

szerződés egyedi azonosítója:

pályázati azonosító:

EGYETEMI KUTATÓI ÖSZTÖNDÍJ PROGRAM - KOOPERATÍV DOKTORI PROGRAM

ÖSZTÖNDÍJSZERZŐDÉS¹

amely létrejött egyrészről

a **Magyar Testnevelési és Sporttudományi Egyetem** felsőoktatási intézmény
székhely: **1123 Budapest, Alkotás utca 42-48.**,
képviseli: **Prof. Dr. Sterbenz Tamás István, rektor**
adószám: **19308715-2-43**,
intézményi azonosító: **FI 89399**

, **mint Egyetem** (a továbbiakban: Egyetem)

másrészről

név:
születési név:
szül. hely, idő:
anyja születéskori neve:
lakóhely:
tartózkodási hely:
adóazonosító jel:
TAJ szám:
számlavezető bank neve:
számlaszáma:
állampolgárság:
e-mail cím:

, **mint Ösztöndíjas** (a továbbiakban: Ösztöndíjas)

- a továbbiakban együtt: Szerződő felek - között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

I. Előzmények

1. Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program - Kooperatív Doktori Program (a továbbiakban: Program) keretében ... pályázati kódszámon ... a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból meghirdetett „Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program - Kooperatív Doktori Program Doktori Hallgatói Ösztöndíj” elnevezésű pályázati kiírásra (a továbbiakban: Pályázati Kiírás) az Ösztöndíjas

¹ Jelen ösztöndíjszerződés mintaként szolgál, amelytől a Kooperatív Doktori Programban részvevő, az ösztöndíjszerződésben részes felek eltérhetnek azzal, hogy az ösztöndíjszerződésben rögzített rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Kooperatív Doktori Program Doktori Hallgatói Ösztöndíj pályázati kiírásban meghatározottakkal.

pályázatot (a továbbiakban: Pályázat) nyújtott be, amelyet az innovációért felelős helyettes államtitkár (a továbbiakban: Támogató) ... napján kelt döntésével ösztöndíj támogatásban részesített. Az ösztöndíj támogatás folyósítása az Egyetem közreműködésével történik a Nemzeti, Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal (NKFI Hivatal), mint a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap kezelő szerve (a továbbiakban: Kezelő szerv) által ... napján, ... azonosítószámon kibocsátott támogatói okirat (a továbbiakban: Támogatói okirat) alapján.

2. A Program célja, hogy a kutatás-fejlesztés-innováció területén tovább bővítse azon munkavállalók létszámát – elsődlegesen az MTMI (matematikai, természettudományi, műszaki és informatikai) területeken –, akik szakmai ismereteiket a legfrissebb tudományos kutatási eredményekkel kívánják gyarapítani, és elkötelezettek tudásuk társadalmi és gazdasági hasznosításában. A Program 2025. évben meghirdetésre kerülő Pályázata azok számára biztosít támogatást, akik doktori hallgatói státuszuk mellett felsőoktatási intézményen kívül más munkahelyen² is végeznek kutatómunkát, amely elősegíti tudományos eredményeik gyakorlati hasznosulását.

3. A Szerződő felek jelen szerződésben használt fogalmakat a Pályázati Kiírásban rögzített fogalomként, annak értelmezésében használják.

II. A szerződés tárgya és célja

1. A Pályázat keretében támogatott kutatás címe:

Tudományterület, tudományág megnevezése³:

Képzési terület kódja⁴:

Szakértő:

Témavezető:

Az Ösztöndíjast fogadó doktori iskola:

Az Ösztöndíjas munkáltatója:

2. Az Ösztöndíjas vállalja, hogy az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt a doktori képzés keretébe tartozó tanulmányokat, illetve a támogatásban részesített pályázatában ismertetett témakörben tudományos kutatómunkát folytat a doktori témavezetővel és a szakértővel együttműködve a mellékelt ösztöndíjas időszakra szóló Kutatási terv (továbbiakban: Kutatási terv) szerint és a doktori iskola további követelményeit teljesíti, valamint a munkáltatójával⁵ folyamatos

² Felsőoktatási intézmény is lehet munkáltató abban az esetben, ha a doktori hallgató a felsőoktatási intézménnyel egészségügyi szolgálati jogviszonyban áll, illetve ha a munkaviszony gyakorlóiskolában történő feladatellátásról szól, továbbá jogutódlás esetén.

³ a Pályázati Kiírás 2. számú melléklet alapján

⁴ a Pályázati Kiírás 2. számú melléklet alapján

⁵ Munkáltató: az ösztöndíjas időszak alatt az Ösztöndíjassal munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló munkáltató (a továbbiakban: munkáltató), amely kizárólag a Magyarországon a pályázat benyújtásakor székhellyel vagy telephellyel rendelkező kutatóközpont, kutatóintézet, költségvetési szerv, költségvetési szerv jogi személyiséggel rendelkező intézménye, vagy 2 lezárt üzleti évvel rendelkező, kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság – amely nem tartozik a KATA hatálya alá, vagy nonprofit szervezet lehet. Felsőoktatási intézmény a KDP keretében nem lehet Munkáltató, kivéve, ha a doktori hallgató a felsőoktatási intézménnyel egészségügyi

munkaviszonyban/munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, amelynek során a tudományos kutatása gyakorlati hasznosíthatóságán dolgozik, valamint a doktori hallgatói jogviszony utolsó napját követően legkésőbb egy éven belül doktori értekezését vagy a doktori iskola által kért, azzal egyenértékű alkotását benyújtja.

2.1. Az ösztöndíjas időszakra szóló Kutatási terv rögzíti, hogy az Ösztöndíjas a kutatás mely részét valósítja meg az Egyetemen és mely részét valósítja meg munkáltatójánál.

3. Az Egyetem kijelenti, hogy a Pályázat alapján vissza nem térítendő ösztöndíjat folyósít havi rendszerességgel az Ösztöndíjas számára a jelen szerződés mellékletében feltüntetett Kutatási terv megvalósításának támogatására.

4. Az Egyetem vállalja, hogy az Ösztöndíjas számára a Kutatási tervben foglalt program megvalósításához szükséges infrastruktúráját az Ösztöndíjas rendelkezésére bocsátja.

5. Az Egyetem vállalja, hogy az Ösztöndíjas képzéséhez és kutatása (Kutatási terve megvalósításának) támogatásához témavezetőt biztosít az Egyetem vonatkozó szabályzatának megfelelően az ösztöndíjas jogviszony időtartamára. A témavezető az Ösztöndíjas részére legalább havi egy alkalommal személyes vagy online konzultációt biztosít, amelyen az Ösztöndíjas köteles részt venni. Amennyiben valamely Ösztöndíjas ösztöndíjas időszaka alatt a témavezető személyében változás szükséges (így különösen, ha a témavezető foglalkoztatása az Egyetemenél megszűnik) az Egyetem az Ösztöndíjas részére a Kooperatív Doktori Kollégium jóváhagyása mellett új témavezetőt biztosít.

III. Az ösztöndíjas jogviszony időtartama

1. Az ösztöndíjas jogviszony kezdete: **2025. szeptember 1.**

Az Ösztöndíjas jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a szerződésben foglaltak teljesítését, az ösztöndíjas jogviszony keretében támogatott kutatási tevékenységet 2025. szeptember 1. napjától megkezdte.

2. Az ösztöndíjas jogviszony időtartama ..., befejezésének időpontja: ...

IV. Az ösztöndíjra vonatkozó szabályok

1. Az ösztöndíj forrása: Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 1. melléklet LXII. Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap fejezet 1. (Kutatási Alaprész) címe.

2. Az ösztöndíj havi összege nettó 400.000 Ft, azaz négyszázezer Ft.

3. Az ösztöndíj összege az ösztöndíjas időszak teljes ideje alatt: nettó ... Ft, azaz ... Ft.

4. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy az Ösztöndíjas az ösztöndíjas jogviszony ideje alatt folyamatosan a doktori képzés keretében az Egyetemen bármely munkarendben aktív doktori

hallgatói jogviszonyban áll és az ösztöndíjas jogviszony ideje alatt folyamatosan a munkáltatójával munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.

5. Az Egyetem az ösztöndíjat a Kooperatív Doktori Szabályzatban foglaltaknak megfelelően, az ösztöndíjszerződés hatályba lépését követően utalja az Ösztöndíjas részére, az alábbiak szerint:

Az Egyetem az első időszakra szóló ösztöndíjat a Kezelő szerv által a részére kiadott támogatói okirat hatályba lépését követő 30 napon belül, míg a következő tanévben (2025/2026-os tanév) az ösztöndíj első öt havi összegét egy összegben, legkésőbb az adott tanév első félévében november 30-ig, majd az ösztöndíj következő hét havi összegét a második félévi beiratkozásokat követően szintén egy összegben, legkésőbb március 31-ig utalja át az Ösztöndíjas részére.

<A Pályázati Kiírás 20.4 pontja szerint az Egyetem döntése alapján az ösztöndíjas jogviszony fennállása alatt az ösztöndíj összege az adott tanévre egy összegben is átutalható, ez esetben ennek legkésőbbi határideje az adott tanév november 30. napja. Ebben az esetben a IV.5. pontban meghatározott rendelkezés ennek megfelelően módosítandó.>

6. A Szerződő felek rögzítik, hogy a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú melléklet 4.12.1. a) alpontja szerint az Egyetem által jelen szerződés alapján folyósított ösztöndíj adómentes bevétel.

7. Az Egyetem az ösztöndíj összegét az Ösztöndíjas jelen szerződés bevezető részében rögzített pénzforgalmi számlájára utalja át.

V. A szerződés teljesítésének szabályai

1. Az Ösztöndíjas vállalja, hogy az ösztöndíjas jogviszony fennállása alatt a szerződés tárgyával összefüggésben általa készített és megjelentetett publikáción vagy dokumentumon

a) az alábbi logókat és szövegrészt feltünteti:

„A ... SZÁMÚ PROJEKT A KULTURÁLIS ÉS INNOVÁCIÓS MINISZTERIUM NEMZETI KUTATÁSI FEJLESZTÉSI ÉS INNOVÁCIÓS ALAPBÓL NYÚJTOTT TÁMOGATÁSÁVAL, A ... [PÁLYÁZAT KÓDJA]

PÁLYÁZATI PROGRAM FINANSZÍROZÁSÁBAN VALÓSULT MEG.”



Idegen, angol nyelvű publikáción, vagy dokumentumon:

„PROJECT NO. ... HAS BEEN IMPLEMENTED WITH THE SUPPORT PROVIDED BY THE MINISTRY OF CULTURE AND INNOVATION OF HUNGARY FROM THE NATIONAL RESEARCH, DEVELOPMENT AND INNOVATION FUND, FINANCED UNDER THE [PÁLYÁZAT KÓDJA] FUNDING SCHEME.”



Idegen, német nyelvű publikáción, vagy dokumentumon:

„DAS PROJEKT NR. ... WURDE MIT UNTERSTÜTZUNG DES MINISTERIUM FÜR KULTUR UND INNOVATION UNGARNS DES NATIONALEN FORSCHUNGS-, ENTWICKLUNGS- UND INNOVATIONSFONDS IM RAHMEN DES [PÁLYÁZAT KÓDJA] FÖRDERPROGRAMMS REALISIERT.”



Idegen, francia nyelvű publikáción, vagy dokumentumon:

“LE PROJET NUMÉRO ... A ÉTÉ RÉALISÉ AVEC LE SOUTIEN DU MINISTÈRE DE LA CULTURE ET DE L'INNOVATION DE HONGRIE DU FONDS NATIONAL DE RECHERCHE, DE DÉVELOPPEMENT ET D'INNOVATION, FINANCÉ DANS LE CADRE DU PROGRAMME [PÁLYÁZAT KÓDJA].”



b) amennyiben a logók megjelenítésére a publikáció jellege nem ad lehetőséget, az alábbi szövegrészt feltüntetni:

„A ... SZÁMÚ PROJEKT A KULTURÁLIS ÉS INNOVÁCIÓS MINISZTERIUM NEMZETI KUTATÁSI FEJLESZTÉSI ÉS INNOVÁCIÓS ALAPBÓL NYÚJTOTT TÁMOGATÁSÁVAL, A ... [PÁLYÁZAT KÓDJA] PÁLYÁZATI PROGRAM FINANSZÍROZÁSÁBAN VALÓSULT MEG.”

Idegen, angol nyelvű publikáción, vagy dokumentumon:

„PROJECT NO. ... HAS BEEN IMPLEMENTED WITH THE SUPPORT PROVIDED BY THE MINISTRY OF CULTURE AND INNOVATION OF HUNGARY FROM THE NATIONAL RESEARCH, DEVELOPMENT AND INNOVATION FUND, FINANCED UNDER THE [PÁLYÁZAT KÓDJA] FUNDING SCHEME.”

Idegen, német nyelvű publikáción, vagy dokumentumon:

„DAS PROJEKT NR. ... WURDE MIT UNTERSTÜTZUNG DES MINISTERIUM FÜR KULTUR UND INNOVATION UNGARNS DES NATIONALEN FORSCHUNGS-, ENTWICKLUNGS- UND INNOVATIONSFONDS IM RAHMEN DES [PÁLYÁZAT KÓDJA] FÖRDERPROGRAMMS REALISIERT.”

Idegen, francia nyelvű publikáción, vagy dokumentumon:

“LE PROJET NUMÉRO ... A ÉTÉ RÉALISÉ AVEC LE SOUTIEN DU MINISTÈRE DE LA CULTURE ET DE L'INNOVATION DE HONGRIE DU FONDS NATIONAL DE RECHERCHE, DE DÉVELOPPEMENT ET D'INNOVATION, FINANCÉ DANS LE CADRE DU PROGRAMME [PÁLYÁZAT KÓDJA].”

2. Az Ösztöndíjas jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy

a. a Kutatási tervben vállaltakat teljesíti (Pályázati Kiírásban meghatározott kötelező vállalások)

b. a jogosulatlanul igénybe vett ösztöndíj összegét visszafizeti;

c. amennyiben a jelen szerződés létrejöttét követően az Ösztöndíjas bármely adatában változás következik be, azt haladéktalanul, de legkésőbb a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles az Egyetemnek írásban bejelenteni;

d. nem merülnek fel vele szemben a Pályázati Kiírás szerinti kizáró okok;

e. az ösztöndíjra jogosító, a jelen szerződés IV. 4. pontjában részletezettek szerinti aktív, Egyetemmel fennálló doktori hallgatói jogviszonyát, valamint a munkáltatójával fennálló munkaviszonyát vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyát az ösztöndíjas jogviszonya időtartama alatt folyamatosan fenntartja.

3. A Beszámolás rendszere:

3.1. Az Ösztöndíjas vállalja, hogy az ösztöndíjas jogviszony végéig, a 2024/2025-es tanév kivételével, kettő alkalommal: február 15-ig és szeptember 15-ig beszámolót nyújt be a Kutatási terv alapján a Kezelő szerv útján a Kooperatív Doktori Kollégiumnak.

3.2. A beszámoló esedékességéről az Egyetem értesítést küld az Ösztöndíjasnak.

3.3. Az ösztöndíj felhasználásáról az Ösztöndíjasnak pénzügyi elszámolást nem kell benyújtania.

3.4. A 3.1. pontban ismertetett beszámoló szempontjait, annak igazolására szolgáló dokumentumokat, valamint a beszámolóhoz kötelezően beadandó dokumentumok körét a Pályázati Kiírás 24.3. pontja tartalmazza. Az Ösztöndíjas köteles a beszámolót ennek figyelembevételével elkészíteni.

3.5. Az Ösztöndíjas tudomásul veszi, hogy a beadott beszámolókat a Kooperatív Doktori Kollégium tagjai értékelik. A beszámoló elfogadására a Kollégium ülésén kerül sor. A beszámolók minősítése: 1. Kiválóan megfelelt/2. Megfelelt/3. Nem felelt meg. A kiválóan megfelelt és a megfelelt minősítés esetén a jelen szerződés szerinti ösztöndíj tovább folyósítható a következő tanévben, amennyiben az ahhoz szükséges feltételek továbbra is fennállnak.

Az Ösztöndíjas tudomásul veszi, hogy a nem megfelelt minősítés esetén az ösztöndíj a továbbiakban nem folyósítható, emellett az előző elfogadott szakmai beszámoló óta eltelt időszakban (az első félév esetében az első félévben) folyósított ösztöndíjra vonatkozóan – jogosulatlan igénybevétel címén – a Kooperatív Doktori Kollégium megállapíthat az Ösztöndíjas számára visszafizetési kötelezettséget. A visszafizetési kötelezettségről és a visszafizetendő összegről az Egyetem felszólító levelet küld az Ösztöndíjas részére.

3.6. A szakmai beszámolók minősítését a Kooperatív Doktori Kollégium legkésőbb minden év április 30-ig és november 30-ig végzi el, ezt követően a Kezelő szerv a szakmai beszámoló minősítésének eredményéről az Ösztöndíjast és az Egyetemet tájékoztatja.

3.7. A Kooperatív Doktori Kollégium beszámolót értékelő szakmai döntése ellen, valamint a beszámoló szakmai minősítésével összefüggésben kifogás benyújtásának nincs helye.

VI. Együttműködés, Kapcsolattartás

1. A Szerződő felek jelen ösztöndíjszerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, amelynek keretében kötelesek az ösztöndíjszerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul közölni.

2. A Szerződő felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban – tértivevényes levélben vagy e-mailben – kell eszközölni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személy részére, vagy a Szerződő felek hivatalos kézbesítési címére vagy e-mail címére kézbesítették.

3. A Szerződő felek az Ösztöndíjszerződésből fakadó kötelezettségeik és feladataik teljesítése érdekében az Egyetem honlapján is közzétett, alábbiakban rögzített KDP Pályázati Ügyintéző(kö)n keresztül személyesen vagy elektronikus úton tartják a kapcsolatot⁶:

Név: **Kiss Martin**

Beosztás: **ügyintéző**

Telefonszám: **+36-1-487-9201**

E-mail: **kiss.martin@tf.hu**

4. A kapcsolattartó személyek feladata a kölcsönös, naprakész kapcsolattartás, tájékoztatás. A Szerződő felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyek kizárólag az ösztöndíjszerződésben foglaltak teljesítésével kapcsolatban felmerülő operatív kérdésekben jogosultak eljárni, az ösztöndíjszerződés módosítására, megszüntetésére, egyéb jognyilatkozat tételére nem jogosultak.

VII. Az ösztöndíjas jogviszony szüneteltetése, az ösztöndíjas jogviszony megszűnése

1. **Szüneteltetés:** Amennyiben tartós betegség, várandósság, szülés, hosszabb külföldi tartózkodás, egyéb méltányolható ok a benyújtott pályázat eredeti formában történő végrehajtását akadályozza, vagy a doktori képzésen az Ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel (passzív félév), de az Ösztöndíjasnak szándékában áll doktori tanulmányait folytatnia, legalább 5, legfeljebb 12 hónap időtartamra (törthónap nem lehetséges) lehetősége van szüneteltetni jelen ösztöndíjas jogviszonyát, azzal a feltétellel, hogy az ösztöndíjas időszak 19 hónapnál hosszabb nem lehet. Az Ösztöndíjasnak ösztöndíjas jogviszony szüneteltetése iránti kérelmet és annak mellékleteként a módosított Kutatási tervet a szüneteltetés okát alátámasztó dokumentumok csatolásával a tervezett szüneteltetés előtt legalább 30 nappal a Kezelő szervhez kell benyújtani, melyről a Kooperatív Doktori Kollégium dönt. Amennyiben az Ösztöndíjas az ösztöndíjas jogviszonyát szünetelteti, a szüneteltetés idejére ösztöndíjra nem jogosult. Amennyiben a szüneteltetés időtartamára vonatkozóan megtörtént az ösztöndíj kifizetése, úgy köteles az Ösztöndíjas azt külön felszólítás nélkül 30 napon belül visszautalni az Egyetemnek. Az ösztöndíjas jogviszony szüneteltetésének időtartama automatikusan nem hosszabbítja meg jelen szerződés időtartamát, ahhoz az Ösztöndíjas Kezelő szervhez benyújtott, indoklással ellátott külön kérelme, a Kooperatív Doktori Kollégium engedélye, továbbá jelen szerződés módosítása szükséges.

2. Az Egyetem és az Ösztöndíjas rendes felmondással nem élhet, tekintettel a Program kiemelt jellegére és a Szerződő felek tartós jogviszonyára.

3. A szerződés megszűnése:

3.1. **Lemondás:** Amennyiben az Ösztöndíjas lemond az ösztöndíjáról, arról haladéktalanul írásban kell értesítenie az Egyetemet és a Kezelő szervet. A doktori hallgatói jogviszony megszűnése hónapjának első napjától a jelen szerződés megszűnik. Amennyiben a szerződés megszűnését követő időszakra az Ösztöndíjas részére ösztöndíj kifizetés történt, úgy köteles az Ösztöndíjas a jogosulatlanul igénybe vett ösztöndíjat külön felszólítás nélkül visszautalni az Egyetemnek a lemondástól számított 60 napon belül. A lemondás bejelentésének napjától (egyben az ösztöndíjas

⁶ az Egyetem fenntartja a változás jogát, az aktuális információk, valamint az ügyfélfogadási idő, hely az Egyetem honlapján megtalálhatóak

jogviszony megszűnése napja) számított 30 napon belül a Pályázati kiírás 24.3. pontja szerinti tartalommal az Ösztöndíjasnak szakmai záró beszámolót kell benyújtania a Kezelő szervhez, melyet a Kooperatív Doktori Kollégium értékeli.

Amennyiben a záró szakmai beszámolót az Ösztöndíjas nem nyújtja be vagy a záró szakmai beszámolót és a lemondás okát a Kooperatív Doktori Kollégium nem fogadja el, megállapíthat az ösztöndíj korábbi kifizetései kapcsán jogosulatlanul igénybe vett ösztöndíjösszeget is, amelyet az Ösztöndíjasnak vissza kell fizetnie az Egyetem részére.

3.2. Nem megfelelő teljesítés: Amennyiben az Ösztöndíjas az ösztöndíjszerződésben foglaltakat nem, vagy nem megfelelően teljesíti a Pályázati kiírás 24.3. pontjában foglaltak szerinti szakmai beszámoló alapján, és ezért a Kooperatív Doktori Kollégium döntése értelmében nem megfelelt minősítést kap, a Kooperatív Doktori Kollégium javaslata alapján a Kezelő szerv dönthet a támogatás visszavonásáról az V.3.5. pontban meghatározottak szerint.

3.3. Hallgatói jogviszony/munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony megszűnése: Amennyiben az Ösztöndíjasnak az ösztöndíjas jogviszonya alatt megszűnik a doktori hallgatói jogviszonya, a munkáltatóval fennálló munkaviszonya vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonya úgy jelen szerződés – hallgatói jogviszony/munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló jogviszony megszűnése napjával – megszűnik. A doktori hallgatói jogviszony/munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony megszűnése hónapjának első napjától az Ösztöndíjas ösztöndíjra nem jogosult. A hallgatói jogviszony/munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló jogviszony megszűnése napjától számított 30 napon belül a kutatás megvalósításáról az Ösztöndíjas a Pályázati Kiírás 23.3. pontja szerinti tartalommal szakmai záró beszámolót köteles benyújtani a Kezelő szervhez, melyet a Kooperatív Doktori Kollégium értékeli. A záró szakmai beszámolóval kapcsolatos további eljárásra jelen ösztöndíjszerződés V.3. pontjában ismertetettek az irányadók.

Amennyiben a doktori hallgatói jogviszony az abszolutórium megszerzésével szűnik meg, az ösztöndíjas időszakban legutoljára benyújtott beszámolót követő időszakra a hallgatói jogviszony megszűnésének napjáig szükséges a Pályázati Kiírás 24.3. pontja szerinti tartalommal szakmai beszámolót beadni, amely tartalmazza a doktori védés várható időpontját is.

3.4. Felsőoktatási intézményváltás és felsőoktatási intézményen belüli doktori iskola váltás: Felsőoktatási intézményváltásra és felsőoktatási intézményen belüli doktori iskola váltásra az ösztöndíjas időszak alatt nincs lehetőség. Amennyiben az Ösztöndíjas az ösztöndíjas időszakon belül felsőoktatási intézményt vagy doktori iskolát vált, jelen szerződés megszűnik az intézményváltásról, illetve doktori iskola váltásról szóló intézményi döntés jogerőre emelkedésének napjától. Az ösztöndíjas jogviszony megszűnésével kapcsolatos további eljárásra jelen ösztöndíjszerződés VII.3.1. pontjában ismertetettek (beszámolás, ösztöndíj esetleges visszafizetése) az irányadók.

3.5. A Kooperatív Doktori Kollégium által jóvá nem hagyott témavezető, szakértő vagy munkáltató váltás: a VIII.3. pont szerinti esetben az ott meghatározottak szerint.

4. Amennyiben az Egyetem fizetési kötelezettséget állapít meg, a már kifizetett ösztöndíj visszafizetésére az Egyetem 60 napos fizetési határidővel írásban felszólítja az Ösztöndíjast.

5. Az Ösztöndíjas tudomásul veszi, hogy amennyiben az Egyetem által meghatározott fizetési kötelezettsége keletkezik és annak az Egyetem által megadott határidőben nem tesz eleget, a Ptk. alapján késedelmi kamat fizetésére köteles.

VIII. Szerződésmódosítás

1. A jelen szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes. Nem minősül a szerződés módosításának az, ha bármelyik fél nem él a szerződésben biztosított valamely jogával, vagy jogait a másik félre nézve kedvezőbb módon gyakorolja. Az ilyen egyoldalú engedményekre a másik fél nem hivatkozhat.

2. A Szerződő felek jelen szerződés aláírásával egyidejűleg elfogadják az Egyetem egyoldalú jognyilatkozatba foglalt szerződésmódosítását, amennyiben alkalmazandó jogszabály vagy jogszabályban meghatározott szervek kötelező rendelkezése folytán kerül rá sor és az Ösztöndíjas számára többletjogosítványokat biztosít, vagy az Ösztöndíjas számára nem állapít meg többletkötelezettséget.

3. Amennyiben az ösztöndíjas jogviszony időtartama alatt a témavezető vagy a szakértő személyében, illetve a munkáltató vonatkozásában változás szükséges, az Ösztöndíjas köteles indoklással ellátott változtatási kérelmet benyújtani a Kezelő szerv útján a Kooperatív Doktori Kollégium részére. A változtatási kérelemhez a témavezető/szakértő változása esetén a Pályázati Kiírás 6.5., a munkáltató változása esetén pedig a 22. pontja szerinti dokumentumokat szükséges csatolni. A változtatási kérelemről a Kooperatív Doktori Kollégium dönt a beérkezést követő 60 napon belül, amelyről a Kezelő szerv tájékoztatja az Egyetemet és az Ösztöndíjast. Amennyiben a Kooperatív Doktori Kollégium a témavezető, illetve a szakértő cseréjét nem hagyja jóvá, az Ösztöndíjas jogosult új témavezető, illetve szakértő megjelölésére. Amennyiben a Kooperatív Doktori Kollégium az újonnan megjelölt témavezetőt, illetve szakértőt sem hagyja jóvá, úgy az ösztöndíjas jogviszony az elutasítás kézhezvételét követő hónap első napjától megszűnik. Amennyiben a Kooperatív Doktori Kollégium a munkáltató váltást nem hagyja jóvá, az ösztöndíjas jogviszony megszűnik a munkáltató váltás hónapjának első napjától.

A témavezető és a szakértő személyében, valamint a munkáltató esetében történő változás jelen szerződés módosítását vonja maga után.

IX. Záró rendelkezések

1. A Szerződő felek rögzítik, hogy a Pályázat és a Pályázati Kiírás (mellékleteikkel) jelen szerződés mindenkori, elválaszthatatlan részét képezik, akkor is, ha azok a jelen szerződéshez nem kerültek fizikai értelemben csatolásra. Eltérés esetén a jelen szerződésben foglaltak az irányadók.

2. Az Ösztöndíjas tudomásul veszi, hogy jelen szerződésben meghatározott adatait, illetve jelen szerződéssel összefüggő valamennyi információt, illetve személyes adatot a Pályázati Kiírás 26. pontjában rögzített felhatalmazás alapján az Egyetem az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak és a vonatkozó belső szabályzataiban foglaltaknak megfelelően kezelheti, azt jogszabályban meghatározott

szervezeteknek a program monitorozásában résztvevő, valamint jogszabály, illetve a jelen szerződés szerinti külső ellenőrzési szervek részére átadhatja. A kezelt adatok köre minden olyan adatra kiterjed, amelyet az Ösztöndíjas a Pályázatban, az Ösztöndíjszerződésben az Egyetem rendelkezésére bocsát, illetve mindazokra az adatokra, amelyeket Ösztöndíjas az Ösztöndíjszerződés hatálya alatt az Egyetem számára megküld.

3. A Szerződő felek tudomásul veszik, hogy a jogszabályban arra jogosult szervek, valamint a Támogató, továbbá a Kezelő szerv ellenőrizhetik a jelen szerződésben foglaltak teljesítését.

4. A Szerződő felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni. Ennek eredménytelensége esetére a Szerződő felek hatáskörtől függően kikötik a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező rendes bíróság kizárólagos illetékességét.

5. A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

6. Az Egyetem képviselője a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg ellenőrzi és az ösztöndíjszerződés valamennyi eredeti példányának aláírásával tanúsítja, hogy meggyőződött az Ösztöndíjas személyazonosságáról.

7. Jelen szerződés a Szerződő felek közül az utolsóként aláíró Fél aláírásának a napján lép hatályba.

A Szerződő felek a jelen, 10 (tíz) számozott oldalból álló szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá. A szerződés 4 (négy) db eredeti egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyekből 1 (egy) példány az Ösztöndíjas részére kerül megküldésre, 3 (három) példány az Egyetemenél marad.

Melléklet:

I. Kutatási terv

II. Kooperatív Doktori Program Doktori Hallgatói Ösztöndíj pályázati kiírás (kódszám)

Kelt: Budapest, 2025.

.....
Prof. Dr. Sterbenz Tamás István, rektor

Magyar Testnevelési és Sporttudományi Egyetem

Pénzügyi ellenjegyzés:

Budapest, 2025.

.....

Kerek István

gazdasági főigazgató

Jogi ellenjegyzés:

.....

dr. Víg Roland

jogi igazgató

Szakmai ellenjegyzés:

.....

Gallatz Imre

pályázati igazgató

Szakmai ellenjegyzés:

.....

Prof. Dr. Radák Zsolt

Doktori Iskola vezető