

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Rendszeres Szociális Ösztöndíj pályázat

A **2026/27-es tanév I. félévére** a Magyar Testnevelési és Sporttudományi Egyetem Tanulmányi Hivatala pályázatot ír ki rendszeres szociális ösztöndíj elnyerésére a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/C.§ *ba*) alpontja, a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26) Kormányrendelet 16. § és 21.§ bekezdései és az Egyetem Térítési Juttatási Szabályzatának 28.§ alapján.

1. Jogosultak köre:

Rendszeres szociális ösztöndíjra jogosultak az Egyetem nappali tagozatos képzésben, alapképzésben, osztatlan képzésben, mesterképzésben, felsőoktatási szakképzésben, illetve doktori képzésben, állami ösztöndíjas hallgatók.

2. Pályázat benyújtásának módja:

- Rendszeres szociális ösztöndíj pályázat leadása UNIPOLL rendszerben történik
- A Rendszeres szociális ösztöndíj kérvényét a NEPTUN rendszerben is le kell adni.
- Szükséges a szociális helyzetet igazoló dokumentumok csatolása!
- A leadott pályázatok eredeti csatolt dokumentumait meg kell őrizni!
- Az UNIPOLL kérvényt **PONTOSAN és FIGYELMESEN** töltsétek ki!
- A szükséges igazolásokat egy példányban mellékeljétek az UNIPOLL rendszerben!

3. Pályázat érvényessége:

- ha a hallgató a pályázati adatlapot **a kitöltési útmutató alapján hiánytalanul kitöltötte és aláírta** (NEPTUN kód és dátum), és
- a hiánytalanul kitöltött pályázati adatlapot leadta **az UNIPOLL** rendszerben és
- a **NEPTUN rendszerben** is leadta a kérvényt
- csatolta a rendszeres szociális helyzetet alátámasztó valamennyi igazolást, dokumentumot az előírt határidőben és helyen
- és a hallgató és a pályázata **megfelel a jogszabályokban és az egyetem szabályzataiban előírt követelményeknek.**

Ha a fentiek közül valami hiányzik, a pályázat elutasításra kerül, a pályázat elbírálása során hiánypótlásnak nincs helye!

4. Tartalmi követelmények:

- A Pályázat elbíráláshoz **csak PDF** formátumú elektronikus dokumentumok kerülnek elfogadásra, tehát pl. doc, docx vagy JPEG kiterjesztésű dokumentumok NEM fogadhatók el.
- Az aláírással és pecséttel érvényesített dokumentumok csak akkor fogadhatók el, ha a **hitelességet igazoló aláírás és pecsét szerepel** a dokumentumon, és az elektronikus dokumentumon ez egyértelműen látszódik és olvasható. A többoldalas dokumentumok csak az összes oldal feltöltésével érvényesek.
- A nem magyar nyelvű dokumentumoknál szükséges azok mellé a saját **fordítás** feltöltése is.
- Több oldalas dokumentum esetén egy PDF fájlban legyen a fájlok!
- A feltöltött dokumentumok mérete egyenként nem haladhatja meg a 2 MB-ot.
- A dokumentumokat az elektronikus űrlap megfelelő helyeire szükséges feltölteni. Csak a megfelelő helyre feltöltött dokumentumok vehetők figyelembe a bírálás során.
- A Bizottság a feltöltött igazolások eredeti példányát bármikor bekérheti. Hamis dokumentumok feltöltése fegyelmi eljárás megindítását vonja maga után.

5. Általános tudnivalók:

- A kérelem elbírálásának szempontrendszerét az Egyetem Térítési és Juttatási Szabályzata 27.§ (1) bekezdésének 1., 2. és 3. pontja tartalmazza.
- A rendszeres szociális ösztöndíj megállapítása, a szociális helyzet megállapítása, a besorolás, a szempontrendszer valamint a beadott pályázati űrlap és dokumentáció alapján történik.
- A **rendszeres szociális ösztöndíj** a hallgató szociális helyzete alapján egy képzési időszakra biztosított, havonta folyósított juttatás.
- A rendszeres szociális ösztöndíj havi összegének mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 20%-a, amennyiben a hallgató:
 - fogyatékkal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult, vagy
 - halmozottan hátrányos helyzetű, vagy
 - családfenntartó, vagy
 - nagycsaládos, vagy

- árva.
- A rendszeres szociális ösztöndíj havi összegének mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 10%-a, amennyiben a hallgató:
 - hátrányos helyzetű, vagy
 - gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg, vagy
 - félárva.
- A rendszeres szociális ösztöndíj havi összegének mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 10%-a, amennyiben a hallgató a külföldiek miniszteri ösztöndíjában részesül.

6. Adatkezelés:

- A pályázat során megadott személyes adatok kezelésére, illetve feldolgozására a Szociális és Esélyegyenlőségi Bizottság tagjai és az általuk megbízott személyek jogosultak. Ezen adatok kizárólag a leadott pályázat bírálatához, illetve feldolgozásához kerülnek felhasználásra.
- Az a tény, hogy a hallgató ösztöndíjban részesül, valamint az ösztöndíj célja, összege nyilvánosságra hozható. E tény a ösztöndíjra történő pályázatának benyújtásával a hallgató tudomásul veszi.

Kérjük, figyelmesen olvassátok végig a kitöltési útmutatót és a pályázati formanyomtatványt, melyeket a www.tf.hu oldalon megtaláltok.

A felmerülő **kérdésekkel a benyújtási határidő előtt kell felkeresni** a Hallgatói Önkormányzat tagjait, a „K1” épület -I. mélyföldszint HÖK irodájában, vagy a hok.osztondij@tf.hu email címen.

FONTOS, hogy az eredeti csatolt hivatalos dokumentumokat meg kell őrizni!!

A pályázat UNIPOLL linkje:

<https://neptun.tf.hu/unipoll/Survey.aspx?surveyid=234590803&lng=hu-HU>

A pályázatok leadási határideje: 2026. szeptember 15. (kedd) 23:59

Amennyiben a kitöltés során kérdése van, keressen minket e-mailen, szükség esetén pedig akár telefonon is:

E-mail:

hok.osztondij@tf.hu

Telefon:

Alasztics Noriko: +36308898137

Budapest, 2026.augusztus 17.

Magyar Testnevelési és Sporttudományi Egyetem
Tanulmányi Hivatala