

MAGYAR TESTNEVELÉSI ÉS SPORTTUDOMÁNYI

EGYETEM

Szervezeti és Működési Szabályzata 3.rész – Hallgatói Követelményrendszer

III. Fejezet

TANULMÁNYI ÉS VIZSGASZABÁLYZAT

A Szenátus elfogadta az 54/2015. (VIII.24.) számú határozatával.

2023. augusztus 31-ig elfogadott módosításokkal egységes szerkezetben.

Módosító határozatok:

54/2015. (VIII. 24.) számú szenátusi határozat
63/2015. (X. 1.) számú szenátusi határozat
78/2015. (XII. 10.) számú szenátusi határozat
5/2016. (I. 28.) számú szenátusi határozat
31/2016. (IV. 28.) számú szenátusi határozat
53/2016. (VI. 30.) számú szenátusi határozat
61/2016. (VIII. 25.) számú szenátusi határozat
71/2016. (IX. 29.) számú szenátusi határozat
83/2016. (X. 27.) számú szenátusi határozat
7/2017. (II. 23.) számú szenátusi határozat
35/2017. (IV. 27.) számú szenátusi határozat
84/2017. (XI. 30.) számú szenátusi határozat
19/2018. (III. 29.) számú szenátusi határozat
12/2019. (II. 28.) számú szenátusi határozat
44/2019. (VI. 27.) számú szenátusi határozat
74/2019. (XII. 12.) számú szenátusi határozat
38/2020. (VI. 25.) számú szenátusi határozat
55/2020. (X. 29.) számú szenátusi határozat
11/2021. (III. 25.) számú szenátusi határozat
36/2021. (VI. 30.) számú szenátusi határozata
59/2021. (IX. 30.) számú szenátusi határozata
13/2022. (II. 24.) számú szenátusi határozata
45/2022. (VI. 30.) számú szenátusi határozat
62/2022. (VIII.30.) számú szenátusi határozat
5/2023. (I.26.) számú szenátusi határozat
49/2023. (VIII.31.) számú szenátusi határozat

TARTALOM

TANULMÁNYI- ÉS VIZSGASZABÁLYZAT	5
1. § A SZABÁLYZAT HATÁLYA	5
2. § A HALLGATÓI JOGVISZONY	6
3. § A BEIRATKOZÁSI LAP	7
4. § A BEIRATKOZÁS	8
5. § A BEJELENTKEZÉS	9
6. § A HALLGATÓI JOGVISZONY SZÜNETELTETÉSE	10
7. § HALLGATÓI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK	12
8. § A HALLGATÓ JOGAI	12
9. § A HALLGATÓ KÖTELEZETTSÉGEI	14
9/A.§ A HALLGATÓK TÁJÉKOZTATÁSA	15
10. § A HALLGATÓI JOGVISZONY-IGAZOLÁS	15
11. § A HALLGATÓI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE	16
12. § A HALLGATÓI JOGVISZONY TÖBB OLDALÚ MEGSZŰNÉSE	17
13. § A HALLGATÓI JOGVISZONY EGYOLDALÚ, EGYETEM ÁLTALI MEGSZŰNTETÉSE	19
14. § AZ EGYÉNI TANULMÁNYI ÉS VIZSGAREND	19
15. § AZ ÁTVÉTEL	21
16. § A SZAKVÁLTÁS	23
17. § MUNKARENDEVÁLTÁS	25
18. § A PÁRHUZAMOS KÉPZÉS	26
19. § A RÉSZKÉPZÉS, VENDÉGHALLGATÓI JOGVISZONY	26
20. § A FELSŐOKTATÁSI SZAKKÉPZÉS	27
21. § AZ ALAPKÉPZÉS	27
22. § A MESTERKÉPZÉS	27
23. § AZ OSZTATLAN KÉPZÉS	28
24. § A SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉS	28
25. § A SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉS SPECIÁLIS SZABÁLYAI	28
26. § A SZAKIRÁNYVÁLASZTÁS	30
27. § A SPECIALIZÁCIÓ	30
28. § A KÉPZÉS MEGSZERVEZÉSÉNEK MÓDOZATAI	30
29. § A KÉPZÉS IDŐSZAKAI	31
30. § A TANÉV RENDJE	32
31. § A KÉPZÉSI PROGRAM	32
32. § A TANTERV	32
33. § A MINTATANTERV	33

34. §	A FELMENŐ RENDSZER	33
35. §	A TANTÁRGY.....	34
36. §	AZ ELŐFELTÉTEL.....	34
37. §	A KREDITRENDSZER, A KREDITBESZÁMÍTÁS	35
38. §	A KREDITELISMERTETÉSI ELJÁRÁS.....	37
39. §	A TANTÁRGYAK MEGHIRDETÉSE, A KURZUSHIRDETÉS	38
40. §	AZ ÓRAREND.....	38
41. §	TANTÁRGYI KÖVETELMÉNYEK.....	39
42. §	A TANTÁRGYAK FELVÉTELE ÉS LEADÁSA.....	40
43. §	JELENLÉT A FOGLALKOZÁSOKON.....	40
44. §	AZ ISMERETEK ÉS GYAKORLATI KÉPESSÉGEK ELLENŐRZÉSE	41
45. §	A VIZSGÁK RENDJE, A VIZSGAIDŐSZAK	44
46. §	A VIZSGAIDŐSZAK HOSSZABBÍTÁS.....	46
47. §	AZ OKTATÓ VIZSGAIDŐSZAKHOZ KAPCSOLÓDÓ FELADATAI.....	46
48. §	AZ ERASMUS+ PROGRAMMAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK.....	47
49. §	A TANULMÁNYI ÜGYRE VONATKOZÓ REKTORI MÉLTÁNYOSSÁG.....	48
49/A.§	AZ ÉLSPORT MENTORPROGRAM	48
50. §	A TANULMÁNYI EREDMÉNY MUTATÓSZÁMAI, NYILVÁNTARTÁSA.....	49
51. §	JOGOSULTSÁGOK A NEPTUN RENDSZERBEN	50
52. §	A SZAKMAI GYAKORLAT.....	51
53. §	A VÉGBIZONYÍTVÁNY (ABSZOLUTÓRIUM).....	53
54. §	A SZAKDOLGOZAT ÉS DIPLOMAMUNKA	54
55. §	A ZÁRÓVIZSGÁRA JELENTKEZÉS	58
56. §	A ZÁRÓVIZSGA BIZOTTSÁG	59
57. §	A ZÁRÓVIZSGA ÉRTÉKELÉSE.....	60
58. §	NYELVI KÖVETELMÉNYEK	61
59. §	AZ OKLEVÉL.....	62
59/A.§	A TÖRZSLAP	64
60. §	AZ OKLEVÉL KÖTELEZŐ TARTALMI ELEMEI.....	64
61. §	AZ OKLEVÉLMELLÉKLET	65
62. §	A DÍSZ- (JUBILEUMI) OKLEVÉL	65
63. §	JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK.....	66
64. §	A HALLGATÓI JOGVISZONNYAL KAPCSOLATOS ÜGYEKBEN ELJÁRÓ BIZOTTSÁGOK ÉS SZEMÉLYEK.....	66
65. §	TANULMÁNYI- ÉS VIZSGABIZOTTSÁG.....	67
66. §	KREDITÁTVITELI BIZOTTSÁG.....	67
67. §	SZOCIÁLIS ÉS ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁG.....	68
68. §	FOGYATÉKOSSÁGÜGYI BIZOTTSÁG.....	68

69. §	FELÜLBÍRÁLATI BIZOTTSÁG	69
70. §	FEGYELMI BIZOTTSÁG	69
71. §	A FOGYATÉKOSSÁGGAL ÉLŐ HALLGATÓKAT MEGILLETŐ KEDVEZMÉNYEK.....	70
72. §	A FIR	70
73. §	AZ OKTATÁSI ANYAGOK KEZELÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK.....	70
74. §	A SPORTÁGI GYAKORLAT	70
75. §	A REKREÁCIÓ-, TERMÉSZETJÁRÓ- ÉS SPORTTÁBOROK.....	72
76. §	ALAPFOGALMAK, MEGHATÁROZÁSOK.....	73
77. §	ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	78

^{28 29 30}A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.), a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Kormányrendelet (a továbbiakban 87/2015. Vhr.), a felsőoktatási felvételi eljárásról szóló 423/2012. (XII.29.) Kormányrendelet, a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet, a felsőoktatási szakképzések, az alap-és mesterképzések képzési és kimeneti követelményeiről, valamint a tanári felkészítés közös követelményeiről és az egyes tanárszakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 8/2013. (I.30.) EMMI rendelet (továbbiakban: KKK), valamint a felsőoktatásban szerzhető képesítések jegyzékéről és az új képesítések létesítéséről szóló 65/2021. (XII.29) ITM rendelet alapján a Magyar Testnevelési és Sporttudományi Egyetem (továbbiakban: Egyetem) Szenátusa a Szervezeti és Működési Szabályzat Hallgatói követelményrendszerének részeként az Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatát (továbbiakban: TVSZ) az alábbiak szerint alkotta meg.

Jelen szabályzatban a vonatkozó jogszabályi idézetek a paragrafusok elején kisebb méretű és vastagított betűvel olvashatók.

1. § A SZABÁLYZAT HATÁLYA

(1)³¹ A szabályzat személyi hatálya kiterjed az Egyetem valamennyi szervezeti egységére, az összes oktató, kutató, tanár és nem oktató-kutató munkakörben foglalkoztatott alkalmazottjára, valamint az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló személyekre. A szabályzat ismerete és betartása a felsorolt személyekre kötelező érvényű.

¹ Beiktatta a Szenátus 54/2015.(VIII.24.) számú határozata, hatályos 2015. augusztus 24-től

² Módosította a Szenátus 63/2015.(X.I.) számú határozata, hatályos 2015. október 1-től.

³ Módosította a Szenátus 78/2015.(XII.10.) számú határozata, hatályos 2015. december 10-től.

⁴ Módosította a Szenátus 5/2016. (I. 28.) számú határozata, hatályos 2016. január 28-tól.

⁵ Módosította a Szenátus 31/2016.(IV.28.) számú határozata, hatályos 2016. április 28-tól.

⁶ Módosította a Szenátus 53/2016. (VI. 30.) számú határozata, hatályos 2016. június 30-tól.

⁷ Módosította a Szenátus 61/2016. (VIII. 25.) számú határozata, hatályos 2016. augusztus 25-től.

⁸ Módosította a Szenátus 71/2016. (IX. 29.) számú határozata, hatályos 2016. október 14-től.

⁹ Módosította a Szenátus 83/2016. (X. 27.) számú határozata, hatályos: 2016. november 11-től.

¹⁰ Módosította a Szenátus 7/2017. (II. 23.) számú határozata, hatályos 2017. március 10-től.

¹¹ Módosította a Szenátus 35/2017. (IV. 27.) számú határozata, hatályos 2017. április 27-től.

¹² Módosította a Szenátus 84/2017. (XI. 30.) számú határozata, hatályos 2017. december 15-től.

¹³ Módosította a Szenátus 19/2018. (III. 29.) határozata, hatályos 2018. március 30-tól.

¹⁴ Módosította a Szenátus 12/2019. (II. 28.) számú határozata, hatályos 2019. március 1-től.

¹⁵ Módosította a Szenátus 44/2019. (VI. 27.) számú határozata, hatályos 2019. június 28-tól.

¹⁶ Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

¹⁷ Módosította a Szenátus 38/2020. (VI. 25.) számú határozata, hatályos 2020. június 26-tól.

¹⁸ Módosította a Szenátus 55/2020. (X. 29.) számú határozata, hatályos 2020. október 30-tól.

¹⁹ Módosította a Szenátus 11/2021. (III. 25.) számú határozata, hatályos 2021. március 26-tól.

²⁰ Módosította a Szenátus 11/2021. (III. 25.) számú határozata, hatályos 2021. március 26-tól.

²¹ Módosította a Szenátus 36/2021. (VI. 30.) számú határozata, hatályos 2021. július 1-jétől.

²² Módosította a Szenátus 59/2021. (IX. 30.) számú határozata, hatályos 2021. október 1-jétől.

²³ Módosította a Szenátus 13/2022 (II.24.) számú határozata, hatályos 2022. február 25-től.

²⁴ Módosította a Szenátus 45/2022 (VI.30.) számú határozata, hatályos 2022. július 1-jétől.

²⁵ Módosította a Szenátus 62/2022 (VIII. 30.) számú határozata, hatályos 2022. szeptember 1-jétől.

²⁶ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

²⁷ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²⁸ Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

²⁹ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

³⁰ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

³¹ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

(2) Az Egyetemmel más jogviszonyban álló személyekre és szervezetekre a szabályzat hatálya csak kifejezett rendelkezés esetén terjed ki.

(3)³² A szabályzat tárgyi hatálya az Egyetem alapképzésében, mesterképzésében, szakirányú továbbképzésében, osztatlan képzésében részt vevő hallgatóinak tanulmányi és vizsgaügyeire terjed ki. A doktori képzésben részt vevők, valamint a szakmai és egyéb képzésben részt vevők speciális tanulmányi és vizsgaügyeiről külön szabályzat rendelkezik.

(4)³³ Jelen szabályzat a kihirdetését követően keletkezett hallgatói jogviszonyokra alkalmazandó. A jelen szabályzat kihirdetésekor hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatók a NEPTUN rendszerben benyújtott nyilatkozattal kérhetik jelen szabályzat alkalmazását és ismerhetik el magukra nézve kötelezőnek azt.

2. § A HALLGATÓI JOGVISZONY

Nftv. 39. § (1) Minden magyar állampolgárnak joga, hogy az e törvényben meghatározott feltételek szerint felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytasson, magyar állami ösztöndíjjal, magyar állami részösztöndíjjal támogatott [a továbbiakban együtt: magyar állami (rész)ösztöndíj] vagy önköltséges képzésben.

Ez a jog megilleti továbbá: a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezőt, a Magyarország területén élő hontalant, menekültet, menedékest, befogadottat, bevándoroltat, letelepedettet, nemzetközi megállapodás alapján a magyar állampolgárokkal azonos elbírálás alá eső külföldit, viszonyosság elve alá esőt, magyarokról szóló törvény hatálya alá tartozót, magát magyar nemzetiségűnek valló - harmadik országbeli állampolgárt, a magas szintű képzettséget igénylő munkavállalás és tartózkodás céljából kiállított engedéllyel (EU Kék Kártyával) rendelkezőt, az összevont engedéllyel rendelkezőt.

(3) A hallgatói jogviszony a felvételtől vagy az átvételtől szóló döntés alapján, a beiratkozással jön létre.

(7) A felvételt nyert jelentkező abban a félévben létesíthet hallgatói jogviszonyt, amelyre a felvételi eljárás során felvételt nyert.

42. § (4) Aki a felsőoktatási intézménybe felvételt vagy átvételt nyert, a felvételtől, átvételtől szóló döntés véglegessé válását követően jogosult beiratkozással hallgatói jogviszonyt létesíteni, továbbá köteles a 43. § (2) bekezdésében meghatározott kötelezettségek teljesítésére.³⁴

(5) A hallgatói jogviszony fennállása alatt újabb beiratkozásra nincs szükség. A hallgatónak az intézményi szabályozásban meghatározottak szerint - a képzési időszak megkezdése előtt - be kell jelentkeznie az adott képzési időszakra. Nem jelentkezhet be az a hallgató, aki a lejárt fizetési kötelezettségeinek nem tett eleget.

(1) A hallgatói jogviszony az Egyetem és az Egyetem valamely képzésén tanulmányokat folytató hallgató között létrejövő jogi kapcsolat, melyben az Egyetemet és a hallgatót kölcsönösen jogok illetik és kötelezettségek terhelik a jogszabályokban és az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint.

(2) Hallgatói jogviszonyt létesíteni felvételt vagy átvételt követően beiratkozással lehet. Aki az Egyetemre felvételt nyert kizárólag a felvételi döntést követő félévben létesíthet hallgatói jogviszonyt a regisztrációs időszakban, de legkésőbb őszi félévben október 14-ig, tavaszi félévben március 14-ig. Az átvételt nyert hallgató az átvételtől szóló döntést követően a regisztrációs időszakban, de legkésőbb az őszi félévben szeptember 15-ig, tavaszi félévben február 15-ig létesíthet hallgatói jogviszonyt.

³² Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

³³ Módosította a Szenátus 63/2015. (X. I.) számú határozata, hatályos 2015. október 1-től.

³⁴ 2017. évi L. törvény 395. §-a szerint módosított szöveg. Megállapította a Szenátus 19/2018. (III. 29.) határozata.

(3)^{35 36} A hallgatói jogviszony a beiratkozással jön létre és az abszolutorium megszerzése félévének utolsó napjáig, az elbocsátás, az intézményből való kizárás, illetve a jogviszony megszűnéséről, megszüntetéséről szóló döntés véglegessé válásáig tart.

(4) A hallgatói jogviszonnyal kapcsolatos hivatalos bejegyzést az Egyetem az elektronikus tanulmányi rendszerben rögzíti és teszi elérhetővé a hallgatónak. Az elektronikus tanulmányi rendszerben az Egyetem részéről rögzített hivatalos bejegyzés, webes üzenet, valamint e-mailben történő megkeresés hivatalos írásbeli értesítésnek minősül.

(5) Az Egyetem jogosult a jogszabályokban és az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak alapján a hallgató személyes és a tanulmányaira vonatkozó adatainak kezelésére, tanulmányai ellenőrzésére és értékelésére.

(6) A hallgatói jogviszonyban álló hallgatónak az Egyetem köteles biztosítani a szak elvégzésének személyi és tárgyi feltételeit, valamint köteles a tanulmányok folytatásához szükséges információkat a hallgató rendelkezésére bocsátani a jogszabályok, a Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint a szak tantervének keretei között.

3. § A BEIRATKOZÁSI LAP

(1) A beiratkozási lap a hallgatói jogviszony létesítésének igazolására szolgáló nyomtatvány.

(2) A hallgató a Tanulmányi Hivatal által az elektronikus tanulmányi rendszerből kinyomtatott beiratkozási lapot kitöltve a szükséges mellékletek csatolásával együtt adja le beiratkozás alkalmával a Tanulmányi Hivatalban.

(3)³⁷ A beiratkozási lap tartalma:

A beiratkozási lap tartalma:

- a) a felsőoktatási intézmény nevét, intézményi azonosító számát,
- b) az aktuális tanév-félév megnevezését,
- c) a hallgató neve, neme, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, állampolgársága, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe és telefonszáma, elektronikus levélcíme, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat - külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek esetén a tartózkodási jogot igazoló okmány - megnevezése, száma, oktatási azonosító számát,
- d) a megkezdett szak megnevezését, szintjét, munkarendjét, nyelvét, finanszírozási formáját, a képzés helyét,
- e) a hallgatói jogviszony típusát,
- f) a hallgató adóazonosító jelét, társadalombiztosítási azonosító jelét,
- g) a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésre besorolt jelentkező esetében a jelentkezőnek a Vhr. 9. melléklete szerinti nyilatkozatát arról, hogy megismerte és vállalja a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésnek az Nftv.-ben rögzített feltételeit,
- h) a hallgató nyilatkozatát az intézményi tájékoztató megismeréséről,
- i) az intézményi szabályzatban meghatározott további adatokat a hallgatói jogokkal, illetve kötelezettségekkel kapcsolatban,

³⁵ 2017. évi L. törvény 395. §-a szerint módosított szöveg. Módosította a Szenátus 19/2018. (III. 29.) határozata, hatályos 2018. március 30-tól.

³⁶ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

³⁷ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

j) a beiratkozási lap kitöltésének és hitelesítésének dátumát, a hallgató vagy képviselője aláírását, és

k) a tanulmányi ügyintéző általi hitelesítést.

(4)³⁸ A beiratkozási lap mellékletei:

a) a felvételi eljárás során a felvétel feltételeként benyújtott okirat(ok) másolata, amelyet az eredeti okirattal vagy elektronikusan hiteles eredeti okirattal való összevetés után a Tanulmányi Hivatal ügyintézője hitelesítéssel lát el

b) a felsőoktatási intézmény és az önköltséges hallgató között létrejött képzési szerződés egy eredeti, minden fél által aláírt példánya,

c) a felsőoktatási intézmény által kért egyéb nyilatkozatok,

d) a képviselő útján beiratkozott hallgató esetén a képviselőnek a képviseletre jogosító okirata.

(5)³⁹

4. § A BEIRATKOZÁS

Nftv. 42. § (4) Aki a felsőoktatási intézménybe felvételt vagy átvételt nyert, a felvételtől, átvételtől szóló döntés véglegessé válását követően jogosult beiratkozással hallgatói jogviszonyt létesíteni, valamint köteles a 43. § (2) bekezdésében meghatározott kötelezettségek teljesítésére.^{40 41}

(5) A hallgatói jogviszony fennállása alatt újabb beiratkozásra nincs szükség. A hallgatónak az intézményi szabályozásban meghatározottak szerint - a képzési időszak megkezdése előtt - be kell jelentkeznie az adott képzési időszakra. Nem jelentkezhet be az a hallgató, aki a lejárt fizetési kötelezettségeinek nem tett eleget.

87/2015. Vhr. 51. § Az Nftv. 45. § (2) bekezdésében foglaltak kivételével a hallgató - a felsőoktatási intézmény szabályzatában meghatározottak alapján - az Nftv. 42. § (5) bekezdése szerinti bejelentkezését a félév megkezdését követő egy hónapon belül, de legkésőbb október 14-ig, illetve március 14-ig visszavonhatja, vagy a beiratkozást követően ugyanezen időpontokig kérheti a tanulmányai szüneteltetését. Ha a beiratkozást vagy a bejelentkezést követően a hallgató ezen időpontokig nem kéri tanulmányainak szünetelését, az adott félév aktív félévnek minősül és a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzés feltételeinek vállalásából következő vagy a képzési szerződésben foglalt kötelezettségeket keletkeztet a tanulmányi kötelezettségei teljesítésére tekintet nélkül. Ha a hallgató tanulmányait szünetelteti vagy nem jelentkezik be és ez nem eredményezi a hallgatói jogviszony megszűnését, az adott félévet passzív félévként kell nyilvántartani.

Nftv. 81. § (2) A magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzés keretében - jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában - a felsőoktatási intézmény nem kérhet igazgatási szolgáltatási díjat (pl. beiratkozási díj).

87/2015. Vhr. 50. § (1) A hallgatói képzési szerződés tartalmazza

a) a képzés megnevezését,

b) az önköltség képzésre érvényes összeget, amely a hallgatói jogviszony ideje alatt nem módosítható.

(2) A hallgatói képzési szerződés a 38. § (4) bekezdés b) pontjának megfelelően a beiratkozási lap melléklete. Ha a képzési szerződés megkötésére átsorolás miatt kerül sor, a képzési szerződést a törzslaphoz kell csatolni.

(1)⁴² A hallgatói jogviszony a beiratkozással jön létre, amely a beiratkozási lap kitöltésével és aláírásával kezdeményezhető. A felvételt nyert hallgató a felvételi döntést követő félévben iratkozhat be a regisztrációs időszakban, térítésmentesen a Tanulmányi Hivatalban. A regisztrációs időszak lejártát követően őszi félévben október 14-ig, tavaszi félévben március 14-ig a Térítési és Juttatási Szabályzatban meghatározott összeg

³⁸ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

³⁹ Hatályon kívül helyezte a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatálytalan 2023. február 1-jétől.

⁴⁰ 2017. évi L. törvény 395. §-a szerint módosított szöveg. Megállapította a Szenátus 19/2018. (III. 29.) határozata.

⁴¹ Módosította a 2021. évi LIII. törvény, hatályos 2021. május 28-tól. Megállapította a Szenátus 36/2021. (VI.30.) számú határozata

⁴² Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

befizetése mellett van lehetőség a beiratkozásra. E határidő elmulasztását követően a hallgatónak nincs lehetősége a beiratkozásra.

(2)⁴³ Ha a beiratkozási lap adatai alapján nincs akadálya a jogviszony létesítésének, a Tanulmányi Hivatal ügyintézője öt munkanapon belül hitelesíti a beiratkozási lapot. A beiratkozás a beiratkozási lap hitelesítésével valósul meg. A hallgatói jogviszony a felvételtől vagy az átvételtől szóló döntés alapján, a beiratkozással jön létre.

Az Nftv.15. § (2)–(6) bekezdésében meghatározott magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésben részt vevő hallgató az az Nftv-ben előírt sajátos feltételek teljesítésére köteles. Az Nftv. 15. § (2)–(6) bekezdésében meghatározott önköltség fizetése mellett folytatott képzés tekintetében a hallgatóval hallgatói képzési szerződést kell kötni.

(3)⁴⁴ A beiratkozás megtagadható, ha a hallgató nem nyilatkozik a munka- és tűzvédelmi szabályzatban foglaltak tudomásul vételéről. Amennyiben a hallgató a vizsgaidőszak kezdetéig g nem mutatja be és nem adja le a beiratkozási lap mellékleteként meghatározott okleveleket és nyilatkozatokat vizsgára bocsájtása megtagadható.

(4) Ha a hallgató a beiratkozást követően tesz nyelvvizsgát vagy akkor állapítják meg fogyatékoságát, a nyelvvizsga bizonyítványt vagy a fogyatékoságról szóló igazolást a kiállítástól számított harminc napon belül köteles bemutatni és másolati példányát leadni a Tanulmányi Hivatalban.

(5)⁴⁵ A beiratkozás a Tanulmányi Hivatal által meghatározott eljárásrend szerint történik. A Tanulmányi Hivatal a félév kezdetével kapcsolatos információkról, valamint a tanév rendjéről a regisztrációs időszak előtt tájékoztatja a hallgatót.

5. § A BEJELENTKEZÉS

(1)⁴⁶ A beiratkozás félévét követően a hallgatónak minden félév regisztrációs időszakában be kell jelentkeznie a NEPTUN rendszerben. Bejelentkezni a regisztrációs időszakban önállóan, térítésmentesen tud a hallgató. A regisztrációs időszak lejártát követően, legkésőbb az őszi félévben október 14-ig, tavaszi félévben március 14-ig a Térítési és Juttatási Szabályzatban meghatározott késedelmi díj befizetése mellett lehet az utólagos bejelentkezésre irányuló kérelmet benyújtani a Tanulmányi Hivatalban. A bejelentkezéssel egyidejűleg a hallgató nyilatkozik arról, hogy aktív vagy passzív státuszú hallgató kíván-e lenni az adott félév során. A hallgató köteles minden félév regisztrációs időszakának végéig abszolutórium megszerzéséhez szükséges tantárgyat felvenni, ellenkező esetben féléve passzívnak minősül, még abban az esetben is, ha státuszát aktívra állította.

(2) Ha a hallgatói jogviszonnal rendelkező hallgató az adott félévre nem jelentkezik be az elektronikus tanulmányi rendszerben, akkor passzív hallgatói státuszba kerül.

(3) Az adott félévben külföldi részképzésben részt vevő hallgató is köteles bejelentkezni.

(4)⁴⁷ A bejelentkezés abban az esetben kerül elfogadásra, ha a hallgató:

⁴³ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

⁴⁴ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

⁴⁵ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

⁴⁶ Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől, az 5.§ (1) bekezdésének utolsó mondata a 2020/21-es tanulmányi évtől felmenő rendszerben lép hatályba.

⁴⁷ Módosította a Szenátus 38/2020. (VI. 25.) számú határozata, hatályos 2020. június 26-tól.

- a) aktív vagy passzív státuszra állította állapotát az elektronikus tanulmányi rendszerben, valamint
- b) eleget tett önköltségi díj befizetési kötelezettségének.

6. § A HALLGATÓI JOGVISZONY SZÜNETELTETÉSE

Nftv. 45. § (1) Ha a hallgató bejelenti, hogy a következő képzési időszakban hallgatói kötelezettségének nem kíván eleget tenni, illetve, ha a hallgató a soron következő képzési időszakra nem jelentkezik be, a hallgatói jogviszonya szünetel. A hallgatói jogviszony egybefüggő szüneteltetésének ideje nem lehet hosszabb, mint két félév. A hallgató, a tanulmányi és vizsgaszabályzatban meghatározottak szerint több alkalommal is élhet a hallgatói jogviszonyának szüneteltetésével.

(2)⁴⁸ A felsőoktatási intézmény a hallgató kérelmére engedélyezheti a hallgatói jogviszony szünetelését

a) az (1) bekezdésben meghatározottnál hosszabb, egybefüggő időtartamban is,

b)⁴⁹ az intézményi szabályzat erre vonatkozó megengedő rendelkezése hiányában az első félév teljesítése előtt is, vagy

c)⁵⁰ a már megkezdett képzési időszak végéig, az adott képzési időszakra vonatkozóan feltéve, hogy a hallgató a hallgatói jogviszonyból eredő kötelezettségeinek szülés, továbbá baleset, betegség vagy más váratlan ok miatt, önhibáján kívül nem tud eleget tenni.

(2a)⁵¹ Ha a felsőoktatási intézmény a (2) bekezdés c) pontja szerint a hallgatói jogviszony szünetelését engedélyezi, az adott képzési időszakra vonatkozó bejelentkezést visszavontnak kell tekinteni, azzal, hogy a már megkezdett, de a szüneteléssel érintett képzési időszakra vonatkozóan a bejelentkezés jogkövetkezményei nem állapíthatóak meg.

(3) Szünetel a hallgatói jogviszony, ha a hallgatót fegyelmi büntetésként eltiltják a tanulmányok folytatásától.

(4) Szünetel a hallgatói jogviszony az önkéntes tartalékos katonai tényleges szolgálatteljesítés időtartamára, amely időszakban a hallgató mentesül a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározott kötelezettségek alól.

87/2015. Vhr. 51. § Az Nftv. 45. § (2) bekezdésében foglaltak kivételével a hallgató - a felsőoktatási intézmény szabályzatában meghatározottak alapján - az Nftv. 42. § (5) bekezdése szerinti bejelentkezését a félév megkezdését követő egy hónapon belül, de legkésőbb október 14-ig, illetve március 14-ig visszavonhatja, vagy a beiratkozást követően ugyanezen időpontokig kérheti a tanulmányai szüneteltetését. Ha a beiratkozást vagy a bejelentkezést követően a hallgató ezen időpontokig nem kéri tanulmányainak szünetelését, az adott félév aktív félévnek minősül és a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzés feltételeinek vállalásából következő vagy a képzési szerződésben foglalt kötelezettségeket keletkeztet a tanulmányi kötelezettségei teljesítésére tekintet nélkül. Ha a hallgató tanulmányait szünetelteti vagy nem jelentkezik be és ez nem eredményezi a hallgatói jogviszony megszűnését, az adott félévet passzív félévként kell nyilvántartani.

(1) A beiratkozással, bejelentkezéssel egyidejűleg a hallgató nyilatkozik arról, hogy tanulmányait aktív vagy passzív státusszal kívánja-e megkezdeni az adott félévben. A státusz megváltoztatására a hallgatónak önállóan a regisztrációs időszakban van lehetősége a NEPTUN rendszerben. A hallgató a regisztrációs időszak lejártát követően a képzési időszak kezdetétől őszi félévben október 14-ig, tavaszi félévben március 14-ig a Térítési és Juttatási Szabályzatban előírt díj befizetése mellett kérheti státusza megváltoztatását erre irányuló kérelemmel a Tanulmányi Hivatalban. E határidő elmulasztását követően az aktív állapotú hallgató, akkor is aktív marad, ha a hallgató nem vesz részt a foglalkozáson és nem tesz eleget tanulmányi kötelezettségeinek. A határidő elmulasztását követően utólagos passziválásra nincs lehetőség.

⁴⁸ Módosította a Szenátus 61/2016. (VIII. 25.) számú határozata, hatályos 2016. augusztus 25-től.

⁴⁹ Módosította a Szenátus 61/2016. (VIII. 25.) számú határozata, hatályos 2016. augusztus 25-től.

⁵⁰ Módosította a Szenátus 61/2016. (VIII. 25.) számú határozata, hatályos 2016. augusztus 25-től.

⁵¹ Beiktatta a Szenátus 66/2017. (IX. 14.) számú határozata, hatályos 2017. szeptember 15-től.

(2)⁵² A hallgatói jogviszony egybefüggő szüneteltetése legfeljebb két egymást követő félév lehet, amellyel több alkalommal is élhet a hallgató. A hallgató státusza a beiratkozást követő félévben is lehet passzív.

(3)⁵³ A hallgató kérelmére engedélyezhető a hallgatói jogviszony szünetelése

a) az (2) bekezdésben meghatározottnál hosszabb, egybefüggő időtartamban is,

b) az első félév teljesítése előtt is, vagy

c) a már megkezdett képzési időszak végéig, az adott képzési időszakra vonatkozóan feltéve, hogy a hallgató a hallgatói jogviszonyból eredő kötelezettségeinek szülés, továbbá baleset, betegség vagy más váratlan ok miatt, önhibáján kívül nem tud eleget tenni.

A hallgató kérelmét az ok bekövetkezésétől számított 15 napon belül nyújthatja be, az okot alátámasztó igazolások csatolásával egyidejűleg a Térítési és Juttatási Szabályzatban meghatározott késedelmi díj befizetése mellett. A hallgató kérelméről a Tanulmányi Hivatalvezető dönt.

(4)⁵⁴ Szünetel a hallgatói jogviszony, ha

a) a hallgatót fegyelmi büntetésként eltiltják a tanulmányok folytatásától.

b) az önkéntes tartalékos katonai tényleges szolgálatteljesítés időtartamára, amely időszakban a hallgató mentesül az e szabályzatban meghatározott kötelezettségek alól.

(5)⁵⁵ A hallgatói jogviszony szünetelésének időszakában a hallgatót kötelezettségek nem terhelik, jogok korlátozottan illetik meg, nem részesülhet juttatásban a hallgatói normatívából, valamint diákigazolványa nem érvényesíthető.

(6) Az aktív félévet az államilag támogatott képzésben részt vevő hallgató államilag támogatott féléveinek számításakor figyelembe kell venni, illetve a költségtérítéses/önköltséges képzésben részt vevő hallgató – az aktív félévre vonatkozó - költségtérítés/önköltség fizetésére köteles.

(7)⁵⁶ A támogatási idő számításakor nem kell figyelembe venni a megkezdett félévet

a) a megkezdett félévet, ha betegség, szülés vagy más, a hallgatónak fel nem róható ok miatt nem sikerült befejezni a félévet,

b) a támogatási idő terhére teljesített félévet, ha megszűnt a felsőoktatási intézmény anélkül, hogy a hallgató a tanulmányait be tudta volna fejezni, feltéve, hogy tanulmányait nem tudta másik felsőoktatási intézményben folytatni,

c) azt a félévet sem, amelyet tanulmányai folytatásánál a felsőoktatási intézmény a megszűnt intézményben befejezett félévekből nem ismert el,

d) azt a félévet, amelyet a Nemzeti Közszerződési Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény (a továbbiakban: a Nemzeti Közszerződési Egyetemről szóló törvény) 21/A. § (1) bekezdés a),b) és d) pontjában meghatározott jogviszonyban álló hallgató a Nemzeti Közszerződési Egyetem képzésén vett igénybe,

e) azt a félévet, amelyet a hallgató a 39. § (4a) bekezdése szerint felvett tanári mesterszakon vett igénybe, továbbá

⁵² Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

⁵³ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

⁵⁴ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

⁵⁵ Módosította a Szenátus 78/2015.(XII.10.) számú határozata, hatályos 2015. december 10-től.

⁵⁶ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

f) a nem tanári osztatlan vagy mesterképzési szakkal párhuzamos képzésben vagy a nem tanári osztatlan vagy mesterképzési szakot követően felvett tanári mesterszakon, valamint a 4 féléves tanári mesterszakon igénybe vett félévet.

(8)^{57 58 59} A törvényben meghatározott időtartamon felüli hallgatói jogviszony szüneteltetésének egybefüggő időtartama önhibán kívüli ok esetében összesen legfeljebb négy egybefüggő félév lehet, mely után a hallgatónak be kell jelentkeznie, tantárgyat kell felvennie a NEPTUN rendszerben és eleget kell tennie tanulmányi kötelezettségének, különben a hallgató hallgatói jogviszonyát az Egyetem megszünteti.

(9)⁶⁰ A kivételes sportteljesítményt nyújtó vagy abban közreműködő hallgatók (olimpiára, nemzetközi versenyre történő felkészülés esetén) kérelmük alapján egyedi elbírálás alá eshetnek.

7. § HALLGATÓI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

Nftv. 43. § (1) ⁶¹ A hallgató joga, hogy a jogszabályokban és az intézményi szabályozásban meghatározottak szerint teljes körű, pontos és elsősorban a tanulmányi rendszeren keresztül hozzáférhető formában - lehetőség szerint személyre szabott - információt kapjon a tanulmányai megkezdéséhez és folytatásához, kialakítsa tanulmányi rendjét, igénybe vegye a felsőoktatási intézményben elérhető képzési lehetőségeket, kapacitásokat; állapotának, személyes adottságainak, fogyatékoságának megfelelő ellátásban részesüljön.

(2) A hallgató kötelessége, hogy

a) megtartsa a felsőoktatási intézmény szabályzataiban foglaltakat,

b) tiszteletben tartsa a felsőoktatási intézmény hagyományait, valamint az intézmény alkalmazottai, hallgatótársai - illetve az intézménybe felvételt vagy átvételt nyert társai - emberi méltóságát.

(1) A hallgatói jogviszonyból eredő jogok az Egyetemre történő beiratkozás vagy átvétel napjától gyakorolhatók, a kötelezettségek pedig a beiratkozástól vagy átvétel napjától kötelező érvényűek.

(2)⁶² Passzív hallgatói jogviszony esetében a 6. § (5) bekezdés szabályai érvényesek.

8. § A HALLGATÓ JOGAI

(1) A hallgató szabadon megválaszthatja, hogy melyik felsőoktatási intézményben kívánja folytatni tanulmányait.

(2) A hallgató joga, hogy emberi méltóságát tiszteletben tartsák, e körben különösen, hogy személyiségi jogát, ezen belül személyisége szabad kibontakoztatásához való jogát, önrendelkezési jogát, cselekvési szabadságát, családi élethez való jogát tiszteletben tartsák, feltéve, hogy jogának gyakorlása nem korlátoz másokat, jogának érvényesítésében nem veszélyezteti a saját és társai, illetve az Egyetem alkalmazottai egészségét, testi épségét.

(3) A hallgató joga, hogy vallási, világnézeti vagy más meggyőződését, nemzeti vagy etnikai kisebbséghez tartozását tiszteletben tartsák, és azt kifejezésre juttassa, feltéve,

⁵⁷ Beiktatta a Szenátus 63/2015.(X.1.) számú határozata, hatályos 2015. október 1-től.

⁵⁸ Módosította a Szenátus 31/2016.(IV.28.) számú határozata, hatályos 2016. április 28-tól.

⁵⁹ Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

⁶⁰ Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

⁶¹ Módosította a 2021. évi LIII. törvény, hatályos 2021. május 28-tól. Megállapította a Szenátus 36/2021. (VI.30.) számú határozata

⁶² Módosította a Szenátus 63/2015.(X.1.) számú határozata, hatályos 2015. október 1-től.

hogy e jogának gyakorlása nem ütközik jogszabályba, nem sérti mások hasonló jogát és nem korlátozza társai tanuláshoz való jogának érvényesülését.

(4) A hallgató joga, hogy az Egyetemen biztonságban, egészséges környezetben folytathassa tanulmányait, továbbá tehetségétől, képességétől, érdeklődésétől függően segítséget kell kapnia a tanulmányaihoz és a pályakezdéshez.

(5) A hallgató igénybe veheti az Egyetemen, illetve a kollégiumban rendelkezésre álló eszközöket, létesítményeket, szolgáltatásokat.

(6) A hallgató joga az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilvánítson minden kérdéstről (pl. az oktatók munkájáról, az Egyetem, a Kollégium működéséről).

(7) A hallgató javaslattal élhet, kérdést intézhet az Egyetem, illetve a Kollégium vezetőihez, oktatóihoz, és arra legkésőbb a megkereséstől számított huszonegy napon belül érdemi választ kell kapnia.

(8) A hallgató képzési programban meghatározottak szerint összeállíthatja tanulmányi rendjét, megválaszthatja a tantárgyakat, ennek keretei között szabadon igénybe veheti az Egyetem által nyújtott képzési lehetőségeket.

(9) A hallgató a beiratkozást és a tanulmányai folytatásához kapcsolódó fizetési kötelezettség teljesítését követően jogosult a tanrendben meghatározott tanórákat, előadásokat, szemináriumokat, foglalkozásokat látogatni és a tárgyakból vizsgát tenni.

(10) A hallgató választhat párhuzamosan meghirdetett előadások, gyakorlatok, szemináriumok, más foglalkozások és az oktatók között.

(11) A hallgatót állapotának, személyes adottságainak, fogyatékoságának megfelelő bánásmódban kell részesíteni.

(12) A hallgató részére segítséget kell nyújtani a közösségi életbe való beilleszkedéshez, fizikai állapotának megőrzéséhez, egészséges és káros szenvedélyektől mentes életviteléhez.

(13) A hallgató tagja lehet tudományos diákkörnek, illetve részt vehet az Egyetem kutató, fejlesztő tevékenységében.

(14) A hallgató tudományos, kutatói ösztöndíjban részesülhet.

(15) A hallgató tudományos, művészeti célú pályázatot nyújthat be, tudományos, művészeti eredményeit közzéteheti, szakdolgozatának, diplomamunkájának témáját megválaszthatja.

(16) A hallgatók részére tanulmányi és életpálya-tanácsadást kell szervezni, illetve biztosítani kell, hogy ennek a szolgáltatásait igénybe vehessék.

(17) A hallgató szüneteltetheti hallgatói jogviszonyát.

(18) A hallgató vendéghallgatói, illetve további (párhuzamos) hallgatói jogviszonyt létesíthet.

(19) A hallgató kérheti átvételét másik felsőoktatási intézménybe.

(20) A hallgató részére tájékoztatást kell nyújtani a személyét és tanulmányait érintő kérdésekről.

(21) A hallgató joga, hogy tanulmányai során megismerje a nemzetközi gyakorlatot, e célból az Európai Gazdasági Térség országaiban működő felsőoktatási intézményekben résztanulmányokat folytathat és ehhez igénybe veheti a hallgatói hitelt, illetve – amennyiben államilag finanszírozott képzésben vesz részt – ösztöndíjban részesülhet.

(22) A hallgató vagyoni viszonyaira, jövedelmi helyzetére, tanulmányi eredményére tekintettel pénzbeli, illetve természetbeni támogatásban részesülhet.

(23) A hallgató részére kollégiumi ellátás vagy lakhatási támogatás biztosítható.

(24) A hallgató szociális vagy más ösztöndíjban, támogatásban részesülhet.

(25) A hallgató fizetési kötelezettségeivel kapcsolatos mentességet, kedvezményt, halasztást, részletfizetést kaphat.

(26) ⁶³A hallgató diákigazolvány igénylésre jogosult, amellyel igénybe veheti az ahhoz kapcsolódó szolgáltatásokat, kedvezményeket.

(27) A hallgató az Egyetemen munkát végezhet, ennek ellenértékéért hallgatói munkadíj illetheti meg.

(28) A hallgató az Egyetem által létrehozott gazdasági társaság tagja lehet, illetve abban munkát végezhet és ennek ellenértékéért hallgatói munkadíjban részesülhet.

(29) A hallgató joga az érdekérvényesítés és a jogorvoslat, valamint az hogy hozzájusson jogai gyakorlásához szükséges információkhoz.

(30) A hallgató személyesen vagy képviselői útján részt vehet az érdekeit érintő döntések meghozatalában, az Egyetem irányításában, választó és választható az Egyetem Hallgatói Önkormányzatába.

(31) A hallgató jogai megsértése esetén eljárást indíthat, továbbá igénybe veheti a nyilvánosságot.

(32) A hallgató az oktatási jogok miniszteri biztosához fordulhat.

9. § A HALLGATÓ KÖTELEZETTSÉGEI

(1) A hallgatói jogviszony fennállása idején a hallgató köteles a hallgatói jogviszonyra vonatkozó jogszabályokat, az Egyetem szabályzatait, különösen a Hallgatói Követelményrendszert, a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatot, a Térítési és Juttatási Szabályzatot megismerni és betartani, köteles továbbá az érintett szak(ok) tantervének keretei között tanulmányait megtervezni és a tanulmányi kötelezettségének eleget tenni.

⁶³ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

(2) A hallgató a beiratkozást/bejelentkezést követően, minden félév elején a regisztrációs időszakban köteles ellenőrizni az elektronikus tanulmányi rendszerben személyes adatainak helyességét. A hallgató az adataiban bekövetkezett változást a Tanulmányi Hivatalban köteles bejelenteni a változástól számított tizenöt napon belül. A személyes adatok, különösen az e-mail cím helyesen történő megadása azért szükséges, mert az Egyetem a hallgatónak a hallgatói jogviszonnal kapcsolatos értesítéseket az elektronikus tanulmányi rendszeren keresztül küldi meg, amiről a hallgató e-mailben is értesítést kap. A hallgató e kötelességének elmulasztása nem adhat hivatkozási alapot az ebből származó hátránya alóli mentességre.

(3) A hallgató az oklevél megszerzéséhez köteles a képzési és kimeneti követelményben előírt feltételeket teljesíteni.

(4) A hallgató köteles személyes adatait ellenőrizni, tanulmányi előmenetelét figyelemmel kísélni, befizetéseit, kivetéseit, pénzügyi adatait ellenőrizni, a Tanulmányi Hivatal által rögzített hivatalos bejegyzéseit, webes üzeneteit, e-mailben történő megkereséseit nyomon követni és megtekinteni a NEPTUN rendszerben.

(5) A hallgató teljesíteni köteles a tanulmányai folytatásához kapcsolódó fizetési kötelezettségét, így különösen költségtérítést vagy önköltséget kell fizetnie. A mulasztásaiból eredő késedelmi díjat, illetve egyéb a Térítési és Juttatási Szabályzatban meghatározott eljárási díjakat befizetni köteles.

(6) A hallgatónak meg kell őriznie, illetve az előírásoknak megfelelően kell kezelnie a rábízott eszközöket, óvnia kell az Egyetem létesítményeit, felszereléseit, saját és társai testi épségét, egészségét, el kell sajátítania és alkalmaznia kell az egészségét és biztonságát védő ismereteket.

(7) A hallgatónak tiszteletben kell tartania az Egyetem hagyományait, valamint az Egyetem alkalmazottjai és hallgatótársai emberi méltóságát.

9/A.§ A HALLGATÓK TÁJÉKOZTATÁSA⁶⁴

(1) Az Egyetemnek az intézményi tájékoztatót magyar nyelven és legalább egy idegen (lehetőleg angol) nyelven kell elkészítenie. Az intézményi tájékoztatóban meg kell jeleníteni az Egyetemre vonatkozó általános tudnivalókat és – képzési időszakonként elkülönítve – a képzésenkénti tudnivalókat.

(2) Az intézményi tájékoztatót az Egyetem honlapján, papíralapú formátumban vagy elektronikus adathordozón nyilvánosságra kell hozni oly módon, hogy annak valamennyi módosítása és a változás beállításának hatálya a hallgatók számára a jogviszonyuk fennállása alatt egyértelműen követhető legyen.

(3) A tantárgyakra vonatkozó információkat a tantárgyi tematika tartalmazza.

10. § A HALLGATÓI JOGVISZONY-IGAZOLÁS

(1) A hallgatói jogviszony igazolás tanúsítja a hallgatói jogviszony fennállását vagy korábbi fennállását.

⁶⁴ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

(2) A hallgató bármely időpontban kérheti térítésmentesen a hallgatói jogviszonyát tanúsító igazolás kiállítását személyesen a Tanulmányi Hivatalban vagy elektronikusan e-mailben, illetve a NEPTUN rendszeren keresztül. A hallgatói jogviszonnyal nem rendelkezők korábbi tanulmányaikról a Térítési és Juttatási Szabályzatban szereplő díj befizetése mellett kérhetnek hallgatói jogviszony igazolást.

(3)⁶⁵ Az igazolás sorfolytonos sorszámozású irat, melyet a tanulmányi Hivatal a NEPTUN rendszerből nyomtat ki a hallgató kérésére és a tanulmányi ügyintéző hitelesíti.

(4) A NEPTUN rendszerből kiadott igazolást a NEPTUN sorszám szerint nyilvántartja, onnan visszakereshető. A rendszerben a tévesen kiállított igazolások is rögzítendők.

(5)⁶⁶ A jogviszony-igazolás tartalmazza:

- a) a sorszámát,
- b) a felsőoktatási intézmény nevét, címét, intézményi azonosító számát,
- c) a hallgató személyes adatait, kivéve az állampolgárságra vonatkozó adatait, oktatási azonosító számát (ennek hiányában a törzslap sorszámát),
- d) a jogviszony kezdetét és a képzési és kimeneti követelmények figyelembevételével a várható befejezés időpontját,
- e) a hallgató jogviszonyának aktív vagy passzív státuszát, illetve a doktorjelölti jogviszonyt az igazoláson megjelölt tanulmányi félévben,
- f) a hallgató által folytatott képzés - több képzés esetén a képzések - megnevezését, munkarendjét, nyelvét, helyét, finanszírozási formáját,
- g) az igazolás kiadásának célját,
- h) egyéb, kérelem szerinti kiegészítést és
- i) tanulmányi ügyintéző általi hitelesítést (aláírás, bélyegző).

11. § A HALLGATÓI JOGVISZONY MEGSZÚNÉSE

Nftv. 59. § (1) Megszűnik a hallgatói jogviszony,

- a) ha a hallgatót másik felsőoktatási intézmény átvette, az átvétel napján,
- b) ha a hallgató bejelenti, hogy megszünteti a hallgatói jogviszonyát, a bejelentés napján,
- c) ha a hallgató nem folytathatja tanulmányait magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésben, és önköltséges képzésben nem kívánja azt folytatni,
- d)⁶⁷ azon félév utolsó napján, amelyben a hallgató a végbizonyítványt (abszolutóriumot) megszerezte,
- e) felsőoktatási szakképzésben, ha a hallgató tanulmányainak folytatására egészségileg alkalmatlanná vált, és a felsőoktatási intézményben nem folyik másik, megfelelő felsőoktatási szakképzés, vagy a hallgató nem kíván továbbtanulni, illetve a továbbtanuláshoz szükséges feltételek hiányában nem tanulhat tovább, a megszüntetés tárgyában hozott döntés véglegessé válásának napján,
- f) ha a hallgató hallgatói jogviszonyát - fizetési hátralék miatt - a rektor a hallgató eredménytelen felszólítása és a hallgató szociális helyzetének vizsgálata után megszünteti, a megszüntetés tárgyában hozott döntés véglegessé válásának napján,
- g) a kizárás fegyelmi határozat véglegessé válásának napján,
- h) ha a hallgatói jogviszony létesítéséhez előírt e törvényben meghatározott feltétel a továbbiakban már nem áll fenn, az ennek tárgyában hozott megszüntető döntés véglegessé válásának napján,
- i) ha a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésben részt vevő hallgató a 48/D. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatát visszavonja és nem vállalja az önköltséges képzésben való részvételt,
- j) ha a doktorandusz a komplex vizsgát nem teljesíti, a kötelezettség elmulasztásának, illetve sikertelenségének napján,

⁶⁵ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

⁶⁶ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

⁶⁷ Megállapította a 2018. évi XC. törvény 21. §-a, hatályos 2018. december 18-tól. Megállapította a Szenátus 12/2019. (II. 28.) számú határozata.

k)⁶⁸

l) a doktori képzés azon nyolcadik félévé végén, amelyre a hallgató bejelentkezett.

(2)⁶⁹

(3) A felsőoktatási intézmény egyoldalú nyilatkozattal is megszünteti annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, aki

a) a tanulmányi és vizsgaszabályzatban, illetve a tantervben rögzített, a tanulmányokban való előrehaladással kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti,

b) egymást követően harmadik alkalommal nem jelentkezik be a következő tanulmányi félévre,

c) a hallgatói jogviszony szünetelését követően nem kezdi meg tanulmányait,

feltéve, hogy a hallgatót előzetesen írásban felhívták arra, hogy kötelezettségének a megadott határidőig tegyen eleget és tájékoztatták a mulasztás jogkövetkezményeiről.

(4) A felsőoktatási intézmény egyoldalú nyilatkozattal megszünteti annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, akinek az azonos tanegységből tett sikertelen javító, és ismétlő javító vizsgáinak összesített száma eléri az ötöt.

(3) A felsőoktatási intézmény egyoldalú nyilatkozattal is megszünteti annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, aki

a) a tanulmányi és vizsgaszabályzatban, illetve a tantervben rögzített, a tanulmányokban való előrehaladással kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti,

b) egymást követően harmadik alkalommal nem jelentkezik be a következő tanulmányi félévre,

c) a hallgatói jogviszony szünetelését követően nem kezdi meg tanulmányait,

feltéve, hogy a hallgatót előzetesen írásban felhívták arra, hogy kötelezettségének a megadott határidőig tegyen eleget és tájékoztatták a mulasztás jogkövetkezményeiről.

(4)⁷⁰

(5) Amennyiben a hallgatói jogviszony keretében a hallgató ugyanazon intézményben több szakon folytat tanulmányokat, e §-ban foglaltakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a hallgatói jogviszony megszűnése helyett az adott szakon való tanulmányok nem folytathatók.

12. § A HALLGATÓI JOGVISZONY TÖBB OLDALÚ MEGSZŰNÉSE

(1)^{71 72} A hallgató bármikor kérelmezheti hallgatói jogviszonyának megszüntetését. A hallgatónak a megszüntetésre irányuló kérelméhez csatolnia kell az Egyetemmel szemben fennálló fizetési hátralékának kiegyenlítését igazoló dokumentumot (pl.: felszerelés, könyvtartozás, pénzügyi kivetés). Fő szabályként jogviszonya ebben az esetben a bejelentés napján szűnik meg. Az Egyetem azonban a jogviszonyt megszüntető határozat véglegessé válásáig (a határozat közlését követő tizenöt napon belül) lehetőséget ad a hallgatónak döntése megváltoztatására.

(2) Amennyiben a hallgató más intézményben kívánja tovább folytatni tanulmányait, a fogadó intézmény átvételről szóló döntésének csatolása mellett kell kérelmeznie hallgatói jogviszonyának megszüntetését. A fogadó intézménynek az Egyetem megküldi a hallgató iratait az átvételről szóló döntés kézhezvételétől számított harminc napon belül. Ebben az esetben a hallgatói jogviszony az átvétel napján szűnik meg.

(3)⁷³ Ha a hallgató nem folytathatja a tanulmányait magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésben és önköltséges képzésben sem kívánja azt folytatni, erre való hivatkozással kérelmezheti hallgatói jogviszonyának megszüntetését. A hallgatónak a határozat véglegessé válásáig (a határozat közlését követő tizenöt napon belül) van lehetősége megváltoztatni döntését.

⁶⁸ Hatályon kívül helyezte a 2018. évi XC. törvény, hatálytalan 2018. december 18-tól. Megállapította a Szenátus 12/2019. (II. 28.) számú határozata.

⁶⁹ Hatályon kívül helyezte a 2018. évi XC. törvény, hatálytalan 2018. december 18-tól. Megállapította a Szenátus 12/2019. (II. 28.) számú határozata.

⁷⁰ Hatályon kívül helyezte a 2022. évi LIX. törvény 55.§ 9. pontja, hatálytalan 2022. december 20-tól. Megállapította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata.

⁷¹ Beiktatta a Szenátus 5/2016. (I.28.) számú határozata, hatályos 2016. január 28-tól.

⁷² 2017. évi L. törvény 395. §-a szerint módosított szöveg. Megállapította a Szenátus 19/2018. (III. 29.) határozata.

⁷³ 2017. évi L. törvény 395. §-a szerint módosított szöveg. Megállapította a Szenátus 19/2018. (III. 29.) határozata.

(4)⁷⁴ A hallgatói jogviszony megszűnik azon félév utolsó napján, amelyben a hallgató a végbizonyítványt (abszolutóriumot) megszerezte. Ebben az esetben a Tanulmányi Hivatal ellenőrzi, hogy a hallgató tanulmányi és fizetési kötelezettségének eleget tett-e, majd határozatot állít ki a hallgatói jogviszony megszűnéséről.

(5)⁷⁵ Ha a hallgató tanulmányainak folytatására egészségileg alkalmatlanná vált, és az Egyetemen nem folyik másik, megfelelő felsőoktatási szakképzés, vagy a hallgató nem kíván továbbtanulni, illetve a továbbtanuláshoz szükséges feltételek hiányában nem tanulhat tovább, erre való hivatkozással kérelmet nyújthat be hallgatói jogviszonya megszüntetésére. A megszüntetés tárgyában a Tanulmányi- és Vizsgabizottság jogosult dönteni, kivéve, ha a hallgató nem kívánja tovább folytatni tanulmányait. A hallgatói jogviszony ebben az esetben a határozat véglegessé válásának napján szűnik meg. Amennyiben a hallgató nem kívánt élni tanulmányai folytatásának lehetőségével, a megszűnést kimondó határozat közlésétől számított tizenöt napon belül lehetősége van megváltoztatni döntését.

(6)⁷⁶ A Tanulmányi Hivatal ügyintézői minden félévben legkésőbb a vizsgaidőszakot megelőzően tizennégy nappal megvizsgálják, hogy a hallgatónak van-e fizetési hátraléka. Ha fizetési hátralékot állapítanak meg, annak tényéről, a mulasztás jogkövetkezményeinek tájékoztatása mellett felhívják a hallgatót a fizetési hátralék rendezésére. Ha a hallgató felszólítás ellenére sem rendezte fizetési hátralékát, vagy nem kérvényezett szociális alapon adható méltányosságot a hallgatói jogviszony megszűnik. A döntés a véglegessé válásának napján válik hatályossá. Ezen időpontig (a határozat közlésétől számított tizenöt napon belül) a hallgató még rendezheti hátralékát és kérelmezheti a jogviszony megszüntetésének visszavonását.

(7)⁷⁷ Ha a Fegyelmi Bizottság a hallgatóval szemben kizárást állapított meg, a hallgatói jogviszony az erről szóló határozat véglegessé válásának napján szűnik meg.

(8)⁷⁸ Ha a jogszabály valamilyen feltételhez kötötte a hallgatói jogviszony létesítését, de a feltétel már nem áll fenn, az észleléstől számított tizenöt napon belül a Tanulmányi Hivatal rendelkezik a hallgatói jogviszony megszüntetéséről. A megszüntetésről szóló döntés a határozat véglegessé válásának napjától hatályos.

(9)⁷⁹ Az állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésre besorolt jelentkező a beiratkozáskor nyilatkozik a képzés feltételeinek vállalásáról. Ha a hallgató ezt a nyilatkozatát visszavonja, és nem vállalja az önköltséges képzésben való részvételt, hallgatói jogviszonya megszűnik. A megszüntetésről szóló határozat a véglegessé válásának napjától hatályos, mely időpontig a hallgatónak lehetősége van megváltoztatni döntését.

(10) A hallgatói jogviszony többoldalú megszűnéséről a Tanulmányi Hivatal határozatot készít, melyet a NEPTUN rendszerbe és postai úton is megküld a hallgatónak. A határozat kiállításától számított tizenöt nap lejárta után a Tanulmányi Hivatal intézkedik a hallgató a hallgatói névsorból való törléséről.

⁷⁴ Módosította a Szenátus 12/2019. (II. 28.) számú határozata, hatályos 2019. március 1-től.

⁷⁵ 2017. évi L. törvény 395. §-a szerint módosított szöveg. Megállapította a Szenátus 19/2018. (III. 29.) határozata.

⁷⁶ 2017. évi L. törvény 395. §-a szerint módosított szöveg. Megállapította a Szenátus 19/2018. (III. 29.) határozata.

⁷⁷ 2017. évi L. törvény 395. §-a szerint módosított szöveg. Megállapította a Szenátus 19/2018. (III. 29.) határozata.

⁷⁸ 2017. évi L. törvény 395. §-a szerint módosított szöveg. Megállapította a Szenátus 19/2018. (III. 29.) határozata.

⁷⁹ 2017. évi L. törvény 395. §-a szerint módosított szöveg. Megállapította a Szenátus 19/2018. (III. 29.) határozata.

13. § A HALLGATÓI JOGVISZONY EGYOLDALÚ, EGYETEM ÁLTALI MEGSZÜNTETÉSE

(1)⁸⁰ Ha a hallgató az Egyetem vonatkozó szabályzataiban, illetve a tantervben rögzített, a tanulmányokban való előrehaladással kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, a Tanulmányi Hivatal előzetesen írásban felhívja a hallgató figyelmét kötelezettségei megadott határidőig történő teljesítésére és tájékoztatják a mulasztás jogkövetkezményeiről. Amennyiben a hallgató a felszólítás ellenére sem tesz eleget kötelezettségeinek, az Egyetem megszünteti a hallgató jogviszonyát, mely döntés a véglegessé válásának napjától válik hatályossá.

(2) Ha a hallgató státusza egymást követő két félévben passzív volt és a harmadik félévben sem aktiválja státuszát, illetve nem nyújt be kérelmet különös méltánylást érdemlő passziválás iránt, a Tanulmányi Hivatal írásbeli felszólítására sem, az Egyetem megszünteti a hallgató jogviszonyát.

(3)⁸¹

(4) Azon hallgató esetében, aki az Egyetem több szakán folytat tanulmányokat és valamelyik szakon a vonatkozó szabályok szerint a hallgatói jogviszonyát meg kellene szüntetni, a hallgató jogviszonya nem szűnik meg, de az adott szakon tanulmányait nem folytathatja.

(5) A felsőoktatási intézmény egyoldalú nyilatkozattal megszünteti annak a hallgatónak a jogviszonyát, aki tárgy- és/vagy kurzusfelvételi, illetve vizsgalehetőségeinek kimerítését követően rektori méltányossággal sem teljesíti tanulmányi kötelezettségét.

(6) A hallgatói jogviszony Egyetem általi megszüntetése esetén a Tanulmányi Hivatal egy alkalommal írásban felhívja a hallgatót kötelezettségei határidőben történő teljesítésére és a mulasztás következményeire. Amennyiben a határidő eredménytelenül telik el, a Tanulmányi Hivatal határozatba foglalja a hallgatói jogviszony megszüntetését, melyet feltölt a NEPTUN rendszerbe és postán is megküld a hallgatónak. A határozat kiállításától számított tizenöt nap lejárta után a Tanulmányi Hivatal intézkedik a hallgató hallgatói névsorból való törléséről.

14. § ⁸²AZ EGYÉNI TANULMÁNYI ÉS VIZSGAREND

(1) A nappali tagozatos képzésben részt vevő, a kérelem benyújtását megelőző utolsó két aktív tanulmányi félévben legalább 3,51 –es kumulált tanulmányi átlagot elért hallgató kérelmére a Tanulmányi- és Vizsgabizottság egyéni tanulmányi rendet engedélyezhet. Egyéni tanulmányi rendet arra a tantárgyra vonatkozóan lehet engedélyezni, amely esetében a hallgató - előre igazolt elfoglaltsága miatt - nem tud eleget tenni a tanórával, gyakorlattal, sportági gyakorlati órával kapcsolatos óralátogatási-, illetve vizsga letételi kötelezettségének.

(2)⁸³ ⁸⁴Az egyéni tanulmányi rend keretében a hallgató a következő kedvezményekben részesülhet, amelyet – a Tanulmányi és Vizsgabizottság döntését tartalmazó határozatban a Tanulmányi Hivatalnak rögzíteni kell:

- a) legfeljebb 50 %-os felmentés az óralátogatási kötelezettség alól;
- b) sportági gyakorlati órák alól maximum 33%-os felmentés;

⁸⁰ 2017. évi L. törvény 395. §-a szerint módosított szöveg. Megállapította a Szenátus 19/2018. (III. 29.) határozata.

⁸¹ Hatályon kívül helyezte a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatálytalan 2023. február 1-jétől.

⁸² Módosította a Szenátus 83/2016. (X. 27.) számú határozata, hatályos: 2016. november 11-től.

⁸³ Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

⁸⁴ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

c) vizsgaidőszakon kívüli vizsga(ák) letételének engedélye.

(2a)^{85 86}

(3)⁸⁷ A Tanulmányi és Vizsgabizottság által figyelembe vehető szempontok:

- a) külföldi ösztöndíj elnyerése, különösen a részképzés jellegű szakmai tanulmányok vonatkozásában,
- b) szülés, saját háztartásban olyan gyermek nevelése, aki után csecsemőgondozási díjban (CSED), vagy gyermekgondozást segítő ellátásban (GYES), vagy gyermekgondozási (GYED), vagy gyermeknevelési (GYET) támogatásban részesül,
- c) külön méltánylást igénylő szociális helyzet,
- d) munkavállalás (munkavállalásra kizárólag abban az esetben adható egyéni tanulmányi rend, ha az adott szakon nincs levelező tagozat),
- e) egészségügyi indok,
- f) kiemelkedő sportteljesítmény (olimpiai kerettag, válogatott kerettag olimpiai vagy nem olimpiai sportágban, egyetemi válogatott kerettag, egyéb esetekben a bizottság az adott sportági tanszék vezetőjének előzetes véleményét kikérheti a döntéshozatalhoz),
- g) közéleti tevékenység.

(4)⁸⁸ A kérelmet minden tanulmányi félévben az adott félév szorgalmi időszakának első hete végéig kell benyújtania a hallgatónak a NEPTUN rendszerben az egyéni tanulmányi és vizsgarendre okot adó körülmények igazolásával együtt. A kérvényt egy alkalommal lehet benyújtani az adott félévben. A kérelem benyújtásával egyidejűleg a hallgató a Térítési és Juttatási Szabályzatban előírt eljárási díjat köteles befizetni. A regisztrációs időszak lejártát követően-, valamint a hiányosan benyújtott kérelmek automatikusan elutasításra kerülnek. .

(5)⁸⁹ A kérelemben fel kell tüntetni:

- a tantárgyat, tantárgykódot, gyakorlatot, sportági gyakorlati órát, vizsgát, amelyet elfoglaltsága miatt nem tud az előírt időpontban teljesíteni a hallgató,
- az ütköző időpontokat,
- a kérelmét alátámasztó indokot,
- a kért kedvezményeket,
- csatolnia kell a kérelmét alátámasztó igazolásokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg a NEPTUN rendszerben.

(6) A Tanulmányi Hivatal a beadott dokumentumokat megvizsgálja és előkészíti a bizottsági döntésre. A Tanulmányi és Vizsgabizottság a regisztrációs időszak végét követően tizenöt napon belül dönt a kérelemről.

(7)⁹⁰ A Tanulmányi- és Vizsgabizottság döntését tartalmazó határozat kiállításától számított 15 napon belül – a bizottság döntését tartalmazó határozatnak megfelelően – az adott tantárgy oktatója köteles az egyéni tanulmányi rendről szóló igazolást a teljesítés feltételeivel részletesen kitölteni. A hallgató az oktatóval folytatott egyeztetést követően – a Tanulmányi- és Vizsgabizottság döntését tartalmazó határozat kiállításától számított 15 napon belül – az oktató által kitöltött igazolás egy példányát köteles leadni a

⁸⁵ Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

⁸⁶ Hatályon kívül helyezte a Szenátus 62/2022. (VIII.30.) számú határozata, hatálytalan 2022. szeptember 1-jétől.

⁸⁷ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

⁸⁸ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

⁸⁹ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

⁹⁰ Módosította a Szenátus 31/2016.(IV.28.) számú határozata, hatályos 2016. április 28-tól

Tanulmányi Hivatalban. Az egyéni tanulmányi rend e feltételek teljesülését követően biztosítandó a hallgatónak.

(8)A Tanulmányi Hivatal az egyéni tanulmányi rendről szóló határozatot a NEPTUN rendszerben rögzíti.

15. § AZ ÁTVÉTEL

Nftv. 42. § (1) A hallgató

a) a tanulmányaihoz kapcsolódó résztanulmányok folytatása céljából másik felsőoktatási intézménnyel vendéghallgatói jogviszonyt létesíthet,

b) kérheti átvételét azonos, illetve másik felsőoktatási intézmény ugyanazon képzési területre tartozó szakjára.

(6)⁹¹ Az (1) bekezdés b) pontja szerinti átvételre - a Kormány rendeletében meghatározottak kivételével - csak azonos végzettségi szintet eredményező szakok között kerülhet sor, alapképzés és osztatlan mesterképzés esetében feltéve, hogy a hallgató legalább 30 kreditet ténylegesen megszerzett korábbi intézményében.

(2) A felsőoktatási intézmény a vele hallgatói jogviszonyban nem álló felsőfokú végzettségű személyeket - részismereti képzés céljából - hallgatói jogviszony keretében, az intézmény bármely kurzusára, moduljára - külön felvételi eljárás nélkül - önköltséges képzésre felveheti. Az intézmény a tanulmányi teljesítményről igazolást köteles kiállítani. Az elvégzett kurzus, modul teljesítése felsőfokú tanulmányokba a kreditátvitel szabályai szerint beszámítható.

(3)⁹² Az (1)-(2) bekezdésekben meghatározott kérelmek teljesítésének feltételeit a fogadó felsőoktatási intézmény határozza meg.

(4)⁹³ Aki a felsőoktatási intézménybe felvételt vagy átvételt nyert, a felvételtől, átvételtől szóló döntés véglegessé válását követően jogosult beiratkozással hallgatói jogviszonyt létesíteni, továbbá köteles a 43. § (2) bekezdésében meghatározott kötelezettségek teljesítésére.

87/2015. Vhr. 52. § (1) Az Nftv. 42. § (1) bekezdés b) pontja szerinti átvételre, valamint szak, szakirány, képzési hely, képzési nyelv és munkarend váltására az előző szorgalmi időszak végétől az őszi félévre vonatkozóan szeptember 15-ig, a tavaszi félévre vonatkozóan február 15-ig kerülhet sor.

87/2015. Vhr. 52. § (2) Ha új hallgatói jogviszony keletkezik, az Nftv. 42. § (1) bekezdés b) pontja szerinti átvétel a fogadó felsőoktatási intézmény átvételről szóló döntését követően a beiratkozással jön létre. Ha új hallgatói jogviszony nem keletkezik, az Nftv. 42. § (1) bekezdés b) pontja szerinti átvétel a fogadó felsőoktatási intézmény átvételről szóló döntését követően a képzésre történő bejelentkezéssel jön létre. Átvétel esetén a fogadó felsőoktatási intézmény az átvett hallgató beiratkozása vagy bejelentkezése után az átvételről szóló határozatát és az átvételről szóló döntést követő beiratkozás vagy bejelentkezés dátumát megküldi az elbocsátó felsőoktatási intézmény és a hallgató részére. A fogadó felsőoktatási intézmény az átvétel napját és az elbocsátó intézmény nevét a FIR-be bejelenti, a hallgató az elbocsátó intézményben, az elbocsátó intézmény a FIR-ben a képzés megszűnése indokaként az átvételt jelöli meg.

(3)⁹⁴ Az átvételi eljárás alatt a hallgatónak az átvételi döntést követő beiratkozásig vagy bejelentkezésig folyamatos jogviszonnyal kell rendelkeznie, ellenkező esetben az átvételről szóló döntését a felsőoktatási intézmény az Nftv. 57. § (6) bekezdésének megfelelően visszavonja.

(4) Átvétel csak azonos szintű képzések között kérhető, kivéve

a) a tanárképzés rendszeréről, a szakosodás rendjéről és a tanárszakok jegyzékéről szóló 283/2012. (X. 4.) Korm. rendelet 8. §-a szerinti,

b) osztatlan képzésből alapképzésbe történő,

c) alapképzésből, illetve osztatlan képzésből felsőoktatási szakképzésbe történő átvételt.

Nftv. 48/B. (8)^{95 96} A 48/A. § a) pontjában meghatározott kötelezettség a szakváltást nem korlátozza. A szakváltás a képzés munkarendjének, nyelvének, helyének megváltoztatásával vagy átvétellel

⁹¹ 2020. évi XXXIII. törvény 25. §-a szerint módosított szöveg. Megállapította a Szenátus 5/2023.(I.26.) számú határozata.

⁹² 2011. évi CCIV. törvény 42.§ (3) bekezdése szerint módosított szöveg. Megállapította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

⁹³ 2017. évi L. törvény 395. §-a szerint módosított szöveg. Megállapította a Szenátus 19/2018. (III. 29.) határozata.

⁹⁴ A 345/2015. (XI.19.) Korm. rendelet 80.§ (3) bekezdése szerint módosított szöveg. Megállapította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata.

⁹⁵ Módosította a 2018. évi XC. törvény 31. §, hatályos 2018. december 18-tól. Megállapította a Szenátus 12/2019. (II. 28.) számú határozata.

⁹⁶ 114/J. § (1) E törvénynek a felsőoktatás szabályozására vonatkozó és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2018. évi XC.

törvénnyel (a továbbiakban: 2018. évi XC. törvény) módosított 48/B. § (8) bekezdését első alkalommal a 2020/2021. tanévben beiratkozással

valószínűleg meg. Szakváltás esetén a feltételek teljesítése szempontjából az újabb szak képzési ideje, képzési költsége az irányadó.

(1) Más felsőoktatási intézmény hallgatója kérheti átvételét az Egyetemen ugyanazon képzési szint és képzési területhez tartozó szakjára, ha a hallgatói jogviszony megszűnésének feltételei nem állnak fenn. Átvételre - a Kormány rendeletében meghatározottak kivételével - csak azonos végzettségi szintet eredményező szakok között kerülhet sor.

(2) Az átvételi eljárás során a hallgató a fogadó intézmény Tanulmányi Hivatalában leadott átvételi kérelemmel és ahhoz csatolt - az átadó intézmény által kiállított - igazolásokkal jelzi átvételi szándékát.

(3)⁹⁷ A hallgató az átvételről szóló kérelmet a Tanulmányi Hivatal által meghatározott határidőig nyújthatja be a szükséges igazolásokkal együtt az Egyetem Tanulmányi Hivatalában a Térítési és Juttatási Szabályzatban meghatározott díj befizetése mellett. A határidő lejártá után a kérelmek automatikusan elutasításra kerülnek. A Tanulmányi Hivatalnak az átvételre vonatkozó határozatot az előző szorgalmi időszak végétől az őszi félévre vonatkozóan szeptember 15-ig, a tavaszi félévre vonatkozóan február 15-ig rögzítenie kell a NEPTUN rendszerben.

(4)⁹⁸ A hallgatónak az alábbi, az átadó felsőoktatási intézmény által kiállított dokumentumokat kell csatolnia az átvételi kérelemhez:

- a) 30 napnál nem régebbi igazolást az érvényes hallgatói jogviszonyról és – államilag finanszírozott képzésre történő átvétel kérelmezése esetén – a már elvégzett, államilag finanszírozott félévek számáról,
- b) törzslapját,
- c) azon tantárgyak tárgyleírását, amelyeket az átvétel során a hallgató elismertetni szeretne,
- d) igazolás arról, hogy a hallgató nem áll elbocsátás, illetve fegyelmi úton való kizárás hatálya alatt,
- e) az adott szak(ok)ra vonatkozó mintatanterv(ek)et,
- f) a felvételi eljárás során a felvétel feltételeként benyújtott okirat(ok) másolata (érettségi bizonyítvány, oklevél, nyelvvizsga-bizonyítvány, fogyatékoságát igazoló dokumentumokat.).

(5) A kérelem beérkezését követő tizenöt napon belül a Tanulmányi Hivatal megvizsgálja, hogy az átvételhez szükséges feltételek fennállnak-e, majd pozitív elbírálás esetén határozatban értesíti a hallgatót, valamint az átadó intézményt az átvétel tényéről. A határozatot a Tanulmányi Hivatal rögzíti a NEPTUN rendszerben.

(6) Más felsőoktatási intézmények egyes tantárgyainak elismerése kizárólag a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetésével történik. El kell ismerni a kreditet, ha az összevetett ismeretek legalább hetvenöt százalékban megegyeznek.

(7)^{99 100} A hallgató – a képzési és létszámkapacitásokra is figyelemmel – alapképzési és osztatlan mesterképzési szakon abban az esetben vehető át, ha az előző intézményében legalább

megvalósuló szakváltás esetén kell alkalmazni, ideértve azon (volt) hallgatókat is, akik a 2018. évi XC. törvény hatálybalépését megelőzően hallgatói jogviszonnyal rendelkeztek.

⁹⁷ Módosította a Szenátus 53/2016. (VI. 30.) számú határozata, hatályos 2016. június 30-tól.

⁹⁸ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

⁹⁹ Módosította a Szenátus 63/2015. (X. I.) számú határozata, hatályos 2015. október 1-től.

¹⁰⁰ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

30 kreditet szerzett. Az átvétel további feltétele, hogy a hallgatóval szemben az elbocsátás, fegyelmi eljárás, vagy kizárás feltételei az átadó intézményben nem állnak fenn.

(8) Átvétel esetén a hallgató hallgatói jogviszonya az átadó felsőoktatási intézménnyel megszűnik. Az átvételről hozott határozatban rendelkezni kell a határozat hatályáról és a hallgatóra vonatkozó mintatantervről, továbbá tájékoztatást kell adni a korábbi tanulmányok beszámításának lehetőségéről, a hallgató képzésének finanszírozási formájáról. A tanulmányok befogadásáról a Kreditátviteli Bizottság dönt a befogadásra kerülő tantárgyat oktató tanszékek előzetes véleményének figyelembe vételével.

(9)¹⁰¹ Ha az Egyetem rendelkezik az adott szakon szabad állami ösztöndíjas kapacitással, akkor az átvételt nyert hallgató, amennyiben állami ösztöndíjas képzésre nyert felvételt az átadó intézményben, illetve állami ösztöndíjas hallgatói jogviszonyban folytatott tanulmányokat az átadó intézményben, az átvételt követően állami ösztöndíjas képzésben folytathatja tanulmányait. A hallgató szabad kapacitás hiányában önköltséges képzésre nyerhet átvételt.

Ha a hallgató önköltséges képzésre nyert felvételt az átadó intézménybe, illetve az átadó intézményben önköltséges képzésben folytatta tanulmányait, akkor önköltséges képzésre nyerhet átvételt. Ebben az esetben a hallgató az Egyetem többi önköltséges hallgatójával megegyező módon kérheti a Térítési és Juttatási Szabályzat szerint államilag finanszírozott képzésben megüresedett helyre történő áthelyezését az évenkénti átsorolási eljárásban.

(10)¹⁰² A hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzéséhez - a felsőoktatási intézményben folytatott, illetve más korábbi tanulmányok, továbbá az előzetesen megszerzett tudás kreditértékként való elismerése esetén is - a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat (valamint az adott szak képzési és kimeneti követelményében meghatározott) szerinti kreditet, de legalább a képzés kreditértékének harmadát az adott intézményben köteles teljesíteni, kivéve a 37.§ (9) bekezdésében foglalt eseteket.

16. § A SZAKVÁLTÁS

Nftv. 42. § (1) A hallgató

b) kérheti átvételét azonos, illetve másik felsőoktatási intézmény ugyanazon képzési területéhez tartozó szakjára.

(3)¹⁰³ Az (1)-(2) bekezdésekben meghatározott kérelmek teljesítésének feltételeit a fogadó felsőoktatási intézmény határozza meg.

(8)¹⁰⁴ A 48/A. § a) pontjában meghatározott kötelezettség a szakváltást nem korlátozza. A szakváltás a képzés munkarendjének, nyelvének, helyének megváltoztatásával vagy átvétellel valósul meg. Szakváltás esetén a feltételek teljesítése szempontjából az újabb szak képzési ideje, képzési költsége az irányadó.

(1)¹⁰⁵ A hallgatói jogviszonnal rendelkező hallgató kérelmére szakváltás keretében lehetősége van más szakon folytatni tanulmányait az Egyetemen belül a képzés során egy alkalommal. Átvételre - a Kormány rendeletében meghatározottak kivételével - csak azonos végzettségi szintet eredményező szakok között kerülhet sor.

¹⁰¹ Módosította a Szenátus 63/2015. (X. 1.) számú határozata, hatályos 2015. október 1-től.

¹⁰² Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

¹⁰³ 2011. évi CCIV. törvény 42.§ (3) bekezdése szerint módosított szöveg. Megállapította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

¹⁰⁴ 2021. évi CXLVII. törvény 18.§ h) pontja szerint módosított szöveg. Megállapította a Szenátus 5/2023. (I.26.) számú határozata

¹⁰⁵ Módosította a Szenátus 63/2015. (X. 1.) számú határozata, hatályos 2015. október 1-től.

(2) A szakváltás engedélyezésénél valamennyi teljesített tárgyat meg kell vizsgálni és a kreditátvitel elvei szerint minősíteni az új képzésnek való megfelelés szempontjából.

(3)¹⁰⁶ A hallgató a szakváltásra irányuló kérelmét a Tanulmányi Hivatal által meghatározott határidőig nyújthatja be a szükséges igazolásokkal együtt a Tanulmányi Hivatalban a Térítési és Juttatási Szabályzatban meghatározott díj befizetése ellenében. A határidő lejártá után a kérelmek automatikusan elutasításra kerülnek. A Tanulmányi Hivatalnak a szakváltásra vonatkozó határozatot az előző szorgalmi időszakának végétől az őszi félévre vonatkozóan szeptember 15-ig, a tavaszi félévre vonatkozóan február 15-ig rögzítenie kell a NEPTUN rendszerben.

(4)¹⁰⁷ A hallgató számára – a képzési és létszámkapacitásokra is figyelemmel – abban az esetben engedélyezhető a szakváltás, ha korábbi alapképzési és osztatlan mesterképzési szakán legalább 30 kreditet szerzett. A szakváltást követően a hallgatónak a választott szak összes előírt kritérium-követelményét teljesítenie kell.

(5) A kérelem beérkezését követő tizenöt napon belül a Tanulmányi Hivatal megvizsgálja, hogy a szakváltás feltételei fennállnak-e, majd pozitív elbírálás esetén határozatban értesíti a hallgatót a szakváltás tényéről a NEPTUN rendszerben.

(6)^{108 109}Speciális szak- és munkarendváltás:

<i>KÉPZÉSEK</i>	
<i>Kifutó képzések</i>	<i>Indítható képzések</i>
<i>Alapképzések</i>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Testnevelő-edző alapképzési szak 2. Rekreációs szervezés és egészségfejlesztés alapképzési szak 3. Humánkineziológia alapképzési szak 4. Sportszervező alapképzési szak 5. Sport- és rekreációs szervezés alapképzési szak 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rekreáció és életmód alapképzési szak 2. Sportszervezés alapképzési szak 3. Edző alapképzési szak
<i>Osztatlan képzések</i>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Testnevelő tanár (általános iskolai) és gyógytestnevelő-egészségfejlesztő tanár (10 féléves) 2. Testnevelő tanár (középiskolai) és gyógytestnevelő-egészségfejlesztő tanár (11 féléves) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Testnevelő-gyógytestnevelő tanár (10 féléves)
<i>Mesterképzések</i>	

¹⁰⁶ Módosította a Szenátus 53/2016. (VI. 30.) számú határozata, hatályos 2016. június 30-tól.

¹⁰⁷ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

¹⁰⁸ Beiktatta a Szenátus 66/2017. (IX. 14.) számú szenátusi határozat, hatályos: 2017. szeptember 15-től.

¹⁰⁹ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

<p>1. <i>Rekreáció mesterképzési szak</i></p> <p>2. <i>Testnevelő tanár mesterképzési szak (3 féléves)</i></p> <p>3. <i>Gyógytestnevelő tanár mesterképzési szak (3 féléves)</i></p> <p>4. <i>Gyógytestnevelő egészségfejlesztő tanár mesterképzési szak (4 féléves)</i></p> <p>5. <i>Testnevelő-gyógytestnevelő mesterképzési szak (5 féléves)</i></p>	<p>1. <i>Szakedző mesterképzési szak</i></p> <p>2. <i>Humánkineziológia mesterképzési szak</i></p> <p>3. <i>Sportmenedzser mesterképzési szak</i></p> <p>4. <i>Testnevelő tanár mesterképzési szak (4 féléves)</i></p> <p>5. <i>Gyógytestnevelő tanár mesterképzési szak (4 féléves)</i></p> <p>6. <i>Testnevelő tanár mesterképzési szak (2 féléves)</i></p>
---	---

1. ¹¹⁰

2. *Az 1. pontban meghatározottakon kívül a testnevelő–edző alapképzési szakról, valamint a további szakokról az edző alapképzési szakra történő szakváltás nem engedélyezett.*

3. ¹¹¹ *Az edző alapképzési szakról más szakra történő szakváltás nem engedélyezett. Az Edző alapképzési szakon a sportág módosítása nem lehetséges.*

4. *Az edző alapképzési szakon belül a tagozatváltás abban az esetben lehetséges, ha azon a tagozaton ahol a hallgató tanulmányait folytatni szeretné az egyetem szervez - az általa a felvételi eljárás során megjelölt sportágban - képzést és a tagozatváltást a sportági felelős javaslatára az intézetigazgató írásban előzetesen engedélyezte.*

5. ¹¹²

6. ¹¹³

7. *A szakedző mesterképzési szakra más szakokról történő szakváltás nem engedélyezett, a felvételi követelmények különbözősége miatt.*

8. ¹¹⁴

17. § MUNKARENDRVÁLTÁS ¹¹⁵

(1)^{116 117 118} A hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatónak az első lezárt félévet követően képzése során egy alkalommal lehetősége van munkarendváltás keretében az Egyetemen belül más munkarendben folytatni tanulmányait.

(2)^{119 120} A hallgató a munkarendváltásra irányuló kérelmet a Tanulmányi Hivatal által meghatározott határidőig nyújthatja be a szükséges igazolásokkal együtt a Tanulmányi Hivatalban a Térítési és Juttatási Szabályzatban meghatározott díj befizetése ellenében. A határidő lejártá után a kérelmek automatikusan elutasításra kerülnek. A Tanulmányi Hivatalnak a munkarendváltásra vonatkozó határozatot az előző szorgalmi időszak végétől az őszi félévre vonatkozóan szeptember 15-ig, a tavaszi félévre vonatkozóan február 15-ig rögzítenie kell a NEPTUN rendszerben.

¹¹⁰ Hatályon kívül helyezte a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatálytalan 2023. február 1-jétől.

¹¹¹ Módosította a Szenátus 38/2020. (VI. 25.) számú határozata, hatályos 2020. június 26-tól.

¹¹² Hatályon kívül helyezte a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatálytalan 2023. február 1-jétől.

¹¹³ Hatályon kívül helyezte a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatálytalan 2023. február 1-jétől.

¹¹⁴ H a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatálytalan 2023. február 1-jétől.

¹¹⁵ Módosította a Szenátus 13/2022. (II. 22.) számú határozata, hatályos 2022. február 25-től.

¹¹⁶ Módosította a Szenátus 63/2015. (X. 1.) számú határozata, hatályos 2015. október 1-től.

¹¹⁷ Módosította a Szenátus 13/2022. (II. 22.) számú határozata, hatályos 2022. február 25-től.

¹¹⁸ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

¹¹⁹ Módosította a Szenátus 53/2016. (VI. 30.) számú határozata, hatályos 2016. június 30-tól.

¹²⁰ Módosította a Szenátus 13/2022. (II. 22.) számú határozata, hatályos 2022. február 25-től.

(3) ¹²¹ Munkarendváltás esetén az új munkarend képzési ideje, képzési és kimeneti követelményei és képzési költsége lesz irányadó.

(4) ¹²² A munkarendváltás engedélyezésekor az adott munkarend kapacitás számát figyelembe kell venni.

(5) ¹²³ A munkarendváltás engedélyezése után a hallgatónak a diákigazolványát a Tanulmányi Hivatalban le kell adnia és új diákigazolványt kell igényelnie.

(6) ¹²⁴ A kérelem beérkezését követő tizenöt napon belül a Tanulmányi Hivatal megvizsgálja, hogy a munkarendváltás feltételei fennállnak-e, majd pozitív elbírálás esetén határozatban értesíti a hallgatót a döntésről.

18. § A PÁRHUZAMOS KÉPZÉS

(1) A hallgató tanulmányokat folytathat egyidejűleg több intézményben, illetve az Egyetem több képzésében.

(2) A hallgató a párhuzamos hallgatói jogviszony létesítésére vonatkozó kérelmét leadni, valamint már fennálló jogviszony tényét (különös tekintettel annak finanszírozási formájára) a beiratkozásakor vagy átvételkor bejelenteni köteles a regisztrációs időszakban.

19. § A RÉSZKÉPZÉS, VENDÉGHALLGATÓI JOGVISZONY ¹²⁵

(1) Kérelme alapján az intézménnyel hallgatói jogviszonyban nem álló, azonos képzési területen felsőfokú végzettséggel rendelkező személy egy adott időszakra engedélyt kaphat részismereti képzésben való részvételre, az intézmény bármely kurzusára, moduljára, külön felvételi eljárás nélkül, önköltséges képzésben.

(1a)¹²⁶ Kérelme alapján a hallgató a tanulmányaihoz kapcsolódó résztanulmányok folytatása céljából másik felsőoktatási intézménnyel vendéghallgatói jogviszonyt létesíthet. A magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott hallgató a vendéghallgatói jogviszonyának keretében is az Nftv. 81. §-ban és a 82. § (1)–(3) bekezdésben meghatározottak szerint vehet részt az oktatásban.

A hallgató köteles az anyaintézménynél fennálló aktív hallgatói jogviszonyát a vendéghallgatói jogviszony fennállása alatt minden tanulmányi félévben igazolni.

(2)¹²⁷ A részképzésre, valamint a vendéghallgatói jogviszony létrehozására irányuló kérelmet a regisztrációs időszakban nyújthatja be a kérelmező a Térítési és Juttatási Szabályzatban meghatározott díj befizetése ellenében. A határidő lejártá után a kérelmek automatikusan elutasításra kerülnek.

¹²¹ Módosította a Szenátus 13/2022. (II. 22.) számú határozata, hatályos 2022. február 25-től.

¹²² Módosította a Szenátus 13/2022. (II. 22.) számú határozata, hatályos 2022. február 25-től.

¹²³ Módosította a Szenátus 13/2022. (II. 22.) számú határozata, hatályos 2022. február 25-től.

¹²⁴ Módosította a Szenátus 13/2022. (II. 22.) számú határozata, hatályos 2022. február 25-től.

¹²⁵ Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

¹²⁶ Beiktatta a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

¹²⁷ Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

(3) A kérelem beérkezését követő tizenöt napon belül a Tanulmányi Hivatal megvizsgálja a kérvényt, majd határozatban értesíti a kérelmezőt a döntésről.

20. § A FELSŐOKTATÁSI SZAKKÉPZÉS

(1) Felsőoktatási szakképzésben felsőfokú szakképzettség szerezhető, amelyet oklevél tanúsít.

(2) A kiállított oklevél önálló végzettségi szintet nem tanúsít.

(3) A felsőoktatási szakképzésben minimum 120 kreditet kell megszerezni.

(4) A képzési és kimeneti követelmény tartalmazza a felsőoktatási szakképzés képzési területi besorolását.

(5) Az azonos képzési területhez tartozó alapképzési szakba beszámítható kreditek száma legalább 30, legfeljebb 90 lehet.

(6) A képzési idő 4 félév.

21. § AZ ALAPKÉPZÉS

(1) Az alapképzésben alapfokozat (baccalaureus, bachelor of science, bachelor of profession, bachelor of arts) és szakképzettség szerezhető.

(2) Az alapfokozat a felsőoktatás egymásra épülő képzési ciklusainak az első felsőfokú végzettségi szintje, amely feljogosít a mesterképzés megkezdésére.

(3) A képzési és kimeneti követelmény határozza meg, hogy milyen szakképzettséget lehet szerezni az alapképzésben.

(4) A gyakorlatigényes alapképzési szakokban legalább hat hétig tartó szakmai gyakorlatot kell szervezni.

(5) A szakmai gyakorlat teljesítése feltétele a záróvizsgára bocsátásnak.

(6) Az alapképzésben minimum 180 kreditet kell és legfeljebb 240 kreditet lehet teljesíteni.

(7) A képzési idő legalább 6, legfeljebb 8 félév.

22. § A MESTERKÉPZÉS

(1) A mesterképzésben mesterfokozat (magister, master of science, master of profession, master of arts) és szakképzettség szerezhető.

(2) A mesterfokozat a felsőoktatás egymásra épülő képzési ciklusainak a második felsőfokú végzettségi szintje.

(3) A képzési és kimeneti követelmény határozza meg, hogy milyen szakképzettség szerezhető a mesterképzésben.

(4) A mesterképzésben legalább 60 kreditet kell és legfeljebb 120 kreditet lehet megszerezni.

(5) A képzési idő legalább 2, legfeljebb 4 félév.

23. § AZ OSZTATLAN KÉPZÉS

(1) Az osztatlan képzésben legalább 300 kreditet kell és legfeljebb 360 kreditet lehet megszerezni.

(2) A képzési idő legalább 10 és legfeljebb 12 félév.

24. § A SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉS

(1) A szakirányú továbbképzésben alap- vagy a mesterfokozatot követően további szakirányú szakképzettség szerezhető.

(2) A képzésben legalább 60 kreditet kell és legfeljebb 120 kreditet lehet megszerezni.

(3) A képzési idő legalább 2, legfeljebb 4 félév.

25. § A SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉS SPECIÁLIS SZABÁLYAI

Nftv. 2. § (3) A felsőoktatási intézmény oktatási alaptevékenysége magában foglalja a felsőoktatási szakképzést, alapképzést, mesterképzést, a doktori képzést és a szakirányú továbbképzést. Az oktatási alaptevékenység körébe tartozó tevékenységet - ha e törvény eltérően nem rendelkezik - kizárólag felsőoktatási intézmény folytathat.

3. § (3) A felsőoktatás keretében - az (1) bekezdésben foglaltak mellett - felsőfokú végzettségi szintet **nem biztosító** képzésként

a) felsőoktatási szakképzés,

b) szakirányú továbbképzés

is szervezhető.

9. § (6) Az egyetem és a főiskola felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító képzést - felsőoktatási szakképzést, szakirányú továbbképzést - is folytathat.

15. § (1)¹²⁸ A felsőoktatási intézményben a képzés képzési program alapján folyik. A képzési program részeként a tantervet felsőoktatási szakképzésben, alap- és mesterképzésben a miniszter által közzétett képzési és kimeneti követelmények alapján, Európai Unió, a Visegrádi Alap és a Közép-európai Felsőoktatási Cseriprogram által finanszírozott programok keretében megvalósuló közös képzésben és szakirányú továbbképzésben szabadon készíti el a felsőoktatási intézmény. A tanterveket ötévente felül kell vizsgálni. Új vagy módosított tanulmányi és vizsgakövetelmények bevezetésére felmenő rendszerben kerülhet sor.

(6) A szakirányú továbbképzésben - az alap- vagy a mesterfokozatot követően további - szakirányú szakképzettség szerezhető. A szakirányú továbbképzésben legalább hatvan kreditet kell és legfeljebb százhusz kreditet lehet megszerezni. A képzési idő legalább két, legfeljebb négy félév.

17. § (3) A részidős képzés lehet esti vagy levelező képzés munkarendje szerint szervezett képzés. A részidős képzés időtartama - kivéve a szakirányú továbbképzést - a teljes idejű képzés tanóráinak legalább harminc, legfeljebb ötven százaléka lehet. A szakirányú továbbképzés időtartama a teljes idejű képzés tanóráinak legalább húsz, legfeljebb ötven százaléka lehet.

39. § (6) ¹²⁹Szakirányú továbbképzésre és doktori képzésre történő jelentkezés esetében a felvételtől a felsőoktatási intézmény a jelentkezők teljesítménye és a felvehető létszám, valamint az

¹²⁸ Módosította a 2022. évi LIX. törvény 26.§ (1) bekezdése. Megállapította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata.

¹²⁹ Módosította a 2020. évi CLLVIII. törvény 72.§.bekezdése. Megállapította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata.

adott intézményre megállapított maximális hallgatói létszám szakos hallgatói kapacitása, továbbá a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésre felvehető létszám figyelembevételével, a jelentkezők intézményi rangsorolása alapján dönt. Magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésre állami felsőoktatási intézménybe valamint - nemzetközi szerződés, a 92. § és a 94. § szerinti, a miniszter által kötött megállapodás alapján, az abban meghatározott feltételekkel - az egyházi felsőoktatási intézménybe vagy magán felsőoktatási intézménybe lehet felvenni.

40. § (5) Szakirányú továbbképzésre az vehető fel, aki alapképzésben vagy mesterképzésben szerzett fokozattal és szakképzettséggel rendelkezik. Szakirányú továbbképzés esetében felvételi előfeltételként meghatározott munkakör betöltése, meghatározott időtartamú szakmai gyakorlat, további szakképzettség megléte is kiköthető.

(7) A mesterképzésre, a szakirányú továbbképzésre és a doktori képzésre történő felvétel további feltételeit a felsőoktatási intézmény határozhatja meg, azzal a megkötéssel, hogy azonos felvételi követelményeket köteles alkalmazni, függetlenül attól, hogy a jelentkező mely felsőoktatási intézményben szerezte az oklevelét.

46. § (3) A magyar állami ösztöndíjjal támogatott hallgató képzésének jogszabályban meghatározott költségét, valamint a magyar állami részösztöndíjjal támogatott hallgató képzési költségének felét az állam, az önköltséges képzés költségeit a hallgató viseli. A magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésre tekintettel a magyar állami ösztöndíj feltételei teljesítésének nyilvántartásáért felelős szerv által megállapított visszafizetési kötelezettség adók módjára behajtandó köztartozás. Bármely képzési ciklusban, felsőoktatási szakképzésben, szakirányú továbbképzésben részt vevő hallgató lehet magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott, függetlenül annak munkarendjétől.

50. § (2) A hallgató tanulmányait felsőoktatási szakképzésben, alap- és mesterképzésben, szakirányú továbbképzésben záróvizsgával fejezi be.

51. § (4) Oklevél kiállítására csak az e törvény hatálya alá tartozó felsőoktatási intézmény jogosult. Az oklevél megnevezést csak a felsőoktatási intézmények által e törvény alapján kiállított szakképzettséget és - a felsőoktatási szakképzés és a szakirányú továbbképzés kivételével - felsőfokú végzettségi szintet, doktori fokozatot igazoló okiratra lehet használni.

52. § (3) Az alapképzésben és mesterképzésben, illetve az osztatlan képzésben, szakirányú továbbképzésben, felsőoktatási szakképzésben kiállított oklevél - jogszabályban meghatározottak szerint - munkakör betöltésére, tevékenység folytatására jogosít.

59. §¹³⁰ (1) Megszűnik a hallgatói jogviszony,

d) az adott képzési ciklust, illetve a szakirányú továbbképzés, felsőoktatási szakképzés esetén az utolsó képzési időszakot követő első záróvizsga-időszak utolsó napján,

108. § 34. *szakképzettség*: alapfokozattal vagy mesterfokozattal egyidejűleg, valamint a szakirányú továbbképzésben, illetve a felsőoktatási szakképzésben megszerezhető, a szak és a szakirány vagy specializáció tartalmával meghatározott, a szakma gyakorlására felkészítő szaktudás oklevélben, felsőfokú szakmai oklevélben történő elismerése;

112. § (8) Az e törvény alapján indított mesterképzésbe bekapcsolódhatnak a főiskolai szintű végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezők. Az e törvény alapján indított szakirányú továbbképzésbe bekapcsolódhatnak a főiskolai vagy egyetemi szintű végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezők.

51/2007. Kr. 36. § (3) Az (1) bekezdés szerint mentesülők esetében a képzés költségvetési támogatása a felsőoktatási intézmény által lejelentett létszámból a felsőoktatási intézmények képzési, tudományos célú és fenntartói normatíva alapján történő finanszírozásáról szóló 50/2008. (III. 14.) Korm. rendelet 4. § (1)-(2) bekezdések szerint számított összeg. Szakirányú továbbképzés esetében az Emberi Erőforrások Minisztériuma teszi közzé a szakok két finanszírozási csoportba történő besorolását. Az adott hallgató után járó támogatás összege nem haladhatja meg a hallgató által felvett szak megállapított költségterítését.

(1) Olyan tantervi egység (modul), melynek elvégzése – a jogszabályok által lehetővé tett esetben az oklevélben is megjeleníthető – speciális szakképzettséget eredményez.

(2) A szakirányú továbbképzés külön felsőfokú végzettségi szintet nem jelent, viszont önálló szakképzettséget eredményez, így munkahely betöltésére, tevékenység folytatására jogosít.

(3) Szakirányú továbbképzésre az vehető fel, aki alapképzésben vagy mesterképzésben szerzett fokozatot vagy képzettséget, illetve felsőfokú vagy egyetemi végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezik.

¹³⁰ Módosította a Szenátus 71/2016. (IX. 29.) számú határozata, hatályos 2016. október 14-től.

(4) Előfeltételként meghatározott munkakör betöltése, meghatározott időtartamú szakmai gyakorlat, további szakképzettség megléte, valamint egyéb feltétel is kiköthető.

26. § A SZAKIRÁNYVÁLASZTÁS

(1)¹³¹ A szakfelelősök javaslata alapján a rektor az adott ciklusra meghirdethető szakirányokat és az azokra felvehető hallgatók minimum és maximum létszámát a megelőző félév regisztrációs időszakának kezdetéig határozza meg. A döntés szerint hirdethető szakirányokat, a szakmai programok és a szakirányválasztás feltételeinek bemutatását, a tervezett keretszámot a Tanulmányi Hivatal teszi közzé a NEPTUN rendszerben.

(2) A hallgató szakirányválasztását a szakirányos tanulmányainak megkezdését megelőző félév szorgalmi időszakának végéig jelentheti be a Tanulmányi Hivatalban. Amennyiben egy adott szakirányra a jelentkezők száma nem éri el a szakirány indításához szükséges minimum létszámot, a szakirány nem kerül elindításra.

27. § A SPECIALIZÁCIÓ

Nftv. 108. § 31. specializáció: az adott szak részét képező önálló szakképzettséget nem eredményező, speciális szaktudást biztosító képzés.

34. szakképzettség: alapképzéssel vagy mesterképzéssel egyidejűleg, valamint a szakirányú továbbképzésben, illetve a felsőoktatási szakképzésben megszerzhető, a szak és a szakirány vagy specializáció tartalmával meghatározott, a szakma gyakorlására felkészítő szaktudás oklevélben, felsőfokú szakmai oklevélben történő elismerése.

(1) A specializáció olyan megkülönböztetett tudást biztosító képzés, amely önálló szakképzettséget nem eredményez, munkahely betöltésére, tevékenység folytatására nem jogosít.

(2)¹³² A szakfelelősök javaslata alapján a rektor az adott időszakra meghirdethető specializációkat és az azokra felvehető hallgatók minimum és maximum létszámát a félév regisztrációs időszakának kezdetéig határozza meg. A döntés szerint hirdethető specializációkat, a szakmai programok és a specializációválasztás feltételeit, a tervezett keretszámot a Tanulmányi Hivatal teszi közzé a NEPTUN rendszerben.

(3) A hallgató specializáció választását a szakirányos tanulmányainak megkezdését megelőző félév szorgalmi időszakának végéig jelentheti be a Tanulmányi Hivatalban. Amennyiben egy adott specializációra a jelentkezők száma nem éri el a specializáció indításához szükséges minimum létszámot, a specializáció nem kerül meghirdetésre.

28. § A KÉPZÉS MEGSZERVEZÉSÉNEK MÓDOZATAI

Az Egyetemen a képzések módozatai:

(1) A képzés megszervezhető:

- a) teljes idejű képzésként,
- b) részidős képzésként,
- c) távoktatásként.

¹³¹ Módosította a Szenátus 59/2021. (IX. 30.) számú határozata, hatályos 2021. október 1-jétől.

¹³² Módosította a Szenátus 59/2021. (IX. 30.) számú határozata, hatályos 2021. október 1-jétől.

- (2) A teljes idejű képzés:
- ¹³³nappali képzés munkarendje szerint minimum 200 tanóra/félév,
 - heti öt naptól álló tanítási hét keretében, munkanapokon kell megszervezni,
 - duális képzésként is megszervezhető,
 - Hallgatói Önkormányzat egyetértésével el lehet térni e szabályoktól.
- (3) A részidős képzés:
- esti vagy levelező képzés lehet,
 - időtartama a teljes idejű képzés tanóráinak legalább harminc, legfeljebb ötven százaléka,
 - szakirányú továbbképzés esetében időtartama a teljes idejű képzés tanóráinak legalább húsz, legfeljebb ötven százaléka lehet.
- (4) Levelező képzés munkarendje: oktatásszervezési rend, mely szerint
- a hallgatók tanóráira tömbösítve,
 - legfeljebb kéthetenként,
 - munkanapokon vagy a heti pihenőnapon az Egyetemen,
 - valamint a képzés fennmaradó részében a távoktatás módszereinek alkalmazásával kerül sor.

29. § A KÉPZÉS IDŐSZAKAI

- (1) Képzési idő: az előírt kreditek, a végzettségi szint, szakképzettség, szakképesítés megszerzéséhez szükséges, jogszabályban meghatározott idő.
- (2) Képzési időszak: a képzési idő tagolása
- szorgalmi időszak,
 - vizsgaidőszak.
- (3) Tanegység: egy félév alatt teljesíthető, kredittel elismert tantervi egység vagy tantárgy.
- (4)¹³⁴ Tanév: legalább tíz, legfeljebb tizenkét hónapból álló oktatásszervezési időszak.
- (5) Tanóra: tantervben meghatározott tanulmányi követelmények teljesítéséhez az oktató személyes közreműködését igénylő foglalkozás (előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció), amelynek időtartama legalább negyvenöt, legfeljebb hatvan perc.
- (6) A szorgalmi időszakban a hallgató tanórákon és különböző gyakorlatokon vesz részt és ezzel kapcsolatos feladatokat old meg. Vizsgát csak a vizsgára bocsátás feltételeinek teljesülése esetén tehet a hallgató.
- (7) Előadás: olyan tanrendben szereplő tanóra, amelyen elsősorban az oktató szóbeli magyarázata segíti az ismeretek elsajátítását.
- (8) Gyakorlat: olyan tanrendben szereplő kiscsoportos tanóra, amely a tanár irányítása mellett, a hallgatói aktivitásra épül.
- (9)¹³⁵ A szorgalmi időszak hossza legfeljebb tizenöt hét.
- (10) A rektor tanévenként három nap tanulmányi szünetet engedélyezhet. A tanulmányi szünet időpontját a szorgalmi időszak előtt kell kijelölni.

¹³³ Módosította a Szenátus 61/2016. (VIII. 25.) számú határozata, hatályos 2016. augusztus 25-től.

¹³⁴ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

¹³⁵ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

30. § A TANÉV RENDJE

(1) A képzési időszak tanévekre, félévekre, ezeken belül regisztrációs időszakra, szorgalmi időszakra, vizsgaidőszakra, szakmai gyakorlaton eltöltendő időszakra és oktatási szünetekre tagozódik.

(2)¹³⁶ A félév legfeljebb öt hónapból álló oktatásszervezési időszak. A regisztrációs időszak két hét. A szorgalmi időszak legfeljebb tizenöt hétig tart, melyet legalább négy-hat hétig tartó vizsgaidőszak követ. A szorgalmi és vizsgaidőszakok a képzések sajátosságaiból adódóan változhatnak.

(3) A tanév időbeosztásáról tanévenként legkésőbb a tanévet megelőző szorgalmi időszak végéig, a Hallgatói Önkormányzat és az Egyetem vezetőségének javaslatait figyelembe véve, a Tanulmányi Hivatalvezető előterjesztéséről a Szenátus dönt.

31. § A KÉPZÉSI PROGRAM

Az Nftv. 15. § - 16.§ és 108. § értelmében:

(1) Az Egyetemen a képzés képzési program alapján folyik.

(2) Képzési program az intézmény komplex képzési dokumentuma, amely tartalmazza

- a) az alap- és mesterszak, osztatlan szak, felsőoktatási szakképzés, valamint a szakirányú továbbképzési szak részletes képzési és tanulmányi követelményeit,
- b) felsőfokú szakképzésben a szakképzési programot, továbbá
- c) a doktori képzés tervét tartalmazza,
- d) a képzés részletes szabályaival,
- e) különösen a tantervvel,
- f) az oktatási programmal,
- g) a tantárgyi programokkal,
- h) az értékelési és ellenőrzési módszerekkel, eljárásokkal és szabályokkal együtt.

32. § A TANTERV

Az Nftv. 15. § - 16.§ és 108. § értelmében:

(1) A képzési program része a tanterv.

(2) Tanterv: egy szak képzési és kimeneti követelményeknek megfelelően összeállított képzési terve, amelynek elemei:

- a) képzési szakonkénti bontásban a tantárgyak (*tantárgy*),
- b) tantervi egységek alapján meghatározott óra- és vizsgaterv (*mintatanterv*),
- c) a követelmények teljesítésének ellenőrzési, értékelési rendszere (*ellenőrzés és értékelés*), valamint
- d) a tantárgyak, tantervi egységek tantárgyi programja (*tantárgyi program*).

(3) A részletes oktatási és tanulmányi követelményeket, továbbá a képzés részletes szabályait a tanterv határozza meg.

¹³⁶ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

(4) A tantervet felsőoktatási szakképzésben, alap- és mesterképzésben a miniszter által kiadott képzési és kimeneti követelmények alapján kell elkészíteni.

(5) Szakirányú továbbképzésben a tantervet szabadon készíti el az Egyetem.

(6) A tanterveket ötévente felül kell vizsgálni.

33. § A MINTATANTERV

(1) Az Egyetem által elkészített mintatanterv a tantárgyak félévekre történő elosztását tartalmazó, a tantárgyak elvégzésének sorrendjére, valamint az elvégzés időbeli ütemezésére ajánlott tanulmányi rend.

(2) A mintatanterv az adott szakon meghatározza, hogy az alap-, illetve mesterfokozat megszerzéséhez szükséges tantárgyakat milyen időbeosztásban célszerű felvenni és teljesíteni a szakra jellemző képzési időszak alatt.

(3) Az ajánlott tanterv szerinti tanulmányi előrehaladással a hallgató tanulmányait a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott képzési idő alatt, egyenletes terhelés mellett - félévente 30 (± 3) kredit teljesítésével - fejezheti be úgy, hogy minden tantárgy felvételénél eleget tehet az előtanulmányi követelményeknek.

(4) A mintatantervtől (ajánlott tantervtől) a hallgatónak joga van a tanterv keretei között eltérni, tanulmányaiban egyéni ütemezés - egyéni tanrend - szerint haladni.

(5) A mintatanterv (óra és vizsgaterv) oktatási időszakonkénti bontásban tartalmazza:

- a) valamennyi kötelező és kötelezően választható tantárgyat és azok meghirdetésének szabályait,
- b) a tantárgy heti (vagy félévi) tanóraszámát és a hozzájuk rendelt kreditpontokat,
- c) a számonkérés típusát (aláírás, félévközi jegy vagy vizsgajegy),
- d) a tantárgy meghirdetésének féléveit, a kritériumkövetelményeket és azok teljesítésének határidejét,
- e) a tantárgy felelős oktatót és a tantárgyat oktató személyt.

34. § A FELMENŐ RENDSZER

(1) Új vagy módosított tanulmányi és vizsgakövetelmények bevezetésére az Egyetemen csak felmenő rendszerben kerülhet sor.

(2)¹³⁷ A felmenő rendszer az a képzésszervezési elv, amely alapján az új vagy módosított tanulmányi és vizsgakövetelményt azokra a hallgatókra lehet érvényesíteni, akik a bevezetését követően kezdték meg tanulmányaikat, illetve ha azt a felsőoktatási intézmény szabályzata lehetővé teszi, azokra, akik ezt megelőzően kezdték meg tanulmányaikat, de választásuk alapján az új vagy módosított tanulmányi és vizsgakövetelmények alapján készülnek fel.

(3)¹³⁸ ¹³⁹ A hallgató a képzése kezdetén hatályos mintatanterv szerint köteles teljesíteni tanulmányi kötelezettségét a képzés során. Ha a hallgató szakot, vagy munkarendet váltott, túlfutó illetve passzív státusza alatt időközben módosult a mintatanterv, amelyen haladt, nyilatkoznia kell arról, hogy a korábbi vagy az új/módosult mintatanterv szerint

¹³⁷ Módosította a Szenátus 12/2019. (II. 28.) számú határozata, hatályos 2019. március 1-től.

¹³⁸ Beiktatta a Szenátus 31/2016.(IV.28.) számú határozata, hatályos 2016. április 28-tól.

¹³⁹ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

kívánja folytatni tanulmányait. A hallgató az egész képzés során egy alkalommal válthat mintatantervet.

35. § A TANTÁRGY

(1) Az Egyetem tantervében:

- a) kötelező,
- b) kötelezően választható (fakultatív) és
- c) szabadon választható tantárgyak szerepelnek.

(2) A kötelező tantárgyak teljesítése a szakon mindenki számára kötelező, az a végzettség és a szakképzettség megszerzésének előfeltétele.

(3) A kötelezően választható tantárgyak felvétele és teljesítése a végzettség és a szakképzettség megszerzésének feltétele. Kötelezően választható tantárgyat az adott szakon a hallgatóknak az Egyetem által a mintatantervben meghatározott körből kell választaniuk. A kötelező tantárgyak teljesítésén felül az abszolutórium megszerzéséhez szükséges kreditértékben kell a választható tantárgyakat felvennie a hallgatónak.

(4) Szabadon választható tantárgy a tanterv által konkrétan meg nem határozott, bármely, az Egyetem vagy más felsőoktatási intézmény képzésében szereplő tantárgy lehet, amely elnyerte a meghirdetés jogát és amelyet az Egyetem befogadott.

(5)¹⁴⁰ A hallgató tanulmányai során, szabadon választható tantárgyként, órarenden kívül szervezett tábort legfeljebb két alkalommal teljesíthet. A szabadon választható tantárgyként felvett táborokra ugyanazok a szabályok vonatkoznak, mint a kötelező táborokra.

36. § AZ ELŐFELTÉTEL

87/2015 Vhr. 54. § (6) A tanterv határozza meg, hogy az egyes tantárgyak felvételéhez milyen más tantárgyak előzetes teljesítése szükséges (előtanulmányi rend). Egy adott tantárgyhoz legfeljebb három másik tantárgy vagy a képzési célt illetően több tantárgyat magában foglaló legfeljebb egy, 15 kreditnél nem nagyobb kreditértékű tantárgycsoport (modul) rendelhető előtanulmányi kötelezettségként. A tantervben meghatározott egyes tantárgyakhoz más tantárgyaknak egyidejű felvétele is meghatározható követelményként.

(7) Nem kell teljesíteni a tantervben előírt követelményeket, ha a hallgató azokat korábban már elsajátította és azt hitelt érdemlő módon igazolja. Az Nftv. 49. § (5) bekezdése alapján képzésben szerzett krediteket - ha annak előfeltétele fennáll - bármelyik felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok alapján el kell ismerni, függetlenül attól, hogy a hallgató melyik felsőoktatási intézményben, milyen képzési szinten folytatott tanulmányok során szerezte azt. Az elismerés - tantárgyi program alapján - kizárólag a kredit megállapításának alapjául szolgáló kompetenciák [ismeretek, alkalmazási (rész)kézségek és további (rész)kompetenciák, így különösen attitűdök, nézetek, önállóság és felelősségvállalás] összevetésével történik.

(8) Az Nftv. 49. § (5) bekezdése alapján elismert tanulmányi teljesítmény kreditértéke megegyezik annak a tantervi követelménynek a kreditértékével, amelyet teljesítettnek minősítenek, a megszerzett érdemjegy azonban a tantárgy elismerésekor nem módosítható.

(9) Az előzetesen megszerzett, nem formális (iskolarendszeren kívül, de szervezett formában folytatott képzésben szerzett), informális (iskolarendszeren kívüli, tapasztalati úton történő), tanulással elsajátított kompetenciák, munkavégzés során szerzett tapasztalat elismerése lehet egy adott szakon valamely kompetencia (ismeret, teljesítmény, eredmény, készség, további kompetenciák) kredittel történő elismerése vagy követelmény teljesítése alóli felmentés. A kreditátviteli bizottságnak az elismerési eljárásban a hallgató dokumentumai alapján - megfelelő

¹⁴⁰ Beiktatta a Szenátus 41/2018.(VIII.29.) számú határozata, hatályos 2018. augusztus 30-tól.

értékelési eljárás keretében - meg kell bizonyosodnia a tudás meglétéről. Az eljárást az intézményi szabályzatban kell meghatározni.

(1) A tanulmányokban történő előrehaladás feltételeit a tantervben rögzített előtanulmányi rendben határozzák meg. A tantárgyi egység teljesítésének előfeltétele lehet más tantárgy előzetes teljesítése. Ugyanannak a tantárgynak több előfeltétele is lehet.

(2)¹⁴¹ A szakos tantárgy előfeltételeit – a tantárgyfelelős eltérő rendelkezésének hiányában – meg kell szereznie annak a hallgatónak is, aki a tantárgyat nem szakos tantárgy teljesítése céljából veszi föl és teljesíti. Az előfeltétel teljesítése alól a nem szakos hallgatók számára a tantárgyfelelős engedélyével adható felmentés.

(3) Egy tárgy teljesítése érvénytelennek minősül, ha a hallgató a vonatkozó előfeltétel(ek) nélkül teljesíti azt. A teljesítésre vonatkozó téves bejegyzést és az érdemjegyet törölni kell a NEPTUN rendszerben.

(4)¹⁴² Egy tantárgy előfeltételeként legfeljebb három tantárgyat lehet megjelölni. A jelen szabályzat hatályba lépését megelőzően érvényes mintatantervek kivételt képeznek.

(5)¹⁴³ A hallgató a regisztrációs időszakban a Térítési és Juttatási Szabályzatban szereplő eljárási díj befizetése mellett kérelmezheti párhuzamos tantárgyfelvétel iránti kérelmében az előfeltételi tantárgy és a ráépülő tantárgy felvételét ugyanabban a félévben, amennyiben az előfeltételi tantárgyból aláírással rendelkezik. Párhuzamos tantárgyfelvétel során a hallgatónak az előfeltételi tantárgyat ugyanabban a félévben előbb kell teljesítenie, mint a ráépülő tantárgyat.

37. § A KREDITRENDSZER, A KREDITBESZÁMÍTÁS

Az Nftv. 49. § és a 108. § értelmében:

(1) Az Egyetemen folytatott tanulmányok során a tanulmányi követelmények teljesítését – az egyes tantárgyakhoz, tantervi egységekhez rendelt – tanulmányi pontokban (a továbbiakban: kredit) kell kifejezni és érdemjeggyel minősíteni.

(2) Kredit:

- a) a hallgatói tanulmányi munka mértékegysége,
- b) amely a tantárgy, a tantervi egység vonatkozásában kifejezi azt a becsült időt, amely meghatározott ismeretek elsajátításához, a követelmények teljesítéséhez szükséges,
- c) a kredit értéke - feltéve, hogy a hallgató teljesítményét elfogadták - nem függ attól, hogy a hallgató a tudására milyen értékelést kapott.

(3) A hallgatónak az adott képzésben történő előrehaladását a megszerzett kreditek összege fejezi ki. Kredit a tanulmányi követelmények teljesítésével szerezhető. Egy adott ismeretanyag elsajátításáért egy alkalommal adható kredit.

(4) A hallgató részére biztosítani kell, hogy tanulmányai során az oklevél megszerzéséhez előírt összes kredit legalább öt százalékáig, az intézmény szervezeti és működési szabályzata alapján szabadon választható tárgyakat vehessen fel - vagy e tárgyak helyett

¹⁴¹ Módosította a Szenátus 59/2021. (IX. 30.) számú határozata, hatályos 2021. október 1-jétől.

¹⁴² Beiktatta a Szenátus 63/2015.(X.1.) számú határozata, hatályos 2015. október 1-től.

¹⁴³ Módosította a Szenátus 31/2016.(IV.28.) számú határozata, hatályos 2016. április 28-tól.

teljesíthető önkéntes tevékenységben vehessen részt - továbbá az összes kreditet legalább húsz százalékkal meghaladó kreditértékű tantárgy közül választhasson.

(5) Biztosítani kell, hogy a hallgató egyéni tanulmányi rendjében - külön önköltség, illetve térítési díj fizetése nélkül:

- a) az összes előírt kreditet tíz százalékkal meghaladó kreditértékű tárgyat vehessen fel, továbbá
- b) az összes előírt kredit tíz százalékáig terjedően nem magyar nyelven oktatott tárgyat vehessen fel.
- c) Az a, b pontban megengedett mértéket meghaladó kreditekért a hallgató a Térítési és Juttatási Szabályzatban meghatározott költségtérítési díjat köteles fizetni.

(6)¹⁴⁴ A kreditelismerés - tantárgy (modul) előírt kimeneti követelményei alapján - kizárólag a kredit megállapításának alapjául szolgáló tudás összevetésével történik. El kell ismerni a kreditet, ha az összevetett tudás legalább hetvenöt -nemzetközi csereprogramban teljesített tantárgy esetében legalább ötven - százalékból megegyezik.

(7) Nem kell teljesíteni a tantervben előírt követelményeket, ha a hallgató azokat már korábban teljesítette és ezt hitelt érdemlő módon igazolja.

(8) A Kreditátviteli Bizottság az előzetesen nem formális, informális tanulás során megszerzett tudást, munkatapasztalatot tanulmányi követelmény teljesítéséként elismerheti.

(9)^{145 146} A hallgató a végbizonyítvány (abszolutorium) megszerzéséhez - a felsőoktatási intézményben folytatott, illetve más korábbi tanulmányok, továbbá az előzetesen megszerzett tudás kreditértékként való elismerése esetén is - a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat szerinti kreditet, de legalább a képzés kreditértékének harmadát az adott intézményben köteles teljesíteni. A jelen bekezdésben rögzített előírást nem kell alkalmazni:

a) az Európai Unió, a Visegrádi Alap és a Közép-európai Felsőoktatási Csereprogram által finanszírozott programok keretében megvalósuló közös képzés,

b) a 23. § (1) bekezdése szerinti megállapodás alapján ugyanazon képzési terület szerinti szakra átvett hallgató és

c) ugyanazon szakra felvett korábbi hallgató, valamint

d) menekült, oltalmazott, menedékes, befogadott esetben.

(10)¹⁴⁷ A tantárgyak befogadását, elismerését illető szakmai döntéseket és a tudás összevetését a Kreditátviteli Bizottság hozza az érintett oktatási szervezeti egység véleményezése alapján.

(11) A kredit megszerzése a tantárgy követelményeinek ötfokozatú értékelése esetén legalább elégséges, háromfokozatú értékelés esetén legalább megfelelt szintű teljesítésével lehetséges. A kreditpont értéke a megszerzett érdemjegytől független.

¹⁴⁴ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

¹⁴⁵ Módosította a Szenátus 38/2020. (VI. 25.) számú határozata, hatályos 2020. június 26-tól.

¹⁴⁶ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

¹⁴⁷ Módosította a Szenátus 31/2016. (IV. 28.) számú határozata, hatályos 2016. április 28-tól.

(12) Kreditpontot csak értékelt számonkéréssel záruló tantárgy kaphat.

(13)¹⁴⁸ A hallgató a tanulmányaihoz tartozó tantárgyakat – ideértve a szabadon választható tárgyakat is - annak a felsőoktatási intézménynek, amellyel hallgatói jogviszonyban áll, másik képzésében, továbbá, mint vendéghallgató bármelyik felsőoktatási intézményben folyó képzésben felveheti.

(14) A részidős képzésben egy adott szakhoz rendelt teljesítendő kreditek száma megegyezik a teljes idejű képzéshez rendelt kreditek számával.

(15) Más szakon vagy intézményben meghirdetett tantárgy befogadása a tantárgyhoz tartozó kreditpont értékének megállapítását és a tantárgy más tantárggyal (tantárgyakkal) való helyettesíthetőségének, illetve különbözőségének megállapítását jelenti.

(16) A képzéshez kapcsolódó követelményrendszer teljesítéséhez csak olyan tantárgy vehető figyelembe, amely különbözik a teljesítéshez már figyelembe vett valamennyi tantárgytól.

38. § A KREDITELISMERTETÉSI ELJÁRÁS

(1) A hallgató az adott félévre történő beiratkozását/bejelentkezését követően a Tanulmányi Hivatal által meghatározott, NEPTUN rendszerben közzétett időpontig kérheti a más szakon, más felsőoktatási intézményben teljesített tantárgy(ak) befogadását. A befogadásról szóló döntést a Kreditátviteli Bizottság hozza meg.

(2)¹⁴⁹ A hallgató a kérelmet az erre rendszeresített formanyomtatványon nyújthatja be a NEPTUN rendszeren keresztül a Tanulmányi Hivatalba a meghatározott időpontig, a Térítési és Juttatási Szabályzatban meghatározott összeg befizetése mellett. A határidőn túl benyújtott kérelmek elutasításra kerülnek.

(3) A kérelemhez csatolandó iratok:

- a) hitelesített tantárgytematika,
- b) hitelesített leckekönyv (e-leckekönyv) másolata,
- c) a szakmai tapasztalatot, gyakorlatot, önkéntes tevékenységet igazoló okirat.

(4) A Kreditátviteli Bizottság a döntéshez a fentiekén túl a beadást követően további dokumentumokat kérhet be.

(5) A Kreditátviteli Bizottság döntését a tanszékek előzetes véleményezését követően a Tanulmányi Hivatal határozatba foglalja és feltölti a NEPTUN rendszerbe.

(6)¹⁵⁰ A Kreditátviteli Bizottság elismerési precedensrendszert hozhat létre. A precedensrendszer alapját képező elektronikus adatbázis (a továbbiakban: adatbázis) a Kreditátviteli Bizottság vonatkozó, a kérelemnek helyt adó, indokolásuk alapján változatlan tartalommal más ügyekben is alkalmazható határozatai (a továbbiakban: precedens határozat) alapján tartalmazza a Kreditátviteli Bizottság által elismert tantárgyak, kompetenciák listáját, a precedens határozat számát, valamint a precedens határozat Kreditátviteli Bizottság által – az érintett oktatási szervezeti egység vezetőjének véleménye alapján – megállapított érvényességi idejét, melyen belül a precedens

¹⁴⁸ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

¹⁴⁹ Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

¹⁵⁰ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

határozat alkalmazandó. A Kreditátviteli Bizottság az érintett oktatási szervezeti egység vezetőjének javaslata alapján – kérelem hiányában is – precedens határozat kiadásával dönthet az elismerésről. A Kreditátviteli Bizottság bármikor felülvizsgálhatja az adatbázisban szereplő határozat precedens jellegét. A precedensrendszer létrehozása esetén az adatbázist kereshető formában az Egyetem honlapján közzé kell tenni.

(7)¹⁵¹ Amennyiben a hallgató kreditelismerési kérelmében precedens határozatra hivatkozik és az alkalmazható, a tanszék véleményét kikérni nem kell, valamint a kérelem tárgyában bizottsági ülés megtartása nélkül a Kreditelismerési Bizottság elnöke is dönthet, a döntést ebben az esetben is a Tanulmányi Hivatal határozatba foglalja és feltölti a Neptun rendszerbe.

(8)¹⁵² A hallgató az elismerés napjától mentesül az adott tantárgy óralátogatási kötelezettsége, valamint vizsgakötelezettsége alól.

39. § A TANTÁRGYAK MEGHIRDETÉSE, A KURZUSHIRDETÉS

(1) Az adott szak/szakirány mintatantervéhez tartozó tárgy oktatása kurzushirdetéssel válik lehetővé.

(2)¹⁵³ A tantárgyak NEPTUN rendszerben történő meghirdetéséért és az óraszámok pontos feltüntetéséért a szakfelelős felügyelete mellett az oktatási szervezeti egységek vezetői tartoznak felelősséggel.

(3)¹⁵⁴ A szak-/szakirány felelős minden szemeszter (a kurzushirdetés időszaka) előtt ellenőrzi az érvényben lévő mintatantervet és meghatározza az adott és a következő félévben meghirdetendő tantárgyakat.

(4)¹⁵⁵ Az adott kurzust — a szak/szakirány mintatantervében szereplő tárgy — minden szemesztert megelőzően, legkésőbb a tárgyfelvételi időszak kezdetét megelőző harminc nappal meg kell hirdetni. Az oktatási rektorhelyettes külön engedélyével a tantárgyak mintatantervtől eltérően is meghirdethetők.

(5) A meghirdetésnek tartalmaznia kell a tantárgyak követelményeit, előadóját (előadóit), az indításhoz szükséges minimális és a fogadható jelentkezők maximális létszámát. A fogadható jelentkezők maximális száma az adott szak évfolyamához tartozó hallgatói létszám másfélszerese.

(6) Egy adott kurzusra felvehető hallgatók száma korlátozható.

(1) A vizsgával záruló kötelező tantárgyakat a mintatanterv szerinti aktuális félévükben elegendő férőhellyel, míg a keresztfélévükben legalább a vizsgázás lehetőségével (vizsgakurzus) kell meghirdetni.

40. § AZ ÓRAREND

(1) Az órarend a mintatantervekben szereplő tantárgyak és a hozzájuk rendelt óraszámok alapján kerül összeállításra. Az órarendben a kurzusok is feltüntetésre kerülnek.

¹⁵¹ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

¹⁵² Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

¹⁵³ Módosította a Szenátus 44/2019. (VI. 27.) számú határozata, hatályos 2019. június 28-tól.

¹⁵⁴ Módosította a Szenátus 31/2016. (IV. 28.) számú határozata, hatályos 2016. április 28-tól.

¹⁵⁵ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

(2)^{156 157} Az órarend elkészítése az oktatási és funkcionális szervezeti egységekkel történő egyeztetések mellett a tanulmányi hivatalvezető által kijelölt munkatárs (a továbbiakban: órarendszerkesztő) feladata.

(3)¹⁵⁸ Az órarendet – a rektori jóváhagyást követően – az órarendszerkesztő a félév megkezdése előtt legalább két héttel teszi közzé.

41. § TANTÁRGYI KÖVETELMÉNYEK

(1)^{159 160} A szorgalmi időszak megkezdéséig a tantárgyfelelősök által ellenőrzött, frissített és jóváhagyott – az adott félévre és a következő félévre vonatkozó – tantárgyi tematikákat (tantárgy leírást) a tanszékek feltöltik az egyetem honlapjára rögzítik a NEPTUN rendszerben. A tantárgyi tematika félév közben nem módosítható. Amennyiben a közzétett következő félévi tematika időközben módosul, arról a hallgatókat a következő félév szorgalmi időszakának kezdete előtt értesíteni kell. Tantárgyfelvétel egyben a tantárgyi követelmények megismerését is jelenti.

(2)¹⁶¹ A tantárgyi tematikának egyértelműen ki kell térnie:

- a) a tantárgy megnevezésére, tanóra számára, kreditértékre, kódra, ajánlott tanterv szerinti félévszámra, meghirdetés gyakoriságára,
- b) oktatás nyelvére, ha nem magyar,
- c) előtanulmányi követelményekre,
- d) tantárgy kötelező, kötelezően választható vagy szabadon választható tantárgyként való besorolására,
- e) tantárgy órarend szerinti beosztására,
- f) tantárgy felelősét, előadóját,
- g) tantárgy szakmai tartalmára, elsajátításának céljára,
- h) a tantárgy olyan leírását, amely lehetővé teszi a kreditelismerési eljárásban történő döntéshozatalt,
- i) a félévi követelményekre és a félév teljesítését igazoló leckekönyvi aláírás megszerzésének feltételeire,
- j) a kötelező és ajánlott irodalomra,
- k) a hiányzások miatt elmaradt feladatteljesítések pótlásának szabályaira és következményeire,
- l) a sikertelen teljesítés javításának módjára és lehetőségeire,
- m) a félévi ellenőrző dolgozatok és gyakorlati követelmények teljesítésére, a bemutatások idejére, azok javításának módjára és idejére,
- n) a tantárgy félévi lezárását jelentő ellenőrzési formára (aláírás, gyakorlati jegy, vizsga).

(3) Amennyiben egy adott tantárgy érdemjegye beszámít az oklevél minősítésébe, azt a tantárgyi tematikában fel kell tüntetni és a tantárgy oktatásának megkezdése előtt az oktató köteles felhívni erre a hallgatók figyelmét.

¹⁵⁶ Módosította a Szenátus 44/2019. (VI. 27.) számú határozata, hatályos 2019. június 28-tól.

¹⁵⁷ Módosította az 55/2020. (X. 29.) számú szenátusi határozat, hatályos 2020. október 30-tól.

¹⁵⁸ Módosította a Szenátus 44/2019. (VI. 27.) számú határozata, hatályos 2019. június 28-tól.

¹⁵⁹ Módosította a Szenátus 31/2016. (IV. 28.) számú határozata, hatályos 2016. április 28-tól.

¹⁶⁰ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

¹⁶¹ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

42. § A TANTÁRGYAK FELVÉTELE ÉS LEADÁSA

(1) A NEPTUN rendszerben meghirdetett tantárgyfelvételi időszakban a hallgató szabadon vehet fel és adhat le tantárgyat az előtanulmányi rend figyelembevételével.

(2) A tárgyfelvételi időszakot követően a NEPTUN rendszer automatikusan lezárja a tantárgyfelvételt és ezzel véglegessé válik a hallgató aktuális félévének tanrendje.

(3) A hallgató legkésőbb a tárgyfelvételi időszakot követő második hét végéig a Térítési és Juttatási Szabályzatban szereplő összeg befizetése ellenében adhatja le és veheti fel tantárgyait.

(4) A hallgató köteles ellenőrizni felvett/leadott tantárgyainak listáját a NEPTUN rendszerben a tárgyfelvételi időszakban és jelezni a Tanulmányi Hivatalban esetleges észrevételeit legkésőbb a tárgyfelvételi időszakot követő második hét végéig. A hallgató e kötelességének elmulasztása nem adhat hivatkozási alapot az ebből származó hátránya alóli mentességre.

(5)^{162 163} A tárgyfelvételi időszakot követő második hét után tantárgyat felvenni és leadni nem lehet. Múltánolható önhibán kívüli ok esetében a szükséges igazolások és az illetékes tanszék hozzájárulásának benyújtása mellett a hallgatónak engedélyezhető a tantárgy felvétele és leadása az utólagos tárgyfelvétel és leadás időszakának második hetében és az azt követő egy hétben. Önhibán kívüli okra hivatkozva félévente egy tárgyból csak egy alkalommal nyújtható be tárgyfelvételi kérelem vagy leadás.

A megfelelő igazolások benyújtásának hiányában a hallgató kérelme elutasításra kerül.

(6) A tantárgyfelvételtől a hallgató automatikus értesítést kap a NEPTUN rendszerben.

(7) A hallgató a tárgyfelvételtől a tantárgyfelvételi időszak lezárása után egy munkanapon belül a NEPTUN rendszerben elektronikus levélértesítést kap az általa felvett tárgyak ellenőrzésének felhívásáról.

43. § JELENLÉT A FOGLALKOZÁSOKON

Nftv. 108. § 41. tanóra: a tantervben meghatározott tanulmányi követelmények teljesítéséhez az oktató személyes közreműködését igénylő foglalkozás (előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció), amelynek időtartama legalább negyvenöt, legfeljebb hatvan perc.

(1) A tanórákon való részvétel a félév végi aláírás feltétele. Nappali tagozat esetében a gyakorlatok a tanórák (szemináriumok) és előadások nyolcvan százalékán, levelező tagozat esetében hetvenöt százalékán való részvétel szükséges az aláírás megszerzéséhez. Ettől eltérni csak a hallgató egyéni tanulmányi rendre irányuló kérelmére hozott határozatban szereplő mértékig lehet.

(2)¹⁶⁴ A hallgató a gyakorlatokon, a tanórákon (szemináriumokon) és előadásokon való jelenlétét az oktató által a NEPTUN rendszerből kinyomtatott, az adott kurzusra vonatkozó hallgatói névsor aláírásával köteles igazolni. Az aláírások hitelességét az oktató az adott tanóra időtartama alatt ellenőrizheti (pl. névsorolvasással). A hallgatói jelenléti ívet a tanóra végén az oktató aláírásával hitelesíti. A tantárgyfelvételi időszak lejártát követően a tanórákon (előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció) nem vehet részt az

¹⁶² Módosította a Szenátus 31/2016. (IV. 28.) számú határozata, hatályos 2016. április 28-tól.

¹⁶³ Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

¹⁶⁴ Módosította a Szenátus 31/2016. (IV.28.) számú határozata, hatályos 2016. április 28-tól.

a hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgató, aki a NEPTUN rendszeren keresztül a tantárgyat nem vette fel, továbbá vizsgára nem bocsátható, aláírást és érdemjegyet nem szerezhethet (kivéve vizsgakurzus).

(3)¹⁶⁵ Amennyiben a hiányzás oka a hallgatónak fel nem róható önhibán kívüli ok, amelyet igazolással alá tud támasztani, a féléves összóraszám harminchárom százalékáig mentheti ki magát. A hiányzásokat legkésőbb a szorgalmi időszak utolsó napjáig kell igazolnia. A hallgatónak az igazolásokat az illetékes tanszéki ügyintézőhöz kell benyújtania, melyek megvizsgálását követően az oktató engedélyezi a hallgató vizsgára bocsátását.

(4) Sportági gyakorlati órákon a felmentés mértéke nem haladhatja meg a féléves összóraszám harminchárom százalékát.

(5)^{166 167} Az Élsport Mentorprogramban résztvevő, nappali munkarendű aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgató az óralátogatási kötelezettsége alól 50%-ban, 75%-ban és 90%-ban, levelező munkarendű aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgató az óralátogatási kötelezettsége alól 75%-ban mentesülhet azzal, hogy a hallgató köteles vállalni az ismeretek alternatív módon (pl: mentortanár segítségével, online tanórán való részvétel; személyes és/vagy online konzultáció az oktatóval; e-learning keretében) történő pótlását.

44. § AZ ISMERETEK ÉS GYAKORLATI KÉPESSÉGEK ELLENŐRZÉSE

(1) A tananyag ismeretének értékelése ötfokozatú: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).

Ekvivalencia táblázat

Magyar érdemjegy	ECTS grade	Angol leírás
5	A	EXCELLENT - outstanding performance with only minor errors
5	B	VERY GOOD - above the average standard but with some errors
4	C	GOOD - generally sound work with a number of notable errors
3	D	SATISFACTORY - fair but with significant shortcomings
2	E	SUFFICIENT - performance meets the minimum criteria
1	FX	FAIL - some more work required before the credit can be awarded
1	F	FAIL - considerable further work is required

5 (Excellent) – The knowledge of the student covers completely the studies and the contexts of it

4 (Good) – The student has the knowledge of the studies and able to use it

3 (Satisfactory) – The student has the knowledge of the most important parts of the studies and able to use it satisfactorily

2 (Sufficient) - The student has the knowledge of the most important parts of the studies and able to use it still sufficiently

¹⁶⁵ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

¹⁶⁶ Módosította a Szenátus 62/2022. (VIII.30.) számú határozata, hatályos 2022. szeptember 1-jétől

¹⁶⁷ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

1 (Fail) – The student is not able to confirm, that he/she has the knowledge of the most important part of the studies and he/she not able to use it
Qualification – Well done (WD), Done(D) or Inconvenient (I)
Subscription – Signed (S), Signed denied (SD)

(2) A vizsgával záruló tantárgy félévközi követelményeinek teljesítését az e-leckekönyvi aláírás igazolja. A gyakorlati jegy és a vizsgára bocsátás feltétele az aláírás megszerzése.

(3)¹⁶⁸ Az oktatóknak az aláírás megszerzését vagy megtagadását a vizsgaidőszak első hetének végéig rögzítenie kell a NEPTUN rendszerben, a határidő elmulasztását követően az aláírást köteles az oktató megadni a hallgatónak. Szakmai gyakorlat esetében, amennyiben a szakmai gyakorlat teljesítése a vizsgaidőszak alatt is zajlik, az aláírást a szakmai gyakorlat végét követő három napon belül rögzíteni kell, de legkésőbb a vizsgaidőszak végéig.

(4) Az aláírás teljesítésének feltételeit az oktató határozza meg. Az aláírás feltétele lehet:
a) óralátogatás,
b) meghatározott gyakorlati követelmények teljesítése,
c) iskolai gyakorlati feladatok, hospitálások teljesítése,
d) szóbeli vagy írásbeli beszámoló készítése,
e) írásbeli referátum készítése.

A fenti módozatok közül bármelyik külön-külön és együttesen is előírható a félévaláírás feltételül.

(5) A vizsgaidőszak első hetét követően a hallgatók kizárólag vizsgát tehetnek, aláírás megszerzése vagy megtagadása nem lehetséges.

(6)¹⁶⁹ Amennyiben a hallgató a jelentkezés ellenére a vizsgán nem jelenik meg, a vizsgalapon és a NEPTUN rendszerben „nem jelent meg” bejegyzést kell tenni. Ezzel a hallgató vizsgalehetőségeinek száma csökken és a Térítési és Juttatási Szabályzatban meghatározott összeget köteles befizetni, kivéve ha a hallgató a (22) bekezdésben meghatározott módon igazolja a távolmaradásának okát.

(7) A hallgatók minősítésében nem tehető különbség attól függően, hogy államilag támogatott, illetve állami (rész)ösztöndíjas vagy költségtérítéses, illetve önköltséges képzésben vesz-e részt.

(8)^{170 171} Az értékelés ellen jogorvoslatnak helye nincs, kivéve, ha a döntés nem az Egyetem által elfogadott követelményekre épült, illetve a döntés ellentétes az Egyetem szervezeti és működési szabályzatában foglaltakkal, vagy megszüntették a vizsga megszervezésére vonatkozó rendelkezéseket. Abban az esetben, ha a félév során az adott kurzusra jelentkezett hallgatók legalább ötven százalékának nem sikerül teljesíteni a tantárgyat, az oktatási rektorhelyettes dönthet az eset felülvizsgálatáról és új számonkérés biztosításáról.

(9) Az ismeretek ellenőrzése történhet

¹⁶⁸ Módosította a Szenátus 19/2018. (III. 29.) határozata, hatályos 2018. március 30-tól.

¹⁶⁹ Módosította a Szenátus 36/2021. (VI.30.) határozata, hatályos 2021. július 1-jétől.

¹⁷⁰ Módosította a Szenátus 31/2016.(IV.28.) számú határozata, hatályos 2016. április 28-tól.

¹⁷¹ Módosította a Szenátus 59/2021. (IX. 30.) számú határozata, hatályos 2021. október 1-jétől.

- a) a szorgalmi időszakban a tanórán tett szóbeli vagy írásbeli beszámolóval, írásbeli (zárthelyi) dolgozattal, illetve tanórán kívüli munkával készített feladat értékelésével,
- b) vizsgaidőszakban: gyakorlati és/vagy kollokviumi jeggyel.

(10) Félév végi értékelés adható

- a) gyakorlati jeggyel (az elméleti és a gyakorlati jellegű tantárgyak esetében a szorgalmi időszak alatti ellenőrzések alapján),
- b) vizsgajeggyel (kollokviumi és/vagy írásbeli vizsga),
- c) a vizsgajegy megajánlásával (csak kollokvium esetében).

(11) A vizsgajegy megállapítása történhet:

- a) csak a vizsgán mutatott teljesítmény alapján,
- b) a szorgalmi időszak alatti ellenőrzések alapján,
- c) az a) és b) pontban foglaltak együttes figyelembevételével.

(12) Amennyiben a gyakorlati jegy megállapítása a szorgalmi időszakban történik, egy további lehetőséget kell biztosítani a szorgalmi időszakban a sikertelen, vagy meg nem szerzett gyakorlati jegy pótlására. Ha a hallgató a pótlási lehetőségekkel sem tudja a gyakorlati jegyet megszerezni, a vizsgaidőszak végéig további két alkalommal tehet kísérletet a gyakorlati jegy megszerzésére a Térítési és Juttatási Szabályzatban meghatározott összeg befizetését követően.

(13) Abban az esetben, amikor a gyakorlati jegy megállapítása gyakorlati bemutatás (ellenőrzés) alapján történik, a szorgalmi időszakban két bemutatási alkalmat kell biztosítani. Egy-egy bemutatás alkalmával az engedélyezett kísérletek száma legalább kettő.

(14) A hallgató megszerzi a kreditpontot, ha az elégtelen érdemjegynél jobb minősítést kap.

(15) Az oktató csak azokat a hallgatókat vizsgáztathatja, akik az adott vizsganapra a NEPTUN rendszerben feljelentkeztek.

(16) Az oktató köteles a megszerzett érdemjegyet a NEPTUN rendszerből kinyomtatott vizsgalapra a vizsga napján, a NEPTUN rendszerbe legkésőbb a vizsgát követő napon – utolsó vizsganap esetén a vizsga napján - bejegyezni. A vizsgalapot a vizsgáztató oktató és a hallgató aláírásával hitelesíti. Az oktató köteles a vizsgalapot legkésőbb a vizsgát követő napon – utolsó vizsganap esetén a vizsga napján – a tanszéki adminisztrátornak leadni. Az elektronikus tanulmányi rendszernek és a vizsgalapon található bejegyzéseknek egyezniük kell. Amennyiben eltérés van, a vizsgalap számít hitelesnek. A tanszékek kötelesek a vizsgalapot öt évig megőrizni.

(17) Nem teljesített tantárgynak minősül, ha a hallgató

- a) egy felvett tantárgy félévi aláírását nem szerzi meg,
- b) ¹⁷² nem tud eleget tenni (nem szerzett jegyet vagy elégtelen osztályzatot szerzett) a megengedett számú ismétlő vizsgán, az adott vizsgaidőszak ideje alatt a vizsgakövetelményeknek.

(18) Nem minősül nem teljesített tantárgynak,

¹⁷² Módosította a Szenátus 38/2020. (VI. 25.) számú határozata, hatályos 2020. június 26-tól.

- a) ha a kötelezően, vagy szabadon választható tantárgy kellő számú jelentkező hiányában, illetve más (pl. adminisztrációs) okok következtében nem indul el, ebben az esetben a tanszék írásbeli kérésére a Tanulmányi Hivatal lejelentkezteti a hallgatót a tantárgyról a NEPTUN rendszerben.
- b) ha indokolt esetben (pl. kórházi zárójelentéssel igazolt súlyos sérülés vagy betegség) a hallgató nem tudja teljesíteni a tantárgyi követelményeket, ennek tényét a NEPTUN rendszerben rögzíteni szükséges. A hivatalos bejegyzést a benyújtott igazolások ellenőrzését követően a Tanulmányi Hivatal végzi.

(19)^{173 174 175 176} A hallgató a tantárgyat először tantárgyfelvétellel tudja felvenni a mintatanterv szerinti félévében. A hallgató tanulmányai során összesen három tantárgyfelvételre jogosult, amennyiben a hallgató a tantárgyból aláírást szerzett, úgy a tantárgyat vizsgakurzusként jogosult felvenni, ahol óralátogatási kötelezettsége nincs.

(20)^{177 178 179} Amennyiben a hallgató három tantárgyfelvétel során sem teljesíti a tantárgyat rektori méltányossággal kérhet negyedik tantárgyfelvételt egy vizsgalehetőséggel. Ha a hallgató a rektori méltányossággal kapott negyedik tárgyfelvétel során sem teljesíti a tantárgyat, a hallgatói jogviszonyát az Egyetem megszünteti. A vizsgakurzus beleszámít a tárgyfelvételek számába.

(21)^{180 181 182 183}

(22)^{184 185} A hallgatónak egy vizsgaidőszakon belül legfeljebb három vizsgalehetősége van, ha a hallgató vizsgára feljelentkezett, de nem jelent meg, úgy ezzel vizsgalehetőségeinek a száma csökken, kivételt képez, ha a hallgató az elmulasztott vizsgaidőpontot követő öt napon belül igazolja a távolmaradásának okát a Tanulmányi Hivatalnál. A három vizsgalehetőség az adott vizsgaidőszakra vonatkozik, a vizsgalehetőséget következő vizsgaidőszakra továbbvinni nem lehet.

(23)^{186 187 188}

(24)¹⁸⁹ A tárgyfelvételhez és a vizsgakurzushoz tartozó három vizsgalehetőségből a harmadik vizsga ismétlő javítóvizsgának minősül, melyre a Térítési és Juttatási Szabályzatban szereplő összeg befizetését követően jelentkezhet a hallgató.

45. § A VIZSGÁK RENDJE, A VIZSGAIDŐSZAK

Nftv. 49. § (1) A felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok során a tanulmányi követelmények teljesítését - az egyes tantárgyakhoz, tantervi egységekhez rendelt - tanulmányi pontokban (a továbbiakban: kredit) kell kifejezni és érdemjeggyel minősíteni. A hallgatónak az

¹⁷³ Módosította a Szenátus 5/2016. (I. 28.) számú határozata, hatályos 2016. január 28-tól.

¹⁷⁴ Módosította a Szenátus 31/2016. (IV.28.) számú határozata, hatályos 2016. április 28-tól.

¹⁷⁵ Módosította a Szenátus 38/2020. (VI. 25.) számú határozata, hatályos 2020. június 26-tól.

¹⁷⁶ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

¹⁷⁷ Módosította a Szenátus 5/2016.(I.28.) számú határozata, hatályos 2016. január 28-tól

¹⁷⁸ Módosította a Szenátus 38/2020. (VI. 25.) számú határozata, hatályos 2020. június 26-tól.

¹⁷⁹ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

¹⁸⁰ Módosította a Szenátus 5/2016.(I.28.) számú határozata, hatályos 2016. január 28-tól

¹⁸¹ Módosította a Szenátus 38/2020. (VI. 25.) számú határozata, hatályos 2020. június 26-tól.

¹⁸² Módosította a Szenátus 11/2021. (III. 25.) számú határozata, hatályos 2021. március 26-tól.

¹⁸³ Hatályon kívül helyezte a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatálytalan 2023. február 1-jétől.

¹⁸⁴ Módosította a Szenátus 5/2016.(I.28.) számú határozata, hatályos 2016. január 28-tól

¹⁸⁵ Módosította a Szenátus 38/2020. (VI. 25.) számú határozata, hatályos 2020. június 26-tól.

¹⁸⁶ Módosította a Szenátus 5/2016.(I.28.) számú határozata, hatályos 2016. január 28-tól

¹⁸⁷ Módosította a Szenátus 38/2020. (VI. 25.) számú határozata, hatályos 2020. június 26-tól.

¹⁸⁸ Hatályon kívül helyezte a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatálytalan 2023. február 1-jétől.

¹⁸⁹ Módosította a Szenátus 5/2016. (I. 28.) számú határozata, hatályos 2016. január 28-tól.

adott képzésben történő előrehaladását a megszerzett kreditek összege, minőségét az érdemjegye fejezi ki.

(4) A felsőoktatási intézmény ajánlott tantervet ad ki a hallgatói tanulmányi rend összeállításához. A felsőoktatási intézménynek biztosítania kell, hogy minden hallgató számot adhasson tudásáról, és a sikeres vagy sikertelen számonkérést megismételhesse úgy, hogy a megismételt számonkérés elfogulatlan lebonyolítása és értékelése biztosított legyen.

Nftv. 108. §¹⁹⁰ 48. *vizsga*: az ismeretek, készségek és képességek elsajátításának, megszerzésének - értékeléssel egybekötött - ellenőrzési formája, amely projektfeladat megvalósításával is teljesíthető.

(1) A vizsgák letételére a vizsgaidőszak áll a hallgatók rendelkezésére. A vizsgaidőszak hossza minden félévben összefüggő négy-hat hét.

(2) A vizsgahelyek száma a tantárgyat felvett hallgatók létszámának legalább másfélszerese.

(3)¹⁹¹ A vizsgarendet és a vizsgaidőpontokat a vizsgaidőszak megkezdése előtt legalább három héttel a hallgatók tudomására kell hozni. Az elméleti vizsga – a vonatkozó rektori rendelkezésnek megfelelően - digitális formában is szervezhető. A digitális formában történő szóbeli és írásbeli elméleti számonkérésre a rektori rendelkezésben meghatározott szabályok kötelezően alkalmazandók. A vizsga szervezéséért a tanszékvezető, lebonyolításért az oktató a felelős.

(4) A vizsgára a hallgatóknak jelentkezni kell a NEPTUN rendszeren keresztül. A jelentkezést legkésőbb a vizsga megkezdése előtt huszonnégy órával vissza lehet vonni. A NEPTUN rendszerben történő jelentkezés nélkül a hallgató nem vizsgázhat.

(5)¹⁹² A hallgató a személyazonossága igazolása nélkül nem vizsgázhat. A vizsgán a hallgató személyazonosságát bármely személyazonosság igazolására alkalmas, fényképet és aláírást tartalmazó okmánnyal igazolhatja. Amennyiben a hallgató a személyazonosságát a fenti módon nem tudja igazolni a vizsgalapra, a NEPTUN rendszerbe a "nem jelent meg" bejegyzés kerül, ami az adott tárgyból a vizsgalehetőségek számát csökkenti.

(6)¹⁹³ A vizsgán vizsgalapot kell vezetni. A vizsgalap a NEPTUN rendszerből nyomtatandó kötelezően használt nyomtatvány. A vizsgalap tartalmazza a tantárgy megnevezését, a vizsga időpontját, a vizsgáztató nevét, oktatói oktatási azonosító számát és aláírását, a vizsgán részt vevő hallgató nevét, hallgató oktatási azonosító számát, a vizsga értékelését. Nem vizsga keretében szerzett érdemjegyekről is vizsgalap állítandó ki. A vizsgalap vezetéséért az oktató, illetve azon tanszék vezetője felelős, ahol a tantárgy meghirdetésre került.

(7)¹⁹⁴ A hallgató kérésére az ismétlő vizsgát más oktató, vagy bizottság előtt teheti le. A hallgató az erre irányuló kérelmet a Tanulmányi Hivatalban nyújthatja be legkésőbb a vizsgaidőszak végéig.

(8) Az egy napon vizsgáztatható maximális hallgatói létszámot a vizsgáztató tanár határozza meg, oly módon, hogy az adott vizsgaidőszakban meghirdetett vizsgaalkalmak számával biztosítja a (2) pontban meghatározott vizsgahelyek számát.

¹⁹⁰ Beiktatta a 2022.évi LIX. törvény 49.§ (4) bekezdése. Megállapította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

¹⁹¹ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

¹⁹² Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

¹⁹³ Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

¹⁹⁴ Módosította a Szenátus 31/2016. (IV.28.) számú határozata, hatályos 2016. április 28-tól.

(9) A hallgató a vizsgaidőszak befejezéséig a tantárgyakból javítóvizsgát tehet. A javítóvizsga előtt közölni kell a hallgatónak, hogy a vizsgán a már megszerzett jegyhez képest rontani is lehet.

46. § A VIZSGAIDŐSZAK HOSSZABBÍTÁS

(1) A vizsgaidőszakban a vizsgákat, javítóvizsgákat oly módon kell megszervezni, hogy a hallgatók számára tantárgyanként legalább három vizsgalehetőség biztosított legyen.

(2) Amennyiben a hallgató önhibáján kívül nem tudott eleget tenni vizsga kötelezettségének a vizsgaidőszakban, a távolmaradásra okot adó körülmény igazolásával kérheti a vizsgájának vizsgaidőszakon kívüli letételét, a vizsgaidőszakot követő két hétben.

(3)¹⁹⁵ A hallgató a kérelmet az erre rendszeresített formanyomtatványon a NEPTUN rendszeren keresztül nyújthatja be a vizsgaidőszak végéig a szükséges igazolásokkal együtt a Tanulmányi Hivatalba a Térítési és Juttatási Szabályzatban meghatározott összeg befizetése ellenében. A vizsgaidőszak lejárta után benyújtott kérelmek automatikus elutasításra kerülnek.

(4)¹⁹⁶ Adóntést a Tanulmányi Hivatal határozatban rögzíti a NEPTUN rendszerben legkésőbb a vizsgaidőszak utolsó napján.

47. § AZ OKTATÓ VIZSGAIDŐSZAKHOZ KAPCSOLÓDÓ FELADATAI

(1) Az oktatónak a tárgy vizsgáját a vizsgaidőszak előtt három héttel a NEPTUN rendszerben meg kell hirdetnie a vizsgaidőszakra arányosan elosztva, a maximális hallgatói létszám meghatározásával együtt.

(2) A vizsga megkezdésekor az oktató köteles ellenőrizni a hallgató személyazonosságát, illetve, hogy a hallgató jelentkezett-e a vizsgára és vizsgára jogosult-e (aláírással rendelkezik-e).

(3) Az oktatónak a vizsgára az adott vizsganapra vonatkozó vizsgalapot ki kell nyomtatnia a NEPTUN rendszerből, és azt vezetnie kell a vizsgák alkalmával. Nem vizsga keretében (pl.: beadandó dolgozat) szerzett érdemjegyekről is vizsgalapot kell kiállítani.

(4)^{197 198} A vizsgalap tartalma:

- a) az adott tanév félévének megjelölését,
- b) a tantárgy, tantervi egység megnevezését, kódját,
- c) a vizsga időpontját,
- d) a vizsgáztató oktató nevét,
- e) a vizsgáztató oktató oktatási azonosító számát és aláírását,
- f) a vizsgára jelentkezett hallgató nevét, oktatási azonosító számát, és
- g) a vizsga értékelését, a kelteztést
- h) amennyiben javító vagy ismétlő javító vizsga, ennek feltüntetését, valamint a javítóvizsgáért a Térítési és Juttatási Szabályzatban szereplő díj befizetésének tényét.

¹⁹⁵ Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

¹⁹⁶ Módosította a Szenátus 78/2015. (XII. 10.) számú határozata, hatályos 2015. december 10-től.

¹⁹⁷ Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

¹⁹⁸ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

(5) Szóbeli vizsga esetén a vizsga értékelését az oktatónak legkésőbb a vizsgát követő napon rögzíteni kell a NEPTUN rendszerben. Írásbeli vizsga esetén a vizsga értékelését legkésőbb a vizsgát követő harmadik munkanapon ki kell hirdetni, azaz rögzíteni kell a NEPTUN rendszerben.

(6) Amennyiben a vizsgaeredmények nyilvánosságra kerülnek, abban az esetben kizárólag a hallgató NEPTUN kódja tüntethető fel.

(7) A vizsgák során készült vizsgalapot a tanszékek kötelesek megőrizni úgy, hogy szükség esetén bármikor visszakereshetőek legyenek. A hallgató vizsgadolgozatát egy évig meg kell őrizni, melyről a vizsgáztató gondoskodik.

(8) Az írásbeli dolgozatát a hallgató az eredmény kihirdetésekor, de legkésőbb az eredményhirdetést követő két munkanapon belül, a tanszék által megjelölt időpontban megtekintheti.

48. § AZ ERASMUS+ PROGRAMMAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

(1) Az ERASMUS+ programban részt vevő hallgató köteles egyéni tanulmányi rendet kérni.

(2) A tantárgy oktatója köteles az egyéni tanulmányi rendről szóló határozatban foglaltakat biztosítani a hallgató számára.

(3) Az oktató a Tanulmányi és Vizsgabizottság határozatától számított öt munkanapon belül írásban meghatározza:

- a) a feladatokat és a pótlás módját,
- b) a feladatok teljesítési határidejét,
- c) az aláírást, a vizsgák, a tantárgykövetelmények teljesítésének módját, határidejét.

(4) A hallgatónak el kell juttatnia az egyéni tan- és vizsgarend oktatóval egyeztetett ütemtervét a Tanulmányi Hivatalba, valamint az ERASMUS+ kari ügyintézőjéhez a kézhezvételt követő három munkanapon belül.

(5)¹⁹⁹ Az Egyetem a hallgatói jogviszonnal rendelkező hallgatóinak a NEPTUN rendszeren keresztül egy mobilitási ablakban teszi lehetővé az Erasmus+ program keretén belül a külföldön szerzett tantárgyak felvételét és kreditelfogadását szabadon választható tárgyként, az itthon teljesíthető 30 kreditponton felül azon tárgyak esetében, amelyek a 75 %-os tematikai egyezésnek nem felelnek meg.

(6)²⁰⁰ Az Erasmus + programban megszerzett krediteket az oklevélmellékletben fel kell tüntetni. Az Erasmus + programban való részvétel miatt adódó - az összkredit érték 10 %-át meghaladó- kredittúllépés térítésmentes.

(7)²⁰¹ Az Erasmus+ -os hallgatók egyéni vizsgarendje legfeljebb a következő félév regisztrációs időszakának végéig tarthat.

¹⁹⁹ Beiktatta a Szenátus 78/2015.(XII.10.) számú határozata, hatályos 2015. december 10-től

²⁰⁰ Beiktatta a Szenátus 78/2015. (XII.10.) számú határozata, hatályos 2015. december 10-től.

²⁰¹ Beiktatta a Szenátus 31/2016.(IV. 28.) számú határozata, hatályos 2016. április 28-tól.

(8) Az oktató az ERASMUS+-os hallgatók esetében a vizsgaidőszakon túl teljesített tárgyak eredményeit a teljesítés napján rögzíteni köteles a NEPTUN rendszerben.

49. § A TANULMÁNYI ÜGYRE VONATKOZÓ REKTORI MÉLTÁNYOSSÁG

(1) Különleges méltánylást érdemlő körülmények esetén a rektor – a hallgató kérelmére – a Hallgatói Követelményrendszer bármely rendelkezésétől eltérően rendelkezhet, illetve határozhat, amennyiben az nem ütközik jogszabályba.

(2) A tanulmányi ügyre vonatkozó rektori méltányosságot a hallgató egy alkalommal veheti igénybe az egész képzés során.

(3) Az ügy tárgya szerint érintett oktatási szervezeti egység és/vagy oktató, vagy illetékes testület/bizottság, valamint a Tanulmányi Hivatal véleményének figyelembevételével a méltányosságról a rektor dönt.

(4) Nincs helye méltányosságnak

- a) a felvételt elutasító határozat esetén,
- b) ha a hallgató a saját felrőható magatartása vagy mulasztása miatt került rendkívüli helyzetbe.

(5) A rektor méltányossági döntés keretében tanulmányok teljesítése alól felmentést nem adhat.

(6) A méltányosságon alapuló határozatban rendelkezni kell az engedély feltételeiről.

(7) A méltányossági jogkörben hozott döntéssel szemben jogorvoslatnak nincs helye.

(8)²⁰² A méltányosság iránti kérelmet a hallgató a NEPTUN rendszeren keresztül nyújtja be a Tanulmányi Hivatalba a Térítési és Juttatási Szabályzatban meghatározott eljárási díj befizetése mellett. A kérelemben meg kell indokolni, hogy a hallgató miért kéri a méltányosságot. A Tanulmányi Hivatal bekéri a hallgatótól a kérelem alátámasztását igazoló okiratokat, valamint ellátja a döntés előkészítésével kapcsolatos feladatokat. A rektor a kérelem beérkezésétől számított tizenöt napon belül határozatot hoz az ügyben. A Tanulmányi Hivatal a határozatot rögzíti a NEPTUN rendszerben.

(9)^{203 204 205} A rektori méltányosság alapján biztosított vizsgákra és tantárgyfelvételre a 44. § szabályait kell alkalmazni.

49/A.§ AZ ÉLSPORT MENTORPROGRAM ²⁰⁶

²⁰² Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

²⁰³ Módosította a Szenátus 63/2015. (X. 1.) számú határozata, hatályos 2015. október 1-től.

²⁰⁴ Módosította a Szenátus 7/2017. (II. 23.) számú határozata, hatályos 2017. március 10-től.

²⁰⁵ Módosította a Szenátus 38/2020. (VI. 25.) számú határozata, hatályos 2020. június 26-tól.

²⁰⁶ Beiktatta a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

(1) Az Egyetem Élsport Mentorprogramot működtet, melynek célja az egyetemen tanuló, aktív jogviszonnyal rendelkező, nappali vagy levelező munkarendű, kiemelkedő sportolói vagy sportszakmai tevékenységet végző hallgatók tanulmányi előmenetelének segítése.

(2) Az Élsport Mentorprogramban való részvétel pályázat útján nyerhető el, melynek kiírását a Sport Iroda készíti el, a rektor hagyja jóvá, közzétételét pedig a Tanulmányi Hivatal végzi a regisztrációs időszakban.

(3) A program tanulmányi és vizsgakövetelményeket érintő elemeit jelen szabályzat tartalmazza.

50. § A TANULMÁNYI EREDMÉNY MUTATÓSZÁMAI, NYILVÁNTARTÁSA

(1) A hallgató tanulmányi munkájának mennyiségét az adott félévben vagy a tanulmányok kezdetétől megszerzett kreditpontok összege mutatja.

(2) A tanulmányi munka minőségét a kreditekkel súlyozott tanulmányi átlag alapján határozzuk meg, mely a tanulmányok egy félévnél hosszabb időszakára vagy a tanulmányok egészére (halmozott átlag) számítható.

(3) Egy félév vonatkozásában a NEPTUN rendszer üzemeltetői nyilvántartása alapján az alábbi beállítások szerepelnek a NEPTUN rendszerben:

- a) FELVETT KREDIT: S felvett kredit, elismert tárgyak közül csak a 'Belföldi akkreditáció' típusúakat számítja bele [féléven belül];
- b) TELJESÍTETT KREDIT: S teljesített kredit, aláírásokat is beszámítja, elismert tárgyak közül csak a 'Belföldi akkreditáció' típusúakat számítja bele [féléven belül];
- c) SÚLYOZOTT (KREDITES) ÁTLAG: S (teljesített kredit * érdemjegy) / S teljesített kredit, elismert tárgyak közül csak a 'Belföldi akkreditáció' típusúakat számítja bele, aláírással teljesítést nem számítja be [féléven belül];
- d) KREDITINDEX: S (teljesített kredit * érdemjegy) / 30, elismert tárgyak közül csak a 'Belföldi akkreditáció' típusúakat számítja bele, aláírással teljesítést nem számítja be [féléven belül];
- e) KORRIGÁLT KREDITINDEX: $KI * (S \text{ teljesített kredit} / S \text{ felvett kredit})$, elismert tárgyak közül csak a 'Belföldi akkreditáció' típusúakat számítja bele, aláírással teljesítést nem számítja be [féléven belül];
- f) KUMULÁLT FELVETT KREDIT: S felvett kredit, elismert tárgyak közül csak a 'Belföldi akkreditáció' típusúakat számítja bele [összes féléven];
- g) KUMULÁLT TELJESÍTETT KREDIT: S teljesített kredit, aláírásokat is beszámítja, elismert tárgyak közül csak a 'Belföldi akkreditáció' típusúakat számítja bele [összes féléven];
- h) Kumulált átlag: S (teljesített kredit * érdemjegy) / S teljesített kredit, elismert tárgyak közül csak a 'Belföldi akkreditáció' típusúakat számítja bele, aláírással teljesítést nem számítja be [összes féléven];
- i) Ösztöndíj index: kiszámításának részletszabályait az ösztöndíj szabályzat tartalmazza.

j)
$$ÖI = \frac{\sum(Kr_t \cdot x_t)}{\sum Kr_f}$$

(4) A Tanulmányi Hivatal a vizsgaidőszak befejezése után a tanulmányi félév lezárásához a NEPTUN rendszer segítségével ellenőrzi a hallgatók félév lezárásához tartozó, az

ajánlott tantervben előírt és az egyéni tantervben vállalt követelmények teljesülését és az átlagot rögzíti a NEPTUN rendszerben.

(5)²⁰⁷ A hallgató értesítést kap a számonkérés értékelésének megállapításakor a NEPTUN rendszerben az eredményről. A hallgató a tanulmányi időszak lezárulta után tizennégy napon belül kifogással élhet a NEPTUN rendszerben szereplő, értékelésre vonatkozó adattal szemben. A kifogást a Tanulmányi Hivatalban kell benyújtani. A kifogás vizsgálatára az oktatási rektorhelyettes felügyeletével a Tanulmányi Hivatal vezetője jogosult.

51. § JOGOSULTSÁGOK A NEPTUN RENDSZERBEN

(1) A hallgató adott tantárgyból szerzett érdemjegyet az arra jogosult oktatók a NEPTUN rendszerben rögzítik.

(2)²⁰⁸

(3) A leckekönyv adatait a NEPTUN rendszer tartalmazza.

(4)²⁰⁹ A hallgató a NEPTUN rendszerből kivonatot kérhet, amely az aktuális képzés aktuális féléveinek adatait tartalmazza. A NEPTUN rendszerből kinyomtatott kivonatot a Tanulmányi Hivatal hitelesíti. A hallgató félévente egy alkalommal jogosult ingyenes kivonatot kapni a teljes leckekönyvről.

(5) A NEPTUN rendszerhez való hozzáférést, a bejegyzések rögzítésének szabályait az Egyetem NEPTUN Szabályzata tartalmazza.

(6) Hallgatói jogosultságok:

- a) a hallgatónak az e-leckekönyvbe bejegyzési (írási) jogosultsága nincs,
- b) a hallgató jogosult hallgatói jogviszonya teljes időtartama alatt betekinteni az e-leckekönyv adataiba a NEPTUN rendszerhez használt egyéni belépési kódja segítségével,
- c) a hallgató jogosult a NEPTUN rendszerből az adott képzési időszakra vonatkozó teljesítési lapot kinyomtatni,
- d) a hallgató a vizsgalapon történt korrekcióról elektronikus értesítést kap.

(7) Oktatói jogosultságok:

- a) e-leckekönyvben a felelősségi körébe rendelt kurzusokra vonatkozó értékelő bejegyzést tehet a tantárgyi programban, valamint jelen Szabályzatban meghatározott értékelési rend alapján, a vizsgalap adatai szerint,
- b) az oktató a felelősségi körébe rendelt kurzusok vizsgalapjait ellenőrizheti és az abban szereplő érdemjegyek alapján az e-leckekönyvben korrekciót végezhet a vizsgaidőszak utolsó napjáig,
- c) az oktató a felelősségi körébe rendelt kurzusok vizsgalapjait a vizsgaidőszak utolsó napját követő öt munkanapig ellenőrizheti azzal, hogy a jelen pont szerinti időszak alatt az érdemjegyek e-leckekönyvben való korrekcióját, az adott tantárgy oktatásáért felelős szervezeti egység vezetőjének tájékoztatása mellett, a Tanulmányi Hivatal vezetőjénél kezdeményezheti az egyetemen működő elektronikus levelezési rendszerben, vagy írásban,

²⁰⁷ Módosította a Szenátus 59/2021. (IX. 30.) számú határozata, hatályos 2021. október 1-jétől.

²⁰⁸ Hatályon kívül helyezte a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatálytalan 2023. február 1-jétől.

²⁰⁹ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

- d) az e-leckekönyvben a fentiek szerinti értékelő bejegyzést csak oktató, akadályoztatása esetén az adott tantárgy oktatásáért felelős szervezeti egység vezetője tehet, azzal, hogy a bejegyzést a NEPTUN rendszer üzemeltetésért felelős vezető módosíthatja.

(8) Tanulmányi Hivatal jogosultságai:

- 1) oktatási referens az e-leckekönyvben a felelősségére bízott hallgatók adatait, személyre szóló, munkakörén alapuló engedély alapján minden, számára elérhetővé tett adatát létrehozhatja, módosíthatja, kivéve a tanulmányi értékelésre vonatkozó adatokat;
- 2) oktatási referens az e-leckekönyvben a tantárgyfelvételre, valamint tanulmányi értékelésre vonatkozó módosítást csak a Tanulmányi Hivatal vezetője által az egyetemen működő elektronikus levelezési rendszerben, vagy írásban kiadott utasítása szerint végezhet.

(9)²¹⁰ NEPTUN rendszer üzemeltetéséért felelős vezető jogosultságai:

- a) adminisztrációs és felügyeleti joggal rendelkező személyeknek az e-leckekönyvre vonatkozó bejegyzési jogosultsága nincs;
- b) különleges, csak az Egyetem rektorának írásbeli rendelkezésére, és az NEPTUN-szabályzatban meghatározott NEPTUN üzemeltetésért felelős vezető engedélye alapján, adatbázis szinten kezelt bejegyzés készülhet, aminek tényét írásban rögzíteni kell és a változás előtti állapotról hiteles másolatot kell készíteni.

52. § ²¹¹A SZAKMAI GYAKORLAT

Nftv. 108. § 36. szakmai gyakorlat: felsőoktatási szakképzésben, alap-, mester- és osztatlan képzésben, külső gyakorlólhelyen vagy felsőoktatási intézményi gyakorlólhelyen teljesítendő részben önálló hallgatói tevékenység.

Nftv. 15. § (3) Az alapképzésben alapfokozat (baccalaureus, bachelor of science, bachelor of profession, bachelor of arts) és szakképzettség szerezhető. Az alapfokozat a felsőoktatás egymásra épülő képzési ciklusainak az felsőfokú végzettségi szintje, amely feljogosít a mesterképzés megkezdésére. A képzési és kimeneti követelmények határozzák meg, hogy milyen szakképzettséget lehet szerezni az alapképzésben. A gyakorlatigényes alapképzési szakokon legalább a 85. § (3) bekezdésében meghatározott időtartamú szakmai gyakorlatot (a továbbiakban szakmai gyakorlat) kell szervezni. A szakmai gyakorlat teljesítése feltétele a záróvizsgára bocsátásnak. Az alapképzésben legalább 180 kreditet kell és legfeljebb 240 kreditet lehet teljesíteni. A képzési idő legalább hat, legfeljebb nyolc félév.

44. § (1) A hallgató hallgatói munkaszerződés alapján végezhet munkát:

a) a duális képzés képzési ideje alatt külső gyakorlólhelyen, a képzési program keretében, illetve a képzés részeként megszervezett szakmai gyakorlat vagy gyakorlati képzés során az intézményben, az intézmény által alapított gazdálkodó szervezetben vagy külső gyakorlólhelyen,

b)²¹²

(2) A hallgatói munkaszerződés alapján munkát végző hallgató foglalkoztatására a munka törvénykönyvének a rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell. A Kormány a hallgatói munkaszerződésre vonatkozó szabályok meghatározása során a munka törvénykönyvének a hallgató számára kedvezőbb feltételeket állapíthat meg.

(3) ²¹³ A hallgatót a hallgatói munkaszerződésben részletezett módon a) az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben díjazás illetheti, illetve a hat hét időtartamot elérő egybefüggő gyakorlat ideje alatt, valamint a duális képzés képzési ideje alatt díjazás illeti, amelynek mértéke legalább a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) hatvanöt százaléka, a díjat - eltérő megállapodás hiányában - a szakmai gyakorlólhely fizeti,

²¹⁰ Módosította a Szenátus 59/2021. (IX. 30.) számú határozata, hatályos 2021. október 1-jétől.

²¹¹ Módosította a Szenátus 31/2016. (IV. 28.) számú határozata, hatályos 2016. április 28-tól.

²¹² Hatályon kívül helyezte a 2018. évi XC. törvény 32. § a) pontja, hatályos 2018. december 18-tól. Megállapította a Szenátus 12/2019. (II. 28.) számú határozata.

²¹³ Módosította a 2018. évi XC. törvény 31. §, hatályos 2018. december 18-tól. Megállapította a Szenátus 12/2019. (II. 28.) határozata.

b)²¹⁴

(3a) A képzési program keretében, illetve a képzés részeként - az (1) bekezdés a) pont szerint - megszervezett szakmai gyakorlatra - ide nem értve a duális képzést - költségvetési szervnél hallgatói munkaszerződés és díjazás nélkül is sor kerülhet. A hallgatót ez esetben is megilletik mindazon jogok, amelyeket a munka törvénykönyve biztosít a munkavállalók részére. A gyakorlati képzésben részt vevő hallgatóval e tevékenységére tekintettel a Kormány által meghatározott feltételekkel megállapodást kell kötni.

(3b)²¹⁵ Azon munkáltatónál végzett szakmai gyakorlat esetén, amelynél a hallgató foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban áll, az (1) bekezdés a) pontja szerinti hallgatói munkaszerződést nem szükséges megkötni.

(4) Az, aki a gyakorlati képzést szervezi, köteles felelősségbiztosítást kötni a felsőoktatási szakképzésben részt vevő hallgató javára.

Nftv. 85. § (3) Gyakorlatigényes szaknak minősül a jogszabályban meghatározott képzési és kimeneti követelményei alapján legalább hat hétig tartó szakmai gyakorlatot is tartalmazó szak.

(1) A szakmai gyakorlat felsőoktatási szakképzésben, alap- mester- és osztatlan képzésben, szakirányú továbbképzésben külső gyakorlólóhelyen vagy felsőoktatási intézményi gyakorlólóhelyen teljesítendő részben önálló hallgatói tevékenység.

(2) A szakmai gyakorlat általános célja az egyetemen megszerzett tudás és készségek valós szakmai környezetben való elmélyítése és továbbfejlesztése, a hallgatók szakmai készségfejlesztése és munkaerőpiaci vonzerejük növelése. A szakmai gyakorlat során a hallgatók alapvető ismereteket szereznek a képzési szaknak és a választott szakirányuknak, specializációjuknak megfelelő gyakorlati feladatokból, megismerkednek egy szervezet felépítésével, működésével, valós körülmények között készülnek fel későbbi szakmai feladataik ellátására.

(3) A szakmai gyakorlat követelményeit a szakok képzési és kimeneti követelményei határozzák meg. Teljesítése a záróvizsgára bocsátás feltétele, elvégzése alól felmentés nem adható.

(4) A szakok szakmai gyakorlatért felelőseinek elérhetőségét és a gyakorlati helyekről vezetett listát az egyetem honlapján közzé kell tenni. A hallgató kérelmére megfelelő feltételek teljesülése esetén a szakfelelős (tanítási gyakorlatért felelős) elfogadhatja a listán nem szereplő gyakorlólóhelyet is.

(5) Szakmai gyakorlat külföldön is teljesíthető. A külföldi szakmai gyakorlat elvégzéséhez kérelmet kell benyújtani a szakfelelőshöz, a tanárképzés szakjain a Tanárképző Intézet igazgatójához a gyakorlat megkezdése előtt legalább 45 nappal. A szakmai gyakorlatért felelős dönt a helyszín és a téma alkalmasságáról. A külföldön végzett szakmai gyakorlat minimális időtartama megegyezik az adott szakon előírt szakmai gyakorlat idejével. A tanárképzés szakjain külföldön is csak magyar nyelven teljesíthető a gyakorlat.

(6) A szakmai gyakorlat a tanárképzés szakjait kivéve a hallgató munkahelyén is teljesíthető. A hallgató kérelmezheti munkaviszonyának elfogadtatását szakmai gyakorlatként a munkaszerződése és a munkaköri leírása csatolása mellett a szakfelelősnél a félév regisztrációs időszakában. A kérelem engedélyezéséről a tanszékvezető dönt.

²¹⁴ Hatályon kívül helyezte a 2018. évi XC. törvény 32. § a) pontja, hatályos 2018. december 18-tól. Megállapította a Szenátus 12/2019. (II. 28.) határozata.

²¹⁵ Beiktatta a 2018. évi XC. törvény 31. §-a, hatályos 2019. március 1-től.

(7) A hallgató a szakmai gyakorlatát csak a gyakorlóléssel, cégszerűen aláírt Együttműködési Megállapodás és a Hallgatói munkaszerződés megkötése után kezdheti meg. Ennek elmulasztása a szakmai gyakorlat elfogadásának megtagadásával járhat együtt.

(8) A szakmai gyakorlat során a hallgatók beszámolót készítenek. A szakmai gyakorlati beszámoló pontos tartalmi és formai követelményeit a tantárgyfelelős oktatók határozzák meg. A beszámoló magyarul készül, külföldi szakmai gyakorlat esetén előzetes engedéllyel készülhet idegen nyelven is. A szakmai gyakorlat végeztével a hallgató az általa készített, a gyakorlóléssel cégszerű aláírásával ellátott, a szakmai gyakorlat napi bontásban történő részletezését tartalmazó beszámolóját a gyakorlat végén köteles leadni a szakmai gyakorlatért felelősnek. A hallgató csak elfogadott szakmai gyakorlattal (szakmai gyakorlati beszámolóval) bocsátható záróvizsgára.

(9) A hallgató beszámolójának, illetve a gyakorlóléssel értékelésének összesítése képezi a hallgató munkájának minősítését. A tanárképzés esetében a minősítés részei: a részletes óratervezetek, az egyéni munkaterv, a beszámoló készítése, valamint a magyarországi iskolában teljesített sikeres vizsgatanítás. A tantárgyfelelős oktató a szakmai gyakorlatért felelős véleményének figyelembe vételével minden félév vizsgaidőszakának végéig a szakmai gyakorlóléssel által elkészített értékelés alapján és a hallgató által készített beszámoló alapján minősíti a hallgatók teljesítményét és berögzíti a NEPTUN rendszerben az érdemjegyet.

(10) A hallgatók a szakmai gyakorlat során a vonatkozó jogszabályokat, az Egyetem szabályzatait, a Gyakorlóléssel szabályait és házirendjét, valamint a hallgatói munkaszerződésben foglaltakat kötelesek betartani a gyakorlat teljesítése során.

53. § A VÉGBIZONYÍTVÁNY (ABSZOLUTÓRIUM)

Nftv. 50. § (1)²¹⁶ A felsőoktatási intézmény annak a hallgatónak, aki a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket és az előírt szakmai gyakorlatot - a szakdolgozat, diplomamunka elkészítése kivételével - teljesítette, és az előírt krediteket megszerezte, végbizonyítványt állít ki (abszolutorium).

Nftv.50.§ (1a)²¹⁷ Az (1) bekezdés szerint kiadott végbizonyítványokról a felsőoktatási intézmény a tanulmányi rendszeréből közhiteles adatot szolgáltat, a végbizonyítványokról nyilvántartást vezet, a nyilvántartás alapján a felsőoktatási intézmény a végbizonyítványt megszerző személy kérésére hiteles másolatot állít ki. A végbizonyítványt megszerző személy kérésére a végbizonyítványt elektronikus másolat formájában is ki kell adni, amelyet a felsőoktatási intézmény elektronikus aláírásával és olyan szolgáltató által kiadott időbélyegzővel kell ellátni, amely e szolgáltatást minősített szolgáltatóként nyújtja.

Nftv. 108. § 47.²¹⁸ végbizonyítvány (abszolutorium): a tantervben előírt vizsgák eredményes letételét és - a szakdolgozat (diplomamunka) elkészítésének kivételével - más tanulmányi követelmények teljesítését, illetve a képzési és kimeneti követelményekben előírt kreditpontok megszerzését igazolja, amely minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelménynek mindenben eleget tett;

(1)^{219 220}A végbizonyítvány (abszolutorium) minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a záróvizsga és a szakdolgozat vagy diplomamunka kivételével a tantervben előírt valamennyi tanulmányi és vizsgakötelezettségének eleget tett és teljesítette az előírt szakmai gyakorlatot.

²¹⁶ Módosította a 2022. évi LIX. törvény 55.§ 6. pontja. Megállapította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata.

²¹⁷ Beiktatta a 2022. évi LIX. törvény 38.§ (1) bekezdése. Megállapította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata.

²¹⁸ Módosította a 2022. évi LIX. törvény 55.§ 14. pontja. Megállapította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata.

²¹⁹ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

²²⁰ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

(2) A hallgató a végbizonyítvány (abszolutorium) megszerzéséhez – az Egyetemen folytatott, illetve más korábbi tanulmányok, továbbá az előzetesen megszerzett tudás kreditértékként való elismerése esetén is – legalább a képzés kreditértékének harmadát az adott intézményben köteles teljesíteni.

(3)²²¹ Ha a hallgató a végbizonyítvány kiállításnak feltételeit teljesítette, a felsőoktatási intézmény a teljesítés napját követő húsz napon belül a teljesítés napjával a végbizonyítványt kiállítja.

(4) Több szakon tanulmányokat folytató hallgató esetén minden szakon külön kell végbizonyítványt (abszolutoriumot) kiadni. Ha a hallgató kötött szakpáros képzésben folytatja tanulmányait, a végbizonyítványt (abszolutoriumot) csak akkor lehet kiadni, ha mindkét szak követelményeit teljesítette.

(5) A végbizonyítvány (abszolutorium) kiállításához szükséges, a szak tantervében előírt tanulmányi- és vizsgakötelezettségeit a hallgató legkésőbb a záróvizsga napját megelőző vizsgaidőszak utolsó napjáig köteles teljesíteni.

(6)²²²

(7) A végbizonyítvány (abszolutorium) végzettséget, szakképzettséget nem igazol.

54. § A SZAKDOLGOZAT ÉS DIPLOMAMUNKA²²³

(1)²²⁴ A hallgatónak az alapképzésben az oklevél megszerzéséhez szakdolgozatot, mesterképzésben diplomamunkát kell készítenie. A szakdolgozat vagy diplomamunka a képzési és kimeneti követelmény által előírt tartalmú, a tanulmányok lezárásakor írt dolgozat.

(2)^{225 226} A hallgató minden szakon, melyen tanulmányokat folytat, önálló szakdolgozatot vagy diplomamunkát köteles benyújtani (kivéve, ha a szakpár sajátosságai miatt a képesítési követelmények ettől eltérően rendelkeznek) és a záróvizsga részeként megvédeni. A két tanárszakon egyidejűleg folyó tanárképzésben egy diplomamunkát kell benyújtani és a záróvizsga részeként megvédeni.

(3)²²⁷ A tanszékek minden tanévre kötelesek szakdolgozati vagy diplomamunka témákat felajánlani a hallgatóknak. A témajegyzéket a megelőző oktatási évben a szakfelelős jóváhagyásával, április 15-ig, illetve október 15-ig közzé kell tenni. A hallgató jogosult önállóan is témát javasolni, amelynek elfogadásáról a témában illetékes tanszékvezető dönt. A szakdolgozat vagy diplomamunka témáját a témavezető és a szakfelelős írásban hagyja jóvá tavaszi félévben május 15-ig, őszi félévben november 15-ig. A jóváhagyott témákat a NEPTUN rendszerben közzé kell tenni.

(4)^{228 229 230} A hallgató köteles a kiválasztott témát és témavezetőt (konzulens) a tanév rendjében meghatározott határidőig az e célra rendszeresített formanyomtatványon a

²²¹ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

²²² Hatályon kívül helyezte a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatálytalan 2023. február 1-jétől.

²²³ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²²⁴ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²²⁵ Módosította a Szenátus 84/2017. (XI. 30.) számú határozata, hatályos 2017. december 15-től.

²²⁶ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²²⁷ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²²⁸ Módosította a Szenátus 31/2016. (IV. 28.) számú határozata, hatályos 2016. április 28-tól.

²²⁹ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

²³⁰ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

témavezető tanszékén leadni. A hallgató a képzése során a témavezető hozzájárulásával, egy alkalommal jogosult a szakdolgozat vagy diplomamunka témáját megváltoztatni, legkésőbb az első szakdolgozati vagy diplomamunka félév szorgalmi időszakának végéig. Az erre irányuló kérelmét a hozzájáruló nyilatkozattal együtt a témavezető tanszéken kell benyújtania. A hallgató indokolt esetben egyszer válthat témavezetőt a képzése során az átadó és a befogadó témavezető írásbeli hozzájárulásával. Az erre irányuló kérelmét a hozzájáruló nyilatkozatokkal együtt a befogadó konzulens tanszékéhez kell benyújtania. Témavezető váltás a szakdolgozat vagy diplomamunka benyújtásának félévében nem kezdeményezhető.

(5)^{231 232} A hallgatót a szakdolgozat vagy diplomamunka elkészítésében egy belső témavezető irányítja aki az Egyetem oktatója, tudományos kutatója vagy az Egyetemmel megbízási jogviszonyban álló személy.

A hallgató igénybe veheti külső témavezető segítségét is, aki az Egyetemmel foglalkoztatási jogviszonyban nem álló, felsőfokú végzettséggel rendelkező szakember lehet. Külső témavezető esetén – a téma engedélyezésével egyidejűleg - belső témavezető kijelölése is kötelező.

A tanszékekre beérkező szakdolgozat vagy diplomamunka jelentkezések számának összesítésénél figyelemmel kell lenni arra, hogy az egy témavezetőre jutó szakdolgozók és vagy diplomadolgozók száma ne haladja meg a 15 főt.

(6)^{233 234 235 236} A hallgató a szakdolgozatot vagy diplomamunkát az Egyetem honlapján közzétett szakdolgozat és diplomamunka formai és tartalmi követelményeiről szóló útmutató szerint köteles elkészíteni és az Egyetem által megjelölt hálózati helyre a tanév rendjében meghatározott időpontig köteles feltölteni. A szakdolgozatok vagy diplomamunkák feltöltésére a leadási határidőt megelőző legalább harmadik héttel kezdődően van lehetőségük a hallgatóknak.

(7)^{237 238 239}A feltöltött file-t a Könyvtár ellenőrzi és amennyiben a feltöltött file technikai szempontból nem megfelelő (sérült, nem megnyitható, nem megfelelő formátumú, vagy egyértelműen megállapítható, hogy nem a teljes dolgozatot tartalmazza), akkor a Könyvtár elektornikus úton értesíti erről a hallgatót, és felkéri a feltöltés megismétlésére. A hallgatók a sikeres feltöltésről csak a képernyőn megjelenő rendszerüzenetet kapnak. Amennyiben a feltöltés nem munkanapon történt, úgy a hallgató az azt követő első munkanapon kap értesítést a feltöltés megismétlésére vagy a sikeres feltöltésre vonatkozóan.

(8)^{240 241242} A hallgatónak az egyetem honlapján közzétett (eredetiségi) formanyomtatványon nyilatkoznia kell arról, hogy a feltöltött szakdolgozat vagy diplomamunka saját, önálló munkája, az abban hivatkozott szakirodalom felhasználása a forráskezelés szabályai szerint történt. A hallgató e nyilatkozata a szakdolgozat vagy diplomamunka elválaszthatatlan része. Amennyiben a hallgató nyilatkozattételi kötelezettségének nem tesz eleget, a szakdolgozat vagy diplomamunka nem befogadható.

²³¹ Módosította a Szenátus 31/2016. (IV. 28.) számú határozata, hatályos 2016. április 28-tól.

²³² Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²³³ Módosította a Szenátus 78/2015. (XII. 10.) számú határozata, hatályos 2015. december 10-től.

²³⁴ Módosította a Szenátus 66/2017. (IX.14.) számú határozata, hatályos 2017. szeptember 15-től.

²³⁵ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

²³⁶ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²³⁷ Beiktatta a Szenátus 66/2017. (IX. 14.) számú határozata, hatályos 2017. szeptember 15-től.

²³⁸ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

²³⁹ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²⁴⁰ Beiktatta a Szenátus 66/2017. (IX. 14.) számú határozata, hatályos 2017. szeptember 15-től.

²⁴¹ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

²⁴² Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

(9)^{243 244}A szakdolgozat vagy diplomamunka benyújtását követően – a (7) bekezdésben foglaltak kivételével – nincs mód annak módosítására, kijavítására.

(10)^{245 246}A szakdolgozat vagy diplomamunka bírálatát a tanszék vezetője által felkért bíráló a Neptun rendszerben végzi.

(11)^{247 248 249}Az a hallgató, aki nem tölti fel a szakdolgozatát vagy diplomamunkáját az Egyetem által megjelölt hálózati helyre és így kimarad a plágium-ellenőrzésből vagy a plágium-ellenőrző szoftver eredményének a bíráló tanár által történt ellenőrzését követően bebizonyosodik, hogy plagizálást követett el, záróvizsgára nem bocsátható. A bíráló tanár a dolgozat értékelő lapján nyilatkozik arról, hogy a plágium-ellenőrzés megtörtént és annak alapján a munka elfogadható vagy nem elfogadható.

(12)^{250 251}A szakdolgozat vagy diplomamunka bírálatának megismerésére a hallgatónak legkésőbb három munkanappal a védést megelőzően lehetőséget kell biztosítani.

(13)^{252 253 254}

Plagizálást követ el az a hallgató, aki tanulmányi követelményének teljesítése során végzett munkájában, így különösen a házidolgozat, évfolyamdolgozat, záródolgozat, szakdolgozat és diplomamunka elkészítése során úgy használja fel mások szellemi termékét, illetve a mesterséges intelligenciát úgy alkalmazza, hogy nem vagy nem megfelelően jelöli meg annak eredeti forrását.

Ennek értelmében a plágium esetei:

a) szó szerinti idézés esetén a hallgató nem jelöli meg a forrást idézőjellel és nem hivatkozza oldalszámmal a művet.

b) a hallgató az átvett szöveget saját szavaival átfogalmazza (azaz nem szó szerint veszi át) és nem hivatkozza a művet.

c) az átvett ábrák, rajzok, fényképek, diagramok, adatok és egyéb illusztrációk audiovizuális és elektronikus tartalmak felhasználását nem jelöli forrás.

A plágium megállapítására szakdolgozat vagy diplomamunka esetén a konzulens illetve bíráló, egyéb esetben a tantárgy oktatója jogosult.

Ha bizonyítottan megállapítható, hogy a hallgató által készített házidolgozat, évfolyamdolgozat, záródolgozat, szakdolgozat és diplomamunka egészben vagy részben plágium tartalmú, a hallgató dolgozatát elégtelennek kell minősíteni.

A plágium miatt elégtelenre értékelt hallgatói mű az adott félévben már nem javítható.

(14)^{255 256 257} A szakdolgozat vagy diplomamunka minősítésére a belső témavezető javaslatot tesz, majd a bíráló ötfokozatú érdemjeggyel minősíti azt. Amennyiben a bíráló elégtelenre minősíti a szakdolgozatot vagy diplomamunkát a hallgató záróvizsgára nem bocsátható és új szakdolgozatot vagy diplomamunkát kell készítenie. Abban az esetben,

²⁴³ Tartalmát és számozását módosította a Szenátus 66/2017. (IX.14.) számú határozata, hatályos 2017. szeptember 15-től.

²⁴⁴ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²⁴⁵ Módosította a Szenátus 53/2016. (VI. 30.) számú határozata, hatályos 2016. június 30-tól. Számozását módosította a Szenátus 66/2017. (IX.14.) számú határozata.

²⁴⁶ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²⁴⁷ Beiktatta a Szenátus 66/2017. (IX.14.) számú határozata, hatályos 2017. szeptember 15-től.

²⁴⁸ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

²⁴⁹ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²⁵⁰ Számozását módosította a Szenátus 66/2017. (IX.14.) számú határozata.

²⁵¹ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²⁵² Módosította a Szenátus 5/2016.(I.28.) számú határozata, hatályos 2016. január 28-tól. Számozását módosította a Szenátus 66/2017. (IX.14.) számú határozata.

²⁵³ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

²⁵⁴ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²⁵⁵ Módosította a Szenátus 5/2016.(I.28.) számú határozata, hatályos 2016. január 28-tól. Számozását módosította a Szenátus 66/2017. (IX.14.) számú határozata.

²⁵⁶ Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

²⁵⁷ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

ha a bíráló úgy minősítette elégtelenre a hallgató szakdolgozatát vagy diplomamunkáját, hogy a témavezető által javasolt és a bíráló értékelése között legalább két érdemjegybeli különbség van, a szakdolgozatot vagy diplomamunkát egy, a tanszékvezető által kijelölt második bírálónak is minősíteni kell, mely esetben az utóbb kijelölt bíráló általi értékelés lesz a szakdolgozat vagy diplomamunka érdemjegye.

A szakdolgozat vagy diplomamunka bírálata és a szakdolgozat vagy diplomamunka védés minősítésére kijelölt bizottság által megállapított végső érdemjegy között nem lehet egy érdemjegynél nagyobb eltérés. Rendkívüli esetben, írásbeli indokolással engedélyezhető nagyobb eltérés.

(15)^{258 259}Elégtelen minősítés, valamint plágium esetén a Tanulmányi Hivatal vezetője legkésőbb a záróvizsgát három munkanappal megelőzően, írásban közli a hallgatóval a szakdolgozat vagy diplomamunka elutasításának tényét, annak jogkövetkezményét, az elutasítás indoklását, valamint az ismételt benyújtás lehetőségét.

(16)^{260 261 262 263} Az alap- és mesterképzések, osztatlan képzés, illetve szakirányú továbbképzések esetében a szakdolgozat vagy diplomamunka megvédése a záróvizsga részét képezi, annak megszervezésére és lebonyolítására a záróvizsgaidőszakban, a záróvizsga napjától eltérő időpontban kerül sor. A szakdolgozat vagy diplomamunka védések megszervezése a tanszékvezető feladata, amely kivételes esetben digitális formában is lebonyolítható.

(17)^{264 265 266 267} Az alap- és mesterképzések, osztatlan képzés, illetve szakirányú továbbképzések esetében a védést követően a tanszékek elektronikus úton továbbítják a Tanulmányi Hivatalnak, a védések összesített eredményeit. Az Egyetem a szakdolgozatokat és diplomamunkákat elektronikus formában tárolja a tanulmányi rendszerében, valamint az erre a célra kialakított rendszerében és azokról nyilvántartást vezet. A tárolt szakdolgozatokat és diplomamunkákat a tanulmányi rendszeren keresztül – a titkosított részek kivételével – korlátozás nélkül hozzáférhetők és kereshetők.

(18)^{268 269 270} A bírálók és a védés során a szakdolgozat vagy diplomamunka védésére kijelölt bizottság is ötfokozatú érdemjeggyel értékeli a szakdolgozatot vagy diplomamunkát. A védés minősítését a bizottság elnöke írja alá.

(19)^{271 272} A szakdolgozat vagy diplomamunka témájából az Országos Tudományos Diákköri Konferencián helyezést elért dolgozatot – ha az megfelel a szakdolgozattal vagy diplomamunkával szemben támasztott tartalmi és formai követelményeknek – a tanszék vezetője bírálathoz küldi, jeles minősítéssel elfogadhatja. Az elfogadás csak a bírálók véleményét helyettesíti, a szakdolgozat vagy diplomamunka megvédése ebben az esetben is kötelező.

²⁵⁸ Számozását módosította a Szenátus 66/2017. (IX.14.) számú határozata.

²⁵⁹ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²⁶⁰ Módosította a Szenátus 35/2017. (IV. 27.) számú határozata, hatályos 2017. április 27-től. Számozását módosította a Szenátus 66/2017. (IX.14.) számú határozata.

²⁶¹ Módosította a Szenátus 84/2017. (XI. 30.) számú határozata, hatályos 2017. december 15-től.

²⁶² Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

²⁶³ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²⁶⁴ Módosította a Szenátus 35/2017. (IV. 27.) számú határozata, hatályos 2017. április 27-től.

²⁶⁵ Tartalmát és számozását módosította a Szenátus 66/2017.(IX.14.) számú határozata, hatályos 2017. szeptember 15-től.

²⁶⁶ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

²⁶⁷ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²⁶⁸ Számozását módosította a Szenátus 66/2017. (IX.14.) számú határozata.

²⁶⁹ Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

²⁷⁰ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²⁷¹ Számozását módosította a Szenátus 66/2017. (IX.14.) számú határozata.

²⁷² Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

(20)^{273 274} A hallgatóknak a dolgozatuk feltöltése során kötelező nyilatkozniuk arról, hogy hozzájárulnak annak nyilvánossá tételéhez. Indokolt esetben a hallgató (például mert írásuk üzleti titkot tartalmaz) kérelmezheti a NEPTUN rendszeren keresztül a nyilvánossá tétel 5 évvel történő elhalasztását.

55. § A ZÁRÓVIZSGÁRA JELENTKEZÉS

87/2015. Vhr. (2) A felsőoktatási intézmény szabályzatában határozza meg a záróvizsgára jelentkezés módját, a záróvizsga megszervezésének és lebonyolításának rendjét, eredményének kiszámítási módját.

Nftv. 50. § (2) A hallgató tanulmányait felsőoktatási szakképzésben, alap- és mesterképzésben, szakirányú továbbképzésben záróvizsgával fejezi be.

(3) A hallgató a végbizonyítvány megszerzését követően bocsátható záróvizsgára. A záróvizsga a végbizonyítvány megszerzését követő vizsgaidőszakban a hallgatói jogviszony keretében, majd a hallgatói jogviszony megszűnése után, két éven belül, bármelyik vizsgaidőszakban, az érvényes képzési követelmények szerint lehetőséget. A tanulmányi és vizsgaszabályzat a záróvizsga letételét a végbizonyítvány kiállításától számított második év eltelte után feltételhez kötheti. A hallgatói jogviszony megszűnését követő ötödik év eltelte után záróvizsga nem tehető.

(4) A záróvizsga az oklevél megszerzéséhez szükséges ismeretek, készségek és képességek ellenőrzése és értékelése, amelynek során a hallgatónak arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A záróvizsga a tantervben meghatározottak szerint több részből - szakdolgozat vagy diplomamunka megvédéséből, további szóbeli, írásbeli, gyakorlati vizsgarészekből - állhat.

(5) Nem bocsátható záróvizsgára az a hallgató, aki a felsőoktatási intézménnyel szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem tett eleget.

(6)²⁷⁵ A sikeres záróvizsgát tett hallgató szakdolgozatát vagy diplomamunkáját a felsőoktatási intézmény tanulmányi rendszerében teljes egészében tárolja, és azokról nyilvántartást vezet. A tárolt szakdolgozatokat és diplomamunkákat - jogszabályban meghatározottak szerint titkosított részek kivételével - a tanulmányi rendszeren keresztül korlátozás nélkül hozzáférhetővé és kereshetővé kell tenni.

(1) A hallgató a képzés lezárásaként záróvizsgát tehet, amelynek sikeres teljesítése és – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – az adott szak képzési és kimeneti követelményében előírt nyelvvizsga megléte esetén az egyetem oklevelet állít ki a hallgató számára.

(2) A záróvizsgára bocsátás feltételei alap- és mesterszakokon:

- a) a szak tantervében meghatározott minimális kreditpont megszerzése,
- b) az előírt kritériumkövetelmények (kollokviumok, szakmai gyakorlatok, táborok stb.) teljesítése,
- c) a tanári szakokon a tanári képesítésről szóló külön jogszabályban foglalt követelmények teljesítése,
- d) az Egyetemmel szembeni pénzügyi kötelezettségek teljesítése,
- e) a záróvizsgára történő jelentkezés a Tanulmányi Hivatalban, a meghatározott időszakban.

(3) A záróvizsga a végbizonyítvány megszerzését követő vizsgaidőszakban a hallgatói jogviszony keretében, majd a hallgatói jogviszony megszűnése után, két éven belül, bármelyik vizsgaidőszakban, az érvényes képzési és kimeneti követelmények szerint teljesíthető. A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat a záróvizsga letételét a végbizonyítvány kiállításától számított második év eltelte után feltételhez kötheti. A hallgatói jogviszony megszűnését követő ötödik év eltelte után záróvizsga nem tehető.

²⁷³ Beiktatta a Szenátus 66/2017.(IX.14.) számú határozata, hatályos 2017. szeptember 15-től

²⁷⁴ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

²⁷⁵ Beiktatta a 2022.évi LIX. törvény 38.§ (2) bekezdése. Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata.

(4) Záróvizsgát csak a Szenátus által elfogadott Tanítási rendben foglaltak szerint, évenként két alkalommal kijelölt záróvizsga-időszakban lehet teljesíteni.

(5) A hallgató azokon a szakokon tehet záróvizsgát, amelyen abszolutóriumot szerzett.

(6) A záróvizsgával kapcsolatos tájékoztatót a félév rendjével együtt a Tanulmányi Hivatal megküldi a hallgatóknak a szorgalmi időszak első hetében a NEPTUN rendszeren keresztül. A záróvizsga tételsort a tanszékek megküldik a hallgatóknak a szorgalmi időszak első hetében a NEPTUN rendszeren keresztül.

(7)^{276 277}A hallgató a Tanulmányi Hivatal által meghatározott időpontig a NEPTUN rendszeren keresztül jelentkezhet záróvizsgára. Záróvizsgára az a hallgató jelentkezhet, aki a szakon a végbizonyítványt megszerezte vagy várhatóan legkésőbb a záróvizsga kezdetéig megszerzi. Záróvizsgára azon hallgató bocsátható, aki költségtérítési, kártérítési, illetve egyéb díjakkal és térítésekkel nem tartozik, az Egyetem leltári tárgyait leadta, szakdolgozatát vagy diplomamunkát határidőre benyújtotta és azt legalább elégséges érdemjeggyel minősítették.

(8) A záróvizsgák előkészítését a Tanulmányi Hivatal koordinálja.

(9)²⁷⁸ A záróvizsga részeit, követelményeit, a záróvizsga és az oklevél eredményének kiszámítási módját, a záróvizsga menetének rövid leírását és a záróvizsga tételeket az oktatási rektorhelyettes hagyja jóvá és adja át a Tanulmányi Hivatalnak legkésőbb a záróvizsgát két hónappal megelőzően.

56. § A ZÁRÓVIZSGA BIZOTTSÁG

87/2015. Vhr. 59. § (1) A záróvizsgát záróvizsga-bizottság előtt kell letenni, amelynek elnöke és legalább még két tagja van. A záróvizsga-bizottságot úgy kell összeállítani, hogy legalább egy tagja egyetemi vagy főiskolai tanár, illetve egyetemi vagy főiskolai docens legyen, továbbá legalább egy tagja ne álljon foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban az érintett felsőoktatási intézménnyel vagy a felsőoktatási intézmény másik szakjának oktatója legyen. A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni.

(1) A záróvizsga letétele bizottság előtt történik. A záróvizsga-bizottság

- a) egy elnökből, és rajta kívül legalább két tagból áll,
- b) elnöke csak a szakterület elismert egyetemi tanára, docense, adjunktusa, mestertanára, illetve főiskolai tanára vagy főiskolai docense lehet,
- c) tagja a szakterületi képzés kiváló gyakorlati szakembere, illetve adjunktus, tanársegéd lehet,
- d) ²⁷⁹ legalább egy tagja nem áll foglalkoztatási jogviszonyban az egyetemmel vagy másik szak oktatója.

(2)²⁸⁰ A záróvizsga-bizottsági tagságra és a záróvizsga-bizottság elnöki feladatára felkérhető személyekre a szakfelelősök a Tanulmányi Hivatallal közösen legkésőbb a záróvizsga-időszak kezdetét két hónappal megelőzően javaslatot tesznek. Ezt követően a záróvizsga-bizottság elnökét és a bizottság tagjait a rektor hagyja jóvá és bízza meg.

²⁷⁶ Módosította a Szenátus 13/2022. (II. 24.) számú határozata, hatályos 2022. február 25-től.

²⁷⁷ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²⁷⁸ Módosította a Szenátus 59/2021. (IX. 30.) számú határozata, hatályos 2021. október 1-jétől.

²⁷⁹ Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

²⁸⁰ Módosította a Szenátus 5/2016. (I.28.) számú határozata, hatályos 2016. január 28-tól.

(3) A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni, amit az elnök és a záróvizsga-bizottság tagjai írnak alá. A jegyzőkönyvet a jegyzők készítik elő és íratják alá. A záróvizsgával kapcsolatos dokumentációt a Tanulmányi Hivatal őrzi.

(4)²⁸¹ A záróvizsga jegyzőkönyv tartalmazza:

- a) a hallgató nevét, oktatási azonosító számát,
- b) a szak megnevezését,
- c) a záróvizsga időpontját, részeinek megnevezését, azok értékelését,
- d) a záróvizsga-bizottság tagjainak nevét, oktatási azonosító számát, aláírását,
- e) a szakdolgozat (diplomamunka) címét,
- f) a szakdolgozat (diplomamunka) témavezetőjének és bírálójának nevét, oktatási azonosító számát,
- g) a szakdolgozat (diplomamunka) megvédésének időpontját,
- h) a feltett kérdéseket,
- i) a záróvizsga végső értékelését, minősítését.

A záróvizsgajegyzőkönyv a törzslap melléklete.

57. § A ZÁRÓVIZSGA ÉRTÉKELÉSE

(1)^{282 283}A záróvizsga

- a) a szakdolgozat vagy diplomamunka egyidejű, vagy elkülönített megvédéséből,
- b) a szakterületi ismereteket és gyakorlati képességeket átfogó komplex szóbeli, és/vagy írásbeli vizsgából,
- c) a tanári szakokon a külön jogszabályban meghatározott tanári képesítővizsga komplex szóbeli részéből,
- d) valamint az osztatlan tanárképzés és a tanári mesterszakon vizsgatanításból áll.

(2)^{284 285} Az osztatlan tanárképzés, valamint a tanári mesterszakok záróvizsgájának részét képezi a Portfólió védelme. A Portfóliót a hallgatóknak a képzési idő utolsó szemeszterének végéig kell elkészíteni. A Portfólió tartalmi és formai követelményeit a Pedagógia Tanszék az Egyetem honlapján teszi közzé.

(3) A hallgató felkészültségét a bizottság tagjai osztályozzák, majd zárt ülésen – vita esetén szavazással – megállapítják a szóbeli záróvizsga egyes részeinek érdemjegyét. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

(4) Sikeres a záróvizsga, ha a felsorolt valamennyi vizsgaösszetevő minősítése legalább elégséges. Sikeres záróvizsga nem javítható.

(5) Sikertelen a záróvizsga, ha bármely részösszetevője elégtelen. A jelöltnek az ismételt záróvizsgán csak abból a részből kell vizsgát tennie, amely első alkalommal sikertelen volt. A záróvizsga egyszer ismételhető. Ismételt záróvizsga csak a következő záróvizsga időszak(ok)ban tehető. A záróvizsgához kreditpont nem rendelhető.

(6) A záróvizsga későbbi időszakban történő letételekor a vizsga időpontjában hatályos képzési és kimeneti követelményeknek a záróvizsgára vonatkozó rendelkezései alapján

²⁸¹ Beiktatta a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

²⁸² Módosította a Szenátus 36/2021. (VI. 30.) számú határozata, hatályos 2021.július 1-jétől.

²⁸³ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²⁸⁴ Beiktatta a Szenátus 84/2017. (XI. 30.) számú határozata, hatályos 2017. december 15-től. A korábbi (2) – (11) bekezdések számozása (3) – (12) bekezdésre módosult.

²⁸⁵ Módosította a Szenátus 36/2021. (VI. 30.) számú határozata, hatályos 2021.július 1-jétől.

kell teljesíteni. A hallgatói jogviszony megszűnését követő ötödik év eltelte után záróvizsga nem tehető.

(7)^{286 287 288}A záróvizsga eredményét a szakdolgozat vagy diplomamunka védeése érdemjegyének, a szakterületi komplex szóbeli és/vagy írásbeli vizsga érdemjegyének, osztatlan tanárképzés és a tanári mesterszakok esetén a Portfólió védeésre kapott érdemjegyének, valamint a vizsgatanítás és a komplex tanári képesítővizsga szóbeli érdemjegyének két tizedes jegyig kerekített átlaga adja.

(8)²⁸⁹A záróvizsga eredmény, a záróvizsgán elért részérdemjegyek és a szakdolgozat vagy diplomamunka végleges jegyének számtani átlaga, melyet két tizedes jegy pontossággal kell kiszámolni.

(9)²⁹⁰ Amennyiben a szakdolgozat vagy diplomamunka védeése elégtelen, a hallgatónak új szakdolgozatot vagy diplomamunkát kell készítenie jóváhagyási eljárás után. Megismételt szakdolgozat vagy diplomamunka esetén a hallgató leghamarabb a következő záróvizsgaidőszakra jelentkezhet.

(10)²⁹¹ A szakdolgozat vagy diplomamunka témájaként korábbi dolgozat témája is kijelölhető.

(11) Sikertelen záróvizsga a Térítési és Juttatási Szabályzatban meghatározott összegű ismételt záróvizsga díj befizetése mellett ismételhető meg.

(12) Póttétel húzása záróvizsgán nem lehetséges.

58. § NYELVI KÖVETELMÉNYEK ^{292 293}

(1) Az Egyetem gondoskodik az adott szakon szerezhető szakképzettség gyakorlásához szükséges idegen szaknyelvi ismeretek oktatásáról, a tanterv részeként biztosítja a feltételeket ahhoz, hogy a hallgató megszerezhesse a tantervben meghatározott az adott szakon szerezhető szakképzettség gyakorlásához szükséges idegen szaknyelvi ismereteket.

(2) Az intézményi nyelvi követelményeket és az azok alóli automatikus mentesülés eseteit az egyes képzések vonatkozásában a képzési program tartalmazza.

(3) Amennyiben a hallgató képzésének tantervében idegen szaknyelvi ismeretként elfogadható nyelvvizsga, vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél, valamint meghatározott képzésen teljesített nyelvi követelmény került rögzítésre, úgy a hallgató erre irányuló kreditelismerési kérelmére mentesül az adott tantárgy teljesítése alól.

(4) Amennyiben a hallgató olyan nyelvismeretről szóló igazolással rendelkezik, amely nem tartozik a képzési programban meghatározott mentesülési esetek közé, abban az esetben a Kreditátviteli Bizottság a hallgató kreditelismerési kérelméről a Sportszaknyelvi Lektorátus véleményének előzetes kikérését követően dönt.

²⁸⁶ Módosította a Szenátus 63/2015. (X. 1.) számú határozata, hatályos 2015. október 1-től.

²⁸⁷ Módosította a Szenátus 36/2021. (VI. 30.) számú határozata, hatályos 2021.július 1-jétől.

²⁸⁸ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²⁸⁹ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²⁹⁰ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²⁹¹ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

²⁹² Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

²⁹³ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

(5) A hallgató kreditelismerési kérelme kapcsán a Kreditátviteli Bizottság jelen szabályzat 38.§-ban meghatározottak szerint jár el azzal, hogy a benyújtott okirat hitelessége kapcsán felmerülő kétség esetén a Kreditátviteli Bizottság megkeresésére az Egyetem Sportszaknyelvi Lektorátusa ellenőrzi a nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél hitelességét.

(6) Amennyiben a képzési program nyelvi követelményként sportszaknyelvi vizsgát határoz meg, a sportszaknyelvi vizsga kritériumkövetelmény, azaz olyan kötelezően teljesítendő előírás, amely a záróvizsgára bocsátás feltétele, kreditpont azonban nem tartozik hozzá. A sportszaknyelvi vizsgára való jelentkezés feltétele a képzési programban előírt nyelvi képzés teljesítése (gyakorlati jegy megszerzése, szaktantárgyba épített nyelvi képzés esetén a szaktantárgy teljesítése).

(7) A sportszaknyelvi vizsga önálló kurzusként jelenik meg a Neptunban, a vizsgára történő jelentkezés a tantárgyfelvételi időszakban történik, a kritériumkövetelményként meghatározott sportszaknyelvi vizsga tantárgy Neptunban történő felvételével.

(8) A sportszaknyelvi vizsga teljesítése a vizsgaidőszakban történik, az Egyetem Sportszaknyelvi lektorátusa által szervezett módon. A sportszaknyelvi vizsgára is vonatkozik, hogy annak teljesítésére három tárgyfelvétellel van lehetőség lehetőség.

59. § AZ OKLEVÉL

Nftv. 51. §²⁹⁴(1) A felsőfokú tanulmányok befejezését igazoló oklevél kiadásának előfeltétele a sikeres záróvizsga.

(2)²⁹⁵ A felsőoktatási intézmény az oklevelet a sikeres záróvizsga napjától számított harminc napon belül állítja ki és adja át a hallgató részére.

(3)²⁹⁶

(4) Oklevél kiállítására csak az e törvény hatálya alá tartozó felsőoktatási intézmény jogosult. Az oklevél megnevezést csak a felsőoktatási intézmények által e törvény alapján kiállított szakképzettséget és - a felsőoktatási szakképzés és a szakirányú továbbképzés kivételével - felsőfokú végzettségi szintet, doktori fokozatot igazoló okiratra lehet használni.

(5)^{297 298} Az oklevél Magyarország címerével ellátott közokirat, amely tartalmazza a kiállító felsőoktatási intézmény nevét, intézményi azonosító számát, az oklevél sorszámát, az oklevél tulajdonosának nevét, születési nevét, születésének helyét és idejét, a végzettségi szint, illetve az odaitélt fokozat és a szak, szakképzettség megnevezését, az oklevél minősítését, a kiállítás helyét, évét, hónapját és napját, az oklevél által tanúsított végzettségnek, szakképzettségnek a Magyar Képesítési Keretrendszer, az Európai Képesítési Keretrendszer szerinti besorolását, valamint a képzésnek a képzési és kimeneti követelmény szerinti időtartamát. Tartalmaznia kell továbbá a felsőoktatási intézmény vezetőjének - illetőleg az intézményi szabályzatban meghatározott vezetőnek, akadályoztatása esetén további vezetőknek - nevét beosztását és eredeti aláírását, a felsőoktatási intézmény bélyegzőjének lenyomatát.

(6) A kiadott oklevelekről központi nyilvántartást kell vezetni.

(7)²⁹⁹ A kiadott oklevelekről és mikrotanúsítványokról a felsőoktatási intézmény tanulmányi rendszeréből közhiteles adatot szolgáltat, az oklevelekről és a mikrotanúsítványokról nyilvántartást vezet. E nyilvántartás alapján a felsőoktatási intézmény az adott okiratot megszerző kérelmére hiteles másolatot állít ki. Az oklevelet és a mikrotanúsítványt megszerző személy kérésére elektronikus másolat formájában is kiállítja, amelyet az intézmény elektronikus aláírásával és olyan szolgáltató által kiadott időbélyegzővel kell ellátni, amely e szolgáltatást minősített szolgáltatóként nyújtja.

²⁹⁴ Beiktatta a 2022. évi LIX. törvény 39.§-a. Megállapította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023. szeptember 1-jétől.

²⁹⁵ Beiktatta a 2022. évi LIX. törvény 39.§-a. Megállapította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023. szeptember 1-jétől.

²⁹⁶ Hatályon kívül helyezte a 2022. évi LIX. törvény 55.§. 7. pontja, hatálytalan 2022. december 20-tól. Megállapította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata.

²⁹⁷ Módosította a Szenátus 61/2016. (VIII. 25.) számú határozata, hatályos 2016. augusztus 25-től.

²⁹⁸ Beiktattat a 2023. évi XLI. törvény 41.§ i). pontja. Megállapította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023. augusztus 1-jétől.

²⁹⁹ Beiktatta a 2022. évi LIX. törvény 40.§-a. Megállapította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023. szeptember 1-jétől.

(8)³⁰⁰ Az olyan hallgató részére, akinek a továbbtanulási elismerési kérelméről azzal a feltétellel hozott döntést a felsőoktatási intézmény, hogy utóbb be kell mutatnia jogszabályban előírt okiratot, akkor állítható ki oklevél, ha a hallgató az okiratbemutató kötelezettségének eleget tett.

52. § (1) Az oklevelet magyar és angol nyelven vagy magyar és latin nyelven, nemzetiségi képzés esetében magyar nyelven és a nemzetiség nyelvén, nem magyar nyelven folyó képzés esetén magyar nyelven és a képzés nyelvén kell kiadni.

(2)^{301 302} Az alapképzésben és mesterképzésben, felsőoktatási szakképzésben szerzett oklevél mellé ki kell adni az Európai Bizottság és az Európa Tanács által meghatározott oklevélmellékletet magyar és angol nyelven. A hallgató kérésére az oklevélmellékletet nemzetiségi képzés esetében magyar nyelven és az érintett nemzetiség nyelvén, nem magyar nyelven folyó képzés esetében magyar nyelven és a képzés nyelvén kell kiadni. A hallgató kérésére az oklevélmelléklet szakirányú továbbképzés esetében is kiadható. A kiadott oklevélmellékletéről a tanulmányi rendszerben elektronikus másolatot kell tárolni, amelyet az intézmény elektronikus aláírásával és olyan szolgáltató által kiadott időbélyegzővel kell ellátni, amely e szolgáltatást minősített szolgáltatóként nyújtja. A kiadott oklevélmellékletéről a felsőoktatási intézmény tanulmányi rendszerében meglévő nyilvántartás alapján a felsőoktatási intézmény az oklevélmelléklet megszerző kérelmére köteles másolatot kiadni. Az oklevélmelléklet megszerző személy kérésére az oklevélmellékletet elektronikus másolati formában is ki kell adni, amelyet az intézmény elektronikus aláírásával és olyan szolgáltató által kiadott időbélyegzővel kell ellátni, amely e szolgáltatást minősített szolgáltatóként nyújtja.

(3) Az alapképzésben és mesterképzésben, illetve az osztatlan képzésben, szakirányú továbbképzésben, felsőoktatási szakképzésben kiállított oklevél - jogszabályban meghatározottak szerint - munkakör betöltésére, tevékenység folytatására jogosít.

(4)³⁰³

(5) A Magyarországon kiadott oklevelek által tanúsított végzettségi szintek angol és latin nyelvű jelölése:

a) alapképzés „Bachelor” vagy „baccalaureus” (rövidítve: BA, BSc),

b) mesterképzés „Master” vagy „magister” (rövidítve MA, MSc).

(1)³⁰⁴ A sikeres záróvizsga alapján az Egyetem a jelölt számára a végzettségi szint és a szakképzettség megjelölését is tartalmazó oklevelet állít ki. Az oklevelet a rektor írja alá.

(2)³⁰⁵ Az oklevelet a sikeres záróvizsga napjától számított harminc napon belül kell kiállítani és átadni a hallgató részére.

(3)^{306 307} Az oklevél minősítésének kiszámításánál egyenként egyharmados súllyal kell figyelembe venni

a) a záróvizsga érdemjegy átlagát két tizedesjegyre számítva,

b) azon szakok esetében, ahol a mintatanterv szigorlati érdemjegyeket tartalmaz, a szigorlatátlagot két tizedesjegyre számítva, azon szakoknál, amelyeknél a mintatanterv nem tartalmaz szigorlati érdemjegyeket a kollokviumátlagot két tizedesjegyre számítva,

c) a félévek átlagosztályzatainak kreditpontokkal súlyozott kumulált átlagát két tizedesjegyre számítva.

(4) Az átlageredmény alapján az oklevelet a következők szerint kell minősíteni

a) kiváló (4,51 - 5,00),

b) jó (3,51 - 4,50),

c) közepes (2,51 - 3,50),

³⁰⁰ Beiktatta a 2021. évi LIII. törvény, hatályos 2021. május 28-tól. Megállapította a Szenátus 36/2021. (VI.30.) számú határozata

³⁰¹ Módosította a 661/2020. (XII. 24.) Korm. rendelet, hatályos 2020. december 25-től. Megállapította a Szenátus 11/2021. (III. 25.) határozata.

³⁰² Beiktatta a 2022. évi LIX. törvény 41. §-a. Megállapította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023. szeptember 1-jétől.

³⁰³ Hatályon kívül helyezte a 2022. évi LIX. törvény 55. §. 8. pontja, hatálytalan 2022. december 20-tól. Megállapította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata.

³⁰⁴ Módosította a Szenátus 31/2016. (IV.28.) számú határozata, hatályos 2016. április 28-tól.

³⁰⁵ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

³⁰⁶ Módosította a Szenátus 63/2015. (X.1.) számú határozata, hatályos 2015. október 1-től.

³⁰⁷ Módosította a Szenátus 19/2018. (III. 29.) határozata, hatályos 2018. március 30-tól.

d) elégséges (2,00 - 2,50).

(5)³⁰⁸ Kitüntetéses oklevelet kap a hallgató, aki a záróvizsga minden tantárgyából jeles eredményt ért el, szakdolgozatának vagy diplomamunkájának és az alapkollokviumainak vagy szigorlatainak osztályzata jeles, összes többi vizsgájának és gyakorlati jegyének átlaga legalább 4,51.

(6) Az oklevelet magyar és angol nyelven kell kiállítani.

(7) Az alapképzésben és mesterképzésben, szakirányú továbbképzésben kiállított oklevél – jogszabályban meghatározottak szerint – munkakör betöltésére, tevékenység folytatására jogosít.

59/A.§ A TÖRZSLAP³⁰⁹

(1) A törzslap a hallgató személyes és tanulmányi adatainak nyilvántartására szolgál a törzslapban megjelölt hallgatói jogviszonyhoz kapcsolódóan.

(2) Az Egyetemen ugyanarról a személyről az adott hallgatói jogviszonyához kapcsolódóan – minden jogviszony típus esetén – egy törzslap vezethető. A hallgatói jogviszony megszűnése után, újabb jogviszony létesítésekor új törzslapot kell nyitni.

(3) A törzslapot a hallgatói jogviszony megszűnését követő három hónapon belül kell hitelesíteni.

(4) A lezárt és hitelesített törzslapot ki kell egészíteni és újra kell hitelesíteni akkor, ha

a) a hallgatói jogviszony megszűnését követően kerül sor a szakdolgozat, diplomamunka, a záróvizsga, a nyelvi követelmény teljesítésére, illetve az oklevél, oklevélmelléklet kiállítására,

b) a törzslapban nyilvántartott adatokban módosítás szükséges hiba javítása vagy adatváltozás átvezetése miatt,

c) az oklevél javítására, másodlat kiadására vagy az oklevél érvénytelenítésére kerül sor.

(5) A megsemmisült vagy elveszett törzslap helyett – a rendelkezésre álló nyilvántartás, illetve iratok és adatok alapján – póttörzslapot kell kiállítani.

(6) A Tanulmányi Hivatal hallgatói jogviszony megszűnésekor papír alapú hitelesített törzslap-kivonatot ad ki

a) hivatalból a tanulmányát végbizonyítvány (abszolutórium) nélkül befejező hallgató részére, amennyiben legalább egy félévet aktív hallgatóként teljesített,

b) kérelemre a végbizonyítványt szerzett, de tanulmányát oklevél megszerzése nélkül befejező hallgató részére,

c) kérelemre a szakirányú továbbképzésben oklevelet szerzett hallgató részére.

(7) Azon hallgató részére, akinek az Egyetem leckekönyvet ad ki, hitelesített törzslap-kivonatot nem kell kiadni. A kinyomtatott törzslap minden oldalát az ügyintézőnek hitelesíteni kell. A törzslap-kivonatot a jogszabálynak megfelelő tartalommal a tanulmányi ügyintéző nyomtatja ki a NEPTUN rendszerből és a Tanulmányi Hivatalvezető hitelesíti.

60. § AZ OKLEVÉL KÖTELEZŐ TARTALMI ELEMEI

³⁰⁸ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

³⁰⁹ Beiktatta a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

(1) Az oklevél kötelező tartalmi elemeit a Nemzeti Felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV.9.) Kormányrendelet 9. melléklete tartalmazza.

61. § AZ OKLEVÉLMELLÉKLET

Nftv. 52. § (2)³¹⁰ ³¹¹Az alapképzésben és mesterképzésben, felsőoktatási szakképzésben szerzett oklevél mellé ki kell adni az Európai Bizottság és az Európa Tanács által meghatározott oklevélmellékletet magyar és angol nyelven. A hallgató kérésére nemzetiségi képzés esetében magyar nyelven és az érintett nemzetiség nyelvén, nem magyar nyelven folyó képzés esetében magyar nyelven és a képzés nyelvén kell kiadni. A hallgató kérésére az oklevélmelléklet szakirányú továbbképzés esetében is kiadható. A kiadott oklevélmellékletéről a tanulmányi rendszerben elektronikus másolatot kell tárolni, amelyet az intézmény elektronikus aláírásával és olyan szolgáltató által kiadott időbélyegzővel kell ellátni, amely e szolgáltatást minősített szolgáltatóként nyújtja. A kiadott oklevélmellékletekről a felsőoktatási intézmény tanulmányi rendszerében meglévő nyilvántartás alapján a felsőoktatási intézmény az oklevélmellékletet megszerző kérelmére köteles másolatot kiadni. Az oklevélmellékletet megszerző személy kérésére az oklevélmellékletet elektronikus másolati formában is ki kell adni, amelyet az intézmény elektronikus aláírásával és olyan szolgáltató által kiadott időbélyegzővel kell ellátni, amely e szolgáltatást minősített szolgáltatóként nyújtja

104. § (3) Magyarország címere elhelyezhető a felsőoktatási intézmény alapfeladatának ellátását szolgáló helyiségekben, címtábláján, épületeinek homlokzatán, továbbá feltüntethető a körbélyegzőjén és a felsőoktatási intézmény által kiadott okleveleken, oklevélmellékleteken.

(1) Az Europass oklevélmellékletet az eredeti diplomát adó Egyetem bocsátja ki.

(2) Az oklevélmelléklet kiadásának célja, hogy harmadik személy, elsősorban külföldi érdekelt számára is egyértelművé tegye, hogy az adott oklevél milyen tudást és kompetenciákat tanúsít.

(3) A 2006. március 1-je után végzettek részére az oklevél mellé a mellékletet térítésmentesen kell kiadni magyar és angol nyelven, valamint nemzeti vagy etnikai kisebbségi képzés esetén – a hallgató kérésére – az illető kisebbség nyelvén.

(4) Az oklevélmellékletet a hallgató kérelmére – a Térítési és Juttatási Szabályzatban foglaltak szerint – az előző bekezdésben meghatározottaktól eltérő nyelven is ki lehet adni.

(5) A 2003. július 1-je és 2006. március 1-je között végzettek a magyar nyelvű oklevélmellékletet ingyen, az angol nyelvűt pedig költségtérítés ellenében kérelmezhetik.

(6) A 2003. július 1-je előtt végzetteknek nem kötelező oklevélmellékletet kiállítani, mert a jogszabályok nem visszamenőleges hatályúak. Természetesen a felsőoktatási intézmény dönthet úgy, hogy kiadja a dokumentumot és költségtérítést is számolhat fel érte.

(7) Az oklevélmellékletek kiadására vonatkozó díjakat a Térítési és Juttatási Szabályzat tartalmazza.

62. § A DÍSZ- (JUBILEUMI) OKLEVÉL

³¹⁰ Módosította a 2020. évi CXLVIII. törvény 55.§-a. Megállapította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

³¹¹ Beiktatta a 2022.évi LIX. törvény 41.§-a. Megállapította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

(1) Az Egyetem rektora - a szervezeti és működési szabályzatában meghatározott feltételek szerint - arany, gyémánt, vas, illetve rubin díszoklevelet adományozhat annak, aki ötven, hatvan, hatvanöt vagy hetven éve szerezte meg az oklevelét a felsőoktatási intézményben és életpályája alapján közmegebecsülésre méltó.

(2)³¹² A dísz- (jubileumi) oklevelek kiállítását és az átadó ünnepséget a Tanulmányi Hivatal és a Rektori Hivatal felügyeletével az Alumni, Karrier és Speciális Hallgatói Szolgáltatások Iroda szervezi és bonyolítja le a beérkezett kérelmek alapján.

(3) Dísz- (jubileumi) oklevélre az Egyetemen és jogelőd intézményeiben nappali tagozaton diplomát szerzett személyek jogosultak.

(4) A dísz- (jubileumi) oklevélben részesülők díjazásban részesíthetők.

63. § JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK

(1) Az Nftv. 57.§ (3) bekezdése értelmében a hallgató az Egyetem döntése, intézkedése, illetve intézkedésének elmulasztása (a továbbiakban együtt: döntés) ellen a közléstől számított tizenöt napon belül jogorvoslattal élhet, kivéve a tanulmányok értékelésével kapcsolatos döntéseket. Eljárás indítható a tanulmányok értékelésével kapcsolatos döntés ellen is, ha a döntés nem az Egyetem által elfogadott követelményekre épült, illetve a döntés ellentétes az Egyetem szabályzataiban foglaltakkal, vagy a vonatkozó jogszabályokkal.

(2) A hallgatói jogorvoslati eljárás rendjére az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata III. Rész VI. Fejezetében (Jogorvoslati rendje) foglalt rendelkezések az irányadók.

64. § A HALLGATÓI JOGVISZONNYAL KAPCSOLATOS ÜGYEKBE ELJÁRÓ BIZOTTSÁGOK ÉS SZEMÉLYEK

I. Tanulmányi- és Vizgabizottság

II. Kreditáviteli Bizottság

III. Szociális és Esélyegyenlőségi Bizottság

IV. Fogyatékoságügyi Bizottság

V. Felülbírálati Bizottság

VI. Fegyelmi Bizottság

Az Nftv. 12. § értelmében:

(1) A Szenátus a hallgatók tanulmányi, vizsga- és szociális ügyeinek intézésére állandó bizottságokat hoz létre.

(2) Ha a szenátus által létrehozott bizottság, illetve tanács hallgatókat érintő ügyekben is eljár, biztosítani kell, hogy a bizottság munkájában részt vehessenek a hallgatók képviselői is a Kreditáviteli Bizottság kivételével.

³¹² Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

(3) A hallgatókat érintő ügyekben eljáró bizottságban biztosítani kell a hallgatók részvételét, azzal a megkötéssel, hogy a tanulmányi, vizsga és szociális ügyek intézésére létrehozott állandó bizottságban a hallgatók által delegált tagok száma nem lehet kevesebb, mint a bizottság tagjainak huszonöt százaléka.

(4)³¹³ A bizottság tagjainak személyére a rektor tesz javaslatot a hallgatói önkormányzat, a doktori önkormányzat, a szervezeti egységek vezetőinek véleményének figyelembevételével.

(5) A bizottságok tagjait a Szenátus hagyja jóvá. A bizottsági tagság időtartama legkésőbb az új Szenátus megalakulásáig tart.

(6) A bizottságok munkájukról legalább egy alkalommal szenátusi ülésen a Szenátusnak kötelesek írásban beszámolni. A beszámolóknak tartalmaznia kell: az ülések időpontját, az ügycsoportok felsorolását, valamint a különös elbírálást igénylő egyedi esetek megjelölését.

(7)³¹⁴

65. § TANULMÁNYI- ÉS VIZSGABIZOTTSÁG

Az Nftv. 12. § és 49. § értelmében:

(1) A hallgatók tanulmányi és vizsgaügyeiben, a hallgatói követelményrendszerben rögzített esetekben a Tanulmányi- és Vizsgabizottság (rövidítve: TVB) jár el.

(2) A bizottság döntési köre az alábbiakra terjed ki: minden olyan tanulmányokkal és vizsgával kapcsolatos eseti jellegű ügy, amelyhez bizottsági döntés szükséges.

(3)³¹⁵ A bizottság összetétele:

- a) a Tanulmányi Hivatal vezetője által kijelölt tag,
- b) az Egyetem Szenátusa által megválasztott oktató, kutató
- c) a Hallgatói Önkormányzat által delegált tag.

(4) Eseti jelleggel meghívandó az ügyben érintett tanulmányi előadó és intézeti delegált.

(5) A bizottság tevékenységét az oktatási rektorhelyettes felügyeli.

(6) Amennyiben bizottsági döntésre kerül sor, a kérelem beérkezésétől számított huszonegy napon belül a bizottságnak döntést kell hoznia az ügyben.

66. § KREDITÁTVITELI BIZOTTSÁG

Az Nftv. 12. § és 49. § értelmében:

(1) A hallgatók kreditátvitellel kapcsolatos ügyei során a Kreditátviteli Bizottság (rövidítve: KÁB) jár el.

(2) A bizottság összetétele:

³¹³ Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

³¹⁴ Hatályon kívül helyezte a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatálytalan 2023. február 1-jétől.

³¹⁵ Módosította a Szenátus 67/2015. (X. 29.) számú határozata, hatályos 2015. október 29-től.

- a) az Egyetem Szenátusa által megválasztott két oktató,
- b) a Tanulmányi Hivatal vezetője által delegált tag.

(3) A kreditátvitelt érintő ügyek tárgyalása során nem lehetnek jelen a hallgatók képviselői.

(4) A bizottság tevékenységét az oktatási rektorhelyettes felügyeli.

(5) A bizottság félévente legalább egyszer ülésezik, különleges esetben eseti jelleggel összehívható.

67. § SZOCIÁLIS ÉS ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁG

Az 51/2007. Kr. 6.-11. § és 21. § értelmében:

(1) A hallgató szociális helyzetét - a rendkívüli szociális ösztöndíj igénylésének kivételével - tanulmányi félévente egyszer, intézményi szinten egységesen vizsgálja az erre kijelölt bizottság, majd ennek eredményét használja fel mind a szociális ösztöndíj, mind a kollégiumi felvételek, valamint minden más rászorultsági alapú juttatás elbírálásához.

(2) Az (1) bekezdésben felsorolt feladatokat az Egyetemen a Szociális és Esélyegyenlőségi Bizottság (a továbbiakban: SZEB) látja el.

(3) A Bizottság összetétele:

- a) ³¹⁶ a gazdasági főigazgató által kijelölt két ügyintéző,
- b) egy fő oktató,
- c) a Hallgatói Önkormányzat két delegáltja,
- d) a Tanulmányi Hivatal vezetője által kijelölt két ügyintéző.

(4) A bizottság eljár minden olyan ügyben is, mely során az esélyegyenlőség biztosítása érdekében szükséges fellépnie.

(5)^{317 318 319} A Szociális és Esélyegyenlőségi Bizottság tevékenységét a rektor felügyeli.

68. § FOGYATÉKOSSÁGÜGYI BIZOTTSÁG

(1) A fogyatékossgal élő hallgatók ügyeinek intézésére a Szenátus Fogyatékossgügyi Bizottságot hoz létre.

(2) A bizottság összetételét a fogyatékos hallgatók tanulmányait segítő koordinátor javaslata alapján a Szenátus választja meg.

(3) A bizottság tagjai:

- a) a fogyatékos hallgatók tanulmányait segítő koordinátor,
- b) az Egyetem Szenátusa által megválasztott oktató,
- c) a Hallgatói Önkormányzat delegáltja.

(4) A bizottság feladat és hatáskörét, valamint eljárásának részletes szabályait az Egyetem a Fogyatékossgügyi Szabályzat tartalmazza.

³¹⁶ Módosította a Szenátus 45/2022. (VI. 30.) számú határozata, hatályos 2022. augusztus 1-jétől.

³¹⁷ Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

³¹⁸ Módosította az 55/2020. (X. 29.) számú szenátusi határozat, hatályos 2020. október 30-tól.

³¹⁹ Módosította a Szenátus 59/2021. (IX. 30.) számú határozata, hatályos 2021. október 1-jétől.

69. § FELÜLBÍRÁLATI BIZOTTSÁG

(1) Az intézmény hallgatóinak jogviszonyával kapcsolatos I. fokú döntései, intézkedései ellen határidőn belül benyújtott fellebbezések tekintetében az Egyetem Felülbírálati Bizottsága jár el.

(2)^{320 321 322 323} A bizottság elnöke a rektor által megbízott oktató, tagjai:

- a) oktatási rektorhelyettes által delegált tag,
- b) szenátus által választott oktató,
- c) a Hallgatói Önkormányzat által delegált tag,
- d) Doktorandusz Önkormányzat által delegált tag.

Eseti jelleggel meghívandó az ügyben érintett személy.

(3)³²⁴ A bizottság tevékenységét a rektor felügyeli, érintettség esetén helyettesítésről kell gondoskodni.

(4)³²⁵ A Felülbírálati Bizottság az I. fokú eljárás szabályosságát hivatott vizsgálni. A jogorvoslati kérelem tárgyában a Felülbírálati Bizottság a következő határozatokat hozhatja:

- a) a kérelmet elutasíthatja,
- b) a döntés elmulasztóját döntéshozatalra utasíthatja,
- c) a döntést megváltoztathatja,
- d) a döntést megsemmisítheti, és a döntéshozót új eljárás lefolytatására utasíthatja.

(5)^{326 327 328} Amennyiben bizottsági döntésre kerül sor, a kérelem beérkezésétől számított harminc napon belül a bizottságnak döntést kell hoznia az ügyben.

70. § FEGYELMI BIZOTTSÁG

(1) A fegyelmi eljárással kapcsolatos ügyek intézésére a Szenátus Fegyelmi Bizottságot hoz létre.

(2) A bizottság összetétele:

- a) az egyetem jogi szakértője,
- b) a Szenátus által megválasztott oktató,
- c) a Hallgatói Önkormányzat által delegált tag.

Eseti jelleggel meghívandó az ügyben érintett személy.

(3)³²⁹ A bizottság tevékenységét a rektor felügyeli, érintettség esetén helyettesítésről kell gondoskodni.

³²⁰ Módosította a Szenátus 67/2015. (X. 29.) számú határozata, hatályos 2015. október 29-től.

³²¹ Módosította a Szenátus 71/2016. (IX. 29.) számú határozata, hatályos 2016. október 14-től.

³²² Módosította a Szenátus 59/2021. (IX. 30.) számú határozata, hatályos 2021. október 1-jétől.

³²³ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

³²⁴ Módosította a Szenátus 59/2021. (IX. 30.) számú határozata, hatályos 2021. október 1-jétől.

³²⁵ Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

³²⁶ Módosította a Szenátus 71/2016. (IX. 29.) számú határozata, hatályos 2016. október 14-től.

³²⁷ Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

³²⁸ Módosította a Szenátus 11/2021. (III. 25.) számú határozata, hatályos 2021. március 26-tól.

³²⁹ Módosította a Szenátus 59/2021. (IX. 30.) számú határozata, hatályos 2021. október 1-jétől.

(4) A bizottság feladat és hatáskörét, valamint eljárásának részletes szabályait az Egyetem Hallgatói Fegyelmi és Kártérítési Szabályzata tartalmazza.

71. § A FOGYATÉKOSSÁGGAL ÉLŐ HALLGATÓKAT MEGILLETŐ KEDVEZMÉNYEK

(1) A fogyatékossgal élő hallgatókra vonatkozó kedvezményeket és eljárásrendet az Egyetem Fogyatékossgügyi szabályzata tartalmazza.

72. § A FIR

Nftv. 2. § (6) A felsőoktatási intézmény jogszabályban előírt nyilvántartásokat köteles vezetni, és köteles szolgáltatni az országos statisztikai adatgyűjtési programban, valamint a felsőoktatási információs rendszerben meghatározott adatokat.

73. § AZ OKTATÁSI ANYAGOK KEZELÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

A szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény értelmében:

30. § (1) Eltérő megállapodás hiányában a mű átadásával a vagyoni jogokat a szerző jogutódjaként a munkáltató szerzi meg, ha a mű elkészítése a szerző munkaviszonyból folyó kötelessége.

(5) Ha a mű elkészítése a szerzőnek munkaviszonyból folyó kötelessége, a mű átadása a nyilvánosságra hozatalhoz való hozzájárulásnak minősül.

(6) A szerző munkaviszonyból folyó kötelessége teljesítéseként megalkotott művel kapcsolatos jognyilatkozatokat írásba kell foglalni.

(7) A munkaviszonyból folyó kötelesség teljesítéseképpen elkészített műre vonatkozó rendelkezéseket megfelelően alkalmazni kell, ha közszolgálati vagy közalkalmazotti jogviszonyban álló vagy szolgálati viszonyban foglalkoztatott személy, vagy munkaviszony jellegű jogviszony keretében foglalkoztatott szövetkezeti tag alkotta meg a művet.

(1) Az Egyetemen a hallgatók részére a tananyagot, az oktató és segédanyagok elérhetőségét és hozzáférhetőségét biztosítani kell. A tananyag, az oktató és segédanyag elkészítéséért a tantárgy oktatója felel.

(2) Minden, az oktatás során az oktató által elmondott, nyomtatott, vagy elektronikus formában közreadott ismeretanyag, az oktató és/vagy az intézmény szellemi tulajdonát képezi.

(3) Az intézmény területén rögzített hang és képanyag nyilvános közzététele csak a rektor írásos engedélyével történhet.

74. § ^{330A} SPORTÁGI GYAKORLAT

(1) A sportági gyakorlat tantárgy célja a hallgatók gyakorlati ismereteinek bővítése, valamint a hallgatók részéről az oktatás során megszerzett elméleti tudás alkalmazásának bemutatása.

(2) A sportági gyakorlat során a hallgatók részt vesznek a választott sportág edzésein, versenyein, megismerik a sportszervezetek tevékenységét, valamint felkészülnek későbbi szakmai feladataik ellátására. A sportági gyakorlat során közvetlen edzés- és edzésvezetési, verseny- és versenyrendezési tapasztalatokat is szereznek. Elsajátítják

³³⁰ Módosította a Szenátus 31/2016.(IV.28.) számú határozata, hatályos 2016. április 28-tól

azokat a szakmai és személyes kompetenciákat, módszereket, melyeknek birtokában képessé válnak az adott sportági mozgásanyag oktatására, edzéseinek levezetésére, a sportág népszerűsítésére, illetve a sportegyesületi foglalkozások megszervezésére, irányítására.

(3) ³³¹ A sportági gyakorlat kötelező tantárgy a testnevelő-edző, az edző alapképzésben és a testnevelő tanár és gyógytestnevelő-egészségfejlesztő tanár képzés nappali tagozatán, valamint szabadon választható tantárgy a sport- és rekreációs szervezés, sportszervezés, rekreáció és életmód és a humánkineziológia alapszakokon.

(4) A Sportági Intézethez tartozó tanszékek (és tanszéki csoportok, továbbiakban tanszékek) által meghirdetett sportágakból (és szakágakból, továbbiakban sportágakból) a testnevelő-edző szakos hallgató köteles négy féléven át, a képzési idő első négy félévében teljesíteni a sportági gyakorlatot. A testnevelő-edző szakon az edzői szakirányra történő jelentkezés feltétele, hogy a jelentkezést megelőző két félévben a hallgató az edzői szakiránynak megfelelő sportágban teljesítse a tantárgyat. A testnevelő tanár és gyógytestnevelő-egészségfejlesztő tanár szakos, nappali tagozatos képzésben, valamint a testnevelő edző szak edzői szakirányon részt vevő hallgató hat féléven át köteles a sportági gyakorlatot teljesíteni.

(5) A sportági gyakorlatot a Sportági Intézethez tartozó tanszékek hirdetik meg jelen szabályzat kurzushirdetésre vonatkozó szabályai szerint.

(6) A sportági gyakorlat időtartama a testnevelő-edző alapképzésben és a testnevelő tanár és gyógytestnevelő-egészségfejlesztő tanár képzés nappali tagozatán legalább heti két alkalommal két óra, melyet a szorgalmi időszakban kell teljesíteni. Azokon a szakokon, ahol a sportági gyakorlat szabadon választható tantárgyként vehető fel, a gyakorlat időtartama nappali tagozatos képzésben legalább heti 4 óra és levelező tagozatos képzésben legalább heti 2 óra.

(7) A sportági gyakorlatot amennyiben erre lehetőség van az egyetemi sportegyesület (TFSE) közreműködésével annak szakosztályaiban kell teljesíteni. Ha erre nincs lehetőség, akkor a Sportági Intézethez tartozó tanszékek külső sportszervezetnél szervezik a sportági gyakorlatot. A Sportági Intézethez tartozó tanszékek által nem hirdetett sportágakban, valamint a TFSE szakosztálya szakmai szintjétől eltérő sportteljesítmény esetében, illetve, ha a hallgatók száma meghaladja az adott szakosztály létszámát, a sportági gyakorlat az érintett tanszék vezetőjének előzetes jóváhagyása esetén külső sportszervezetnél is teljesíthető. Az erre irányuló kérelmet a hallgató az adott félév regisztrációs időszakában a NEPTUN rendszeren keresztül nyújthatja be, amelyet az érintett tanszék vezetője a kérelem benyújtásától számított 15 napon belül engedélyezhet. A döntést a Tanulmányi Hivatal határozatba foglalja és feltölti a NEPTUN rendszerbe.

(8) Sportágváltás a testnevelő-edző alapképzésben és a testnevelő tanár és gyógytestnevelő-egészségfejlesztő tanár képzés nappali tagozatán az egész képzés során egy alkalommal lehetséges, legkésőbb a tantárgy harmadik felvételének regisztrációs időszakában.

(9) Amennyiben a hallgató a sportági gyakorlatot külső sportszervezetnél teljesíti, akkor az értékeléséhez a sportszervezet vezetőjének a hallgató szakmai értékelését

³³¹ Módosította a Szenátus 36/2021. (VI.30.) számú határozata, hatályos: 2021. július 1-jétől.

tartalmazó igazolása is szükséges, amely alapján az érintett tanszék vezetője értékeli a hallgatót.

(10) Azon hallgatóknak, akik a sportági gyakorlatot külső egyesületnél teljesítik az egyetemi-főiskolai nemzetközi, országos és regionális versenyekre rendelkezésre kell állniuk, mely alól indokolt esetben az érintett tanszék vezetője adhat felmentést.

(11) A sportági gyakorlat teljesítését az oktató aláírásával igazolja, illetve ötfokozatú skálán minősíti.

(12) ³³² A Sportági Intézet által kínált sportágak körét a sportági gyakorlat teljesítéséhez a Sportági Intézet Ügyrendje tartalmazza.

75. § ³³³ A REKREÁCIÓ-, TERMÉSZETJÁRÓ- ÉS SPORTTÁBOROK

(1) ³³⁴ A tábor kötelező tantárgy az alapképzési szakok nappali és levelező tagozatán, rekreáció mesterképzésben és a testnevelő tanár és gyógytestnevelő-egészségfejlesztő tanár szakon.

(2) A tábor teljesítését az 5 féléves testnevelő tanár- gyógytestnevelő tanár mesterképzés szakon az oktató az aláírásával igazolja, az alapképzési szakokon, a rekreáció mesterképzésben, illetve a testnevelő tanár és gyógytestnevelő-egészségfejlesztő tanár szakon aláírást követően a hallgató munkáját ötfokozatú skálán minősíti.

(3) ³³⁵ A tábor térítésmentes vagy hallgatói önrészt tartalmazó lehet. A sítábor, a természetjárás táborozás, a természeti rekreáció és sportturizmus, valamint a vízi tábor tartalmazhat hallgatói önrészt. A sítáborra, a természetjárás táborozásra, a természeti rekreáció és sportturizmusra, valamint a vízi táborra a mintatanterv szerinti meghirdetés félévét megelőző félévben a hallgató előjelentkezni köteles a NEPTUN rendszeren keresztül a Rekreáció Tanszék által megadott határidőig. Amennyiben a tábor önrészt tartalmaz a határidőt követően, a végleges létszám ismeretében a NEPTUN rendszeren keresztül kerül kiírásra a hallgatóknak a hallgatói önrész előlege. A meghirdetés félévében azok a hallgatók kerülnek felvételre a kurzusra, akik az előjelentkezésnek eleget tettek. Az előleg felüli önrész összege a kurzus felvétele során kerül kiírásra a hallgatóknak. Az előjelentkezés tantárgyfelvételnek minősül.

(4) A hallgató a táborokat a tantárgyfelvételi időszakban köteles felvenni és azokat a mintatanterv szerinti félév szorgalmi időszakában kell teljesítenie. Önhibán kívüli ok esetén vagy különös méltánylást érdemlő esetben az indokot alátámasztó dokumentumok csatolásával együtt kérelmezhető a tábor mintatantervtől eltérő időben történő teljesítése. A hallgató a kérelmet a Tanulmányi Hivatalban nyújthatja be jelen szabályzat jelenlét a foglalkozásokon elnevezésű rendelkezései alapján.

(5) Amennyiben a hallgató felveszi a térítésmentes tábort és nem vesz részt azon, a tantárgy következő felvételének félévében a tábor teljes díját köteles befizetni.

³³² Módosította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

³³³ Módosította a Szenátus 31/2016. (IV. 28.) számú határozata, hatályos 2016. április 28-tól.

³³⁴ Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

³³⁵ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

(6) A táborok rendjét a Rekreáció Tanszék az adott félév regisztrációs időszakának kezdetéig közzé teszi az Egyetem honlapján és kifüggeszti a Rekreáció Tanszék, valamint a Tanulmányi Hivatal hirdetésre kijelölt felületein.

(7) A hallgatót a nyári időszakra eső táborok időpontjáról a Rekreáció Tanszék köteles a szorgalmi időszakban, de legkésőbb az utolsó tanítási hét első napjáig értesíteni, és a hallgatók pontos beosztását kiírni.

(8) A táborok oktatási, szervezési és működtetési költségeit az Egyetem és a hallgatók befizetései együttesen fedezik. Az oktatás költségeit az Egyetem biztosítja.

(9) A hallgatók a tábor díját a NEPTUN rendszeren keresztül bankkártyás fizetéssel teljesítik a Tanulmányi Hivatal által előre meghatározott időpontban az Egyetem számlaszámára.

76. § ALAPFOGALMAK, MEGHATÁROZÁSOK

Az Nftv. és az 51/2007. Kr értelmében:

Államilag támogatott hallgató: az államilag támogatott képzésben részt vevő hallgató, valamint 2012 szeptemberétől kezdődően magyar állami (rész)ösztöndíjas képzésre felvételt nyert hallgató. Államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatónak minősül az Nftv. 114/D. § (3) bekezdésében meghatározott hallgató.

Árva: az a 25 évnél fiatalabb hallgató, akinek mindkét szülője, illetve vele egy háztartásban élt hajadon, nőtlen, elvált vagy házastársától külön élt szülője elhunyt és nem fogadták örökbe.

Családfenntartó: az a hallgató,

a) akinek legalább egy gyermeke van,

b) aki a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján ápolási díjra jogosult.

Duális képzés:³³⁶ a műszaki, informatika, agrár, természettudomány vagy gazdaságtudományok képzési területen indított gyakorlatigényes alapképzési szakon, diakónia és szociális munka alapképzési szakon, illetve a felsorolt képzési területhez tartozó mesterképzési szakon folytatott képzés azon formája, amelyben a szak - képzési és kimeneti követelményeknek megfelelően meghatározott, teljes idejű, a képzési időszakra, a képzés módszereire, a tanórára, a megszerzett tudás értékelésére egyedi rendelkezéseket tartalmazó - tanterve szerint a gyakorlati képzés a Duális Képzési Tanács által meghatározott keretek között, minősített szervezetnél folyik;

Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: orvosi vizsgálat, amelynek célja annak megállapítása, hogy az egyén testi adottságai és egészségi állapota alapján képes-e felkészülni a választott tevékenység ellátására, ennek során nem kerül-e veszélybe egészsége.

Esti képzés munkarendje: olyan oktatásszervezési rend, mely szerint a hallgatók tanóráira a szorgalmi időszakban munkanapokon tizenhat óra után vagy a heti pihenőnapon kerül sor.

Előadás: olyan tanrendben szereplő tanóra, amelyen elsősorban az oktató szóbeli magyarázata segíti az ismeretek elsajátítását.

Előzetes követelmény, előfeltétel: egy tantárgy ismeretanyagának megértéséhez szükséges, illetve egy másik tantárgyban, tantárgycsoportban szereplő ismeretanyag és/vagy valamely kritériumkövetelmény igazolt teljesítése. Egy tantárgy csak akkor vehető fel, ha a hallgató az annak előzetes követelményeként megjelölt tantárgya(ka)t, kritériumkövetelményeket az adott tantárgy felvételét megelőzően már teljesítette, vagy - amennyiben az ajánlott tanterv így rendelkezik - teljesíti.

Előtanulmányi rend: a szak tantervében szereplő tantárgyak előzetes követelményeinek összessége.

Egységes tanulmányi rendszer: NEPTUN EFTR (elektronikus tanulmányi rendszer, hallgatói információs rendszer).

Félárva: az a 25 évnél fiatalabb hallgató, akinek egy szülője elhunyt és nem fogadták örökbe.

Felmenő rendszer:³³⁷ képzésszervezési elv, amely alapján az új vagy módosított tanulmányi és vizsgakövetelményt azokra a hallgatókra lehet érvényesíteni, akik a bevezetését követően kezdtek meg tanulmányaikat, illetve ha azt a felsőoktatási intézmény szabályzata lehetővé teszi, azokra, akik

³³⁶ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

³³⁷ Módosította a 2018. évi XC. törvény 31. §, hatályos 2018. december 18-tól. Megállapította a Szenátus 12/2019. (II. 28.) számú határozata.

azt megelőzően kezdték meg tanulmányaikat, de választásuk alapján az új vagy módosított tanulmányi és vizsgakövetelmények alapján készülnek fel.

Fogyatékossgal élő hallgató (jelentkező): aki mozgásszervi, érzékszervi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékossgal együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

Fogyatékossgal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult hallgató: az a hallgató, aki fogyatékossga miatt állandó vagy fokozott felügyeletre, gondozásra szorul, illetve aki fogyatékossga miatt rendszeresen személyi és/vagy technikai segítségnyújtásra és/vagy szolgáltatásra szorul, vagy

munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette vagy legalább 50%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, és ez az állapot egy éve tart vagy előreláthatólag még legalább egy évig fennáll.

Félév:³³⁸ legfeljebb öt hónaphól álló oktatásszervezési időszak; doktori képzés esetén minden év szeptember 1. napjától január 31. napjáig és február 1. napjától augusztus 31. napjáig tartó oktatásszervezési időszak.

Gyakorlat: olyan tanrendben szereplő kiscsoportos tanóra, amely a tanár irányítása mellett, a hallgatói aktivitásra épül.

Gyakorlati jegy: a gyakorlati bemutatások, írásban leadott feladatok, zárthelyi dolgozatok alapján kialakított értékelési forma.

Gyakorlati vizsga:³³⁹ olyan képességvizsgát, amelynek keretei között megállapítják, hogy a jelentkező rendelkezik-e azokkal az egyéni fizikai, motorikus, művészeti készségekkel és tehetséggel, amelyek alkalmassá teszik a képzésben való részvételre, a megszerzett szakképzettségnek megfelelő tevékenység ellátására.

Habilitáció: a habilitáció az oktatói és az előadói képesség, valamint a tudományos teljesítmény intézményi megítélése.

Hallgatói képzési szerződés: a felsőoktatási intézmény és az önköltséges képzésre besorolást nyert hallgató között a 39. § (3) bekezdése szerint létesített szerződés.

Halmozottan hátrányos helyzetű: az a beiratkozás (jelentkezés) időpontjában huszonötödik életévét be nem töltött személy, aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározottak szerint halmozottan hátrányos helyzetűnek minősül.

Hátrányos helyzetű: az a beiratkozás (jelentkezés) időpontjában huszonötödik életévét be nem töltött személy, aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározottak szerint hátrányos helyzetűnek minősül.

Intézet: több tanszék tevékenységét összefogó vagy több tanszék feladatait ellátó szervezeti egység.

Intézményi dokumentum: az alapító okirat, továbbá az e törvényben előírt szabályzatok, programok, tervek, így a szervezeti és működési szabályzat, képzési program, intézményfejlesztési terv, hallgatói önkormányzat alapszabálya, a számviteli törvény és végrehajtási rendelete szerinti belső szabályzat.

Képesítési keret rendszer: a többciklusú képzés egyes végzettségi szintjeinek minden képzési területre vonatkozó általános jellemzői.

Képzési és kimeneti követelmények: azoknak az ismereteknek, jártasságoknak, készségeknek, képességeknek (kompetencia) összessége, illetve az a tudás, amelynek megszerzése esetén az adott szakon oklevél kiadható.

Képzési idő: az előírt kreditek, a végzettségi szint, szakképzettség, szakképesítés megszerzéséhez szükséges, jogszabályban meghatározott idő.

Képzési időszak: a képzési idő tagolása szorgalmi időszakokra és a hozzá tartozó vizsgaidőszakokra.

Képzési program: az intézmény komplex képzési dokumentuma, amely

ia) az alap- és mesterszak, osztatlan szak, felsőoktatási szakképzés, valamint a szakirányú továbbképzési szak részletes képzési és tanulmányi követelményeit,

ib) felsőfokú szakképzésben a szakképzési programot, továbbá

ic) a doktori képzés tervét tartalmazza, a képzés részletes szabályaival, így különösen a tantervvel, illetve az oktatási programmal és a tantárgyi programokkal, valamint az értékelési és ellenőrzési módszerekkel, eljárásokkal és szabályokkal együtt.

Kollokvium: egy tantárgy vizsgaidőszakban történő szóbeli, vagy írásbeli számonkérési (vizsga) formája.

Képzési terület: azoknak a szakoknak kormányrendeletben meghatározott összessége, amelyek hasonló vagy részben megegyező képzési tartalommal rendelkeznek.

³³⁸ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

³³⁹ Beiktatta a 2018. évi XC. törvény 25. § (1) bekezdése, hatályos 2018. december 18-tól. Megállapította a Szenátus 12/2019. (II. 28.) számú határozata.

Kis létszámú szak: nemzetközi kötelezettségvállalás, kultúr- és oktatáspolitikai érdekek alapján indított képzés, amelynek éves, magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott felvehető létszáma országosan nem haladja meg a húsz főt, továbbá a nemzetiségi képzés.

Klinika: az az egészségügyi szolgáltató, amely a felsőoktatási intézmény szervezeti egységeként közreműködik az orvosképzéssel összefüggő képzési és kutatási feladatok ellátásában.

Konzultáció:³⁴⁰ a felsőoktatási intézmény oktatója által a hallgató részére biztosított személyes megbeszélés lehetősége, ideértve az elektronikus úton történő kommunikációt is.

Kredit: a hallgatói tanulmányi munka mértékegysége, amely a tantárgy, illetve a tantervi egység vonatkozásában kifejezi azt a becsült időt, amely meghatározott ismeretek elsajátításához, a követelmények teljesítéséhez szükséges; egy kredit átlagosan harminc tanulmányi munkaórát jelent, a kredit értéke - feltéve, hogy a hallgató teljesítményét elfogadták - nem függ attól, hogy a hallgató a tudására milyen értékelést kapott.

Kritériumkövetelmény: olyan kötelezően teljesítendő előírás, amelyhez nem tartozik kreditpont. Ilyen a szigorlat, a kollokvium, a gyakorlati jegy, a félévi tanulmányi előírások teljesítését igazoló aláírás megszerzése, a szakmai gyakorlat teljesítése, a nyelvi követelmény és egyéb, az adott szakhoz, tantárgyhoz kapcsolódó, a mintatantervben meghatározott követelmény.

Közösségi felsőoktatási képzési központ: felsőoktatási intézmény székhelyén kívül működő, felsőoktatási intézménynek nem minősülő szervezet, amely a működési engedélyében meghatározott képzési terület és maximális hallgatói létszám erejéig a képzésre vonatkozó működési jogosultsággal, a szükséges oktatói karral rendelkező felsőoktatási intézménnyel kötött megállapodás alapján a felsőoktatási intézmény és annak hallgatói számára biztosítja a felsőoktatási oktatási alaptevékenység, a képzés tárgyi és ingatlanhasználati - a felsőoktatási intézménnyel kötött megállapodásban foglaltak szerint pénzügyi - feltételeit;

Közismereti tanári szakok: magyar nyelv és irodalom szakos tanár; történelem szakos tanár; idegen nyelv szakos tanár; matematikatanár; informatikatanár; számítástechnika szakos tanár; természetismeret szakos tanár; fizikatanár; biológiatanár; kémia tanár; földrajz tanár; ének-zene tanár; rajz tanár; rajz- és vizuális nevelő tanár; technika és életvitel szakos tanár; technikatanár; testneveléstanár; gazdaságismeret tanár; háztartáskonómia-életvitel szakos tanár; etika, ember- és társadalomismeret szakos tanár; filozófia szakos tanár; filmelmélet és filmtörténet szakos tanár; művészettörténet szakos tanár; pszichológia szakos tanár; egészségtan tanár; ügyvitel szakos tanár, továbbá az a képzés, amelyen 2006. szeptember 1-je előtt a hallgató - második közismereti tanári képzés alapján - mentesült a költségtérítés megfizetése alól.

Levelező képzés munkarendje: olyan oktatásszervezési rend, mely szerint - az érintett hallgatókkal kötött eltérő megállapodás hiányában - a hallgatók tanóráira tömbösítve, legfeljebb két hetenként munkanapokon vagy a heti pihenőnapon az intézményben, valamint a képzés fennmaradó részében a távoktatás módszereinek alkalmazásával kerül sor.

Mintatanterv: az adott szakon meghatározza, hogy az alap-, illetve mesterfokozat megszerzéséhez szükséges tantárgyakat milyen időbeosztásban célszerű felvenni és teljesíteni a szakra jellemző képzési időszak alatt.

Magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgató: a magyar állami ösztöndíjjal vagy a magyar állami részösztöndíjjal támogatott hallgató.

Magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzés: a felsőoktatásban a magyar állami ösztöndíjjal vagy a magyar állami részösztöndíjjal támogatott képzés.

Mentorprogram:³⁴¹ a képzésnek az a sajátos formája, amelyben a hátrányos helyzetű hallgató, tanuló felkészítéséhez, felkészüléséhez a felsőoktatási intézmény hallgatója, oktatója segítséget nyújt.

Mikrotanúsítvány: ³⁴²tárgyleírást és kreditértéket is tartalmazó olyan igazolás, amely a felsőoktatási intézmény valamely kurzusának, moduljának elvégzése révén megszerzett tanulási eredményt igazoló közokirat;

Nagycsaládos: az a hallgató, akinek

a) legalább két eltartott testvére vagy három gyermeke van, vagy

b) eltartóin (eltartóján) kívül legalább két vele egy háztartásban élő személyre igaz, hogy havi jövedelme nem éri el a minimálbér összegét, vagy

c) legalább két kiskorú gyermeknek a gyámja.

Pályaalakalmassági vizsgálat: olyan képességvizsgálat, amelynek keretei között megállapítják, hogy a jelentkező rendelkezik-e azokkal az egyéni képességekkel, tulajdonságokkal, amelyek alkalmassá teszik a képzésben való részvételre, a megszerzett szakképzettségnak megfelelő tevékenység ellátására.

³⁴⁰ Megállapította a 2018. évi XC. törvény 25. § (2) bekezdése, hatályos 2019. március 1-től.

³⁴¹ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

³⁴² Beiktatta a 2022. évi LIX. törvény 49. § (1) bekezdése. Megállapította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023. szeptember 1-jétől.

Projektfeladat:³⁴³ olyan, tantárgyhoz vagy modulhoz tartozó tanulási és az ismeretek, készségek és képességek elsajátításának, megszerzésének - értékeléssel egybekötött - ellenőrzési formája, amelynek a középpontjában egy meghatározott téma áll, célja az önálló feladatvégzéssel megvalósuló kutatási tevékenység, amelynek végeredménye önálló produktum létrehozása, a probléma meghatározása, megoldása, és ahhoz az összefüggések feltárása

Résztanulmányok folytatása: ha a hallgató másik felsőoktatási intézményben vendéghallgatói jogviszony keretében szerez kreditet.

Saját bevétel: az Nftv. 82. § (1)-(2) bekezdése szerinti térítési díj, továbbá az intézményi szabályzatban meghatározott szolgáltatási díj, valamint az intézmény vállalkozási tevékenységének eredménye, gazdasági társaságtól kapott támogatásból származó bevétele, továbbá a pályázat útján kifejezetten ösztöndíj fizetésére kapott támogatás.

Specializáció: az adott szak részét képező önálló szakképzettséget nem eredményező, speciális szaktudást biztosító képzés.

Szak: valamely szakképzettség megszerzéséhez szükséges képzési tartalom (ismeretek, jártasságok, készségek) egységes rendszerét tartalmazó képzés.

Szakirány: a szakképzettség részeként megszerezhető, speciális szaktudást biztosító képzés.

Szakképzettség: alapfokozattal vagy mesterfokozattal egyidejűleg, valamint a szakirányú továbbképzésben, illetve a felsőoktatási szakképzésben megszerezhető, a szak és a szakirány vagy specializáció tartalmával meghatározott, a szakma gyakorlására felkészítő szaktudás oklevélben, felsőfokú szakmai oklevélben történő elismerése.

Szakmai alkalmassági vizsga: a felsőoktatási intézmény által meghatározott ellenőrzési forma, amely a választott szakképzettség ellátásához szükséges képességeket vizsgálja, azt hogy rendelkezik-e az egyén a felkészülési (képzési) szakasz eredményes elvégzéséhez optimálisan kifejlészthető képességekkel.

Szakmai gyakorlat: felsőoktatási szakképzésben, alap-, mester- és osztatlan képzésben, külső gyakorlóhelyen vagy felsőoktatási intézményi gyakorlóhelyen teljesítendő részben önálló hallgatói tevékenység.

Székhelyen kívüli képzés: a felsőoktatási intézmény működési helyén (székhely, telephely) kívüli településen részben vagy egészben folyó felsőoktatási képzés.

Székhelyen kívüli képzési hely: az alapító okiratban meghatározott, a székhelyen kívüli képzésnek (ide nem értve a szakirányú továbbképzést) otthont adó település.

Szigorlat: több tantárgy vagy egy több féléves tantárgy összefoglaló szóbeli vizsgaformája.

Szociális juttatásra jogosult hallgató: az a teljes idejű felsőoktatási szakképzésben, alap- és mesterképzésben, illetve osztatlan képzésben, valamint doktori képzésben részt vevő hallgató, aki *a)* államilag támogatott képzési formában, vagy magyar állami (rész)ösztöndíjasként vesz részt, vagy

b) tanulmányait államilag támogatott képzési formában kezdte meg és az adott szakon, szakképzésben megkezdett féléveinek száma alapján jogosult lenne államilag támogatott képzésben való részvételre.

Tanegység: egy félév alatt teljesíthető, kredittel elismert tantervi egység vagy tantárgy.

Tanév:³⁴⁴ legalább tíz, legfeljebb tizenkét hónapból álló oktatásszervezési időszak; doktori képzés esetén tizenkét hónapból álló oktatásszervezési időszak.

Tanóra: tantervben meghatározott tanulmányi követelmények teljesítéséhez az oktató személyes közreműködését igénylő foglalkozás (előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció), amelynek időtartama legalább negyvenöt, legfeljebb hatvan perc.

Tanterv: egy szak képzési és kimeneti követelményeknek megfelelően összeállított képzési terve, amelynek elemei: képzési szakonkénti bontásban a tantárgyak, tantervi egységek alapján meghatározott óra- és vizsgaterv a követelmények teljesítésének ellenőrzési, értékelési rendszere, valamint a tantárgyak, tantervi egységek tantárgyi programja.

Tanszék: az a szervezeti egység, amely ellátja legalább egy tantárggyal összefüggésben a képzés, a tudományos kutatás, az oktatásszervezés feladatait.

Tanulmányi rendszer:³⁴⁵ a felsőoktatási intézmény rendeltetészerű működéséhez, a képzéshez, a kutatáshoz, a felsőoktatási kutatás-fejlesztési vállalkozási tevékenységhez és ezek külső kapcsolatainak megszervezéséhez, a felsőoktatási intézmény iratkezelésének, továbbá pénzügyi, számviteli, illetve bér- és humánügyviteli funkcióinak biztosításához, a tanulmányi rendszer üzemeltetője, a miniszter, a hatóság és a fenntartó általi közvetlen intézményi, hallgatói, oktatói kommunikáció biztosításához, az oktatói munka hallgatói véleményezésének személyazonosításra alkalmatlan módon történő biztosításához, a munkáltatói jogok gyakorlásához, illetve a

³⁴³ Beiktatta a 2022.évi LIX. törvény 49.§ (2) bekezdése. Megállapította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

³⁴⁴ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

³⁴⁵ Beiktatta a 2022.évi LIX. törvény 54.§ 21. pontja. Megállapította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023.szeptember 1-jétől.

felsőoktatási intézmény által foglalkoztatottak jogainak gyakorlásához, kötelezettségeik teljesítéséhez és az ezekhez kapcsolódó igazolások kiállításához, a jogszabályban meghatározott nyilvántartások vezetéséhez, a jogszabályban, illetve a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában biztosított kedvezményekre való jogosultság megállapításához, elbírálásához és igazolásához, a végzetek pályakövetése céljából adatvédelmi követelményekkel való összhangban kezelt személyes és különleges adatoknak a nyilvántartásához, az elektronikus dokumentumok, a tárgyleírások, a mintatantervek, a kreditátviteli bizottság döntéseinek hiteles nyilvántartásához és változás követéséhez, a zárt rendszerű elektronikus távolléti oktatás intézményi szintű biztosításához, a SZEÜSZ, illetve KEÜSZ szolgáltatások eléréséhez, a szakdolgozatok (diplomamunka) nyilvántartásához és elektronikus megőrzéséhez, e törvény 3. melléklete szerint nyilvántartott adatok tárolásához és megőrzéséhez, valamint a felsőoktatási információs rendszerrel elektronikus úton való kapcsolattartáshoz a felsőoktatási intézmény által használt intézményi alaprendszer a moduljaival és a kapcsolódó rendszerekkel együtt, amelyet úgy szükséges kialakítani, hogy az biztosítsa az ahhoz való egyenlő esélyű hozzáférést, továbbá minden kliensének, felhasználói felületének és a megvalósított funkcionalitásainak magyar nyelven is elérhetőnek kell lennie

Távoktatás: sajátos információ-technológiai és kommunikációs taneszközök, valamint ismeretátadási-tanulási módszerek, digitális tananyagok használatával az oktató és hallgató interaktív kapcsolatára és az önálló hallgatói munkára épülő képzés, amelyben a tanórák száma nem éri el a teljes idejű képzés tanóráinak harminc százalékát.

Telephely: az alapító okiratban meghatározott, a székhelyen kívül működő szervezeti egység elhelyezését szolgáló település.

Tudományterületek: a bölcsészettudományok, a hittudomány, az agrártudományok, a műszaki tudományok, az orvos- és egészségügytudományok, a társadalomtudományok, a természettudományok és a művészetek, amelyek tudományágakra tagozódnak.

Tantárgyi modul: a szak tantervének több tantárgyát tartalmazó, egymásra épülő egysége (pl. alapozó modul, szakmai törzsanyag modul), vagy egymással egyenértékű, egymást helyettesítő egysége (szakirány modul).

Végbizonyítvány (abszolutorium):³⁴⁶ a tantervben előírt vizsgák eredményes letételét és - a szakdolgozat (diplomamunka) elkészítésének kivételével - más tanulmányi követelmények teljesítését, illetve a képzési és kimeneti követelményekben előírt kreditpontok megszerzését igazolja, amely minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelménynek mindenben eleget tett.

Videótartalom-kezelő:³⁴⁷ a tanulmányi rendszerbe vagy a zárt rendszerű távoktatási képzésmenedzsment-rendszerbe (a továbbiakban együtt: képzési rendszerek) integrált streamelési (streaming) technológiával megvalósított mobil használatra is alkalmas videóplatform, amelyben a felhasználó a képzési rendszereken keresztül egyéni autentikációval éri el a tantárgyaihoz vagy moduljaihoz tartozó videókönyvtárba szervezett - az oktatót, előadót és a prezentációját is megjelenítő - tartalmakat, továbbá amely lehetőséget biztosít a felhasználónak a videótartalomhoz rögzített egyéni és mentésre kerülő jegyzetelésre és a beállított tartalomjegyzék szerinti navigálásra, videókon belül bármely kimondott vagy megjelenített szóra való keresésre, az előadói és prezentációs nézet együttes vagy külön-külön nézetei közötti szabad váltásra, a kijánlott nyelveken történő feliratozás előhívására.

Vizsga³⁴⁸: az ismeretek, készségek és képességek elsajátításának, megszerzésének - értékeléssel egybekötött - ellenőrzési formája, amely projektfeladattal is teljesíthető.

Záróvizsga: az oklevél megszerzéséhez szükséges ismeretek, készségek és képességek ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek a Záróvizsga-bizottság előtt arról kell tanúságot tennie, hogy a képesítéséhez szükséges tudással rendelkezik és a tanult ismereteket összefüggéseiben érti, és alkalmazni tudja.

Zárt rendszerű elektronikus távolléti oktatás:³⁴⁹ a képzés olyan formája, amelyben az elméleti képzési ismeretanyag oktatása digitális tananyaggal, továbbá az oktató és hallgató együttműködése az informatikai hálózaton (internet, intranet) keresztül zárt rendszerű távoktatási képzésmenedzsment-rendszerrel valósul meg, amelynek során az oktató, az oktatásszervező és a képzésben részt vevő hallgató vagy személy közös kommunikációs eszköze a számítógép és az informatikai hálózat, továbbá a zárt rendszerű távoktatási képzésmenedzsment-rendszer és a tanulmányi rendszer;

³⁴⁶ Módosította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

³⁴⁷ Beiktatta a 2022. évi LIX. törvény 49. § (3) bekezdése. Megállapította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023. szeptember 1-jétől.

³⁴⁸ Beiktatta a 2022. évi LIX. törvény 49. § (4) bekezdése. Megállapította a Szenátus 49/2023. (VIII.31.) számú határozata, hatályos 2023. szeptember 1-jétől.

³⁴⁹ Beiktatta a 2021. évi LIII. törvény 40. § 18. pontja. Megállapította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

Zárt rendszerű távoktatási képzésmenedzsment-rendszer:³⁵⁰ a képzésben részt vevő személy képzését tervező, szervező és ellenőrző, a képzéshez szükséges digitális tananyagot, videótartalomkezelő által biztosított tartalmat, valamint kiegészítő ismeretanyagot a képzési program szerint számára eljuttató (webböngészőben megjelenítő), minősített és tanúsított zárt informatikai rendszer, amely a képzésszervezésen túl adatbázisában manipulálhatatlanul rögzíti és értékeli - valamint a tanulmányi rendszer számára közvetíti - a képzésben részt vevő személy képzési programban rögzített előrehaladását, ellenőrző kérdésekre adott válaszait, eredményeit, tevékenységét, és végrehajtja - a képzésben részt vevő személy teljesítményének értékelése alapján - a képzési program szerint lehetséges navigációs kéréseit, továbbá biztosítja az oktató, az oktatásszervező és a képzésben részt vevő hallgató vagy személy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló, teljes értékű on-line és off-line együttműködését.

77. § ³⁵¹ ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

(1) Amennyiben jelen szabályzat nem rendelkezik valamely határidőről, akkor a Tanév rendjében a Tanulmányi Hivatal által előírt határidőt kell irányadónak tekinteni.

(2)³⁵²

³⁵⁰ Beiktatta a 2022. évi LIX törvény 54.§ 23. pontja. Megállapította a Szenátus 5/2023. (I. 26.) számú határozata, hatályos 2023. február 1-jétől.

³⁵¹ Módosította a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.

³⁵²Hatályon kívül helyezte a Szenátus 74/2019. (XII. 12.) számú határozata, hatályos 2020. január 1-jétől.