

TESTNEVELÉSI EGYETEM

Elektronikus
megfigyelőrendszer
működtetésének
szabályzata

A Szenátus elfogadta az 56/2019. (IX. 5.) számú határozatával.

TARTALOM

I. FEJEZET A SZABÁLYZAT CÉLJA.....	2
1. § PREAMBULUM.....	2
II. FEJEZET A SZABÁLYZAT CÉLJA.....	2
2. § A SZABÁLYZAT CÉLJA	2
III. FEJEZET AZ ELEKTRONIKUS MEGFIGYELŐRENDSZER.....	2
MŰKÖDTETÉSÉNEKÁLTALÁNOS SZABÁLYAI	2
3. § A SZABÁLYZAT HATÁLYA	2
4. § ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK.....	2
IV. FEJEZET AZ ADATKEZELÉS RENDJE.....	3
5. § ADATKEZELÉS ELVEI.....	3
6. § AZ ADATKEZELÉS CÉLJA.....	4
7. § AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA.....	4
8. § AZ ADATKEZELÉSSSEL ÉRINTETT ADATOK KÖRE.....	4
9. § AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA.....	4
10. § AZ ADATKEZELÉSRE JOGOSULTAK KÖRE	4
11. § ADATFELDOLGOZÁS.....	4
12. § ADATOK MEGISMERÉSÉRE JOGOSULTAK KÖRE.....	5
V. FEJEZET KAMERÁVAL TÖRTTÉNŐ MEFIGYELÉS SZABÁLYAI.....	5
13. § ELEKTRONIKUS MEGFIGYELŐRENDSZERREL MEGFIGYELT TERÜLETEK.....	5
14. § ELEKTRONIKUS MEGFIGYELŐRENDSZERREL.....	5
TÖRTÉNŐ MEGFIGYELÉS, ILLETVE ADATKEZELÉS KORLÁTAI	5
15. § FELVÉTELEK VISSZANÉZÉSE, ZÁROLÁSA, TÖRLÉSE	5
VI. FEJEZET ÉRINTETTEK JOGAI, ADATBIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK.....	6
16. § AZ ÉRINTETTEK ELŐZETES TÁJÉKOZTATÁSA	6
17. § ADATBIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK.....	7
18. § AZ ÉRINTETT ADATKEZELÉSSSEL KAPCSOLATOS JOGAI.....	7
19. § KÉRELMEK KEZELÉSE	8
20. § JOGÉRVÉNYESÍTÉS MÓDJAI, JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK.....	8
VII. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	9
21. § ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	9
1. számú melléklet	
1.1 számú melléklet	
2. számú melléklet	
3. számú melléklet	
4. számú melléklet	

I FEJEZET A SZABÁLYZAT CÉLJA

1. § PREAMBULUM

(1) A Testnevelési Egyetem (továbbiakban: Egyetem) Szenátusa a Magyarország Alaptörvénye – VI. cikk, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.) valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.), a személy- és vagyónvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény (Szvtv.) alapján az Egyetem az Elektronikus megfigyelőrendszer működtetését – az Adatvédelmi Szabályzat rendelkezéseire is figyelemmel – az alábbiak szerint határozza meg.

II FEJEZET A SZABÁLYZAT CÉLJA

2. § A SZABÁLYZAT CÉLJA

(1) Az Egyetem Elektronikus megfigyelőrendszer működtetésének szabályzata (a továbbiakban: Szabályzat) az elektronikus megfigyelőrendszer üzemeltetése során rögzített személyes adatok jogszerű kezelését és az érintett személyek védelmét biztosító alapelvek, szabályok, eljárások, adatkezelési eszközök és módszerek összességét határozza meg.

(2) A Szabályzat célja az Egyetem által telepített elektronikus megfigyelőrendszer (kamerák) működtetése során az adatok kezelésére vonatkozó alapvető szabályok meghatározása, figyelemmel az érintettek személyhez fűződő jogaira, azok teljes tiszteletben tartásával.

III FEJEZET AZ ELEKTRONIKUS MEGFIGYELŐRENDSZER MŰKÖDTETÉSÉNEK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

3. § A SZABÁLYZAT HATÁLYA

(1) A Szabályzat személyi hatálya kiterjed:

- a) az Egyetemmel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló személyekre, valamint az Egyetem területén megforduló valamennyi természetes személyre, továbbá minden olyan adatkezelésre és adatfeldolgozásra, amely az Egyetem elektronikus megfigyelőrendszere (kamerái) által rögzített adatokra vonatkozik.

(2) A Szabályzat területi hatálya kiterjed:

- a) az Egyetem elektronikus megfigyelőrendszerrel (kamerával) megfigyelt területeire.

4. § ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

(1) érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy;

(2) személyes adat: az érintettre vonatkozó bármely információ;

(3) hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adat – teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő – kezeléséhez;

(4) tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatának kezelését kifogásolja és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adat törlését kéri;

(5) adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a

műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;

(6) adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatra vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja;

(7) adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől;

(8) adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely szerződés alapján – beleértve a vonatkozó jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is – adatok feldolgozását végzi;

(9) adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;

(10) nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;

(11) adattörlés: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges;

(12) elektronikus megfigyelés korlátai: a megfigyelés abszolút korlátját jelenti az emberi méltóság tiszteletben tartása, vagyis a megfigyelés során alkalmazott eszközök, módszerek nem járhatnak az emberi méltóság megsértésével;

(13) adatbiztonság: az adatbiztonság az adatok jogosulatlan megszerzése, módosítása és megsemmisítése elleni műszaki és szervezési megoldások rendszerének összessége;

(14) adatzárolás: az adat azonosító jelzéssel történő ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából;

(15) munkaállomás: olyan szerver, amely az elektronikus megfigyelőrendszer által rögzített adatokat tárolja és az adatokon való technikai műveletek biztonságos elvégzését lehetővé teszi;

(16) rendkívüli esemény: minden olyan esemény, körülmény, amely az Egyetem területén tartózkodó személyek életét, testi épségét, személyes szabadságát veszélyezteti, az Egyetem zavartalan működését akadályozza vagy veszélyezteti, valamint bűncselekmény vagy más jogellenes cselekmény, illetve előbbiek reális veszélye.

IV. FEJEZET AZ ADATKEZELÉS RENDJE

5. § ADATKEZELÉS ELVEI

(1) Személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas (célhoz kötöttség elve). A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető (szükségesség-arányosság elve). Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie (tisztességes adatkezelés elve). Az adatkezelés során biztosítani kell, hogy az adatok pontosak, teljesek és – amennyiben az adatkezelés céljára tekintettel szükséges – naprakészek legyenek (adatminőség elve), valamint azt, hogy az érintett csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

6. § AZ ADATKEZELÉS CÉLJA

(1) Az elektronikus megfigyelőrendszer az emberi élet, testi épség, valamint a vagyonvédelem céljából kerül alkalmazásra (3. számú melléklet). A jogsértések észlelése, az elkövetők tettenérése, illetve e jogsértő cselekmények megelőzése, azok bizonyítása más módszerrel nem érhető el. E technikai eszközök alkalmazása szükséges mértékű és az információs önrendelkezési jog aránytalan korlátozásával nem jár. Az adatkezelésnek nem célja az egyetemi foglalkoztatottak magatartásának, szokásainak megfigyelése, viselkedésének befolyásolása, illetve a munkavégzésük ellenőrzése.

7. § AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

(1) Az Info tv. rendelkezései alapján személyes adat az érintett hozzájárulásával vagy jogszabály által elrendelt esetekben kezelhető. Jelen Szabályzat alkalmazásában az adatkezelés az érintett – az Egyetem elektronikus megfigyelőrendszerrel (kamerával) megfigyelt területein tartózkodó személyek, ide nem értve az Egyetem foglalkoztatottjait – hozzájárulásán alapul, mely hozzájárulás ráutaló magatartással, a jelen Szabályzat 1. számú mellékletét képező „Tájékoztató a kamerával történő megfigyeléshez kapcsolódó adatkezelésről” elnevezésű tájékoztató ismeretében az elektronikus megfigyelőrendszer (kamerák) által megfigyelt területre történő belépéssel megadottak tekintendő.

(2) Az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazása szempontjából nincs szükség az Egyetemi foglalkoztatottak írásbeli kifejezett hozzájárulására, azonban az Mt., illetve az Info tv. szabályai értelmében előzetesen őket is tájékoztatni kell az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásával együtt járó adatkezelés lényeges körülményeiről (1. számú melléklet).

(3) A tájékoztatás tartalmáról és formájáról a jelen Szabályzat 16. §-a rendelkezik.

8. § AZ ADATKEZELÉSSSEL ÉRINTETT ADATOK KÖRE

(1) Az elektronikus megfigyelőrendszer (kamerák) útján rögzített és kezelt felvételek személyes adatnak minősülnek, mivel azok az érintettel kapcsolatba hozhatók és következtetés vonható le belőlük az érintettre nézve.

9. § AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA

(1) A rögzített képfelvételt felhasználás hiányában legfeljebb a rögzítéstől számított három munkanap elteltével meg kell semmisíteni, illetve törölni kell. Felhasználásnak az minősül, ha a rögzített képfelvételt, valamint más személyes adatot bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként felhasználnak. Ebben az esetben a felvételek legfeljebb harminc napig őrizhetők ezt követően törlésükről gondoskodni kell.

10. § AZ ADATKEZELÉSRE JOGOSULTAK KÖRE

(1) Az elektronikus megfigyelőrendszer működtetésének tekintetében a Kancellár az adatkezelő, aki az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásáról dönt, az adatkezelés és adatfeldolgozás célját meghatározza.

11. § ADATFELDOLGOZÁS

(1) Az adatkezelő megbízásából az adatfeldolgozást a Műszaki és Ellátási Igazgatóság Biztonságtechnikai Irodájának (a továbbiakban: Biztonságtechnikai Iroda) kijelölt munkatársa,

mint adatfeldolgozó jogosult elvégezni. Az adatfeldolgozói feladatok ellátására adott megbízást a jelen szabályzat 4. számú melléklete tartalmazza.

(2) Az adatfeldolgozó az adatkezelő utasítására végzett tevékenységekről nyilvántartás vezet. A nyilvántartás tartalmazza a kérelemre, zárolásra, felvételek kimentésére és törlésére vonatkozó adatokat. Az adatfeldolgozó az adatkezelési tevékenységéről tárgyévét követő év január 31. napjáig beszámol a Kancellárnak a tárgyévben vezetett nyilvántartás másolati példányának megküldésével.

12. § ADATOK MEGISMERÉSÉRE JOGOSULTAK KÖRE

(1) Az elektronikus megfigyelőrendszer által rögzített adatokat az alábbi személyek jogosultak megismerni:

- a) a Kancellár, mint adatkezelő;
- b) a Kancellár által egyedi esetekben felhatalmazott személy, így különösen rendkívüli események kivizsgálása, valamint az érintettnek a felvételekbe történő betekintés biztosítása esetén;
- c) az adatfeldolgozók a rendszer technikai kezelése, a felvételek zárolása, törlése során;
- d) a biztonsági szolgálat munkatársai folyamatos megfigyeléssel;
- e) a Biztonságtechnikai Iroda munkatársa folyamatos megfigyeléssel;
- f) az adatvédelmi tisztviselő felvételen látható eseményről való tájékoztatásra irányuló kérelem teljesítése során;
- g) a Recepció munkatársai folyamatos megfigyeléssel;
- h) az Informatikai Iroda oktatástechnológia munkatársai folyamatos megfigyeléssel.

V. FEJEZET ELEKTRONIKUS MEGFIGYELŐRENDSZERREL (KAMERÁVAL) TÖRTTÉNŐ MEGFIGYELÉS SZABÁLYAI

13. § ELEKTRONIKUS MEGFIGYELŐRENDSZERREL (KAMERÁVAL) MEGFIGYELT TERÜLETEK

(1) A kamerák elhelyezését, azok célját a 3. számú melléklet tartalmazza.

14. § ELEKTRONIKUS MEGFIGYELŐRENDSZERREL (KAMERÁVAL) TÖRTTÉNŐ MEGFIGYELÉS, ILLETVE ADATKEZELÉS KORLÁTAI

(1) Elektronikus megfigyelőrendszer nem alkalmazható öltözőben, mosdóban, illemhelyen, továbbá olyan helyen, amely a foglalkoztatottak munkaközi szünetének eltöltése céljából került kijelölésre.

(2) Jogellenesnek tekinthető az elektronikus megfigyelőrendszer olyan alkalmazása, amelynek célja a foglalkoztatottak munkahelyi viselkedésének befolyásolása.

15. § FELVÉTELEK VISSZANÉZÉSE, ZÁROLÁSA, TÖRLÉSE

(1) A felvételek visszánézésére a Kancellár és az általa felhatalmazott személy jogosult.

(2) A felvételek visszánézését az élet, testi épség, illetve személyiségi jogok védelme, a vagyonvédelem és rendkívüli események kivizsgálása teszi indokolttá. Amennyiben történt olyan esemény, amely bűncselekmény vagy más jogellenes cselekmény gyanúját alapozza meg, az

esemény természetétől függően a Kancellár, mint adatkezelő kijelöli a felvételek visszánézésére jogosult személyt vagy személyeket.

(3) A felvételek zárolására akkor kerülhet sor, ha:

- a) a felvételek megismerésére, illetve a felvételen látható eseményről való tájékoztatás kérésére vonatkozó kérelem tárgyában engedélyező döntés születik,
- b) rendkívüli események kivizsgálása teszi indokolttá,
- c) hatósági eljárás lefolytatásához szükséges a felvétel.

(4) A Kancellár, mint adatkezelő utasítja az adatfeldolgozót a felvételek zárolására, illetve mentésére. A Kancellár az utasítást az adatkezeléssel kapcsolatos beadványra rávezeti, melynek másolati példányát megküldi az adatfeldolgozónak. Halaszthatatlan intézkedést igénylő esetekben az adatfeldolgozó munkahelyi vezetőjén keresztül, szóban történik az utasításadás és utólag kerül az adatfeldolgozó részére továbbításra az iratanyag másolati példánya.

(5) A felvételek zárolásáról az adatfeldolgozó gondoskodik, melynek megtörténtét a nyilvántartásban feltünteti.

(6) A felvételek végleges törlését az adat rögzítésétől számított három munkanap elteltével felhasználás hiányában el kell végezni. Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a felvételt haladéktalanul meg kell küldeni, azonban, ha a megsemmisítés mellőzésére vonatkozó kérés beérkezésétől számított harminc napon belül a felvételek kikérése nem történik meg, annak törléséről gondoskodni kell.

(7) A felvétel törléséről az adatfeldolgozó gondoskodik, melynek megtörténtét a nyilvántartásban feltünteti.

VI. FEJEZET ÉRINTETTEK JOGAI, ADATBIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK

16. § AZ ÉRINTETTEK ELŐZETES TÁJÉKOZTATÁSA

(1) Az érintettet az adatkezelés megkezdését megelőzően, de ezen felül kérésére bármikor egyértelműen tájékoztatni kell az adatkezelés minden részletéről. Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés a jelen Szabályzat 7. § szerinti hozzájárulásán alapul, továbbá egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira (adatok helyesbítésének, törlésének kérése, adatkezelés elleni tiltakozás) és jogorvoslati lehetőségeire is.

(2) Az Egyetem a jelen Szabályzat 3. számú mellékletében megjelölt azon épületekben, ahol elektronikus megfigyelőrendszer működik, figyelemfelhívó jelzést és tájékoztatót helyez el az alábbi helyeken:

- a) K épület főbejáratánál;
- b) K épület hátsó bejáratainál;
- c) B3-as épület bejáratánál;
- d) B4-es épület bejáratánál;
- e) B5-ös épület bejáratánál;
- f) B6-os épület bejáratánál;
- g) B7-es épület bejáratánál;
- h) B9-es épület főbejáratánál;
- i) B13-as épület bejáratánál;
- j) B14-es épület bejáratánál.

(3) Az Egyetem területén megforduló személyeknek szóló, 1. számú mellékletekben található tájékoztató elhelyezésén túl, az Egyetem foglalkoztatottjait írásban is tájékoztatni kell az elektronikus megfigyeléssel kapcsolatos adatkezelésről.

(4) Az Egyetemmel a Szabályzat hatálybalépésekor már foglalkoztatásra irányuló vagy hallgatói jogviszonyban állók esetében minden szervezeti egységbe el kell juttatni az adatkezelésre vonatkozó, 1. számú melléklet szerinti tájékoztatást, a foglalkoztatottak a tájékoztatás megismerését a 2. számú melléklet szerinti jegyzőkönyv aláírásával igazolják.

(5) A Szabályzat hatálybalépését követően foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesítők részére egy, a kinevezéstől különálló dokumentumban (1. számú melléklet) kell tájékoztatást adni, melynek megtörténtét aláírással kell igazolni. Az aláírt tájékoztatót a személyi anyagban kell megőrizni.

17. § ADATBIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK

(1) Az adatkezelési műveleteket úgy kell megtervezni és végrehajtani, hogy azok az Info tv. és az adatkezelésre vonatkozó más szabályok alkalmazása során biztosítsák az érintettek magánszférájának védelmét.

(2) Az adatokat az alábbi intézkedésekkel kell megvédeni, különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen:

- a) A munkaállomásokat zárható helyiségben kell kialakítani, amely csak az adatokhoz való hozzáférésre jogosultak által hozzáférhető, így gondoskodva a fizikai védelemről.
- b) A rendszer műszaki ellenőrzését a Biztonságtechnikai Iroda végzi, hiba észlelése vagy jelzése esetén intézkedik.
- c) Az Egyetem gondoskodik arról, hogy az adatokhoz hozzáférő munkatársait teljes körűen és megfelelően tájékoztassa az adatvédelmi követelményekről.
- d) A felvételek archiválására, visszanezésére vonatkozó folyamatot és a folyamatokban érintett felelősöket a 15. § tartalmazza.

18. § AZ ÉRINTETT ADATKEZELÉSEL KAPCSOLATOS JOGAI

(1) Az érintett kérelmezheti az adatkezelőnél:

- a) tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- b) személyes adatainak helyesbítését,
- c) személyes adatainak – a kötelező adatkezelés kivételével – törlését vagy zárolását,
- d) a rögzített felvételek megtekintését.

(2) Az érintett kérelmezheti, hogy az Info tv. rendelkezései alapján az Egyetem írásban tájékoztassa arról, hogy vele összefüggésben az Egyetem pontosan milyen adatot kezel, ideértve a kamerafelvételeket is. Az Egyetem nyilatkozni köteles arról, hogy az elektronikus megfigyelőrendszerrel (kamerával) történő megfigyelés során az érintettel összefüggésben pontosan mit rögzített (a képfelvétel készítésének időpontja, az érintett mettől-meddig látható a felvételen, az érintettnek a felvételen látható cselekvése, történik-e az érintettel összefüggésben, az érintettre vonatkozóan bármilyen esemény azt követően, hogy az érintett már nem látható a felvételen).

(3) Az Egyetem köteles a kérelem benyújtásától számított huszonöt napon belül, írásban megadni a tájékoztatást.

(4) Akinek jogát vagy jogos érdekét a képfelvétel, illetve más személyes adatának rögzítése érinti, a rögzítéstől számított három munkanapon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy a felvételeket a kezelő zárolja. A zárolás iránti kérelem a kamerák által rögzített felvételekbe való betekintésre vagy felvételen látható eseményre vonatkozó tájékoztatáskérésre irányulhat. A kérelem teljesíthetőségéről annak beérkezésétől számított három napon belül a Kancellár dönt, melyről az érintettet írásban értesíteni köteles.

(5) A kérelem engedélyezése esetén a betekintést az érintettel előzetesen egyeztetett időpontban, de legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított tizenöt napon belül biztosítani kell a Kancellár által megbízott személy jelenlétében. A felvételekbe való betekintés mértéke, terjedelme korlátozott, az érintett kizárólag azon időpontok közötti felvételeket tekintheti meg, amikor az elektronikus megfigyelőrendszerrel (kamerával) megfigyelt területen tartózkodott és kizárólag azoknak a kameráknak a felvételeit nézheti meg, amelyeken keresztül rögzítették képmását, cselekvését.

(6) A felvételen szereplő más érintettek személyes adatai védelméhez fűződő jogának érvényesülése érdekében az érintett az Info tv. alapján a felvételtől másolatot nem kérhet.

19. § KÉRELMEK KEZELÉSE

(1) Az érintettek adatkezeléssel kapcsolatos kéréseit, illetve a hatóságok által küldött megkereséseket az adatvédelmi tisztviselő adatvédelmi szempontból véleményezi, majd a Kancellár dönt a kérés elfogadásáról vagy elutasításáról. A kérelem elutasítása esetén az elutasítás tényéről és annak indokáról az Info tv. rendelkezéseinek megfelelően az adatvédelmi tisztviselő által előkészített levélben a Kancellár értesíti a kérelmezőt.

(2) Engedélyezést követően a Kancellár utasítására az adatfeldolgozó intézkedik a felvétel zárolásáról és a nyilvántartásban történő szerepeltetéséről.

(3) Amennyiben az érintett kérése a felvételen látható eseményről való tájékoztatásra irányul, a Kancellár felhatalmazása alapján az adatfeldolgozó közreműködésével az adatvédelmi tisztviselő a visszanézett felvételek alapján elkészíti és megküldi a kért tájékoztatást a kérelmező részére.

(4) Amennyiben az érintett a felvételekbe való betekintés iránti kérelmet nyújt be, a felvételeket az érintett a Kancellár által megbízott személy jelenlétében az adatfeldolgozó segítségével tekintheti meg.

(5) A felvétel kiadására vonatkozó hatósági megkeresés során, az adatfeldolgozó gondoskodik a felvétel kimentéséről és a külső adathordozót átadja az ügy kezelésével megbízott személy részére, aki intézkedik a hatóság felé történő továbbításról.

20. § JOGÉRVÉNYESÍTÉS MÓDJAI, JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK

(1) Amennyiben az érintett álláspontja szerint az Egyetem megsértette valamely, az adatkezelésre vonatkozó jogszabályi előírást, az általa vélelmezett jogellenes adatkezelés megszüntetése érdekében az Egyetem Kancellárjához címzett panasszal élhet. A Kancellár a panasz teljes körű kivizsgálását rendeli el az adatvédelmi tisztviselő bevonásával.

(2) Az érintett az adatkezeléssel kapcsolatos jogsérelmének vizsgálatára az Info tv. rendelkezései szerint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság eljárását kezdeményezheti.

(3) Az érintett az információs önrendelkezési jogának megsértése esetén az Egyetem székhelye, illetve választása szerint a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat jogorvoslatért.

VII. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

21. § ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

(1) Jelen szabályzatot a Szenátus 2019. szeptember 5-i ülésén hozott 56/2019. (IX. 5.) számú határozatával fogadta el.

(2) A Szabályzat mellékletei a Szabályzat módosítása nélkül, a Kancellár jóváhagyásával módosíthatók.

(3) Jelen Szabályzat az elfogadását követő napon lép hatályba, egyúttal közzétételre kerül az Egyetem honlapján. A szabályzat hiteles példányát a Jogi Igazgatóság tartja nyilván.

Budapest, 2019. szeptember 5.


Prof. Dr. h. c. Mocsai Lajos s.k.
rektor
Rektor
Budapest

Kancellári egyetértés:


Dr. Genzwein Ferenc
kancellár
Kancellár
Budapest

TÁJÉKOZTATÓ az elektronikus megfigyelőrendszerrel történő megfigyeléshez kapcsolódó adatkezelésről

Tisztelt Érintettek!

A Testnevelési Egyetem (továbbiakban: Egyetem) az Elektronikus megfigyelőrendszer működtetési szabályzatának 3. számú mellékletében felsorolt területeken elektronikus megfigyelőrendszert alkalmaz.

Az adatkezeléssel kapcsolatos információk:

(1) Adatkezelő adatai:

- a) név: Testnevelési Egyetem
- b) cím: 1123 Budapest, Alkotás u. 44.
- c) telefonszám: 06-1-487-9200
- d) e-mail cím: info@tf.hu
- e) honlap: www.tf.hu

(2) Az elektronikus megfigyelőrendszer által rögzített személyes adatokat tartalmazó képfelvétel célja: az emberi élet, testi épség, valamint az Egyetemen található vagyron védelme.

(3) Adatkezelés jogalapja: hozzájáruláson alapuló adatkezelés, mely hozzájárulás ráutaló magatartással, a jelen tájékoztató ismeretében az elektronikus megfigyelőrendszer (kamerák) által megfigyelt területre történő belépéssel megadottnak tekinthető.

(4) Kezelt adatok köre: az elektronikus megfigyelőrendszer által megfigyelt területen közlekedők arcképmása és magatartása.

(5) A felvétel tárolásának helye: az Egyetem szerverhelyisége.

(6) Adatkezelés időtartama: az elektronikus megfigyelőrendszer (kamera) által rögzített felvételek a rögzítéstől számított három munkanapig tárolásra és megőrzésre, ezt követően törlésre kerülnek, kivéve hatósági felhasználás esetén. Abban az esetben a megőrzés ideje harminc nap.

(7) Adatok megismerésére jogosult személyek köre:

- a) a Kancellár, mint adatkezelő;
- b) a Kancellár által egyedi esetekben felhatalmazott személy, így különösen rendkívüli események kivizsgálása, valamint az érintettnek a felvételekbe való betekintés biztosítása esetén;
- c) az adatfeldolgozók a rendszer technikai kezelése, a felvételek zárolása, törlése során;
- d) a biztonsági szolgálat munkatársai folyamatos megfigyeléssel;
- e) a Biztonságtechnikai Iroda munkatársai folyamatos megfigyeléssel;
- f) az adatvédelmi tisztviselő felvételen látható eseményről való tájékoztatásra irányuló kérelem teljesítése során;
- g) a Recepció munkatársai folyamatos megfigyeléssel;
- h) az Informatikai Iroda oktatástechnológia munkatársai folyamatos megfigyeléssel.

(8) Adatbiztonsági intézkedések:

- a) a munkaállomás zárható, illetéktelenek által nem látogatható helyiségben került kialakításra.
- b) az Egyetem a felvételek törléséről a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően három munkanapot, illetve harminc napot követően gondoskodik.

(9) Az elektronikus megfigyelőrendszer (kamera) által rögzített személyek jogai és jogérvényesítési lehetőségei:

- a) **Jogok:** A felvételen szereplő személy az Egyetem Kancellárjától írásban kérelmezheti a személyes adatai kezeléséről történő tájékoztatását, valamint az adatainak törlését, zárolását és a felvételek megtekintését.

- *Tájékoztatás kérése adatkezelésről:*

Tájékoztatás kérhető az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatkezelés egyéb körülményeiről, illetve arról, hogy az érintettel összefüggésben mi látható a felvételen.

Az Egyetem köteles a kérelem benyújtásától számított legfeljebb huszonöt napon belül írásban megadni a tájékoztatást.

- *Adatok törlése, zárolása:*

A felvétel rögzítésétől számított három munkanapon belül a kérelmező jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy a felvételek törlésére ne kerüljön sor és a felvételeket az Egyetem zárolja. A kérelem teljesíthetőségéről annak beérkezésétől számított három munkanapon belül a Kancellár dönt, melyről az érintettet írásban értesíteni köteles.

- *Felvételekbe való betekintés:*

Kizárólag azon időpontok közötti felvétel tekinthető meg, amikor az érintett a kamerával megfigyelt területen tartózkodott, Továbbá csak azoknak a kameráknak a felvételei tekinthetők meg, amelyeken keresztül rögzítésre került az érintett képmása, cselekvése. A felvételtől másolat nem kérhető a felvételen szereplő más személyek személyes adatai védelméhez való jogainak tiszteletben tartása érdekében.

A kérés engedélyezése esetén a betekintést az érintettel előzetesen egyeztetett időpontban, de legfeljebb tizenöt napon belül biztosítani kell a Kancellár által megbízott személy jelenlétében.

b) Jogérvényesítés

- *Panasz:*

Amennyiben az érintett úgy ítéli meg, hogy az Egyetem megsértette valamely, az adatkezelésre vonatkozó jogszabályi előírást, az általa vélelmezett jogellenes adatkezelés megszüntetése érdekében az Egyetem Kancellárjához címzett panasszal élhet.

- *Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c., tel.: 06-1/391-1400, e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu)*

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogsérelem vizsgálatára az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései szerint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság eljárása kezdeményezhető.

- *Bíróság:*

Az érintett az információs önrendelkezési jogának megsértése esetén az Egyetem székhelye, illetve választása szerint a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat.

TÁJÉKOZTATÓ a foglalkoztatottak számára az elektronikus megfigyelőrendszerrel történő megfigyeléshez kapcsolódó adatkezelésről

Tisztelt Foglalkoztatott!

A Testnevelési Egyetem (továbbiakban: Egyetem) az Elektronikus megfigyelőrendszer működtetési szabályzatának 3. számú mellékletében felsorolt területeken elektronikus megfigyelőrendszert alkalmaz.

Az adatkezeléssel kapcsolatos információk:

(1) Adatkezelő adatai:

- a) név: Testnevelési Egyetem
- b) cím: 1123 Budapest, Alkotás u. 44.
- c) telefonszám: 06-1-487-9200
- d) e-mail cím: info@tf.hu
- e) honlap: www.tf.hu

(2) Az elektronikus megfigyelőrendszer által rögzített személyes adatokat tartalmazó képfelvétel célja: az emberi élet, testi épség, valamint az Egyetemen található értékek vagyónvédelme.

(3) Adatkezelés jogalapja: hozzájáruláson alapuló adatkezelés, mely hozzájárulás ráutaló magatartással, a jelen tájékoztató ismeretében az elektronikus megfigyelőrendszer (kamerák) által megfigyelt területre történő belépéssel megadottak tekinthető.

(4) Kezelt adatok köre: az elektronikus megfigyelőrendszer által megfigyelt területen közlekedők arcképmása és magatartása.

(5) A felvétel tárolásának helye: az Egyetem szerverhelyisége.

(6) Adatkezelés időtartama: az elektronikus megfigyelőrendszer (kamera) által rögzített felvételek a rögzítéstől számított három munkanapig tárolásra és megőrzésre, ezt követően törlésre kerülnek, kivéve hatósági felhasználás esetén. Abban az esetben a megőrzés ideje harminc nap.

(7) Adatok megismerésére jogosult személyek köre:

- a) a Kancellár, mint adatkezelő;
- b) a Kancellár által egyedi esetekben felhatalmazott személy, így különösen rendkívüli események kivizsgálása, valamint az érintettek a felvételekbe való betekintés biztosítása esetén;
- c) az adatfeldolgozók a rendszer technikai kezelése, a felvételek zárolása, törlése során;
- d) a biztonsági szolgálat munkatársai folyamatos megfigyeléssel;
- e) a Biztonságtechnikai Iroda munkatársai folyamatos megfigyeléssel;
- f) az adatvédelmi tisztviselő felvételen látható eseményről való tájékoztatásra irányuló kérelem teljesítése során;
- g) a Recepció munkatársai folyamatos megfigyeléssel;
- h) az Informatikai Iroda oktatástechnológia munkatársai folyamatos megfigyeléssel.

(8) Adatbiztonsági intézkedések:

- a) a munkaállomás zárható, illetéktelenek által nem látogatható helyiségben került kialakításra.
- b) az Egyetem a felvételek törléséről a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően három munkanapot, illetve harminc napot követően gondoskodik.

(9) Az elektronikus megfigyelőrendszer (kamera) által rögzített személyek jogai és jogérvényesítési lehetőségei:

- a) Jogok: A felvételen szereplő személy az Egyetem Kancellárjától írásban kérelmezheti a személyes adatai kezeléséről történő tájékoztatását, valamint az adatainak törlését,

Elektronikus megfigyelőrendszer működtetésének szabályzata

zárolását és a felvételek megtekintését.

- *Tájékoztatás kérése adatkezelésről:*

Tájékoztatás kérhető az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatkezelés egyéb körülményeiről, illetve arról, hogy az érintettel összefüggésben mi látható a felvételen.

Az Egyetem köteles a kérelem benyújtásától számított legfeljebb huszonöt napon belül írásban megadni a tájékoztatást.

- *Adatok törlése, zárolása:*

A felvétel rögzítésétől számított három munkanapon belül a kérelmező jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy a felvételek törlésére ne kerüljön sor és a felvételeket az Egyetem zárolja. A kérelem teljesíthetőségéről annak beérkezésétől számított három munkanapon belül a Kancellár dönt, melyről az érintettet írásban értesíteni köteles.

- *Felvételekbe való betekintés:*

Kizárólag azon időpontok közötti felvétel tekinthető meg, amikor az érintett az elektronikus megfigyelőrendszerrel (kamerával) megfigyelt területen tartózkodott, Továbbá csak azoknak a kameráknak a felvételei tekinthetők meg, amelyekeken keresztül rögzítésre került az érintett képmása, cselekvése. A felvételtől másolat nem kérhető a felvételen szereplő más személyek személyes adatai védelméhez való jogainak tiszteletben tartása érdekében.

A kérés engedélyezése esetén a betekintést az érintettel előzetesen egyeztetett időpontban, de legfeljebb tizenöt napon belül biztosítani kell a Kancellár által megbízott személy jelenlétében.

b) Jogérvényesítés

- *Panasz:*

Amennyiben az érintett úgy ítéli meg, hogy az Egyetem megsértette valamely, az adatkezelésre vonatkozó jogszabályi előírást, az általa vélelmezett jogellenes adatkezelés megszüntetése érdekében az Egyetem Kancellárjához címzett panasszal élhet.

- *Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c., tel.: 06-1/391-1400, e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu)*

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogsérelem vizsgálatára az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései szerint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság eljárása kezdeményezhető.

- *Bíróság:*

Az érintett az információs önrendelkezési jogának megsértése esetén az Egyetem székhelye, illetve választása szerint a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat.

A fenti tájékoztatást a mai napon megismertem.

Budapest, 20.....

.....
foglalkoztatott aláírása

Készült: 2 példányban

Kapja: 1 példány foglalkoztatott;

1 példány HR Iroda.

Az Egyetem területén található elektronikus megfigyelőrendszer (kamerák) elhelyezése

K ÉPÜLET									
PINCE									
Ssz.	Épület blokk			Kamera típus		Megfigyelt terület			
	B	A	C	Beltér i	Kültér i	Helyiségszám	Kamra iránya / látószöge	Telepítés célja	Munkaállomás
1.		1		1		AK-202	Közlekedő - lift (jobb) mögött, garázshoz vezető	Az elektronikus megfigyelőrendszer az emberi élet, testi épség, valamint az egyetemi vagyoni védelme céljából kerül alkalmazásra	K épület C - 305 K épület A - 001 K épület A - 008 (csak a: 24;25-ös sorszámú)
2.		1		1		AK-203	FM lh - jobb közép		
3.		1		1		AK-202	Lift előtér - jobb		
4.		1		1		AK-217	Elektromos elosztó		
5.		1		1		A-206	Elektromos kapcsolótér		
6.		1		1		A-206	Elektromos kapcsolótér		
7.		1		1		A-205	Szerver		
8.		1		1		A-205	Szerver		
9.		1		1		A-205	Szerver		
10.		1		1		A-204	UPS Kapcsolóhelyiség		
11.		1		1		A-204.1	UPS Kapcsolóhelyiség		
12.		1		1		A-203	IT Rendező		
13.		1		1		A-203	IT Rendező		
14.		1		1		AK-202	Lift előtér - bal		
15.		1		1		AK-201	FM lh - bal közép		
16.		1		1		AK-202	Közlekedő - lift (bal) mögött, garázshoz vezető		
17.		1		1		AK-204	Közlekedő - garázshoz vezető		
18.		1		1		A2-201	Gépkocsi tároló		
19.		1		1		A2-201	Gépkocsi tároló		
20.		1		1		A2-201	Gépkocsi tároló		
21.		1		1		A2-201	Gépkocsi tároló - garázskapu		
22.		1		1		A2-201	Gépkocsi tároló		

Elektronikus megfigyelőrendszer működtetésének szabályzata

23.			1	1		C2K-201	Közlekedő - lépcső, Sprinkler gépház,		
24.			1	1		C2-101	Nagy előadó - bal (felső)		
25.			1	1		C2-101	Nagy előadó - jobb (alsó)		
26.			1	1		C2K-202	Lépcső - gépészet előtér		
MÉLYFÖLDSZINT									
Ssz.	Épület blokk			Kamera típus		Megfigyelt terület			
	B	A	C	Beltéri	Kültéri	Helyiségszám	Megnevezés	Telepítés célja	Munkaállomás
1.	1			1		BK-101	Közlekedő - Lift felől, konyha mögötti raktár folyosó		
2.	1			1		BK-102	Közlekedő - Hűtők előtt		
3.	1			1		BK-101	Közlekedő - folyosó közepe konyha mögötti raktár folyosó		
4.	1			1		BK-101	Közlekedő - folyosó közepe konyha mögötti raktár folyosó		
5.	1			1		BK-101	Közlekedő - fehér mosogató melletti folyosó		
6.	1			1		BK-101	Közlekedő - Lh. Felől, konyha mögötti raktár folyosó vége		
7.	1			1		GK-102	Átvevő - Fedett beálló felől		
8.	1			1		BK-104	FM lh bal		
9.	1			1		B2-102.3	Tálaló - bal		
10.	1			1		B2-102	Étterem - bal felső		
11.	1			1		B2-102	Étterem - jobb felső		
12.	1			1		B2-102.3	Tálaló - jobb		
13.	1			1		B2-102	Étterem - közép		
14.	1			1		B2-102	Étterem - közép		
15.	1			1		B2-103	Büfé előtér, Közlekedő - Étterem felé		
16.	1			1		B2-103	Büfé - vendégtér		
17.	1			1		B2-103	Büfé - pultból		
18.	1				1	GK-101	Áruátvevő - Fedett beálló		
19.	1				1	Kültér	Áruátvevő		

Elektronikus megfigyelőrendszer működtetésének szabályzata

20.	1			1	Kültér	Áruátvevő - Készétel expedíció felől
21.	1			1	Kültér	Étterem terasz - bal
22.	1			1	Kültér	Étterem terasz - jobb
23.		1		1	AK-101	FM lh - bal közép
24.		1		1	AK-102	Közlekedő - Lift mögötti - bal
25.		1		1	A2K-102	Közlekedő - Büfé előtt
26.		1		1	A2K-102	Közlekedő - Bejárat felé
27.		1		1	A2K-102	Lift előtér bal, gyorskapuk
28.		1		1	AK-103	Előtér - gyorskapu felől - bal
29.		1		1	AK-103	Előtér - bal sarok
30.		1		1	AK-103	Előtér - jobb sarok
31.		1		1	AK-103	Előtér - gyorskapu felől - jobb
32.		1		1	AK-103	Előtér - közép, lépcső Magasfsz-re fel
33.		1		1	AK-103	Előtér - Gyorskapuk felé Étterem felé
34.		1		1	AK-103	Előtér - Szolgáltatás előtt, HÖK, Kápolna bejárat
35.		1		1	AK-103	Előtér - Szolgáltatás előtt, Kápolna bejárat
36.		1		1	AK-103	Előtér - Gyorskapuk felé
37.		1		1	AK-104	Lift előtér jobb, gyorskapuk
38.		1		1	AK-105	FM lh - jobb közép
39.		1		1	A2K-105	Aula
40.		1		1	A2K-105	Aula
41.		1		1	A2K-105	Aula
42.		1		1	A2K-105	Aula
43.		1		1	A2K-105	Aula
44.		1		1	A2K-105	Aula
45.		1		1	A2K-105	Aula
46.		1		1	A2K-105	Aula
47.		1		1	AK-104	Közlekedő - Üzemi terület felé, lift mögött - jobb

Az elektronikus megfigyelőrendszer az emberi élet, testi épség, valamint az egyetemi vagyon védelme céljából kerül alkalmazásra

K épület C - 305
K épület A - 001

K épület A - 008
(csak a: 68-as sorszámú)

K épület
Recepció
(csak a: 31,28-as sorszámú)

Elektronikus megfigyelőrendszer működtetésének szabályzata

48.		1		1		A2K-104	Közlekedő - Nagy előadó felé	
49.		1		1		A2K-104	Közlekedő - Bejárat felé	
50.		1			1	Kültér	Bejárat kívül - Bal	
51.		1			1	Kültér	Bejárat kívül - Jobb	
52.			1	1		CK-102	FM lh - jobb	
53.			1	1		CK-101	Közlekedő - FM lh felől	
54.			1	1		CK-101	Közlekedő - folyosó közepe	
55.			1	1		CK-101	Közlekedő - folyosó közepe	
56.			1	1		CK-101	Közlekedő - Lift felől	
57.			1	1		C-118	IT helyiség	
58.			1	1		C-118	IT helyiség	
59.			1	1		C-117	Értékmegőrző	
60.			1	1		C-117	Értékmegőrző	
61.			1	1		C-116	Ruhatár - belülről	
62.			1	1		C-115	Értékmegőrző	
63.			1	1		C-115	Értékmegőrző	
64.			1	1		C2K-101	Közlekedő - Nagy előadó előtt - lift felől	
65.			1	1		C2K-101	Közlekedő - Nagy előadó előtt - közép (ruhatár bejárat)	
66.			1	1		C2K-101	Közlekedő - Nagy előadó előtt - közép (ruhatár bejárat)	
67.			1	1		C2K-101	Közlekedő - Nagy előadó előtt - vészkijárat	
68.			1	1		C2-104	Nagy előadó bejárat belül	
69.			1		1	Kültér	Nagyelőadó Vészkijárat bal kívül	
70.			1		1	Kültér	Mélygarázs rámpa lehajtó	
71.			1		1	Kültér	Mélygarázs sorompós járdasziget	
72.			1		1	Kültér	Nagyelőadó Vészkijárat jobb kívül	
MAGASFÖLDSZINT								
Ssz.	Épület blokk			Kamera típus		Megfigyelt terület		
	B	A	C	Beltér	Kültér	Helyiségszám	Megnevezés	Telepítés célja

Elektronikus megfigyelőrendszer működtetésének szabályzata

				<i>i</i>	<i>i</i>				
1.	1			1		BK-001	Közlekedő előtér - lift felől		
2.	1			1		BK-001	Közlekedő előtér - folyosó közepe		
3.	1			1		BK-001	Közlekedő előtér - folyosó közepe		
4.	1			1		BK-001	Közlekedő előtér - gyorskapu helyett átjárópont		
5.	1			1		BK-002	Közlekedő előtér - szolgáltatás előtér		
6.	1			1		BK-003	FM lh - bal		
7.	1			1		BK-004	Előtér - bejárat		
8.	1				1	Kültér	Bejárat - Bal 1		
9.	1				1	Kültér	Bejárat - Bal 2 - FM lh kijárat		
10.		1		1		AK-004	Közlekedő - lift mögött		
11.		1		1		AK-004	Közlekedő Lépcsóházból		
12.		1		1		AK-003	FM lh - bal közép		
13.		1		1		AK-002	Előcsarnok - Lift előtér gyorskapuk - bal		
14.		1		1		AK-002	Előcsarnok - recepciós pult, főbejárat, gyorskapuk - bal		
15.		1		1		AK-002	Előcsarnok - bal felső		
16.		1		1		AK-002	Előcsarnok - jobb felső		
17.		1		1		AK-008	FM lh - jobb közép		
18.		1		1		AK-001	Szélfogó - Főbejárat belülről		
19.		1		1		AK-002	Előcsarnok - mélyfsz. Lépcsőfeljáró, média helyiség		
20.		1		1		AK-002	Előcsarnok - Lift előtér gyorskapuk - jobb		
21.		1		1		AK-002	Előcsarnok - Főbejárat kifelé		
22.		1		1		AK-002	Előcsarnok - lépcső felé mélyfsz.		
23.		1		1		AK-002	Előcsarnok - rec. És Biztonsági szolg bejárat		
24.		1		1		AK-007	Közlekedő - lift mögött		
25.		1		1		AK-007	Közlekedő Lépcsóházból		
26.		1			1	Kültér	Főbejárat - kívül bal		
27.		1			1	Kültér	Főbejárat - kívül jobb		

Az elektronikus megfigyelőrendszer az emberi élet, testi épség, valamint az egyetemi vagyon védelme céljából kerül alkalmazásra

K épület C - 305
K épület A – 001

K épület
Recepció
(csak a: 13,20-
as sorszámú)

Elektronikus megfigyelőrendszer működtetésének szabályzata

28.		1			1	Kültér	Főbejárat - kívül jobb		
29.		1			1	Kültér	Főbejárat - kívül bal		
30.			1	1		CK-001	Közlekedő előtér - lift felől		
31.			1	1		CK-001	Közlekedő előtér - folyosó közepe		
32.			1	1		CK-001	Közlekedő előtér - folyosó közepe		
33.			1	1		CK-001	Közlekedő előtér - gyorskapu helyett átjárópont		
34.			1	1		CK-002	Közlekedő előtér - szolgáltatás előtér		
35.			1	1		CK-004	Előtér - bejárat		
36.			1	1		CK-003	FM lh - jobb		
37.			1		1	Kültér	Bejárat - Jobb 2 - FM lh kijárat		
38.			1		1	Kültér	Bejárat - Jobb 1		
I. EMELET									
Ssz.	Épület blokk			Kamera típus		Megfigyelt terület			
	B	A	C	Beltéri	Kültéri	Helyiségszám	Megnevezés	Telepítés célja	Munkaállomás
1.	1			1		BK-101	Közlekedő előtér - Lift felől	Az elektronikus megfigyelőrendszer az emberi élet, testi épség, valamint az egyetemi vagyoni védelme céljából kerül alkalmazásra	K épület C - 305 K épület A - 001
2.	1			1		BK-101	Közlekedő előtér - folyosó közepe		
3.	1			1		BK-101	Közlekedő előtér - folyosó közepe		
4.	1			1		BK-101	Közlekedő előtér - Lh felől		
5.	1			1		BK-103	FM lh - bal		
6.		1		1		AK-101	FM lh - bal közép		
7.		1		1		AK-102	Közlekedő - Lift mögött		
8.		1		1		AK-102	Közlekedő - Lift előtér - bal		
9.		1		1		AK-104	Közlekedő - IT helyiség előtt		
10.		1		1		AK-103	Közlekedő - Irodák előtt - bal		
11.		1		1		AK-103	Közlekedő - Irodák előtt - jobb		
12.		1		1		AK-105	Közlekedő - Irodák előtt		
13.		1		1		AK-106	Közlekedő - Lift előtér - jobb		
14.		1		1		AK-106	Közlekedő - Lift mögött		
15.		1		1		AK-107	FM lh - jobb közép		
16.		1		1		A-118	IT helyiség		

Elektronikus megfigyelőrendszer működtetésének szabályzata

17.		1		1		A-118	IT helyiség		
18.		1		1		A-117	Ügyféltér		
19.		1		1		A-117	Ügyféltér		
20.		1		1		A-117	Ügyféltér		
21.		1		1		A-117	Ügyféltér		
22.			1	1		CK-101	Közlekedő előtér - Lift felől		
23.			1	1		CK-101	Közlekedő előtér - folyosó közepe		
24.			1	1		CK-101	Közlekedő előtér - folyosó közepe		
25.			1	1		CK-101	Közlekedő előtér - Lh felől		
26.			1	1		CK-103	FM lh - jobb		
II. EMELET									
Ssz.	Épület blokk			Kamera típus		Megfigyelt terület			
	B	A	C	Beltéri	Külséri	Helyiségszám	Megnevezés	Telepítés célja	Munkaállomás
1.	1			1		BK-201	Közlekedő előtér - Lift felől	Az elektronikus megfigyelőrendszer az emberi élet, testi épség, valamint az egyetemi vagyoni védelme céljából kerül alkalmazásra	K épület C - 305 K épület A - 001
2.	1			1		BK-201	Közlekedő előtér - folyosó közepe		
3.	1			1		BK-201	Közlekedő előtér - folyosó közepe		
4.	1			1		BK-201	Közlekedő előtér - Lh felől		
5.	1			1		BK-203	FM lh - bal		
6.		1		1		AK-201	Közlekedő - Lift mögött		
7.		1		1		AK-202	FM lh - bal közép		
8.		1		1		AK-203	Közlekedő - Lift előtér - bal		
9.		1		1		AK-203	Közlekedő - Irodák előtt - bal felső		
10.		1		1		AK-208	Közlekedő - Társalgó - bal		
11.		1		1		AK-208	Közlekedő - Társalgó - jobb		
12.		1		1		AK-205	Közlekedő - Irodák előtt - jobb felső		
13.		1		1		AK-205	Közlekedő - Lift előtér - jobb		
14.		1		1		AK-206	Közlekedő - Lift mögött		
15.		1		1		AK-106	FM lh - jobb közép		
16.		1		1		AK-204	Közlekedő - Irodák előtt - közép jobb		

Elektronikus megfigyelőrendszer működtetésének szabályzata

17.		1		1		AK-204	Közlekedő - Irodák előtt - közép bal		
18.			1	1		CK-201	Közlekedő előtér - Lift felől		
19.			1	1		CK-201	Közlekedő előtér - folyosó közepe		
20.			1	1		CK-201	Közlekedő előtér - folyosó közepe		
21.			1	1		CK-201	Közlekedő előtér - Lh felől		
22.			1	1		CK-203	FM lh - jobb		
III. EMELET									
Ssz.	Épület blokk			Kamera típus		Megfigyelt terület			
	B	A	C	Beltéri	Külséri	Helyiségszám	Megnevezés	Telepítés célja	Munkaállomás
1.	1			1		BK-301	Közlekedő előtér - Lift felől	Az elektronikus megfigyelőrendszer az emberi élet, testi épség, valamint az egyetemi vagyon védelme céljából kerül alkalmazásra	K épület C - 305 K épület A - 001
2.	1			1		BK-301	Közlekedő előtér - folyosó Lift felől		
3.	1			1		BK-301	Közlekedő előtér - folyosó FM lh felől		
4.	1			1		BK-301	Közlekedő előtér - Lh felől		
5.	1			1		BK-203	FM lh - bal		
23.		1		1		BK-319.1	Pénztár		
6.		1		1		AK-301	FM lh - bal közép		
7.		1		1		AK-302	Közlekedő - Lift mögött		
8.		1		1		AK-303	Közlekedő - Lift előtér - bal		
9.		1		1		AK-303	Közlekedő - Irodák előtt - bal felső		
10.		1		1		AK-308	Közlekedő - Társalgó - bal		
11.		1		1		AK-308	Közlekedő - Társalgó - jobb		
12.		1		1		AK-305	Közlekedő - Irodák előtt - jobb felső		
13.		1		1		AK-305	Közlekedő - Lift előtér - jobb		
14.		1		1		AK-306	Közlekedő - Lift mögött		
15.		1		1		AK-106	FM lh - jobb közép		
16.		1		1		AK-304	Közlekedő - Irodák előtt - közép jobb		

Elektronikus megfigyelőrendszer működtetésének szabályzata

17.		1		1		AK-304	Közlekedő - Irodák előtt - közép bal		
18.			1	1		CK-301	Közlekedő előtér - Lift felől		
19.			1	1		CK-301	Közlekedő előtér - folyosó Lift felől		
20.			1	1		CK-301	Közlekedő előtér - folyosó FM lh felől		
21.			1	1		CK-301	Közlekedő előtér - Lh felől		
22.			1	1		CK-302	FM lh - jobb		
IV. EMELET									
Ssz.	Épület blokk			Kamera típus		Megfigyelt terület			
	B	A	C	Beltéri	Kültéri	Helyiségszám	Megnevezés	Telepítés célja	Munkaállomás
1.		1		1		AK-401	FM lh - bal	Az elektronikus megfigyelőrendszer az emberi élet, testi épség, valamint az egyetemi vagyon védelme céljából kerül alkalmazásra	K épület C - 305 K épület A - 001
2.		1		1		AK-404	Közlekedő - Lift előtér - bal		
3.		1		1		AK-404	Közlekedő - Lift előtér - bal, terasz kijárat		
4.		1		1		AK-405	Közlekedő - Fogadó tér - bal		
5.		1		1		AK-405	Közlekedő - Fogadó tér - jobb		
6.		1		1		AK-406	Közlekedő - Lift előtér - jobb, terasz kijárat		
7.		1		1		AK-408	Közlekedő - Lift előtér - bal		
8.		1		1		AK-409	FM lh - jobb		

Elektronikus megfigyelőrendszer működtetésének szabályzata

V. EMELET									
Ssz.	Épület blokk			Kamera típus		Megfigyelt terület			
	B	A	C	Beltéri	Kültéri	Helyiségszám	Megnevezés	Telepítés célja	Munkaállomás
1.		1		1		AK-501	Lépcső előtér	Az elektronikus megfigyelőrendszer az emberi élet, testi épség, valamint az egyetemi vagyon védelme céljából kerül alkalmazásra	K épület C - 305 K épület A - 001
TE KÜLSŐ TERÜLETEK									
Bejáratok, park, parkolók									
Ssz.	Épület blokk			Kamera típus		Megfigyelt terület			
	B	A	C	Beltéri	Kültéri	Helyiségszám	Megnevezés	Telepítés célja	Munkaállomás
1.					1	Térfigyelő	1. sorompó	Az elektronikus	
2.					1	Térfigyelő	K parkoló		
3.					1	Térfigyelő	B3 parkoló 2		
4.					1	Térfigyelő	2. sorompó		
5.					1	Térfigyelő	K gazdasági bejárat		
6.					1	Térfigyelő	3. sorompó		
7.					1	Térfigyelő	B9 oldala		
8.					1	Térfigyelő	Park 3		
9.					1	Térfigyelő	Park 2		
10.					1	Térfigyelő	B6 előtti parkoló		
11.					1	Térfigyelő	Tűzoltó kapu		
12.					1	Térfigyelő	Park 4		
13.					1	Térfigyelő	Park 5		
14.					1	Térfigyelő	B7 előtti parkoló		
15.					1	Térfigyelő	B7 B14 között		

Elektronikus megfigyelőrendszer működtetésének szabályzata

16.					1	Térfigyelő	Park 6	megfigyelőrendszer az emberi élet, testi épség, valamint az egyetemi vagyon védelme céljából kerül alkalmazásra	K épület C - 305 K épület A - 001 K épület Recepció (csak a: 1-6/ 11,14-15,18- 19-es sorszámú)
17.					1	Térfigyelő	Park 1		
18.					1	Térfigyelő	B 3 parkoló 1		
19.					1	Térfigyelő	B13 előtti parkoló		
20.					1	Térfigyelő	B3 főbejárat		
21.					1	Térfigyelő	B4 Főbejárat		
22.					1	Térfigyelő	B4 Hátsó		
23.					1	Térfigyelő	B5 Egyetemi bejárat		
24.					1	Térfigyelő	B5 Győri bejárat		
25.					1	Térfigyelő	B6 Főbejárat		
26.					1	Térfigyelő	B7 Főbejárat		
27.					1	Térfigyelő	B13 Főbejárat		
28.					1	Térfigyelő	B14 Főbejárat		
29.					1	Térfigyelő	B3 Lift		
30.					1	Térfigyelő	B5 Lift		
31.					1	Térfigyelő	B6 Lift		
32.					1	Térfigyelő	B13 raktár külső		
33.					1	Térfigyelő	B9 Főbejárat külső		
B épületek									
B3-as épület									
Ssz.	Épület blokk			Kamera típus		Megfigyelt terület			
	Pince	Fsz.	I. emelet	Beltéri	Kültéri	Helyiségszám	Megnevezés	Telepítés célja	Munkaállomás
1.		x		1		F14	Bejárat belső	Az elektronikus megfigyelőrendszer az emberi élet, testi épség, valamint az egyetemi vagyon védelme céljából kerül alkalmazásra	K épület C - 305 K épület A - 001
2.		x		1		F12	Fsz. folyosó bal		
3.		x		1		F12	Fsz. folyosó jobb		
4.			x	1		I-19	I. emelet folyosó bal		
5.			x	1		I-19	I. emelet folyosó jobb		
6.	x			1		A1	Pince folyosó bal		
7.	x			1		A1	Pincet folyosó jobb		

Elektronikus megfigyelőrendszer működtetésének szabályzata

B4-es épület									
Ssz.	Épület blokk			Kamera típus		Megfigyelt terület			
	Pince	Fsz.	I. emelet	Beltéri	Kültéri	Helyiségszám	Megnevezés	Telepítés célja	Munkaállomás
1.		x		1		F-011	Bejárat belső	Az elektronikus megfigyelőrendszer az emberi élet, testi épség, valamint az egyetemi vagyon védelme céljából kerül alkalmazásra	K épület C - 305 K épület A - 001
2.		x		1		F-001	Fsz. folyosó bal		
3.		x		1		F-001	Fsz. folyosó jobb		
4.			x	1		I-001	I. emelet folyosó bal		
5.			x	1		I-001	I. emelet folyosó jobb		
6.	x			1		P-001 / P-006,1	Pince folyosó bal		
7.	x			1		P-001 / P-010-1	Pincet folyosó jobb		
8.		x		1		Térfigyelő	Recepció		
B5-ös épület									
Ssz.	Épület blokk			Kamera típus		Megfigyelt terület			
	Pince	Fsz.	I. emelet	Beltéri	Kültéri	Helyiségszám	Megnevezés	Telepítés célja	Munkaállomás
1.		x		1		F-20	Egyetemi bejárat belső	Az elektronikus megfigyelőrendszer az emberi élet, testi épség, valamint az egyetemi vagyon védelme céljából kerül alkalmazásra	K épület C - 305 K épület A - 001
2.		x		1		F-07	Győri bejárat belső		
3.		x		1		F-25	Fsz. folyosó bal		
4.		x		1		F-19	Fsz. folyosó jobb		
5.			x	1		I-16 / I-22	I. emelet folyosó bal		
6.			x	1		I-16 / I-13	I. emelet folyosó jobb		
7.	x			1		P-24	Pince folyosó bal		
8.	x			1		P-18	Pincet folyosó jobb		

Elektronikus megfigyelőrendszer működtetésének szabályzata

B6-os épület									
Ssz.	Épület blokk			Kamera típus		Megfigyelt terület			
	Pince	Fsz.	I. emelet	Beltéri	Kültéri	Helyiségszám	Megnevezés	Telepítés célja	Munkaállomás
1.		x		1		F-016	Bejárat belső	Az elektronikus megfigyelőrendszer az emberi élet, testi épség, valamint az egyetemi vagyon védelme céljából kerül alkalmazásra	K épület C - 305 K épület A - 001
2.		x		1		F-014	Fsz. folyosó bal		
3.		x		1		F-014	Fsz. folyosó jobb		
4.			x	1		I-014	I. emelet folyosó bal		
5.			x	1		I-014	I. emelet folyosó jobb		
6.	x			1		P-017	Pince folyosó bal		
7.	x			1		P-017	Pincet folyosó jobb		
B7-es épület									
Ssz.	Épület blokk			Kamera típus		Megfigyelt terület			
	Pince	Fsz.	I. emelet	Beltéri	Kültéri	Helyiségszám	Megnevezés	Telepítés célja	Munkaállomás
1.		x		1		F-01	Fsz. folyosó bal	Az elektronikus megfigyelőrendszer az emberi élet, testi épség, valamint az egyetemi vagyon védelme céljából kerül alkalmazásra	K épület C - 305 K épület A - 001
2.		x		1		F-01	Fsz. folyosó jobb		
3.			x	1		I-03A	I. emelet folyosó bal		
4.			x	1		I-03B	I. emelet lph.		
5.	x			1		P-12	Pince folyosó bal		
6.	x			1		P-12	Pincet folyosó jobb		

Elektronikus megfigyelőrendszer működtetésének szabályzata

B14-es épület									
Ssz.	Épület blokk			Kamera típus		Megfigyelt terület			
	Pince	Fsz.	I. emelet	Beltéri	Kültéri	Helyiségszám	Megnevezés	Telepítés célja	Munkaállomás
1.		x		1		F-00	Bejárat belső	Az elektronikus megfigyelőrendszer az emberi élet, testi épség, valamint az egyetemi vagyoni védelme céljából kerül alkalmazásra	K épület C - 305 K épület A - 001

MEGBÍZÁS ADATFELDOLGOZÓI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA

A Testnevelési Egyetem (továbbiakban: Egyetem) Elektronikus megfigyelőrendszer működtetésének szabályzatában (továbbiakban: Szabályzat) és az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Info tv.) 10. §-a alapján Dr. Genzwein Ferenc kancellár, mint adatkezelő jelen megbízás keretében megbízza-t azzal, hogy a részletezett adatfeldolgozási feladatokat teljesítse az adatkezelő számára és utasításai szerint.

Az adatfeldolgozás az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzését jelenti, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől, eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől. Az adatfeldolgozó az adatkezelést érintően érdemi döntést nem hozhat.

Az adatfeldolgozó funkciója, hogy a Szabályzatban foglaltak szerint az elektronikus megfigyelőrendszer üzemeltetése és kezelése során felmerülő technikai műveleteket az adatkezelő utasítása szerint végrehajtsa.

Az adatfeldolgozás célja az Egyetemen történt rendkívüli események kivizsgálásában, adatkezeléssel kapcsolatos kérelmek, hatósági megkeresések teljesítésében való technikai közreműködés.

Az adatkezelő az adatfeldolgozási tevékenység ellátása céljából az elektronikus megfigyelőrendszer kezeléséhez szükséges jogosultságot biztosítja, mellyel hozzáférhetővé teszi az adatfeldolgozó részére a rendszer által tárolt adatokat. Az adatfeldolgozó az így tudomására jutott személyes adatokat kizárólag az adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel. Nem módosíthatja, törölheti vagy másolhatja a rendszer által rögzített és tárolt adatokat.

Az adatfeldolgozó a tevékenysége során tudomására jutott adatokat köteles bizalmasan kezelni, az adatokat harmadik személy tudomására nem hozhatja. Az érintettek személyhez fűződő jogait köteles szem előtt tartani, továbbá tartózkodni minden olyan magatartástól, amely az adatkezelő érdekeit, illetve a megismert adatok megőrzését veszélyeztetné. A tudomására jutott információkkal, adatokkal kapcsolatban nyilatkozatot nem tehet és azokat semmilyen formában nem használhatja fel, nyilvánosságra nem hozhatja. Az adatfeldolgozót a fenti kötelezettségek megszegése esetén a hatályos jogszabályok szerinti büntető és polgári jogi felelősség terheli, az ebből eredő károkért teljes anyagi felelősséggel tartozik.

(1) Az adatfeldolgozó által ellátandó feladatok:

- az adatkezelő utasítása szerint elvégzi az adatkezelési műveleteket (felvételek zárolása, külső adathordozóra történő kimentése, felvételek megtekintésének technikai lehetővé tétele, törlése)
- az adatkezelő utasítására végzett tevékenységéről nyilvántartás vezet;
- az adatfeldolgozói tevékenységéről tárgyévét követő év január 31. napjáig beszámol a Kancellárnak a tárgyévben vezetett nyilvántartás másolati példányának megküldésével;
- köteles az Info tv. rendelkezéseinek betartására valamennyi olyan adat vonatkozásában, melyet feladatai teljesítése során dolgoz fel az adatvédelmi szabályokkal és alapelvekkel összhangban;
- az adatkezelő kérése esetén mindenkor köteles számára teljes körű felvilágosítást adni a megtett intézkedésekről és az adatkezelő számára megfelelő módon igazolni azok meglétét (nyilvántartás-vezetés);
- elvégzi a rendszer műszaki ellenőrzését, hiba észlelése vagy jelzése esetén haladéktalanul intézkedik a hiba mielőbbi elhárítása érdekében;
- gondoskodik az adatok biztonságáról a technikai műveletek végrehajtása során;

Elektronikus megfigyelőrendszer működtetésének szabályzata

- haladéktalanul jelentést tesz az adatkezelőnek bármilyen, az adatok biztonságát érintő eseményről vagy kockázatról;
- a rendszer kezelése során tapasztalt problémákat szóban és írásban jelzi az adatkezelőnek.

(2) Az adatfeldolgozó jogai:

- a feladatok elvégzése érdekében, illetve az adatkezelő utasításainak végrehajtása során a rendszerben tárolt személyes adatokat megismerheti, kizárólag a végrehajtandó műveletek elvégzéséhez szükséges céllal és mértékben.

A megbízás aláírástól lép hatályba és visszavonásig érvényes.

A megbízás kelte:

.....

kancellár

A megbízást a fenti tartalommal elfogadom.

Dátum:

.....

a megbízott adatfeldolgozó