

Kitöltési útmutató és a csatolandó dokumentumok listája a 2025/26. I. féléves Szociális alapú pályázat elbírálásához és Kollégiumi jelentkezéshez

A pályázat érvényes, ha a pályázó a jogszabályokban, az egyetemi szabályzatokban és a pályázati felhívásban előírt feltételeknek megfelel és pályázatát a jelen útmutató szerint nyújtotta be.

A pályázatot a pályázónak az előírt határidőben, a kötelezően csatolt dokumentumokkal, igazolásokkal együtt, **MINDEN TANULMÁNYIFÉLÉVBEN** be kell nyújtania az igényléshez (csak a szociális alapú kérelem esetén).

Érvényes a pályázat:

- ha a pályázó az **előírt határidőben és felületeken (UNIPOLL és NEPTUN)** benyújtotta a pályázatát és a csatolandó dokumentumokat is, és
 - ha pályázatához csatolta a pályázati útmutatóban és a felhívásban előírt **dokumentumokat**, igazolásokat, továbbá,
 - ha a pályázó jövedelmi helyzete **egyértelműen megállapítható**, illetve azt igazolni képes,
 - ha a pályázatában benyújtott dokumentumokban **nincs ellentmondás**, valamint,
 - ha a pályázó és a pályázata **megfelel a jogszabályokban és az Egyetem szabályzataiban előírt követelményeknek**.
- **FIGYELEM!** A Térítési és Juttatási Szabályzatban szereplő **egy főre eső** jövedelemhatár a mindenkori nettó minimálbér 100%-a (nettó minimálbér 2025-ben: 193 382 Ft/hó). Azon pályázók, akiknél az egy főre eső jövedelem meghaladja a nettó minimálbér 100%-át (azaz 193 382 Ft-ot), érvényes pályázat benyújtása esetén sem részesülnek szociális ösztöndíjban.

Abban az esetben, ha a fentiek közül valamelyik feltétel nem teljesül vagy valamelyik dokumentum, igazolás hiányzik, a pályázat elutasításra kerül!

A dokumentumokat a pályázó az UNIPOLL rendszeren keresztül a megfelelő helyre köteles feltölteni! Amennyiben nem a megfelelő dokumentum, valamint üres dokumentum kerül feltöltésre, **a pályázat elutasításra kerül**. Ezért javasolt figyelmesen ellenőrizni azokat a dokumentumokat, amelyeket feltöltésre kerülnek!

CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK LISTÁJA

SZOCIÁLIS HELYZET IGAZOLÁSA

A pályázatban minden személyt fel kell tüntetni az egy háztartásban élő személyek közül és ki kell választani, hogy a jövedelmük melyik kategóriába tartozik a III. pontnak megfelelően (**háztartás**: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége).

I. LAKHATÁS IGAZOLÁSA

1. **Csatolni kell** a Kormányhivatal által kiállított eredeti, **3 hónapnál nem régebbi** a pályázó állandó lakcímén **egy háztartásban élő személyekről szóló igazolását**. A lakcímkártya és egyéb nyilatkozat nem fogadható el.
2. Amennyiben a pályázó nem az állandó lakcímén él életvitelszerűen **szükséges továbbá csatolnia egy nyilatkozatot** a vele életvitelszerűen egy háztartásban élőkéről, az ő aláírásával.
3. **Csatolni kell** albérletben lakó pályázó esetén a **bérleti szerződés** másolatát, valamint szívdességi lakáshasználat esetén a **szívdességi lakáshasználatról szóló szerződés/megállapodás** másolatát is. Amennyiben a kérelmező családtag jogcímen lakik lakcímén, arról további igazolás benyújtása nem szükséges.

II. LAKÓHELY TÁVOLSÁG IGAZOLÁSA

1. **Csatolni kell** az állandó lakóhelytől számított **releváns útvonaltervet** km-ben (útvonaltervező, Google térkép stb. képernyőfotó) **vagy**
2. **a menetjegyet, amely tartalmazza a távolságot.**

III. JÖVEDELMI HELYZET IGAZOLÁSA

A pályázatban feltüntetett MINDEN személynek, aki a jelen útmutató I. 1. pontjában foglalt igazoláson szerepel és a pályázó létfenntartásáról (eltartásáról) gondoskodik, igazolnia kell jövedelmi helyzetét a pályázati időszakot megelőző 3 hónapra vonatkozóan (ÁRPILIS, MÁJUS, JÚNIUS) az alábbiakban felsorolt módokon. Abban az esetben, ha a jelen útmutató I. 1. pontjában foglalt igazoláson szereplő személy a pályázót létfenntartásában nem támogatja, eltartásában nem vesz részt, úgy arról nyilatkoznia szükséges.

1. Ha a pályázóval egy háztartásban élő személy **MUNKAVÁLLALÓ (ALKALMAZOTT)**, akkor a jövedelméről 1 hónapnál nem régebben kiállított, a munkáltató által kiadott munkáltatói igazolás **csatolása szükséges** a pályázati időszakot megelőző 3 hónapról (**ÁPRILIS, MÁJUS, JÚNIUS**). Az igazolás bélyegzővel, aláírással hitelesítve, eredeti (nem fénymásolt) példányban szükséges benyújtani.
2. Ha a pályázóval egy háztartásban élő személy **VÁLLALKOZÓ** vagy **ÖSTERMELŐ**, akkor **csatolni kell** a bankszámlakivonatát, amely tartalmazza az elmúlt 12 hónapban, a vállalkozási vagy östermelői tevékenységéből befolyt jövedelmét vagy az előző évi (2024) adóbevallását, továbbá
 - a. **csatolni kell** a pályázati időszakot megelőző 3 hónapról szóló (**ÁPRILIS, MÁJUS, JÚNIUS**) **jövedelemigazolást**, amelyet a vállalkozó/östermelő saját maga vagy a

könyvelője állít ki. Az igazolást bélyegzővel, aláírással hitelesítve, eredeti példányban (nem fénymásolt) kell benyújtani,

- b. **csatolni kell** a vállalkozói vagy őstermelői jogviszonyt igazoló dokumentum másolatát, például:
- az **egyéni vállalkozók nyilvántartásából letöltött kivonat**ot,
 - az **őstermelői tevékenységet igazoló regisztrációs lapot**, vagy egyéb, a tevékenység meglétét igazoló **hatósági bizonyítványt** vagy **értesítést**,
- c. **csatolni kell** őstermelők esetében az őstermelő aláírásával **hitelesített értékesítési betétlap** másolatát is,
- d. abban az esetben, ha a fenti dokumentumokból (a, b és c pont) nem állapítható meg egyértelműen a jövedelem és a tevékenység, akkor a fenti dokumentumok mellé csatolni kell a vállalkozó/őstermelő nyilatkozatát is arról, hogy milyen tevékenységet végez, és abból havonta mennyi jövedelme származik (saját aláírásával ellátva, valamint két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesítve, eredeti példányban).

3. **MUNKANÉLKÜLI** (pályázóval egy háztartásban élő) személy esetén:

- a. **csatolni kell** az állandó lakóhely szerinti illetékes **Kormányhivatal (Járási Hivatalának) Foglalkoztatási Osztálya** által kiállított **igazolás** **eredeti** példányát arról:
1. hogy az adott személyt álláskeresőként tartják nyilván (részesül-e támogatásban, ha igen, mennyi annak a havi összege) a pályázati időszakot megelőző **3 hónapban (ÁPRILIS, MÁJUS, JÚNIUS)** vagy
 2. hogy az adott személy nem szerepel/nem szerepelt álláskeresőként a nyilvántartásban a pályázati időszakot megelőző **3 hónapban (ÁPRILIS, MÁJUS, JÚNIUS)**,
- b. **csatolni kell** a **munkanélküli személy által írt** és aláírt, két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozat** eredeti példányát arról, hogy:
- munkanélküli és
 - egyéb jövedelemmel rendelkezik-e, ha igen, akkor mennyi ez az összeg és milyen gyakran kapja.

4. **SAJÁT JOGÚ NYUGDÍJBAN, ILLETVE HOZZÁTARTOZÓI ELLÁTÁSOKBAN** részesülő (pályázóval egy háztartásban élő) személy esetén (öregségi nyugdíj, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, baleseti hozzátartozói ellátások):

- a. **csatolni kell** a **Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatósága által kiállított hivatalos igazolás másolatát** az adott évre folyósítandó ellátás összegéről,
- b. **csatolni kell** a nyugdíjban részesülő által írt és aláírt, valamint két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozatát** arról, hogy egyéb jövedelemmel rendelkezik-e. Abban az esetben, ha igen, akkor a pályázati útmutató irányadó pontja alapján igazolnia kell a jövedelmet (III. 1. és 2. pontok).

5. **ROKKANTSÁGI ELLÁTÁSBAN RÉSZESÜLŐ** (pályázóval egy háztartásban élő) személy esetén:

- a. **csatolni kell** a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal, **vagy** a Kormányhivatal rehabilitációs szakigazgatási szerve által megállapított ellátásra vonatkozó határozat másolatát,
 - b. **csatolni kell** a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság hivatalos igazolásának másolatát az adott évre folyósítandó ellátás összegéről,
 - c. **csatolni kell** az ellátásban részesülő által írt, általa aláírt, valamint két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozatát** arról, hogy egyéb jövedelemmel rendelkezik-e. Abban az esetben, ha igen, akkor a pályázati útmutató irányadó pontja alapján igazolnia kell a jövedelmet.
6. **ÁPOLÁSI DÍJBAN RÉSZESÜLŐ** (pályázóval egy háztartásban élő) személy esetén:
- a. **csatolni kell** a Kormányhivatal vagy Önkormányzat által kiadott ápolási díj megállapításáról szóló határozat másolatát,
 - b. **csatolni kell** a **folyósítás összegét igazoló szelvény és/vagy bankszámlakivonat** másolatát,
 - c. **csatolni kell** a **szakorvos, háziorvos vagy gyógyszerész által kiállított** rendszeres orvosi/gyógyszeres **kezelésről szóló igazolást és az ezekre fordított összegről** szóló **igazolást**,
 - d. **csatolni kell** az ápolási díjban részesülő által írt és aláírt, két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozatát** arról, hogy egyéb jövedelemmel rendelkezik-e. Abban az esetben, ha igen, akkor a pályázati útmutató irányadó pontja alapján igazolnia kell a jövedelmet.
7. **GYERMEKGONDOZÁSI SEGÉLYBEN (GYES), GYERMEKGONDOZÁSI DÍJBAN (GYED), GYERMEKNEVELÉSI TÁMOGATÁSBAN (GYET)** részesülő (pályázóval egy háztartásban élő) személy esetében:
- a. **csatolni kell** a **támogatás** összegét és a folyósítás idejét megállapító **határozat** másolatát,
 - b. **csatolni kell** a **folyósítást igazoló szelvény és/vagy bankszámlakivonat** másolatát,
 - c. **csatolni kell** a támogatásban részesülő által írt és aláírt, két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozatát** arról, hogy egyéb jövedelemmel rendelkezik-e. Abban az esetben, ha igen, akkor a pályázati útmutató irányadó pontja alapján igazolnia kell a jövedelmet.
8. **NAGYCSALÁDOS** az a pályázó:
- a. akinek legalább két eltartott testvére van, és utánuk a szülő családi pótlékra jogosult,
 - b. aki legalább két – ikrekkel való várandósság esetén egy – gyermek után családi pótlékra jogosult várandós nő a várandósság betöltött 12. hetét követően vagy az ilyen várandós nővel közös háztartásban élő házastárs vagy élettárs,
 - c. aki legalább három gyermek után családi pótlékra jogosult gyám.
9. **KÜLÖN ÉLŐ SZÜLŐK VAGY ELTARTÓK** esetén:
- a. **csatolni kell mindkét szülő** által külön-külön írt, általuk aláírt, és két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozatát**
- **a különélésről,**

- arról, hogy gyermeke után anyagi támogatásban a másik szülő által részesül-e, és ha igen, mennyi ez az összeg és milyen gyakran fizetik a részére **vagy**
- gyermekét anyagi támogatásban részesíti-e, és ha igen, mennyi ez az összeg és milyen gyakran fizeti.

Amennyiben az egyik szülő nem elérhető vagy nyilatkozatot nem hajlandó tenni, a másik szülő nyilatkozatának csatolása szükséges erről.

Amennyiben rendelkezésre áll, akkor csatolni kell a különélésről szóló közjegyző vagy ügyvéd előtt tett nyilatkozat vagy bírósági ítélet másolati példányát.

10. **TESTVÉR IGAZOLÁSA (FÉLTESTVÉR, UNOKATESTVÉR STB.)**

- AKTÍV JOGVISZONNYAL RENDELKEZŐ ÉS NAPPALI TAGOZATON tanuló testvér** esetén:

- **csatolni kell** a pályázati időszakot megelőző félévére **(2024/25-ös tanév II. félévére)** szóló tanulói/hallgatói **jogviszony igazolást (abban az esetben is, ha a testvér TF-es) eredeti** példányban, *(egyéb dokumentum vagy nyilatkozat nem pótolja)* **vagy**
- diákigazolvány mindkét oldalát.

- HA A TESTVÉR MÉG NEM JÁR ISKOLÁBA,** abban az esetben:

- a születési **anyakönyvi kivonatának** fénymásolatát kell csatolni.

- PASSZÍV JOGVISZONNYAL RENDELKEZŐ VAGY LEVELEZŐ TAGOZATON TANULÓ TESTVÉR** esetén:

- a jövedelmet igazolni kell a III. 1., 2. vagy 3. pont alapján.

- HA A TESTVÉR FELVÉTELT NYERT ÉPPEN,** az esetben:

- a **felvételi határozat** másolata **és mellé** általa vagy még írni nem tudó gyermek esetében a szülő által írt, aláírt és két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozat** csatolása szükséges arról, hogy tanulmányait aktív tanulói vagy hallgatói jogviszonyban kívánja folytatni a **2025/2026-os tanév I. félévében.**

11. **ÖZVEGY** (pályázóval egy háztartásban élő) személy esetén:

- csatolni kell** a **halotti anyakönyvi kivonat** másolatát,
- csatolni kell** az **özvegyi nyugdíjat igazoló okirat** fénymásolatát,
- csatolni kell** az **özvegyi nyugdíjról szóló szelvény és/vagy bankszámlakivonat** másolatát,
- csatolni kell** a pályázó és testvérei **árvaellátását megállapító határozatának** másolatát **és a folyósítást igazoló szelvény és/vagy bankszámlakivonat** másolatát,
- csatolni kell** az özvegyi nyugdíjban, árvaellátásban részesülő által írt és aláírt, két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozatát** arról, hogy egyéb jövedelemmel rendelkezik-e. Abban az esetben, ha igen, akkor a pályázati útmutató irányadó pontja alapján igazolnia kell a jövedelmet.

12. **ÁRVA/FÉLÁRVA** pályázó esetén:

- csatolni kell** az **árvaságot igazoló okirat** fénymásolatát (halotti anyakönyvi kivonat),
- csatolni kell** a **Nyugdíjfolyósító Igazgatóság hivatalos igazolásának másolatát** az adott évre folyósítandó ellátás összegéről,

- c. **csatolni kell a folyósítást igazoló szelvény és/vagy bankszámlakivonat** másolatát.

13. **HÁTRÁNYOS HELYZETŰ (HH)** pályázó és/vagy pályázóval egy háztartásban élő személy, aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre (RGYK) jogosult gyermek, nagykorúvá vált gyermek vagy fiatal felnőtt, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll: a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettséggel rendelkezik, alacsony foglalkoztatottságú, vagy a gyermek elégtelen lakókörnyezetben, illetve lakáskörülmények között élő gyermek vagy fiatal felnőtt.

- a. **a HH igazolása céljából csatolni kell** az illetékes **jegyző/gyámhivatal határozatát**.

14. **HALMOZOTTAN HÁTRÁNYOS HELYZETŰ (HHH)** pályázó és/vagy pályázóval egy háztartásban élő személy, aki esetében a HH-ként meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll, továbbá a családjából kiemelt, szakellátást nyújtó intézményekben elhelyezett, nevelésbe vett gyermek, valamint az utógondozói ellátásban részesülő, tanulói, hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

- a. **a HHH igazolása céljából csatolni kell** az illetékes **jegyző/gyámhivatal határozatát**.

15. **FOGYATÉKKAL ÉLŐ** pályázó és/vagy a pályázóval egy háztartásban élő személy esetén:

- a. **csatolni kell** a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal területi szervének, vagy a területileg illetékes Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság **szakvéleményét**. *(Fogyatékossgal élő pályázó (jelentkező): aki mozgásszervi, érzékszervi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékossgal együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral [súlyos tanulási, figyelem vagy magatartásszabályozási zavarral] küzd).*

16. **TARTÓSAN BETEG VAGY SÚLYOSAN FOGYATÉKOS** pályázó és/vagy a pályázóval egy háztartásban élő személy, aki:

- a. tizennyolc évesnél fiatalabb gyermek, aki a külön jogszabályban meghatározott betegsége, illetve fogyatékossga miatt állandó vagy fokozott felügyeletre, gondozásra szorul,
- b. tizennyolc évesnél idősebb személy, aki a tizennyolcadik életének a betöltése előtt munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette, legalább 50%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, vagy akinek egészségi állapota a rehabilitációs hatóság minősítése alapján a tizennyolcadik életének a betöltése előtt sem haladja meg az 50%-os mértéket, és ez az állapot legalább egy éve tart, vagy előreláthatólag legalább egy évig fennáll.
- c. **A tartós betegség és súlyos fogyatékossgal igazolása céljából csatolni kell** a szakellátást nyújtó intézmény **szakorvosának igazolását**.

17. Ha a **PÁLYÁZÓ NEM A VÉR SZERINTI SZÜLEIVEL LAKIK EGY HÁZTARTÁSBAN:**

- a. **csatolni kell mindkét vér szerinti szülő** által külön-külön írt, aláírt és két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozatát** arról, hogy gyermeke

nem vele él és arról, hogy hozzájárul-e a megélhetéséhez. Amennyiben igen, úgy mekkora ez az összeg és milyen gyakran fizeti; ha nem, akkor arról is nyilatkoznia kell, hogy nem támogatja,

- b. ha a vér szerinti szülő már nem él, akkor a **halotti anyakönyvi kivonat másolatát** is csatolni szükséges,
- c. Amennyiben az egyik szülő nem elérhető vagy nyilatkozatot nem hajlandó tenni, a másik szülő nyilatkozatának csatolása szükséges erről.

18. Ha a **PÁLYÁZÓ NEM A VÉR SZERINTI TESTVÉRÉVEL (PL.: FÉLTESTVÉR, UNOKATESTVÉR) ÉL EGY HÁZTARTÁSBAN:**

- a. **csatolni kell a testvér mindkét vér szerinti szülője** által külön-külön írt, aláírt és két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozatát** arról, hogy gyermeke nem vele él és arról, hogy hozzájárul-e a megélhetéséhez. Amennyiben igen, úgy mekkora ez az összeg és milyen gyakran fizeti; ha nem, akkor arról is nyilatkoznia kell, hogy nem támogatja.

19. Ha a **PÁLYÁZÓNAK GYERMEKE VAN:**

- a. **csatolni kell** a gyermek **születési anyakönyvi kivonatának** másolatát,
- b. **csatolni kell** a GYES, GYET, GYED **támogatás** összegét és a folyósítás idejét megállapító **határozat** másolatát,
- c. **csatolni kell** a támogatás **folyósítását igazoló szelvény** másolatát.

20. **ÖNELTARTÓ PÁLYÁZÓ** esetén: **(öneltartó pályázó az, aki saját keresetéből tartja fenn magát, megélhetéséhez nem járul hozzá más személy. Az a pályázó, aki egyedül él és nincs saját keresete, nem minősül öneltartónak.)**

- a. **csatolni kell** az I., II., III.-ban foglaltak közül a rá irányadó dokumentumokat,
- b. **csatolni kell** az **egy háztartásban élőkről szóló igazoláson feltüntetett valamennyi személy** által külön-külön írt és aláírt, két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozatát** arról, hogy a pályázó nem részesül általuk anyagi támogatásban,
- c. **csatolni kell** a pályázó **mindkét vér szerinti szülője** által írt és aláírt, két tanú nevével, aláírásával és lakcímével hitelesített **nyilatkozatát** arról, hogy általuk a pályázó nem részesül anyagi támogatásban,
- d. **csatolni kell** a pályázó lakhatással kapcsolatos (**albérleti díj, közüzemi (rezsi) díj stb.) költségeit igazoló szelvények** másolatát (elektronikus számla esetén elég a képernyőfotó is).

Figyelem! Amennyiben irreálisan alacsony az egy főre eső jövedelem, amelyből a Szociális Esélyegyenlőségi Bizottság azt állapítja meg, hogy nem lehetséges megélni, úgy a pályázat elutasításra kerül és a Szociális Esélyegyenlőségi Bizottság jogosult **részletes adatgyűjtési módszert alkalmazni.**

SPORTEREDMÉNY IGAZOLÁSA

A sportversenyen elért eredményeket a sportági szakszövetségtől kikért, bélyegzővel,

aláírással ellátott eredeti dokumentummal lehet igazolni.
Érvényes sporteredmény: **2024. szeptember 1-től.**

KÖZÉLETI TEVÉKENYSÉGEK IGAZOLÁSA (kizárólag felsőéves pályázókra vonatkozik)

Közéleti pontok az Egyetemen folytatott társadalmi, illetve tudományos tevékenységért adható, amelyet szintén igazolni szükséges.

TANULMÁNYI EREDMÉNY IGAZOLÁSA (kizárólag felsőéves pályázókra vonatkozik)

Az Egyetem saját hatáskörében vizsgálja, ahhoz adatok szolgáltatása nem szükséges.

EGYÉB DOKUMENTUMOK IGAZOLÁSA

I. NEM MAGYAR NYELVŰ DOKUMENTUMOK ESETÉN:

Csatolni kell egy hiteles, egyértelmű, tükörfordítást a csatolt dokumentumok mellé *(a magyar nyelvű fordítás formátuma az eredeti dokumentummal legyen azonos)*. A dokumentumokon szereplő, nem forintban megadott összegeket a fordítás napján érvényes árfolyam alapján kell forintra átszámítani.

NYILATKOZATOK FORMÁJA:

Minden nyilatkozatot teljes bizonyító erejű magánokirat formájában kell benyújtani a pályázat mellé.

A magánokirat akkor minősül teljes bizonyító erejűnek, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

1. a kiállító az okiratot saját kezűleg írta és aláírta,
2. két tanú igazolja, hogy a kiállító előttük írta alá az okiratot, vagy az aláírását előttük, saját kezű aláírásaként ismerte el,
3. az okirat aláírójának aláírását vagy kézjegyét az okiraton bíró vagy közjegyző hitelesíti,
4. az okiratot a jogi személy képviselőjére jogosult személy a rá vonatkozó szabályok szerint megfelelően aláírja,
5. az ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos az általa készített okirat ellenjegyzésével bizonyítja, hogy az okirat megfelel az előírásoknak,
6. az elektronikus okiraton az aláíró a minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírását vagy bélyegzőjét helyezte el,

7. a dokumentumot Dáptv. szerinti digitális szolgáltatás nyújtása során a digitális állampolgárság szolgáltató hitelesítette.

A pályázatok elbírálása és felülbírálása során a Hallgatói Önkormányzat, a Szociális Esélyegyenlőségi Bizottság és a Felülbírálati Bizottság jogosult **részletes adatgyűjtési módszert alkalmazni** amennyiben azt indokoltnak tartja, különösen, ha:

- a. az őstermelő/vállalkozó havi jövedelme nem éri el a minimálbér összegét,
- b. ha a szülők elváltak/külön élnek, de a gyermektartás fizetésére kötelezett szülő nem támogat, nem elérhető, nem hajlandó nyilatkozatot tenni, vagy az eltartó szülő nem indított behajtási eljárást a fizetésre kötelezett szülő ellen,
- c. ha a szülők elváltak/külön élnek, de továbbra is egy háztartásban maradtak,
- d. ha a pályázót nem a vér szerinti szülei tartják el, és valamely szülő nem hajlandó a gyermeknek nyilatkozatot adni,
- e. ha a pályázó önfenntartó,
- f. egyéb esetben, amikor indokoltnak tartja az ügy tisztázásához vagy a pályázó érdekében.