

PÓT PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a 2016–2017. évi ERASMUS+ HALLGATÓI SZAKMAI MOBILITÁSI-pályázat beadásához

A pályázati jelentkezés papíralapon történik: jelentkezési lap, képzési megállapodás, önéletrajz, motivációs levél, tanulmányi átlag, sport, tudományos és közéleti tevékenységek hivatalos igazolása, nyelvvizsga bizonyítvány másolata

A Testnevelési Egyetem pótpályázatot hirdet szakmai gyakorlati célú ERASMUS+ ösztöndíj elnyerésére.

Az ERASMUS+ programról

Az Erasmus+ az Európai Unió 2014-ben indult programja, mely az oktatást, a képzést, az ifjúsági területet és a sportot is magába foglalja, egyesítve ezáltal több korábbi programot (köztük a Comenius, Leonardo, Erasmus Mobilitás, Erasmus Intenzív Programok, Erasmus Közös Mesterképzések, Erasmus Mundus, Tempus Program, Jean Monet programokat).

1. A pályázat célja

A szakmai gyakorlat egy másik programországban található vállalkozásnál, szervezetnél eltöltött időszak.

Célja, hogy segítséget nyújtson a közösségi munkaerőpiacon szükséges készségek elsajátításához és a fogadó ország gazdasági és társadalmi kultúrájának a megértéséhez. A fogadó intézmény/vállalkozás a munkaerőpiacon vagy az oktatás, képzés vagy az ifjúság területén aktív privát vagy közintézmény lehet, a Nemzeti Irodák és EU-szervek kivételével.

Nincs megkötés arra vonatkozóan, hogy a szakmai gyakorlat milyen tevékenységeket foglal magában (kutatást kivéve), a tevékenységeknek kapcsolódniuk kell a hallgató képzéséhez.

2. A pályázásra jogosultak köre

A Testnevelési Egyetemen hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatói.

3. Támogatható tevékenység

Felsőoktatási hallgatók szakmai gyakorlati mobilitása minimum 2 hónap, 2017.09.30-ig befejeződő mobilitás

4. A programban részt vevő országok

Az Európai Unió tagállamai (Ausztria, Belgium, Bulgária, Ciprus, Csehország, Dánia, Egyesült Királyság, Észtország, Finnország, Franciaország, Görögország, Hollandia, Horvátország, Írország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Luxembourg, Magyarország, Málta, Németország, Olaszország, Portugália, Románia, Spanyolország, Szlovákia, Szlovénia, Svédország).

Nem EU tagállamok közül részt vesz: Macedónia Volt Jugoszláv Köztársaság, Izland, Liechtenstein, Norvégia, Törökország.

5. Pályázati feltételek

- A hallgató magyar állampolgár vagy érvényes tartózkodási engedéllyel él hazánkban és oklevélszerzésre irányuló tanulmányokat folytat a Testnevelési Egyetem nappali vagy levelező tagozatán.
- A frissen diplomát szerzett hallgatók is részt vehetnek szakmai gyakorlaton a végzést követő 12 hónapon belül (ebben az esetben a pályázatot még az oklevél megszerzése előtt be kell nyújtaniuk és - sikeres pályázat esetén - a támogatási szerződést meg kell kötniük).
- Szakmai gyakorlatra a felsőoktatási tanulmányok első évétől lehet pályázni (DE a kiutazás feltétele minimum kettő lezárt félév).
- A kiutazás feltétele, hogy a hallgató az intézményi elbíráláson megfeleljen.
- A hallgatói tanulmányi célú mobilitási időszak kombinálható szakmai gyakorlattal. A kombinált mobilitás azt jelenti, hogy a szakmai gyakorlat ugyanazon fogadó felsőoktatási intézmény felügyelete alatt valósul meg, mint ahol a hallgató a tanulmányait végzi; a két tevékenységnek egymást követően kell megvalósulnia.
- Egy képzési ciklusban maximum 12 hónap összesített (tanulmányi és szakmai) mobilitási időtartam támogatható. A hallgató jelenlegi képzési ciklusa során a megelőző tanévekben akár azonos akár másik intézményben elnyert ERASMUS (LLP) mobilitás (zero grant mobilitás is) is beleszámít a maximális 12 hónapba.

Képzési ciklusok:

első ciklus= alapképzés/második ciklus=mesterképzés/ harmadik ciklus=PhD képzés

- Jelen pályázati felhívás keretében **2016. szeptember 01 és 2017. szeptember 30** között valósíthat meg szakmai mobilitást.
- Az osztatlan képzés két ciklust fed le, így osztatlan képzés esetén a maximális összesített mobilitási időtartam 24 hónap lehet.
- A hallgatóval Képzési Megállapodás (Learning Agreement for Traineeships) jön létre, ezt a megállapodást minden érintett félnek jóvá kell hagynia (hallgató, fogadó intézmény/vállalkozás, küldő intézmény).
- A szakmai mobilitási időszak végén a külföldi fogadóintézménynek/vállalkozásnak igazolást kell kiadnia az elvégzett képzési programról és eredményekről. Az Europass Mobilitási Igazolvány megszerzése nem kötelező, de javasolt, azt a résztvevőnek magának kell igényelnie az online felületen.
- A küldő intézménynek teljes mértékben be kell számítania a külföldi szakmai gyakorlat időszakát. A mobilitás alatt végzett tevékenységnek illeszkednie kell a hallgató képzési tervébe (kivételek: a végzés utáni 12 hónapon belül teljesítendő mobilitás).
- A hallgatók a is eleget tenniük (kivételek: a végzés utáni 12 hónapon belül teljesítendő mobilitás külföldön töltött időszak folyamán is az anyaintézményük beiratkozott, teljes jogú hallgatói, jogosultak a nekik járó tanulmányi ösztöndíjra vagy egyéb hitel folyósítására, ugyanakkor az anyaintézményben kell tandíj-, és egyéb fizetési kötelezettségüknek).
- Azok a hallgatók, akik felsőoktatási intézményben valósítanak meg szakmai gyakorlatot a fogadó intézményben tandíjmentességet élveznek, és megilletik őket mindazon jogok, amelyek a fogadó intézmény valamennyi beiratkozott hallgatóját megilletik.
- A hallgató birtokában van a szükséges nyelvtudásnak (fogadó intézmény/vállalkozás elvárásának megfelelő nyelvtudás) és ezt a pályázat elbírálásakor hitelt érdemlő módon igazolni tudja.

6. A hallgatói szakmai mobilitás pályázathoz szükséges kötelező dokumentumok:

- Kitöltött és aláírt jelentkezési lap (+ átlag igazolás)
- Kitöltött, hallgató és fogadó fél által aláírt Képzési Megállapodás (szkennelt változat is elegendő)
- Szakmai önéletrajz (Europass) <https://europass.cedefop.europa.eu/editors/hu/cv/compose>
- Motivációs levél (kézzel írt vagy Europass)

Nem kötelező dokumentumok a jelentkezési lap Tudományos -, Sport-, Szakmai tevékenységre, nyelvtudásra vonatkozó igazolások.

7. A támogatás mértéke

A támogatás a kint töltött időszak alapján számolódik. 70%-os előfinanszírozással. A mobilitás végi elszámolásnál a ténylegesen járó támogatás összege megkezdett hónap esetében nap alapon számolódik: havi ösztöndíj/30* további napok száma

Hallgatói ösztöndíj mértéke:

Pályázható célországok	2016/2017 Havi ösztöndíjak
Magas megélhetési költségű célországok (Ausztria, Dánia, Finnország, Franciaország, Írország, Liechtenstein, Nagy-Britannia, Norvégia, Olaszország, Svédország)	600 €
Közepes megélhetési költségű célországok (Belgium, Ciprus, Csehország, Görögország, Hollandia, Horvátország, Izland, Luxemburg, Németország, Portugália, Spanyolország, Szlovénia, Törökország)	550 €
Alacsonyabb megélhetési költségű célországok (Bulgária, Észtország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Málta, Románia, Szlovákia)	500 €

- Nyelvi felkészítés támogatása: az Európai Bizottság online felkészítő rendszerével támogatja az angol, német, francia, olasz, spanyol, holland, lengyel, cseh, dán, görög, portugál és svéd nyelvekből történő felkészülést (a pályázatot nyert hallgatók nyelvi szintfelmérőjének eredményétől függően automatikusan vagy kérésre az Erasmus koordinátorok rendelkezésre bocsájtják az online nyelvi felkészítőt - OLS).

8. A pályázat menete

A pályázni csak papír alapon történő jelentkezéssel lehet.

Pályázat benyújtásának helye: Erasmus Iroda- 1123 Budapest Alkotás u. 44. Főépület, földszint 24.

A hallgatóknak segítséget nyújtanak az Erasmus Koordinátorok: Király Julianna és Piroscá Katalin (erasmus@tf.hu, ügyfélfogadási időben: kedd és csütörtök 13-15 óra, szerda 9-11 óra Főépület, fsz. 24.)

A pályázat benyújtási határideje: 2017.02.10. Szóbeli elbeszélgetés ideje: 2017.02.15, helyszínről és időpontról a pályázók email-ben kapnak értesítést a jelentkezők számának függvényében.

A pályázat elbírálása legkésőbb 2017.02.17-ig kihirdetésre kerül, a pályázók email-ben kapnak értesítést az eredményről.

Az mobilitási pályázat elbírálásánál előnyt élveznek:

- azok a hallgatók, akik mentorként segítettek az egyetemünkre jövő külföldi cserediákokat
- azok a hallgatók, akik még nem vettek részt az Erasmus programban
- azok a hallgatók akiknek tervezett szakmai gyakorlatát a szakvezetőjük támogatja (a későbbi pályázatok során ez már kötelező feltételként várható)
- a Testnevelési egyetem azon utolsó éves hallgatói, akik szakmai mobilitásukat a végzést követően (államvizsga után) 2017 nyarán tervezik.

A végzős hallgatóknak még aktív hallgatóként kell ösztöndíj szerződést kötniük a Testnevelési Egyetemmel.

A Campus Mundi szakmai gyakorlati pályázat végső határideje 2017 február 28.

Pályázati felhívás: <http://www.tka.hu/palyazatok/4890/campus-mundi-osztondij-kulfoldi-szakmai-gyakorlathoz>

Budapest, 2017. január 9

Király Julianna
Erasmus-koordinátor

Pályázat leadása

A Koordinátorok a pályázat beérkezését követően elvégzik a pályázatok formai ellenőrzését. Hiánypótlásra csak többletpontra jogosító igazolás/dokumentum esetében van lehetőség (pl: nyelvvizsga igazolás, TDK igazolás, társadalmi tevékenység igazolása). Kiértésítés után hiánypótlásra egy alkalommal kerülhet sor, a hiánypótlás határideje 2 munkanap. **Amennyiben a pályázó a hiánypótlás során a hibát nem vagy nem megfelelően vagy határidőn túl javítja ki, pályázata további érdemi elbírálás nélkül elutasításra kerül.**

Tanulmányi átlag igazolásának hiánya vagy nem megfelelő igazolása automatikus kizárás, hiánypótlási lehetőség nélkül.

Az értékelés szempontjai, a pályázatok bírálata, a pályázók értesítése, a kifogás és a helyosztó

Az Egyetem célja, hogy külföldi tanulmányútra a leghatékosabb, kiváló képességű hallgatók utazhassanak, így a tanulmányi és sporteredmény, a tudományos, szakmai és közösségi tevékenység, valamint a nyelvi felkészültség meghatározó a nyertesek kiválasztásakor.

A pályázatokat az Nemzetközi Kapcsolatok Igazgatósága (továbbiakban NKI) és a személyes interjú részt vevő bizottság (minimum 3 fő; Sportszaknyelvi Lektorátus vezetője, Erasmus koordinátorok, a Hallgatói Önkormányzat képviselője, a Rektori és Kancellári Hivatal egy-egy munkatársa) bírálja el legkésőbb a felhívásban szereplő időpontig. A személyes interjúk időpontjáról és helyszínéről írásbeli (elektronikus) értesítést kapnak a pályázók.

A pályázatokat elbíráló bizottság által készített döntési lista a nyertes pályázókat elért pontszám alapján mobilitási pályázatonként rangsorolja (a továbbiakban: **döntési lista**).

Ezt követően az ösztöndíjas helyek kiválasztása és az ösztöndíjas időtartam meghatározása a döntési lista alapján történik. A helyosztón figyelembe kell venni továbbá az intézményi pályázat alapjául szolgáló becslést, valamint – amennyiben a helyosztó időpontjáig az intézményi pályázat elbírálása megtörténik - az Egyetemet az intézményi pályázatról hozott döntés alapján megillető támogatási összeget is.

A pályázati feltételeknek megfelelő, de ösztöndíjat nem nyert pályázókból – elért pontszám alapján rangsort tartalmazó – **tartaléklistát** kell felállítani arra az esetre, ha visszalépés, vagy egyéb akadály folytán valamely nyertes pályázó nem vesz részt a programban, vagy a pályázati döntés a jelen szabályzatban meghatározottak szerint érvényét veszti.

A pályázókat a bírálat eredményéről az **NKI írásban** (akár elektronikus úton) **értesíti**.

A pályázó a bíráló bizottság döntése ellen a pályázati döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 3 munkanapon belül – a pályázatra vonatkozó szabály megsértésére hivatkozással – írásban **kifogással** élhet, amelyet az NKI felé nyújt be.

A kifogásnak tartalmaznia kell a kifogással érintett pályázat azonosításához szükséges adatokat, valamint a kifogásolt intézkedést vagy mulasztást. A kifogás elbírálásának rendjét a Szabályzat tartalmazza.

Amennyiben a nyertes pályázó nem kívánja igénybe venni a számára megítélt támogatást, vagy a sikeres pályázat ellenére nem kíván a programban részt venni, köteles erről az Nemzetközi Osztályt haladéktalanul írásban értesíteni! E hallgató vonatkozásában a pályázati döntés érvényét veszti.

Szerződéskötés, beszámolás és egyéb kötelezettségek

Tanulmányi mobilitás

Az Egyetem a nyertes hallgatóval és a fogadó intézménnyel a tanulmányi követelmények teljesítésével kapcsolatos **tanulmányi megállapodást**, majd ezt követően a hallgatóval a támogatás teljes összegét rögzítő **támogatási szerződést** köt a hallgató kiutazását megelőzően.

A tanulmányi megállapodásban (Learning Agreement)

- a fogadó intézmény vállalja, hogy az abban szereplő tanulmányi terv teljesítésének lehetőségét biztosítja a hallgató számára;
- a hallgató vállalja az abban foglaltak teljesítését;
- az Egyetem vállalja, hogy a terv teljesítése esetén a külföldön végzett tanulmányokat az Egyetem vonatkozó szabályzatai szerint kredit értékben teljes mértékben elismeri.

A tanulmányi megállapodás csak mindhárom fél hozzájárulásával módosítható.

A képzési megállapodásban (Training Agreement):

- a fogadó intézmény vállalja, hogy az abban szereplő szakmai gyakorlati terv eljésítésének lehetőségét biztosítja a hallgató számára;
- a hallgató vállalja a megállapodásban foglaltak teljesítését;
- az Egyetem vállalja, hogy a terv teljesítése esetén a külföldön végzett szakmai gyakorlatot az Egyetem vonatkozó szabályzatai szerint teljes mértékben elismeri kredit értékben vagy az oklevélmelléklet (Diploma Supplement), illetve egyéb igazolás kiállításával.

A képzési megállapodás magában foglalja a hallgatói szakmai gyakorlat megszervezésében részt vevők szerepét és felelősségét részletező **Minőségvállalási Nyilatkozatot**.

A képzési megállapodás csak mindhárom fél hozzájárulásával módosítható.

Közös rendelkezések

A külföldi tanulmányok kielégítő lezárása után, a fogadó intézmény Tanulmányi Átirattal látja el a hallgatót (Transcript of Records), a tanulmányi illetve a képzési megállapodásnak megfelelően.

Sikeres pályázatot követően az a hallgató, aki ösztöndíj támogatásban nem részesül, részt vehet az ERASMUS+ programban, amennyiben megfelelő anyagi fedezettel rendelkezik ahhoz, hogy a fogadó országban felmerülő költségeit fedezni tudja. A hallgató a megfelelő fedezet rendelkezésre állásáról írásban nyilatkozik. A fent részletezett megállapodásokat ez esetben is meg kell kötni.

A hallgató a tanulmányok, befejezését követően a támogatási szerződésben meghatározott formában és határidőre záró beszámolót köteles benyújtani az NKI felé. A hallgató által benyújtott záró beszámoló a támogatás egyenlegének rendezésére vonatkozó kérelem is egyben.

Amennyiben a hallgató beszámolóját határidőre nem vagy nem megfelelően nyújtja be, vagy a támogatás összegét vagy annak egy részét nem szerződésszerűen használja fel, köteles azt az Egyetem részére visszafizetni.

OLS nyelvi szintfelmérő

A hallgató a mobilitási időtartam megkezdését és befejezését megelőzően online nyelvi kompetencia (megfelelőségi) OLS felmérést kell, hogy teljesítsen, ha a külföldi tanulás vagy a munka fő nyelve az angol, a francia, a német, az olasz, a spanyol, a svéd, a dán, a cseh, a lengyel, a holland, a görög, a portugál – kivéve az előbbi nyelveket anyanyelvi szinten beszélőket.