TF/SZK/28/2026

Testnevelési Egyetem
TEPO1-168376

MAGYAR TESTNEVELÉSI ÉS SPORTTUDOMÁNYI EGYETEM
BUDAPEST

Klebelsberg Kuno Szakkollégium
Vezetőtanár: dr. Farkas Péter, dr. Kalabiska Irina
1123 Budapest, Alkotás u. 42-48., K3, F/2
+36 30 202 5076
szakkollegium@tf.hu

Magyar Testnevelési és Sporttudományi Egyetem

Klebelsberg Kuno Szakkollégium

Szervezeti és Működési Szabályzata

2026.

A Magyar Testnevelési és Sporttudományi Egyetem *Klebelsberg Kuno Szakkollégiuma* 2015-ben jött létre azzal a céllal, hogy – a TF oktatási tevékenységén túlmenő saját szakmai képzési program kidolgozásával és önképzési lehetőség biztosításával – magas szintű, minőségi szakmai képzést nyújtson, segítve a kiemelkedő képességű hallgatók tehetséggondozását, közéleti szerepvállalását, az értelmiségi feladatokra történő felkészülés tárgyi és személyi feltételeinek megteremtését, a társadalmi problémákra érzékeny, szakmailag igényes értelmiség nevelését. E cél érdekében kurzusokat, előadásokat, konferenciákat, vitákat, tanulmányutakat szervez és biztosítja a széleskörű szakmai ismeretek megszerzésének lehetőségét a hallgatók számára.

A Szakkollégium elsősorban a tagok öntevékenységére épít, fontosnak tartja a közös értékeken és együttes cselekvésen alapuló közösségi életforma kereteinek, valamint a demokratikus magatartásforma elsajátítását segítő önkormányzat és a vélemények sokszínűségét biztosító nyilvánosság megteremtését. A **Magyar Testnevelési és Sporttudományi Egyetem** (továbbiakban: TF vagy Egyetem) összhangban a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.), a nemzeti felsőoktatási kiválóságról szóló 24/2013. (II. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nfkkr.) és hatályos szabályzatai alapján a szakkollégiumi önkormányzatiság elvének szem előtt tartásával – a **Klebelsberg Kuno Szakkollégium** (továbbiakban: Szakkollégium) Szervezeti és Működési Szabályzatát (továbbiakban: SZMSZ) az alábbiakban határozza meg.

1. §

A Szakkollégium adatai

(1) A Szakkollégium neve: **Klebelsberg Kuno Szakkollégium**

(2) A Szakkollégium székhelye: 1123 Budapest, Alkotás u. 42-48.

(3) A Szakkollégium alapításának éve: 2015

2. §

Általános rendelkezés

(1) A Szakkollégium az alapképzésben, az egységes osztatlan képzésben, a mesterképzésben és a szakirányú továbbképzésben jogviszonnyal rendelkező, szakkollégiumi tagfelvételt nyert hallgatók szakmai fejlődését, tudományos és kutatási tevékenységét, a testnevelés és sporttudomány értelmiségi vezetőivé válását segítő, az önkormányzatiság elvére és a szakkollégisták öntevékenységére épülő tehetséggondozó szervezet, amely a Magyar Testnevelési és Sporttudományi Egyetem Szenátusának (továbbiakban: Szenátus) 19/2015. (III. 26.) számú döntésével jött létre.

(2) A Szakkollégium nem önálló jogi személy. A hatályos jogszabályok és a TF Szervezeti és Működési Szabályzatának keretei között – a feladatait önállóan látja el.

(3) A Szakkollégium Szervezeti és Működési Szabályzatát a Klebelsberg Kuno Szakkollégium Közgyűlése fogadja el, illetve hagyja jóvá annak módosítását.

(4) A Szakkollégium a rendelkezésére bocsátott pénzeszközökkel a TF Gazdálkodási Szabályzata alapján, a rektorral történt előzetes egyeztetésnek megfelelően önállóan gazdálkodik.

3. §

A Szabályzat hatálya

(1) A szabályzat tárgyi hatálya a Szakkollégium működésére terjed ki.

(2) A szabályzat alanyi hatálya a Szakkollégiumban tagsági jogviszonnyal rendelkező hallgatókra, a Szakkollégium tisztségviselőire, valamint az Egyetem azon munkavállalóira terjed ki, akik a Szakkollégium működésével kapcsolatos feladatot látnak el vagy jogkört gyakorolnak.

4. §

A Szakkollégium célja és feladatai

(1) A Szakkollégium a testnevelés- és sporttudomány területéhez tartozó képzési stúdiumokat végző, esetenként kutatási tevékenységet folytató, a hallgatók szakmai előmenetelének támogatására, célkitűzéseik megvalósításának elősegítésére jött létre. Célja, hogy saját szakmai program kidolgozásával magas szintű szakmai-tudományos képzést nyújtson, segítse a kiemelkedő képességű hallgatók tehetséggondozását, a hallgatók közéleti szerepvállalását, az értelmiségi, testnevelési és sporttudományi feladatokra történő felkészülés tárgyi és személyi feltételeinek megteremtését, a tudomány és a közélet művelése iránt elkötelezett, a társadalmi kérdésekre érzékeny, szakmailag igényes értelmiség nevelését.

(2) A Szakkollégium tagjai számára az Egyetem biztosítja a működés és az együttlakás infrastukturális feltételeit.

(3) A Szakkollégium a felsőfokú tanulmányaikat folytató szakkollégisták számára

a) segítséget nyújt tanulmányaik folytatásához (lehetőséget nyújt a hallgatók önképzéséhez, tehetségük kibontakozásához, felelős értelmiségivé válásához, művelődésükhöz a szabadidő tartalmas eltöltéséhez), továbbá

b) az egyes szakterületeken mélyebb ismereteket ad át részükre, gondoskodik szakkollégiumi előadások hirdetéséről, megtartásáról, tudományos és közéleti rendezvények szervezéséről, illetve a tagok ezeken történő részvételének ösztönzéséről, támogatásáról,

c) ösztönzi más szakkollégiumokkal, és kiemelten a testnevelés- és sporttudománnyal foglalkozó szakmai műhelyekkel történő együttműködését,

d) hazai és külföldi tanulmányutakat szervezhet,

e) kutatásokat kezdeményezhet és szervezhet,

f) sportszervezési feladatokat adhat,

g) a szakkollégium TF hallgató tagja számára szakkollégiumi ösztöndíjat biztosíthat (Szakkollégiumi ösztöndíjban az Egyetem alapképzésének, osztatlan képzésének vagy mesterképzésének, valamint szakirányú továbbképzésének aktív státuszú hallgatója részesülhet, aki a Klebelsberg Kuno Szakkollégium aktív tagsági jogviszonyú tagja).

5. §

A Szakkollégium szervezete, vezetése

(1) A Szakkollégium tevékenységét (működtetés, vezetés, ellenőrzés) az alábbi szervek, személyek látják el:

a) Közgyűlés,

b) Szakkollégiumi tisztségviselők (7-10. §).

6. §

A Közgyűlés

(1) A Közgyűlés a Szakkollégium legfőbb döntéshozó szerve, amely dönthet minden, a Szakkollégium életét befolyásoló kérdésről.

(2) A Közgyűlés tagjai az aktív szakkollégisták és a Szakkollégium Vezető Tanárai.

(3) A Közgyűlésen szavazati jog nélkül részt vehet a Szakkollégium minden további (passzív, tiszteletbeli, alumni) tagja.

(4) A Közgyűlést a Vezető tanár(ok), vagy akadályoztatásuk esetén a Titkár hívhatja össze. A Közgyűlést minden félév elején és végén, nyitó, illetve záró Közgyűlés formájában kötelező összehívni. A Közgyűlés megtartása előtt a Vezető tanárok döntenek a Közgyűlés Elnökének személyéről.

(5) A Közgyűlés összehívása kötelező, amennyiben azt a tagok legalább fele írásban kéri a Vezető tanár(ok)tól.

(6) A Közgyűlést a Vezető tanár(ok), akadályoztatása esetén a Titkár vezeti.

(7) A Közgyűlés határozatképes, ha azon a tagok egyszerű többsége (rendes tagok 50 százaléka +1 fő) jelen van. A rendes Közgyűlés meghirdetésével egy időben ki lehet tűzni a pótközgyűlés időpontját, legkorábban a rendes közgyűlés után negyed órával. Pótközgyűlésen csak az eredeti napirendi pontok tárgyalhatók és a jelenlévő tagok számától függetlenül határozatképes.

(8) Közgyűlés a következő ügyekben dönt:

a) Szakkollégium Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról,

b) az SZMSZ-re vonatkozó, a szakkollégium gazdálkodását érintő, a Közgyűlés elé terjesztendő módosítási javaslatokról;

c) a szakkollégiumi tisztségviselők megválasztásáról, visszahívásáról;

d) a tagdíj összegének meghatározásáról;

e) egyéb, a tagok által indítványozott kérdésekről;

f) a szakkollégiumi tagsági jogviszony megszüntetéséről a jelen Szabályzat 12.§ (1) bekezdésének a), b) és d) pontjaiban meghatározott esetekben.

(9) A Közgyűlés döntéseit a jelenlévő szavazásra jogosultak egyszerű többségével hozza. A gazdálkodást érintő, a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítására vonatkozó, valamint a szakkollégiumi tisztségviselők megválasztására, visszahívására vonatkozó kérdésekben a Közgyűlés jelenlévő tagjainak kétharmados többsége szükséges.

(10) A Közgyűlés főszabály szerint nyílt szavazással dönt, de ha a tagok legalább fele kéri, akkor titkos szavazás is elrendelhető. A szakkollégiumi tisztségviselők megválasztása, visszahívása, valamint az egyéb személyi kérdések tárgyában a Közgyűlés titkos szavazással dönt.

(11) A közgyűlés üléseiről jegyzőkönyv készül, amely minden tag számára nyilvános. A jegyzőkönyvet a szakkollégium Titkára vezeti. Akadályoztatása esetén jegyzőkönyvvezető bármely önként jelentkező tag, vagy az Elnök által felkért tag lehet.

(12) A Közgyűlés üléseire szóló meghívót elektronikus levél formájában, a napirendi pontok megjelölésével 5 munkanappal az ülést megelőzően meg kell küldeni a tagoknak.

(13) A Közgyűlés ülései nyilvánosak. Zárt ülést kell elrendelni az érintettek kérésére vagy jogszabályi kötelezés esetén, ha a nyilvános ülés személyiségi jogokat, illetve az adatvédelmi törvény előírásait sértené.

7. §

Szakkollégiumi tisztségviselők

(1) A Szakkollégiumban a következő tisztségek tölthetők be:

a) Társadalomtudomány Vezető Tanára

b) Természettudomány Vezető Tanára

c) Titkár

d) Ügyvivő

8. §

A Szakkollégium Vezető tanárai

(1) A Szakkollégium Vezető tanárai (Társadalomtudomány, Természettudomány szakterület) a Szakkollégium irányítói és képviselői. Vezető tanár a TF tudományos fokozattal rendelkező oktatója vagy kutatója lehet.

(2) A Vezető tanárokat a Rektor javasolja és a Közgyűlés választja meg 4 évre.

(3) A Vezető tanárok feladatai és kötelezettségei:

a) gondoskodnak a szakmai feladatok ellátásáról, a szakmai-tanulmányi munka előkészítéséről és összehangolásáról,

b) irányítják a szakkollégium titkárának és ügyvivőjének munkáját,

c) összehívják és vezetik a Közgyűlést,

d) éves szakmai programtervet készítenek,

e) éves költségvetési tervet készítenek,

f) biztosítják, hogy a Szakkollégium a TF oktatási-nevelési céljaival, szabályzataival összhangban működjön,

g) irányítják, felügyelik értékelik a Szakkollégium tudományos, szakmai tevékenységét, gazdálkodását,

h) önállóan képviselik a Szakkollégiumot az Egyetemen belül és külső szervek előtt, eljárhatnak annak ügyeiben,

i) előkészítik és előterjesztik a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítására vonatkozó javaslatokat,

j) elkészítik a Szakkollégium éves szakmai és pénzügyi beszámolóját, amelyet a Szenátus elé terjesztenek.

(4) A Vezető tanárok az Egyetem rektora által meghatározott rendszeres havi vezetői juttatásban részesülnek és költségtérítésben részesülhetnek.

9. §

A Titkár

(1) A Közgyűlés a titkári feladatokat ellátására, a Vezető Tanárok javaslatára Titkárt választ. Titkár az egyetem hallgatója vagy munkavállalója lehet.

(2) A Titkár feladatait a Vezető tanárok utasításai szerint látja el.

(3) A Titkár megbízatása 1 évre szól.

(4) Feladatai:

a) segíti a programszervezést,

b) kapcsolatot tart a szakkollégiumi tagokkal,

c) figyeli a releváns pályázatokat,

d) képviseli a szakkollégistákat a felvételi eljárásban,

e) a felvételi eljárás eredményéről a szóbeli vizsgát követő két héten belül írásbeli értesítést küld a jelentkezőknek,

f) ellátja a szakkollégiumi honlappal kapcsolatos teendőket.

g) ellátja a Közgyűlés adminisztrációját,

h) a Vezető Tanárokkal egyeztetve meghirdeti és adminisztrálja a Szakkollégium felvételi vizsgáit.

(5) A Titkár az Egyetem rektora által meghatározott rendszeres havi juttatásban részesül és költségtérítésben részesülhet.

10. §

Az Ügyvivő

(1) A Közgyűlés az operatív munka hatékonysága érdekében a Vezető tanárok javaslatára Ügyvivőt választ.

(2) Ügyvivőnek az választható, aki a TF aktív vagy alumni hallgatója.

(3) Az Ügyvivő feladatát a Vezető Tanárok utasításai szerint látja el.

(4) Az Ügyvivő megbízatása 1 évre szól.

(5) Az ügyvivő feladatai:

a) vezeti a Szakkollégium adminisztrációját,

b) nyomon követi a Szakkollégium gazdálkodását,

c) segíti a programszervezést.

(6) Az Ügyvivő az Egyetem rektora által meghatározott rendszeres havi juttatásban részesül és költségtérítésben részesülhet.

11. §

A Szakkollégiumi tagság

(1) A Szakkollégium tagjai a szakkollégisták. A szakkollégiumi tagsági jogviszony felvétellel jön létre. A szakkollégiumi tagsági jogviszony lehet aktív tag, passzív tag, alumni tag, tiszteletbeli tag.

(2) Aktív tagsági jogviszony illeti meg azt a hallgatót, aki a Szakkollégium felvételi eljárása során felvételt nyert.

(3) Passzív tagsági jogviszony illeti meg azt a szakkollégistát, aki átmenetileg passzív hallgatói jogviszonnyal rendelkezik, külföldi részképzésen, külföldi szakmai gyakorlaton, Erasmus

tanulmányi féléven vesz részt, egészségügyi állapota nem teszi lehetővé az aktív tagviszony fenntartását.

(4) A passzív hallgatói jogviszonnyal rendelkező szakkollégista aktív szakkollégiumi státusza a hallgatói jogviszony újbóli aktiválásáig átmenetileg szünetel.

(5) Alumni tagsági jogviszony illeti meg a Szakkollégium oklevelet szerzett hallgatóit, hallgatói jogviszonyuk megszűnését követően.

(6) Tiszteletbeli tagsági jogviszony illetheti, meg azokat a szakembereket, akik kiemelkedően hozzájárulnak a Szakkollégium fejlődéséhez, működéséhez, illetve kimagasló támogatóit. A Tiszteletbeli tagot a Vezető Tanárok javaslatára a Közgyűlés választja meg egy évre. A Tiszteletbeli tag a Közgyűlés ülésein tanácskozási joggal lehet jelen, szavazati joggal nem rendelkezik.

(7) Az aktív tagsági jogviszonnyal rendelkező szakkollégisták jogai:

a) részt vehetnek a Szakkollégium tevékenységében,

b) a szakkollégiumi tisztségek betöltésére vonatkozó szavazásokon választhatnak és választhatóak,

c) képviselhetik a Szakkollégiumot különböző fórumokon a Szakkollégium vezetőjének megbízása alapján,

d) részt vehetnek a Szakkollégium Közgyűlésén,

e) jogosultak kollégiumi elhelyezésre a Szakkollégium számára a TF által biztosított létszám erejéig,

f) a Szakkollégium tagjai ösztöndíjban részesülhetnek.

(8) Az aktív tagsági jogviszonnyal rendelkező szakkollégisták kötelezettségei:

a) kötelesek a Szakkollégiumra vonatkozó szabályokat, illetve a Közgyűlés döntéseit megismerni és betartani,

b) kötelesek az elhelyezést szolgáló kollégium szabályait betartani,

c) kötelesek a meghatározott tagdíjat befizetni.

d) kötelesek a Szakkollégium éves programjában meghatározott gyűlések legalább kétharmadán részt venni,

e) kötelesek a Tanulmányi Szabályzatban meghatározott követelményeket teljesíteni.

(9) A passzív tagsági jogviszonnyal rendelkező szakkollégiumi tagok:

a) részt vehetnek a szakkollégium rendezvényein, a kurzusok kivételével,

b) részt vehetnek a Közgyűlésen, de javaslatot, előterjesztést nem tehetnek, nincs szavazati joguk,

c) szakkollégiumi tisztséget nem tölthetnek be,

d) tagdíjat nem kötelesek fizetni.

(10) A tiszteletbeli tag részt vehet a Szakkollégium rendezvényein, illetve a Vezető Tanár(ok) hozzájárulásával a kurzusokon is.

(11) Az alumni tagok tanácskozási joggal bármely fórumon részt vehetnek, a Közgyűlés ülésein szavazati joggal nem rendelkeznek.

12. §

A Szakkollégiumi tagság megszűnése

(1) A szakkollégiumi tagság megszűnik:

a) a szakkollégiumi tag aktív hallgatói jogviszonyának megszűnésével,

b) a szakkollégiumi tagsági jogviszonyról történő írásos lemondással,

c) ha a szakkollégiumi tag a Tanulmányi Szabályzatban meghatározott követelményeket nem teljesítette,

d) kizárással, amennyiben a szakkollégista jelen Szabályzat 11.§ (8) a)-d) pontjaiban meghatározott kötelezettségeinek nem tesz eleget, valamint ha az Egyetem fegyelemi felelősséget megállapító jogerős határozatot hoz a szakkollégistával szemben.

(2) A Vezető tanárok rendszeresen megvizsgálják, hogy a szakkollégiumi tag teljesítette-e a Tanulmányi Szabályzatban meghatározott követelményeket. Amennyiben megállapításra kerül, hogy nem tett eleget a Tanulmányi Szabályzatban meghatározott követelményeknek, úgy a Vezető tanárok dönthetnek a szakkollégiumi tag írásbeli figyelmeztetéséről, ösztöndíjának megvonásáról, tagsági jogviszonyának megszüntetéséről.

(3) A szakkollégiumi tag aktív tagsági jogviszonya megszűnésének hónapjára és attól kezdődően ösztöndíjban nem részesülhet, a 11. § (7) bekezdése szerinti jogait nem gyakorolhatja.

13. §

A Szakkollégium gazdálkodása

(1) A Szakkollégium működésének finanszírozása a TF költségvetéséből, valamint tagdíjakból és adományokból történik.

(2) A tagok által befizetendő tagdíj összegére a Vezető tanárok tehetnek javaslatot, azzal, hogy arról a Közgyűlés jogosult dönteni.

(3) A Szakkollégium gazdálkodásáért a Vezető tanárok közösen felelnek.

(4) A Szakkollégium éves költségvetési tervének előkészítése és előterjesztése a Vezető tanárok feladata.

14. §

A Szakkollégium felügyelete

(1) A Szakkollégium általános felügyeletét a Szenátus, szakmai felügyeletét a tudományos és innovációs rektorhelyettes látja el.

(2) A Szenátus általános felügyeleti jogai:

a) bármely tagja tanácskozási joggal részt vehet a Közgyűlésen,

b) a Szenátus elnöke útján jogosult a Szakkollégium működéséről tájékoztatást kérni,a működésével kapcsolatos iratokba betekinteni,

d) a Szenátus elnöke jogosult a Szakkollégium éves szakmai és pénzügyi beszámolóját bekérni.

(3) A Szenátus felügyeleti kötelezettségei:

a) köteles figyelemmel kísérni a Szakkollégium működését.

(4) A tudományos és innovációs rektorhelyettes felügyeleti jogai:

a) jogosult véleményezi a szakkollégium éves szakmai programját, továbbá észrevételt tehet annak szakmai beszámolójára.

15. §

Szakkollégiumi Elismerő Díj alapítása

(1) A Szakkollégium meghatározott tudományos és közösségi tevékenység elismerésére a tagság által adományozott díjat alapíthat.

(2) A díjra vonatkozó szabályokat külön szabályzat tartalmazza.

16. §

Záró rendelkezések

(1) Jelen Szabályzatot a Közgyűlés 2026. szeptember 10-i közgyűlésén fogadta el. A Szabályzat 2026. szeptember 10. napján lép hatályba.

(2) Jelen Szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2022. április 7-én elfogadott és többször módosított Szabályzat.

(3) A Szabályzat közzétételre kerül az Egyetem honlapján.

Budapest, 2026. szeptember 10.

.....
Társadalomtudomány Vezető Tanára

.....
Természettudomány Vezető Tanára