

TESTNEVELÉSI EGYETEM

Közalkalmazotti Kártérítési
Szabályzat

I. FEJEZET

BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1. § A SZABÁLYZAT CÉLJA

- (1) A Közalkalmazotti Kártérítési Szabályzat (továbbiakban: Szabályzat) célja, hogy meghatározza a Testnevelési Egyetemen (továbbiakban: Egyetem) bekövetkező káresemények, károkozások esetén alkalmazandó eljárásrendet, valamint a közalkalmazottak felelősségének mértékét a közalkalmazotti jogviszonnyal összefüggésben okozott gondatlan vagy szándékos károkozás esetén.

2. § A SZABÁLYZAT SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI HATÁLYA

- (1) A Szabályzat személyi hatálya kiterjed az Egyetem valamennyi szervezeti egységére és közalkalmazottjára.
- (2) A szabályozás tárgyi hatálya kiterjed a kártérítési felelősség, a kártérítési eljárás rendjének szabályozására.

3. § ALAPFOGALMAK

1. **kár:** az Egyetem vagyonában bekövetkezett értékcsökkenés vagy elmaradt haszon.
2. **okozati összefüggés:** ha megállapítható, hogy a kár bekövetkezését a károkozó előre látta vagy előre látnia kellett volna.

II. Fejezet

FELELŐSSÉGI SZABÁLYOK

4. § A KÖZALKALMAZOTT KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉGE

- (1) A közalkalmazott a közalkalmazotti jogviszonyból származó kötelezettsége felróható megszegése esetén köteles az ezzel okozott kárt az Egyetemnek megtéríteni.
- (2) A kártérítési felelősség fennállásának feltételei:
- a) a közalkalmazotti jogviszonyból eredő kötelezettség megszegése,
 - b) a magatartás felróhatósága,
 - c) kár keletkezése,
 - d) a kár és a közalkalmazotti jogviszonyból eredő kötelezettségszegő magatartás közötti okozati összefüggés fennállása.

- (3) A kötelezettségszegést, a kárt, valamint az okozati összefüggést az Egyetemnek kell bizonyítania.
- (4) A közalkalmazottnak nem kell megtérítenie a kárt ha:
- a) annak bekövetkezése a károkozás idején nem volt előrelátható,
 - b) azt az Egyetem vétkes magatartása okozta,
 - c) az abból származott, hogy az Egyetem a kárenyhítési kötelezettségének nem tett eleget.
- (5) A kártérítés mértéke függ a károkozó magatartás felróhatóságának mértékétől.
- (6) A kártérítés mértéke nem haladhatja meg a közalkalmazott négy havi távolléti díjának összegét. A szándékos vagy súlyosan gondatlan károkozás esetén a teljes kárt meg kell téríteni. Súlyos gondatlanság az ügy összes körülményei alapján ítélt meg.

5. § TÖBB KÖZALKALMAZOTT EGYÜTTES FELELŐSSÉGE

- (1) Többes károkozás esetén a kárt a közalkalmazottak vétkességük arányában, ha ez nem állapítható meg, közrehatásuk arányában viselik.
- (2) A kárt a közalkalmazottak egyenlő arányban viselik, ha a vétkesség vagy a közrehatás arányát nem lehet megállapítani.

6. § MEGŐRZÉSI FELELŐSSÉG

- (1) A közalkalmazott a visszaszolgáltatási és elszámolási kötelezettséggel átvett, kizárólagos használatában vagy kezelésében és állandó őrizetében lévő dolgokban bekövetkezett hiány esetén köteles a kárt megtéríteni az Egyetemnek.
- (2) A megőrzési felelősség megállapításához az Egyetemnek a közalkalmazott által aláírt átvételi elismervénnyel bizonyítania kell, hogy a dolgot a közalkalmazott átvette.
- (3) A közalkalmazott mentesül a megőrzési felelősség alól, ha bizonyítja, hogy
- a) a hiányt elháríthatatlan külső ok idézte elő, vagy
 - b) úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható.
- (4) A pénztárost, a pénzkezelőt vagy értékkezelőt átvételi jegyzék vagy elismervény nélkül is terheli a felelősség az általa kezelt pénz, értékpapír és egyéb értéktárgy tekintetében.
- (5) Leltárhiány esetén az Egyetem Számviteli Politika - Eszközök és Források Leltárkészítési és Leltározási Szabályzata szerint kell eljárni.

7. § MAGASABB VEZETŐI TEVÉKENYSÉGRE VONATKOZÓ FELELŐSSÉG

- (1) A magasabb vezető a vezetői tevékenységének keretében gondatlanul okozott kárért teljes mértékben felel.
- (2) A magasabb vezető a vezetői tevékenység keretében szándékosan okozott kárért, illetve a nem vezetői tevékenysége keretében okozott kárért az általános felelősségi szabályok szerint felel azzal az eltéréssel, hogy a nem vezetői tevékenység során okozott gondatlan károkozás esetén a felelősség mértéke a vezető tizenkét havi átlagkeresetéig terjedhet.

8. § AZ EGYETEM KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉGE

- (1) Az Egyetem köteles megtéríteni a közalkalmazottnak a közalkalmazotti jogviszonnyal összefüggésben okozott kárt.
- (2) Az Egyetem mentesül a kártérítési felelősség alól, ha bizonyítja, hogy:
 - a) a kárt az ellenőrzési körén kívül eső olyan körülmény okozta, amellyel nem kellett számolnia és nem volt elvárható, hogy a károkozó körülmény bekövetkezését elkerülje vagy a kárt elhárítsa, vagy
 - b) a kárt kizárólag a károsult elháríthatatlan magatartása okozta.
- (3) Munkahelyi baleset bekövetkezése esetén az Egyetem Munkavédelmi Szabályzata szerint kell eljárni.

III. FEJEZET

ELJÁRÁSREND

9. § ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

- (1) A kár bekövetkezését vagy észlelését követően a közalkalmazottnak azonnal értesíteni kell a szervezeti egység vezetőjét, aki haladéktalanul köteles értesíteni a Műszaki és Ellátási Igazgatóságot a káresemény bekövetkezéséről.
- (2) A tudomásszerzést követően a káreseményt a biztonságtechnikai referens késedelem nélkül bejelenti a biztosító felé, amennyiben a kár az Egyetem biztosítási szerződése alapján megtéríthető.
- (3) A műszaki és ellátási igazgató elkészíti a vizsgálati jegyzőkönyvet és a kártérítési javaslatot, amit a tudomásszerzést követő 10 napon belül a kancellár elé terjeszt. Amennyiben további vizsgálat szükséges, akkor a határidőt a kancellár legfeljebb két alkalommal további 15-15 nappal meghosszabbíthatja. A kancellár a kár viseléséről 15 napon belül dönt és határozatot hoz. A határozatot megküldi a kárért felelős közalkalmazottnak és a gazdasági igazgatónak, aki intézkedik a kár megtérítéséről.

- (4) A kárért felelős közalkalmazott a határozat kézhezvételétől számított 30 napon belül jogorvoslatért fordulhat a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bírósághoz, erről a tényről őt a részére megküldött határozatban tájékoztatni kell.

10. § ELJÁRÁS SÚLYOSAN GONDATLAN VAGY SZÁNDÉKOS KÁROKOZÁS ESETÉN

- (1) Súlyos gondatlanság vagy szándékos károkozás gyanújának a felmerülése esetén, a kár bekövetkezését vagy észlelését követően a közalkalmazottnak azonnal értesíteni kell a szervezeti egység vezetőjét, aki haladéktalanul köteles értesíteni a Műszaki és Ellátási Igazgatóságot a káresemény bekövetkezéséről.
- (2) A tudomásszerzést követően a káreseményt a biztonságtechnikai referens késedelem nélkül bejelenti a biztosító felé, amennyiben a kár az Egyetem biztosítási szerződése alapján megtéríthető.
- (3) A műszaki és ellátási igazgató a rendelkezésre álló információk alapján 3 napon belül kezdeményezi a kár kivizsgálásának elrendelését a munkáltatói jogkör gyakorlójától. A munkáltatói jogkör gyakorlója a rektor vagy a kancellár, a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint.
- (4) A munkáltatói jogkör gyakorlója a kár kivizsgálása érdekében eseti bizottságot (továbbiakban: Bizottság) állít fel.
- (5) A Bizottság legalább három főből áll. Tagjai:
- a) jogi igazgató,
 - b) műszaki és ellátási igazgató,
 - c) biztonságtechnikai referens,
 - d) az ügy jellegétől függően választott személy(ek).
- (6) A Műszaki és Ellátási Igazgatóság köteles biztosítani a Bizottság számára a kárral összefüggő valamennyi dokumentumot, bizonyítékot.
- (7) A Bizottság köteles az érintett személy(ek)e)t meghallgatni.
- (8) A bizottsági eljárásról jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv készítése a biztonságtechnikai referens feladata.
- (9) A Bizottság köteles az eljárást 15 napon belül lefolytatni. Amennyiben további vizsgálat szükséges, akkor a határidőt a munkáltatói jogkör gyakorlója legfeljebb két alkalommal további 15-15 nappal meghosszabbíthatja.
- (10) A Bizottság a káresemény kivizsgálását követően határozati javaslatot készít a munkáltatói jogkör gyakorlója felé, amely tartalmazza a felelősségre vonási és kártérítési javaslatot.
- (11) A munkáltatói jogkör gyakorlója a kár viseléséről 15 napon belül dönt és határozatot hoz. A határozatot megküldi a kárért felelős közalkalmazottnak és a gazdasági igazgatónak, aki intézkedik a kár megtérítéséről.

- (12) A kárért felelős közalkalmazott a határozat kézhezvételétől számított 30 napon belül jogorvoslatért fordulhat a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bírósághoz, erről a tényről őt a részére megküldött határozatban tájékoztatni kell.
- (13) Ha a Bizottság a káreseménnyel összefüggésben megállapítja a közalkalmazott súlyos gondatlanságát vagy szándékos károkozását, akkor a 11. § rendelkezéseinek megfelelően a munkáltatói jogkör gyakorlója rendkívüli felmentéssel megszüntetheti a közalkalmazotti jogviszonyt.

11. § A KÖZALKALMAZOTTI JOGVISZONY MEGSZÜNTETÉSE

- (1) Az Egyetem a közalkalmazotti jogviszonyt rendkívüli felmentéssel megszüntetheti, ha a közalkalmazott a közalkalmazotti jogviszonyból eredő lényeges kötelezettségét szándékosan vagy súlyos gondatlansággal jelentős mértékben megszegi.
- (2) A rendkívüli felmentés jogát az annak alapjául szolgáló okról való tudomásszerzéstől számított 15 napon belül, legfeljebb azonban az ok bekövetkeztétől számított egy éven belül, bűncselekmény elkövetése esetén a büntethetőség elévüléséig lehet gyakorolni.

IV. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

12. § HATÁLYBALÉPÉS, KÖZZÉTÉTEL

- (1) A Közalkalmazotti Kártérítési Szabályzatot a Szenátus 2017. március 30-án tartott ülésén a 21/2017 számú határozatával jóváhagyta.
- (2) Jelen Szabályzat 2017. április 14-én lép hatályba.
- (3) Jelen Szabályzatot az Egyetem a honlapján közzéteszi, hiteles példányát a Jogi Igazgatóság tartja nyilván.

Budapest, 2017. március 30.

