



## A Magyar Testnevelési és Sporttudományi Egyetem pályázatot hirdet

### a SPORTVIZSGAKÖZPONT szervezeti egységbe **titkárságvezető** munkakör betöltésére

A jogviszony időtartama: Határozatlan idejű  
Foglalkoztatás jellege: Részmunkaidő (**napi 4 óra**)  
A munkavégzés helye: 1123 Budapest, Alkotás u. 42-48.

#### A munkakörbe tartozó főbb feladatok:

- A Szervezet adminisztratív tevékenységének támogatása;
- Napi ügyviteli feladatok ellátása;
- Iratnyilvántartás vezetése, beérkező, keletkezett iratok iktatószámmal történő ellátása;
- Ügyvitel-technikai eszközök, berendezések kezelése, levelek, iratok rendezése;
- Szerződések, megbízások, beszerzési megrendelések és pályázatok előkészítésében történő közreműködés;
- Eseti és állandó adatszolgáltatások előkészítésében történő közreműködés;
- Hivatalos vendégek fogadása, valamint a protokollal kapcsolatos egyéb feladatok ellátása;
- Az Egyetem vezetői, oktatói, hallgatói, valamint munkavállalói közötti munkakapcsolat folyamatosságának biztosítása;
- Kapcsolattartás az Egyetem külső partnereivel, az Egyetem munkatársaival, szervezeti egységeivel.

#### Pályázati feltételek:

- Felsőfokú végzettség;
- Önálló, gyors és precíz munkavégzés;
- MS Office felhasználó szintű ismeret;
- Önmagára, munkájára és munkakörnyezetére igényes hozzáállás.
- Jó kommunikációs- és tárgyalókészség
- Terhelhetőség, kitartás, pozitív hozzáállás

#### A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Azonnali munkakezdés

#### Amit ajánlunk:

- Pozitív, barátságos, támogató légkör
- Versenyképes juttatási csomag és béren kívüli juttatások
- Családbarát munkahely
- Színvonalas irodai környezet
- Kedvezményes széleskörű sportolási lehetőség

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Részletes fényképes szakmai önéletrajz
- Iskolai végzettséget igazoló dokumentumok

A pályázat kiírásának ideje: 2024.05.08.

A pályázat beérkezésének határideje: 2024.05.31.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.06.10.

A beérkezett pályázatok elbírálása folyamatosan, beérkezési sorrendben történik. A munkakör az első alkalmas pályázóval betöltésre kerül.

A pályázatok benyújtásának módja:

e-mailben a [humanpolitika@tf.hu](mailto:humanpolitika@tf.hu) e-mail címre. A pályázat azonosító számát (TE/HR/397/2024.) és a megpályázott munkakör megnevezését a tárgy rovatban kérjük feltüntetni.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A Magyar Testnevelési és Sporttudományi Egyetem szervezeti és működési szabályzatában és a foglalkoztatási követelményrendszerben rögzítettek szerint.

A pályázatokat bizalmasan, valamint a hatályos adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően kezeljük.