

A Testnevelési Egyetemért Alapítvány**ALAPÍTÓ OKIRATA**

- módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva -

Alulírott alapító a közfeladatot ellátó közérdekű vagyongazdálkodó alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény (a továbbiakban: KEKVA tv.), a Testnevelési Egyetemért Alapítványról, a Testnevelési Egyetemért Alapítvány és a Testnevelési Egyetem részére történő vagyonyjuttatásról szóló 2021. évi XXIV. törvény (a továbbiakban: TE tv.), a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ectv.) rendelkezései alapján a következő tartalommal állapítja meg a **Testnevelési Egyetemért Alapítvány** (a továbbiakban: Alapítvány) alapító okiratát. Az alapító az Alapítványt a KEKVA tv. 5. § (1) és (2) bekezdésében és I. mellékletében, valamint a jelen alapító okiratban meghatározott közérdekű célok és közfeladatok ellátására alapítja.

I. Az Alapítvány alapítója**1. Az Alapítvány alapítója:**

Név: Magyar Állam jogkörében eljárva Magyarország Kormánya

Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.

Képviselő neve, képviseleti minőségének megjelölése:

Lannert Judit Orsolya, a felsőoktatással összefüggő feladat- és hatáskörök tekintetében oktatásért felelős miniszterként az oktatási és gyermekügyi miniszter

az Oktatási és Gyermekügyi Minisztérium törzsszáma: 855459

a képviselő jogalapja: Magyarország Alaptörvényének tizenhatodik módosítása, a közfeladatot ellátó közérdekű vagyongazdálkodó alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény 7. § (2) bek. és 1219/2026. (VII. 2.) Korm. határozat 1. pontja

II. Az alapítói jogok

1. Az európai uniós forrásokhoz való hozzáférés érdekében szükséges egyes törvények módosításáról szóló 2026. évi XVIII. törvény 129. §-a és 181. § (1) bekezdése alapján 2026. június 29. napjától módosított a közfeladatot ellátó közérdekű vagyongazdálkodó alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény 7. §-a szerint az Alapítvány alapítói jogainak teljes köre osztatlanul a Magyar Államot illeti.
2. Az alapítói jogokat az állam nevében az Oktatási és Gyermekügyi Miniszter kizárólagosan gyakorolja. Az Alapító hatáskörébe tartoznak mindazon jogok és döntések, amelyeket jogszabály, illetve a jelen Alapító Okirat kifejezetten nem nevesít az Alapítvány más szervének hatáskörébe tartozó jogként, illetve döntésként.

III. Az Alapítvány neve, székhelye

1. Az Alapítvány neve: **Testnevelési Egyetemért Alapítvány**
2. Az Alapítvány székhelye: 1123 Budapest, Alkotás utca 42.-48.

IV. Az Alapítvány célja, tevékenysége

1. Az Alapítvány közfeladata a Magyar Testnevelési és Sporttudományi Egyetem (a továbbiakban „Egyetem”) alapítói, tulajdonosi, fenntartói jogainak gyakorlása, működési feltételei, intézmény fejlesztési céljai megvalósításának biztosítása.

Az Alapítvány az Egyetem útján

- a) felsőoktatási tevékenységet folytat;
- b) további, az a) pontba nem sorolt, az Egyetem képzési tevékenységéhez kapcsolódó oktatást végez.

Az Alapítvány a magyar felsőoktatás gazdasági, társadalmi és nemzetközi kapcsolatainak fejlesztése érdekében

- a) oktatási, tudományos kutatási, hallgatói, tanulói, oktatói, kutatói, tanári támogatási programot működtet,
- b) rászorultsági alapú támogatást biztosít,
- c) tehetséggondozó programok működését támogatja.

2. Az Alapítvány célja:

2.1. Az Alapítvány általános céljai a IV. pont 1. alpontja keretében

- a) A KEKVA. tv. 1 sz. mellékletében meghatározott közérdekű célnak minősülő közfeladat ellátása és ezen alapítványi célok forrásának megteremtése érdekében vagyonkezelés, mint jövedelemtermelő és vagyon gyarapítására irányuló tevékenység;
- b) a felsőoktatási és köznevelési tevékenység elősegítése;
- c) a modern és nemzetközileg is versenyképes egyetemi képzések elősegítése;
- d) az alapítványi célok eléréséhez szükséges oktatási, képzési és ösztöndíj feltételek elősegítése;
- e) világszínvonalú egyetemi és egyetemen kívüli képzés, kutatási tevékenység elősegítése;
- f) a magyar és közép-európai értelmiségi és társadalmi vezető réteg kiművelése, megtartása és gazdasági megerősítése;
- g) ösztöndíjak, valamint működési és fejlesztési finanszírozási igények elbírálása, és ezek alapján a finanszírozási szükségletek biztosítása és elősegítése – különösen az Egyetem finanszírozására irányuló megállapodás révén az Nftv.-ben, végrehajtási rendeletében és a KEKVA tv.-ben meghatározottak alapján.

2.2. Az Alapítvány egyedi céljai:

- a) az Egyetem, mint kedvezményezett alapítói, tulajdonosi, fenntartói jogainak gyakorlása, működési feltételeinek biztosítása, illetve intézmény fejlesztési céljai megvalósításának biztosítása – elsősorban az Egyetem finanszírozására irányuló megállapodás révén az Nftv.-ben, végrehajtási rendeletében és a KEKVA tv.-ben meghatározottak alapján –, amely fenntartói jog – beleértve az Egyetem jogutód intézményeinek fenntartói jogát is – tovább át nem ruházható;
- b) az Egyetemnek a kutatás és az oktatás tartalmával és módszereivel kapcsolatban, az Alaptörvényben és a KEKVA tv.-ben biztosított önállóságát nem sértve – a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) szerint gyakorolja a tulajdonost a polgári jog alapján megillető jogokat;
- c) a IV. pont 1. alpontjában meghatározott Egyetemen kívül más oktatási, kutatási, kulturális egyéb intézmény és kapcsolódó intézményeinek fenntartása (a továbbiakban: egyéb intézmény): oktatási, kutatási, kulturális intézmény tulajdonosi, fenntartói jogainak, vagy az oktatási, kutatási, kulturális intézmény fenntartói jogát gyakorló szervezet feletti tulajdonosi jogok, vagy döntő befolyás gyakorlása, mindezekhez kapcsolódóan a finanszírozási, személyi és szervezeti működési feltételek meghatározása és elősegítése;
- d) kutatási és oktatási tevékenység elősegítése az Egyetemen, és más intézményekben;
- e) az Egyetemmel, az Alapítvány által fenntartott, irányított más szervezettel, intézménnyel hallgatói vagy foglalkoztatotti jogviszonyban álló, továbbá ezen szervezetekbe tanulmányi, kutatási céllal érkező hallgatók és foglalkoztatottak tanulmányainak, alkotó munkájának és kutatásainak végzéséhez, valamint ezen szervezetek hallgatói és foglalkoztatottjai külföldi tanulmányaihoz, alkotó munkájukhoz, kutatásaihoz, szakmai gyakorlatához szükséges feltételek megteremtésének természetben vagy

pénzbeli juttatás formájában történő elősegítése;

- f) együttműködés határon túli – magyar – egyetemekkel, azok fenntartóival;
- g) közreműködés a térség gazdasági, társadalmi értelmiségi szereplőivel történő kapcsolatok kiépítésében;
- h) kapcsolattartás és együttműködés más külföldi felsőoktatási intézményekkel és az azokat működtető fenntartókkal, alapítványokkal.

2.3. Az Alapítvány a KEKVA tv. 17. § (1) bekezdés b) pontja szerinti a KEKVA tv. 5 § (2) bekezdésében meghatározott további közérdekű tevékenységet a KEKVA tv. 17 § (3) bekezdése szerinti esetben vállalhat, mely vállalása nem veszélyeztetheti az Alapító Okiratban meghatározott céljainak és feladatainak az ellátását. Az alapítást követően, a további közérdekű célok vállalásához a kuratórium egyhangú döntése szükséges.

2.4. Az Alapítvány a KEKVA tv. és IV. pont 1. alpontja és a IV. pont 2. alpont 2.5. alpontjai szerinti közfeladatának az ellátásával és a közérdekű céljainak a megvalósításával nem hagyhat fel.

2.5. A KEKVA tv. 1. melléklete az Alapítványt közfeladatot ellátó közérdekű vagyongazdálkodó alapítványnak minősíti. Az Alapító az Alapítvány kedvezményezettjeinek körét azok személyét illetően nyitottnak nyilvánítja, azzal, hogy az Alapítvány nem közhasznú jogállású. Az Alapítvány közérdekű célja: az Alapítványnak a KEKVA tv. 1. mellékletében meghatározott közfeladata, a KEKVA tv. 5. § (2) bekezdésében meghatározott nevelési-oktatási, tehetséggondozási, felsőoktatási, alap- és alkalmazott kutatási, egészségügyi, karitatív, szociális, család-, gyermek- és ifjúságvédelmi, kulturális, amatőr- és ifjúsági sporttevékenységek, nemzeti kultúra megőrzése, a hagyományvédelem szempontjából értékkel bíró életmód megőrzésére irányuló tevékenységek, a tudományos tevékenység, a környezetvédelem, klímavédelem, fenntarthatóság és körkörös gazdaság céljainak elérését támogató tevékenységek, örökségvédelem, az épített és természeti kultúra, környezet védelme, illetve ezek körébe tartozó építmények, területek kulturális célú látogathatóságának, megismerhetőségének biztosítása, e bekezdés szerinti célok elérésére létrehozott civil szervezetek vagy nonprofit gazdasági társaságok finanszírozása, illetve támogatása vagy ilyen tevékenységet ellátó intézmények, jogi személyek fenntartása és működtetése a jelen Alapító Okirat IV. 1-2. pontjaiban foglalt kereteken belül.

3. Az Alapítvány tevékenysége:

3.1. Az Alapítvány a céljai elérése érdekében általánosan az alábbi tevékenységeket végezheti:

- a) beszedi a rendelkezésre bocsátott alapítói vagy egyéb módon a javára rendelt, illetve általa megszerzett vagyont, továbbá az esetlegesen bizalmi vagyongazdálkodásba vett vagyont hozamait, azzal és a csatlakozók által adományozott vagyonnal a felelős gazdálkodás követelménye sérelme nélkül szabadon gazdálkodik, azt a céljaihoz kapcsolódóan befektetheti és hasznosíthatja;
- b) az esetleges támogatásokat a meghatározott és jóváhagyott terveknek megfelelően az Alapítvány által fenntartott intézmény rendelkezésére bocsátja a kuratórium által elfogadott ütemezésben és feltételek szerint;
- c) az általa fenntartott oktatási intézmények keretein kívül is támogathatja a céljainak megfelelő programokat, illetve személyeket, amely tevékenységéhez kapcsolódóan közvetlen ösztöndíj programokat is működtethet, amelynek során dönt az ösztöndíj igényekről és kérelmekről, és azokat a nyertes pályázóknak közvetlenül folyósíthatja;
- d) az Alapítvány titkárságot, saját tanácsadói vagy adminisztratív szervezetet működtethet tulajdonosi, fenntartói és vagyongazdálkodási feladatai ellátása érdekében;
- e) fenntartóként, illetve tulajdonosként ellenőrzi, illetve ellenőrizheti az általa fenntartott, működtetett, irányított szervezetek, intézmények dokumentumaiban foglaltak megtartását, működésük és a döntéshozatali folyamataik jog-, illetve szakszerűségét és hatékonyságát;
- f) fenntartóként, illetve tulajdonosként irányítja és felügyeli a fenntartása, működtetése, irányítása alatt álló szervezeteket, intézményeket, meghatározza e jogok gyakorlásának kereteit és rendjét a jogszabályokkal összhangban;
- g) a IV. pont 2. alpont 2.2 alpont d) alpontja szerinti cél elősegítése érdekében – az Egyetem intézmény fejlesztési tervével összhangban – intézményi és oktatásfejlesztési, valamint stratégiai javaslatokat, kezdeményezéseket fogalmaz meg, támogatja a működési környezet kialakítását;

- h) a modern és nemzetközileg is versenyképes egyetemi képzések és működés elősegítése érdekében kapcsolatokat épít ki és kapcsolatot tart az Alapítvány által fenntartott felsőoktatási intézmény(ek)kel megegyező, vagy azokéhoz hasonló képzési-, illetve tudományterületen működő további felsőoktatási intézményekkel, egyéb szereplőkkel.
4. Az Alapítvány gazdasági- és vagyonkezelési tevékenysége és a gazdasági- és vagyonkezelési tevékenység folytatásának keretei:
- 4.1. Az Alapítvány gazdasági tevékenységként a TE tv. szerint, vagy egyéb módon a javára rendelt, általa megszerzett, valamint a bizalmi vagyonkezelésbe vett, az Alapítványhoz csatlakozó által juttatott, valamint egyéb forrásból származó vagyona kezelését alapítványi céljaként végzi, és azzal a felelős gazdálkodás követelménye sérelme nélkül szabadon gazdálkodhat. Az Alapítvány céljainak, közfeladatának, közérdekű tevékenységének megvalósítását szolgáló gazdasági tevékenységet végez, így különösen az alapító által rendelt, az Alapítványhoz csatlakozók által juttatott, valamint az egyéb forrásból származó vagyont kezeli. Gazdálkodási tevékenység ellátására az Alapítvány gazdasági társaságot alapíthat, gazdasági társaságban részesedést szerezhet azzal, hogy az Alapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz.
- 4.2. Az Alapítvány a KEKVA tv. 3. § (5) bekezdése alapján, az Alapítvány céljainak, közfeladatának, közérdekű tevékenységének megvalósítását szolgáló gazdasági tevékenységet végez.
- 4.3. Az állam által ingyenesen juttatott vagyonelemekkel az Alapítvány vagyonkezelési tevékenysége keretében – a jelen alapító okiratban foglalt korlátozások kivételével – szabadon gazdálkodhat, azzal az alapítvány a felelős gazdálkodás követelménye sérelme nélkül szabadon rendelkezhet.
- 4.4. Az Alapítvány az állam által juttatott vagyont és annak hozamát közvetlenül vagy közvetett módon a közfeladatra, illetve közérdekű célra fordítja. Ennek során az Alapítvány a piaci magánbefektető elvével összhangban gazdálkodási tevékenységet végezhet, ami nem veszélyeztetheti a közfeladat-ellátást.
- 4.5. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, tőlük anyagi támogatást nem fogad el.
- 4.6. Az Alapítvány Támogatási Szabályzatban rögzíti a támogatások elfogadásának és nyújtásának elveit és korlátait.
5. Nem lehet az Alapítvány kedvezményezettje az Alapítvány kuratóriumának tagja, felügyelőbizottságának tagja, könyvvizsgálója, vagyonellenőre, valamint ezen személyek közeli hozzátartozója.
6. Általános összeférhetlenségi szabályok:
- 6.1. Az Alapítvány, illetve az általa létesített vagy fenntartott jogi személyek, beleértve ezek legfőbb szervének és felügyelőbizottságának elnökeit és tagjait, valamint mindezek foglalkoztatottjait, meg kell feleljenek az e bekezdésben rögzített összeférhetlenségi szabályoknak.
- 6.2. Az, aki a feladatai pártatlan, tárgyilagos és elfogulatlan ellátására gazdasági érdeke vagy bármely egyéb közvetlen vagy közvetett személyes érdeke vagy körülménye miatt (ideértve a családi, érzelmi okokat, politikai vagy nemzeti hovatartozást is) nem, vagy csak korlátozottan képes, köteles tartózkodni minden olyan tevékenységtől, amely az alapítvány vagy a csatlakozó, vagy mindezek számára közvetlen vagy közvetett módon vagyont juttató érdekeivel ellentétes lehet. Akivel szemben összeférhetlenség vagy annak a kockázata vagy látszata fennáll, köteles azt a döntéshozatalt megelőzően írásban - vagy előre nem látható körülmények esetén jegyzőkönyvbe rögzítetten szóban - haladéktalanul bejelenteni.
- 6.3. Testületi döntéshozatal esetén a testület elnöke vagy tagjai a bejelentést a testület felé teszi meg, egyéb esetben a bejelentést a munkáltatói jogok gyakorlója felé kell megtenni. A címzett köteles írásban megerősíteni, hogy az összeférhetlenség fennállta megállapítást nyert-e. A határozatot az alapítvány a döntést követő egy

hétén belül, legalább egy évig tartó időtartamra elektronikus úton közzéteszi.

6.4. Amennyiben az összeférhetetlenség fennállta megállapítást nyert, az alapítvány köteles biztosítani, hogy az érintett személy az alapítványi döntéshozatalban, illetve az alapítvány által létesített vagy fenntartott jogi személy döntéshozatalában nem vehet részt.

V. Az Alapítvány működésének időtartama

1. Az Alapítvány a nyilvántartásba vétel napjával, határozatlan időtartamra jött létre.
2. Az Alapító az Alapítványt a Magyarország Alaptörvényének tizenhatodik módosításában foglalt felhatalmazás alapján, a közfeladatot ellátó közérdekű vagyongazdálkodó alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény 31/G. §-ával összhangban 2027. augusztus 1. napjáig megszünteti. Törvény állapítja meg a felsőoktatási tevékenységet közfeladatként ellátó közfeladatot ellátó közérdekű vagyongazdálkodó alapítvány vagyoni viszonyai rendezésének, közfeladatai és egyéb feladatai ellátásának, illetve megszűnésének szabályait.

VI. Az alapító által az Alapítványnak juttatott vagyon tárgya, értéke, az Alapítvány rendelkezésére bocsátásának módja, ideje

1. Az Alapítvány induló alapítói vagyona 600.000.000,- Ft, azaz Hatszázmillió forint, amely összeget az alapító a Gál és Társai Ügyvédi Irodának a Budapest Banknál vezetett 10102244- 07965400-03005009 letéti számlájára való utalással bocsát az Alapítvány rendelkezésére az Alapítvány nyilvántartásba vételi kérelmének benyújtását megelőzően.
2. Az alapító a TE tv. 2. § (1) bekezdése alapján alapítói vagyoni juttatásként az Egyetem -Nftv. 4. § (2) bekezdésében meghatározott – fenntartói jogát 0,- Ft nyilvántartási értéken – az Alapítvány közérdekű céljainak megvalósítása és a KEKVA tv. 1. mellékletében foglalt táblázatban meghatározott közfeladata ellátása érdekében – 2021. augusztus hó 1. napján az Alapítvány tulajdonába adja.
3. Az Alapítvány vagyona 600.000.000,- Ft, azaz Hatszázmillió forint összeg alá nem csökkenhet.
4. Az Alapítvány cél szerinti tevékenységeit az Állam
 - a) a KEKVA tv. 4. §-a szerinti vagyonyuttatással;
 - b) a KEKVA tv. 19. §-a szerinti, megállapodás útján nyújtott vagyoni juttatással;
 - c) támogatással;
 - d) adománnyal, illetve
 - e) közfeladat-finanszírozási szerződéssel biztosítja az Alapítványnak.
5. Az állam az Alapítvány részére – a VI. pont 4. alpontjában meghatározottakon túl – a KEKVA tv. 17. § (1) bekezdés szerinti tevékenységére juttatást a VI. pont 6. alpontja szerinti további vagyronrendeléssel biztosíthat.
6. Az alapító, illetve a csatlakozó az Alapítvány részére – az alapításkor vagy csatlakozáskor vállalt és annak megfelelően teljesített vagyronrendelésen felül – a KEKVA tv. 4. § (6) bekezdés alapján további vagyron rendelkezésre bocsátását is vállalhatja egyoldalú írásbeli jognyilatkozattal, azzal a céllal, hogy e vagyonyuttatással az alapítvány alapításkor, illetve csatlakozáskor rendelt vagyont növelje.
7. A Kormány az Alapítvány által fenntartott Egyetem finanszírozásáról elsősorban az Nftv., valamint annak végrehajtására kiadott rendeletek, illetve a KEKVA tv. alapján gondoskodik.

VII. Csatlakozás az Alapítványhoz

1. Az alapító a nyilvántartásba vett Alapítványhoz történő csatlakozást lehetővé teszi.

2. Az Alapítványhoz vagyoni juttatás teljesítésével bárki csatlakozhat, feltéve, hogy
 - a) az Alapítvány céljával egyetért és a jelen Alapító Okirat rendelkezéseit magára kötelezőnek ismeri el, és
 - b) a csatlakozó a vagyoni juttatását teljes egészében az Alapítvány rendelkezésére bocsátotta.
3. A csatlakozási kérelmet az Alapítványhoz a kuratórium elnökének címezve kell benyújtani. A csatlakozás elfogadásáról vagy elutasításáról az Alapítvány kuratóriuma dönt legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 60 (hatvan) napon belül, és határozatát annak meghozatalát követő 8 (nyolc) napon belül írásba foglaltan, igazolt módon megküldi a kérelmező részére. A csatlakozási kérelem elutasítása esetén fellebbezésnek helye nincs.
4. A csatlakozó alapítói jogokat nem gyakorolhat, egyéb jogosultságai nincsenek.
5. Amennyiben csatlakozásra kerül sor, úgy az Alapító Okiratban a csatlakozó által az Alapítvány javára rendelt vagyont az Alapító Okiratban vagyontárgyanként, vagyonelemenként az azonosításukhoz szükséges részletességgel meg kell jelölni.
6. A csatlakozókról az Alapítvány nyilvántartást vezet.

VIII. Az Alapítvány vagyonának kezelése, felhasználása

1. Az Alapító Okiratban megjelölt alapítványi cél megvalósítására az Alapítvány alapításkori, vagy egyéb módon a javára rendelt, általa megszerzett vagyona – a VI. 3. pontban foglalt korlátozással – és annak teljes hozadéka, továbbá a bizalmi vagyonkezelésbe vett vagyon hozadéka, és az alapítást követően az Alapítvány számlájára érkező készpénzadomány teljes összege, a természetben nyújtott adomány teljes egésze, valamint ezen vagyontömeg teljes hozadéka fordítható a KEKVA tv.-ben meghatározottaknak megfelelően.
2. Az Alapítvány vagyonának felhasználásáról a jogszabályokban, a jelen Alapító Okiratban és az Alapítvány más szabályzatában foglaltak szerint a kuratórium dönt a következő korlátozásokkal:
 - a) a kuratórium köteles beszerezni az alapító előzetes engedélyét (i) a közérdekű cél érdekében folytatott rendes gazdálkodás körét meghaladó kiadásokhoz, (ii) a 2026. június 29. napját megelőzően kuratóriumi határozat formájában meghozott, hosszú távú pénzügyi döntések (pl. alapítványi ösztöndíjak) végrehajtásának körén kívüli kiadásokhoz, (iii) a 100 000 000,-Ft-os (azaz százmillió forint) értékhatárt meghaladó kiadásokhoz, valamint (iv) a költségvetési éven túli kötelezettségvállalásokhoz. Az alapító előzetes engedélyére irányuló kérelemhez mellékelni kell a Felügyelőbizottság és a vagyonellenőr indokolással ellátott állásfoglalását is;
 - b) az a) pontban foglalt korlátozások mellett a kuratórium befektetéseket nem eszközölhet és az Alapítvány vagyontárgyait nem idegenítheti vagy terhelheti meg;
 - c) azon ügyek esetében, amelyek a kuratórium álláspontja szerint nem tartoznak az a) és b) pontokban foglalt korlátozások alá, a kuratórium köteles beszerezni a Felügyelőbizottság és a vagyonellenőr indokolással ellátott, ezen minősítéssel egyetértő állásfoglalását. A Felügyelőbizottság és a vagyonellenőr egyetértő állásfoglalása hiányában a kuratórium köteles az ügyet az alapító elé terjeszteni.

Fentiek figyelembevételével a kuratórium saját kezdeményezése alapján nyújthat ösztöndíjat, költségterítést, támogatást az Alapítvány céljának megvalósítása érdekében.

3. Az alapító és a csatlakozó az Alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell az alapító és a csatlakozó jogutódjára is.

4. Az alapítványi vagyonkezelés körébe tartozó vagyon befektetésére vonatkozó alapelveket, irányokat, befektetési struktúrát, valamint a befektetések tekintetében alkalmazandó döntéshozatali módot a Befektetési Szabályzat tartalmazza. A Befektetési Szabályzatot és annak bármilyen esetleges módosítását az alapító hagyja jóvá.
5. Az alapítványi vagyon kezelésének és felhasználásának alapvető céljait és elveit az alábbiak mentén határozza meg az Alapítvány:
 - a) kiegyensúlyozott és a biztonságos gazdálkodást szem előtt tartó befektetési portfólióra kell törekedni, szem előtt tartva a hosszú távú stabil működést és az ehhez szükséges kiszámítható profitabilitást;
 - b) a befektetési formák tekintetében a jogszabályi keretek között bármilyen befektetési eszköztípus engedélyezett;
 - c) befektetési tevékenységének, illetve vagyonkezelési feladatainak koordinálására, valamint egyes gazdálkodási feladatok ellátására az Alapítvány gazdasági társaságot alapíthat, gazdasági társaságban részesedést szerezhet, részesedés értékesítéséről, valamint elidegenítéséről dönthet, illetve külső szolgáltatókat vehet igénybe.

IX. Az Alapítvány ügyvezető szerve

1. Az Alapítvány ügyvezető szerve a kuratórium, amely az alábbi, IX. 15. pontban foglalt jogköröket gyakorolja. A kuratórium öt (5) természetes személyből áll. A kuratórium tagjai a kuratórium elnöke és a kuratóriumi tagok.
2. A kuratórium tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői. A kuratórium legfeljebb öt (5) természetes személyből állhat.
3. *Az Alapító a kuratórium elnökét és tagjait 2026. szeptember 1. napjától 2027. augusztus 1. napjáig tartó határozott időre jelölte ki.*

4. *A kuratórium elnöke:*

Név: dr. Gyenesei Leila

Anyja neve: Horváth Judit

Lakcím: 1025 Budapest, Ruthén út 22.

A megbízatás 2026. szeptember 1. napjától 2027. augusztus 1. napjáig tartó határozott időre jött létre.

5. *A Kuratórium tagjai:*

Név: Dr. Martos Éva Katalin

Anyja neve: Fiderschek Mária

Lakcím: 1118 Budapest, Előpatak utca 9/a 1 em. 6.

A megbízatás 2026. szeptember 1. napjától 2027. augusztus 1. napjáig tartó határozott időre jött létre.

Név: Dr. Rakaczki Zoltán

Anyja neve: Molnár Éva

Lakcím: 3532 Miskolc, Gyula utca 12. 3/3.

A megbízatás 2026. szeptember 1. napjától 2027. augusztus 1. napjáig tartó határozott időre jött létre.

Név: Dr. Sós Csaba

Anyja neve: Dobai Margit

Lakcím: 1117 Budapest, Baranyai utca 31/c. 3/15.

A megbízatás 2026. szeptember 1. napjától 2027. augusztus 1. napjáig tartó határozott időre jött létre.

Név: Vízkeleti Péter

Anyja neve: Vigh Magdolna

Lakcím: 1125 Budapest, Zsolna utca 13.

LA

B

A megbízatás 2026. szeptember 1. napjától 2027. augusztus 1. napjáig tartó határozott időre jött létre.

6. Az Alapítvány kuratóriumi tagjainak, illetve elnökének kijelöléséről, illetve a tagok és a kuratóriumi elnök visszahívásáról az alapító dönt a jogszabályokban meghatározott feltételek szerint.
7. A kuratórium tagjaira vonatkozó képesítési, végzettségi és egyéb szakmai követelmények:
 - a. a kuratórium minden tagja felsőfokú végzettséggel, valamint
 - b. legalább egy tagja a fenntartott Egyetem által művelt valamely tudományterületen felsőoktatási, vagy releváns szakmai tapasztalattal rendelkezik.
8. A vezető tisztségviselői megbízás a tisztségre kijelölt személy általi elfogadással jön létre.
9. Az Alapítvány törvényes képviselőjére a kuratórium elnöke önállóan, a többi kuratóriumi tag egy másik kuratóriumi taggal együttesen jogosult.
10. A kuratóriumi tagság megszűnésére vonatkozó szabályok:
 - 10.1. Megszűnik a kuratóriumi tagság:
 - a) lemondással;
 - b) a kuratóriumi tagnak a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívásával;
 - c) az Alapítvány megszűnésével;
 - d) a kuratóriumi tag halálával;
 - e) amennyiben a IX. 7. pont szerinti feltételek nem állnak fenn;
 - f) a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - g) kuratóriumi taggal szemben kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével, a IX.11. pont e) és f) alpont esetében a IX.11. pont h) alpontban meghatározott idő elteltével;
 - h) a kuratóriumi tag visszahívásával;
 - i) a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény 6. § (4) bekezdése szerinti időtartamra tekintettel az új kuratóriumi tag kijelölésével, ugyanazon törvény 31/D. §-a szerinti időpontban.
 - 10.2. A kuratórium határozatlan időre kinevezett tagját az alapító bármikor visszahívhatja.
 - 10.3. A kuratóriumi tag és az elnök megbízatásáról az Alapítványhoz címzett, az alapítóhoz intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. A lemondás az új kuratóriumi tag megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.
11. A kuratórium tagjaira vonatkozó összeférhetlenségi szabályokat a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 15. § (1a)-(1d) bekezdései rögzítik. További összeférhetlenségi okok:
 - a) Nem lehet kuratóriumi tag az a nagykorú személy, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták;
 - b) Nem lehet kuratóriumi tag az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült;
 - c) Nem lehet kuratóriumi tag az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet;
 - d) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet kuratóriumi tag az, akit a kuratóriumi tagság gyakorlásától eltiltottak;
 - e) Az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja;

- f) Nem lehet a kuratórium tagja az Alapítvány felügyelőbizottságának tagja, az Alapítvány könyvvizsgálója, a vagyonellenőr, és ezen személyek hozzátartozói;
- g) Nem lehet vezető tisztségviselő, aki Magyarországon közügyektől eltiltás hatálya alatt áll a Büntető törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 61. § (2) bekezdés i) pontja szerint;
- h) A IX. pont 11. alpont e) és f) alpontja szerint felmerült összeférhetetlenséget annak felmerülésétől számított 15 (tizenöt) napon belül meg kell szüntetni, ellenkező esetben az összeférhetetlenséggel érintett tisztség annak felmerülésétől számított 15 (tizenöt) nap elteltével megszűnik.
12. A kuratóriumnak legfeljebb 2 (kettő) tagja lehet az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban vagy munkaviszonyban álló személy, az ezzel ellentétes döntés érvénytelen. A felmerült összeférhetetlenséget az időben később megbízott vagy kijelölt kuratóriumi tag(ok)nak az összeférhetetlenségi ok felmerülésétől számított 15 (tizenöt) napon belül kell megszüntetniük), ellenkező esetben az összeférhetetlenséggel érintett tisztség(ük) az összeférhetetlenségi ok felmerülésétől számított 15 (tizenöt) nap elteltével megszűnik.
13. A kuratóriumi tag köteles a Kuratórium részére előzetesen bejelenteni, amennyiben saját vagy közeli hozzátartozója közvetlen vagy közvetett, legalább 25%-os tulajdonában és/vagy ügyvezetésében, illetve tulajdon nélkül vezetésében olyan gazdasági társaság vagy egyéb gazdasági szereplő van, mely szerződést kíván kötni a fenntartott intézmények bármelyikével vagy magával az Alapítvánnyal.
14. A kuratórium tagjai és elnöke a kuratórium határozata, illetve az alapító döntése alapján díjazásban részesülhetnek, igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.
15. Az alapítói hatáskörök sérelme nélkül, a jogszabályok, a jelen Alapító Okirat és a Szervezeti és Működési Szabályzat által meghatározott keretek között a kuratórium feladatkörébe tartozik:
- a) az alapítványi célok folyamatos megvalósításának biztosítása, az ehhez szükséges eszköz- és feltételrendszer megteremtése – elsősorban az Egyetem finanszírozására irányuló megállapodás révén az Nftv.-ben, végrehajtási rendeletében és a KEKVA tv.-ben meghatározottak alapján;
 - b) az Alapító döntéseinek végrehajtása;
 - c) a felügyelőbizottság és – az alapítói jogok átruházását követően – a vagyonellenőr véleményének ismeretében döntés az Alapítvány szervezetére és működésére vonatkozó részletes szabályzat elfogadásáról és módosításáról a jelen Alapító Okirattal összhangban;
 - d) gazdálkodás az Alapítvány vagyonával, a vagyon kezelése a VIII. fejezetben foglaltak figyelembevételével;
 - e) döntés az Alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról vagy visszautasításáról;
 - f) döntés az Alapítványhoz történő csatlakozás elfogadásáról vagy elutasításáról;
 - g) munkáltatói jogok gyakorlása az Alapítvány munkavállalói felett;
 - h) a VIII. fejezetben foglaltak figyelembevételével az Alapítvány napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - i) az alapítványi beszámoló elkészítése;
 - j) az Alapítvány éves költségvetésének és pénzügyi tervének elkészítése;

- k) a kuratórium határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- l) az Alapítvány működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- m) az Alapítvány képviselte a fenntartott Egyetem finanszírozására irányuló megállapodás megkötésére irányuló folyamat során az Nftv-ben, végrehajtási rendeletében és a KEKVA tv-ben meghatározottak alapján;
- n) az Egyetem és más, az Alapítvány fenntartása alatt álló intézmény alapító okiratának elfogadása, kiadása és módosítása az alapító előzetes egyetértésével, azzal, hogy az az Egyetem alapító okiratának, a Szenátus által kezdeményezett módosításához az alapító előzetes egyetértése nem szükséges, a fenntartói jogok teljes körű gyakorlása;
- o) a KEKVA tv-ben és a jelen Alapító Okiratban meghatározottakon túl további közérdekű tevékenység vállalásának, illetve a jelen Alapító Okiratban meghatározott közérdekű tevékenység megszüntetésének kezdeményezése az alapítónál, azzal, hogy az ilyen változtatásról az alapító az Alapító Okirat módosításával dönt;
- p) az Alapítvány tulajdonában álló gazdasági társaságok felett tulajdonosi jogokat gyakorol azzal, hogy pénzügyi kötelezettségvállalást ezek javára csak az Alapító egyetértésével tehet;
- q) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály, jelen Alapító Okirat vagy a fenntartott vagy tulajdonolt szervezet létesítő okirata a hatáskörébe utal.

X. A kuratórium működése

1. A kuratórium testületként jár el. A kuratórium szükség szerint, de legalább kéthavonta ülést tart, amelyet az elnök hív össze. Az ülést az elnök legalább 7 (hét) nappal az ülés időpontja előtt az alapító részére is kiküldött meghívóval hívja össze. Kivételes esetben, ha az Alapítvány vagy a fenntartása alatt álló valamely intézmény működése szempontjából jelentős ügyben sürgős kuratóriumi döntésre van szükség, az ülést az elnök legalább 2 (kettő) nappal az ülés időpontja előtt megküldött meghívóval is összehívhatja.
2. A kuratóriumi tagok kérhetik kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított 8 (nyolc) napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tagok is összehívhatják.
3. Ha az elnök megbízása bármely okból megszűnik, a kuratórium ülését bármely kuratóriumi tag hívhatja össze mindaddig, amíg új elnököt az alapító ki nem jelöl.
4. Az alapító jogosult a kuratórium ülését az összehívásra vonatkozó szabályok szerint, az ok és a cél megjelölésével önállóan összehívni.
5. Az ülésre szóló meghívó tartalmazza az Alapítvány nevét, székhelyét, az ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a kuratóriumi tagok álláspontjukat kialakíthassák.
6. A kuratórium határozatát – jogszabályban, a jelen Alapító Okiratban és a Kuratórium ügyrendjében meghatározott eseteken kívül – a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza azzal, hogy a Kuratórium ügyrendjében minősített döntéshozatalt írhat elő az általa meghatározott kérdésekben. A határozatok nem nyilvánosak. Szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni, melyet a következő ülésen újra szavazásra kell bocsátani.

7. A kuratórium határozatképes, ha ülésén a szavazati joggal rendelkező és a szavazati jogában nem korlátozott kuratóriumi tagok több mint a fele jelen van.
8. A kuratórium ülései nem nyilvánosak. A kuratórium ülésére az alapítványi vagyoneellenőrt, az Egyetem rektorát, a felügyelőbizottság elnökét és az állandó könyvvizsgálót meg kell hívni, , amely személyek az ülésen tanácskozási joggal vesznek részt.
9. Az ülés megnyitását követően meg kell állapítani a határozatképességet.
10. Az ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet az elnök ír alá, és az erre megválasztott, jelen lévő kuratóriumi tag hitelesít. A jegyzőkönyv tartalmazza az Alapítvány nevét és székhelyét; az ülés helyét és idejét; a kuratórium jelen lévő tagjai nevét; az ülésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat; a határozati javaslatokat, a meghozott határozatokat, amennyiben a határozatokat nem foglalják külön dokumentumba; a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.
11. Határozathozatal személyes jelenlét nélkül:

Írásbeli szavazás:

11.1 A kuratórium határozatait írásos szavazással (e-mail útján) is meghozhatja. A kuratórium elnöke a határozathozatalhoz szükséges előterjesztést, annak mellékleteit, és az elfogadásra javasolt határozat szövegét írásban (faxon, e-mailen vagy futár útján) küldi meg a kuratórium tagjainak a tervezett határozathozatal napja előtt legalább 3 nappal és felhívja a tagokat, hogy a határozat elfogadásáról vagy annak elutasításáról a megszabott határidőig ugyancsak írásban nyilatkozzanak.

11.2 A kuratórium elnöke köteles hitelt érdemlően meggyőződni arról, hogy a kuratórium tagjai a határozati javaslatot kézhez kapták.

11.3 A kuratórium tagjai a kitöltött és aláírt szavazólapot (változtatás nélkül) személyesen, vagy szkennelt formában – faxon vagy e-mailben – küldik vissza a Kuratórium elnöke részére.

11.4 Ha valamely tag szavazata a megadott határidőig nem érkezik vissza, úgy kell tekinteni, hogy a tag az adott határozati javaslat megszavazásában nem vett részt.

11.5 A határozatképességre vonatkozóan az ülés tartása melletti döntéshozatal szabályai irányadóak. A kuratórium határozatait ülésen kívüli határozathozatal esetén is az ülés tartása esetén meghatározott többséggel hozza.

11.6 A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított – öt (5) munkanapon belül a kuratórium elnöke megállapítja a határozatképességet és a szavazás eredményét, valamint azt közli a tagokkal.

11.7 A kuratórium elnöke a beérkezett szavazatok alapján jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza a szavazás eredményét, a határozat meghozatalát vagy az indítvány elvetését. A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell az írásban leadott szavazatokat.

11.8 A határozat meghozatalának időpontja az a nap, amikor az utolsó érvényes szavazat is beérkezik a kuratórium elnökéhez.

Részvétel telekommunikációs eszköz, elektronikus hírközlő eszköz igénybevétele az általános szabályok szerint összehívott kuratóriumi ülés esetén

11.9 A kuratórium tagja, illetve tagjai jogaikat és kötelezettségeiket személyes jelenlét nélkül,

ht

B

telekommunikációs eszközök, elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével – kihangosított távbeszélőkészülék, konferenciatelefon vagy egyéb informatikai megoldások útján – is gyakorolhatják.

11.10 Amennyiben a tag vagy a tagok telekommunikációs eszközt, elektronikus hírközlő eszközt kíván(nak) igénybe venni, ezt a tényt köteles(ek) a kuratórium elnökének az ülést megelőző legalább 3 nappal – rendkívüli esetben az ülést megelőzően – bejelenteni. Ebben az esetben a kuratórium üléséről készült jegyzőkönyvben a telekommunikációs eszköz, elektronikus hírközlő eszköz igénybevételét rögzíteni kell, az ülésről készült jegyzőkönyvet pedig a távollévő tag(ok) is utólag hitelesíti(k) aláírásával/aláírásukkal.

11.11 Több távollévő tag esetén az elnök vezetésével konferencia-beszélgetés kezdeményezhető.

Ülés tartása telekommunikációs eszköz, elektronikus hírközlő eszköz útján

11.12 Az elektronikus hírközlő eszköz, telekommunikációs eszköz útján megtartásra kerülő ülést a kuratórium elnöke hívja össze a napirendre vonatkozó részletes tájékoztatás (előterjesztés és mellékletei) és a határozat(ok) tervezetének a tagoknak történő megküldésével. A meghívó nem tartalmazza az ülés helyszínét, de tartalmaznia kell az igénybe vehető elektronikus hírközlő eszközöket, telekommunikációs eszközöket (pl. mobiltelefon, laptop, asztali számítógép, amelyekhez tartozik mikrofon és webkamera) és informatikai megoldásokat (pl. Microsoft Teams, Zoom, Skype), továbbá, amennyiben a résztvevők személyesen nem ismertek, azonosításuk módját.

11.13 Az elektronikus hírközlő eszköz, telekommunikációs eszköz igénybevételével megtartásra kerülő ülésen a tagok, illetve a meghívottak hang- és képátvitelre egy időben alkalmas elektronikus hírközlő eszköz, telekommunikációs eszköz használatával vehetnek részt. Elektronikus hírközlő eszköz minden olyan elektronikus eszköz, telekommunikációs eszköz (ideértve a szoftveres megoldásokat is), amellyel a távollévők az ülésen részt tudnak venni. Elektronikus hírközlő eszköz, telekommunikációs eszköz igénybevételével megtartásra kerülő ülés olyan megoldás alkalmazásával tartható meg, amely alkalmas az ülés résztvevőinek azonosítására, a résztvevők közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosítására, az ülésen elhangzottak, az ott történtek – különösképpen az ilyen módon történt döntéshozatal – kép- és hanganyagának elektronikus formában történő rögzítésére, úgy, hogy a történtek utóbb is ellenőrizhetők legyenek.

11.14 Érvényes a szavazás, ha azon a szavazati joggal rendelkező és a szavazati jogában nem korlátozott kuratóriumi tagok több mint a fele jelen van. A kuratórium határozatait az elektronikus hírközlő eszköz, telekommunikációs eszköz útján tartott ülésen is az általános (személyes jelenlét melletti) ülés tartása esetén meghatározott többséggel hozza.

11.15 Az ülésen hozott döntéseket a kuratórium elnöke az ülés megtartásától számított öt (5) munkanapon belül írásba foglalja és megküldi a tagok részére.

12. A Kuratórium a jelen fejezetben foglalt keretek között ügyrendjét maga állapítja meg.

XI. Felügyelőbizottság

1. Az Alapítványnál felügyelőbizottság létrehozása és működése kötelező. Az Alapítványnál három (3) természetes személyből álló felügyelőbizottság működik.
2. *Az alapító a felügyelőbizottság elnökét és tagjait 2026. szeptember 1. napjától 2027. augusztus 1. napjáig tartó határozott időre jelölte ki.*
3. *A felügyelőbizottság elnöke:*

Név: dr. Pintér Mihály

Anyja neve: Dömötör Mária

Lakcím: 1139 Budapest, Röppentyű utca 25-29. 4/12.

A megbízatás 2026. szeptember 1. napjától 2027. augusztus 1. napjáig tartó határozott időre jött létre.

4. *A felügyelőbizottság tagjai:*

Név: dr. Máté Géza

Anyja neve: Gácsi Márta

Lakcím: 2083 Solymár, Turista utca 16.

A megbízatás 2026. szeptember 1. napjától 2027. augusztus 1. napjáig tartó határozott időre jött létre.

Név: Peisch Annamária

Anyja neve: Tarján Éva

Lakcím: 1094 Budapest, Ferenc tér 6-7/a.

A megbízatás 2026. szeptember 1. napjától 2027. augusztus 1. napjáig tartó határozott időre jött létre.

5. A felügyelőbizottsági elnök és tag az alapító által bármikor visszahívható. Az Alapítvány felügyelőbizottsági tagjainak, illetve elnökének kijelöléséről, illetve visszahívásáról az alapító dönt a jogszabályokban meghatározott feltételek szerint.
6. A felügyelőbizottság tagjai és elnöke a kuratórium határozata, illetve az alapító döntése alapján díjazásban részesülhetnek, igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.
7. A felügyelőbizottság testületként jár el. A felügyelőbizottságot legalább évi egy alkalommal össze kell hívni. A felügyelőbizottság akkor határozatképes, ha az ülésen legalább 2 (kettő) tagja jelen van, határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. A határozatok nem nyilvánosak. Szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni, melyet a következő ülésen újra szavazásra kell bocsátani.
8. A felügyelőbizottság feladatkörébe tartozik különösen:
 - a) a Kuratórium ellenőrzése az Alapítvány érdekeinek megóvása céljából;
 - b) véleményezi az Alapítvány beszámolóját, illetve az éves költségvetését;
 - c) a jelen Alapító Okiratban és a fenntartott intézmény alapító okiratában, továbbá a KEKVA tv. 22. § (4) bekezdése alapján a kuratórium hatáskörébe utalt ügyekben javaslattevési és véleménynyilvánítási jogkörrel rendelkezik;
 - d) véleményezi az Alapítvány szervezetére és működésére vonatkozó szabályokat;
 - e) ellátja jelen Alapító Okirat szerint hatáskörébe utalt feladatokat.
9. A felügyelőbizottság elnöke a Ptk. 3:400. § (1) bekezdése alapján évente, valamint az alapító felhívására köteles a felügyelőbizottság tevékenységéről az alapítónak beszámolni.
10. A felügyelőbizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a kuratórium elnökét tájékoztatni, illetve a kuratórium összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:
 - a) az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
 - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
11. A felügyelőbizottság üléseit a felügyelőbizottság elnöke hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a felügyelőbizottság bármely tagja írásban kérheti a felügyelőbizottság elnökétől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a felügyelőbizottság ülésének tizenöt napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha a felügyelőbizottság elnöke a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.
12. Az ülés összehívása úgy történik, hogy az összehívásra jogosult személy a napirend megküldésével együttesen az ülés helyét és időpontját írásban vagy elektronikus úton közli a felügyelőbizottság tagjaival.

A felügyelőbizottság ülése, valamint az ott hozott határozatok nem nyilvánosak. A felügyelőbizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg.

13. A felügyelőbizottság tagjaira a jelen alapító okirat IX. pont 11. és 13. alpontjaiban foglaltakat alkalmazni kell.

XII. Állandó könyvvizsgáló

Az Alapítvány könyvvizsgálója:

Cégnév: Tarró és Társa Könyvelő és Könyvvizsgáló Betéti Társaság
Székhely: 8000 Székesfehérvár, Budai út 344.
Cégjegyzékszám: 07-06-005994
Kamarai nyilvántartási száma: 001436

Kijelölt könyvvizsgáló:

Név: Tarró István
Anyja neve: Varga Klára
Címe: 8000 Székesfehérvár, Budai út 344.
Kamarai tagsági száma: 000436

XIII. Az Alapítvány vagyongazdálkodásának ellenőrzése

1. Az alapító az Alapítvány vagyongazdálkodásának ellenőrzése céljából alapítványi vagyongazdálkodást jelöl ki határozatlan időre a KEKVA tv.-ben meghatározott feladatok ellátására.
2. Az Alapítvány alapító által kijelölt alapítványi vagyongazdálkodás ellenőre:

Név: Dr. Kálmán Zoltán
Anyja neve: Földi Ilona
Címe: 1044 Budapest, Béla u. 28.
3. Alapítványi vagyongazdálkodás ellenőre csak könyvvizsgáló társaság, könyvvizsgáló, ügyvédi iroda, ügyvéd vagy más. közgazdász vagy jogász felsőfokú végzettségű, legalább 10 (tíz) év szakmai tapasztalattal rendelkező, büntetlen előéletű személy jelölhető ki, illetve bízható meg. Nem lehet alapítványi vagyongazdálkodás ellenőre az Alapítvány alapítója, kuratóriumának és felügyelőbizottságának tagja, elnöke, illetve az Alapítvány egyéb tisztségviselője, alkalmazottja, könyvvizsgálója, kedvezményezettje és ezek hozzátartozója, a vagyongazdálkodás ellenőre nem lehet az Egyetemen, illetve egyéb fenntartott intézménnyel közalkalmazotti jogviszonyban vagy munkaviszonyban álló személy.
4. Az alapítványi vagyongazdálkodás ellenőre ellátja a KEKVA tv. 8. és 9. §-ában, és a jelen Alapító Okiratban foglalt feladatait. A vagyongazdálkodás ellenőrt a kuratórium és a felügyelőbizottság ülésére meg kell hívni, és részére valamennyi szerv működése körében előálló dokumentumot rendelkezésre kell bocsátani.
5. Az alapítványi vagyongazdálkodás ellenőre határidő tűzése mellett felhívja a kuratóriumot és a felügyelőbizottságot a szabályszerű működésre, amennyiben annak eljárása nem felel meg a jogszabályoknak, illetve az Alapító Okirat rendelkezéseinek.
6. A vagyongazdálkodás ellenőrt az alapító jelöli ki, illetve bízta meg, valamint dönt a megbízásának visszavonásáról.
7. A vagyongazdálkodás ellenőre tevékenysége során köteles valamennyi intézkedését, javaslatát és megállapítását írásban dokumentálni és amennyiben azt nem rögzíti az Alapítvány valamely testületi szervének jegyzőkönyve, külön dokumentum formájában eljuttatni az Alapítvány kuratóriumához, amely azt megőrzi.
8. Az alapítványi vagyongazdálkodás ellenőre - az Alapító eltérő döntése hiányában - díjazásra jogosult, igazolt

készkiadásai, költségei megtérítésére igényt tarthat.

XIV. Megszűnési szabályok

1. Az Állam, mint az alapítói jogok gyakorlója az Alapítványt az Alaptörvényben foglalt felhatalmazás alapján, a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény 31/G. §-ával összhangban 2027. augusztus 1. napjáig megszünteti. Az Alapítvány vagyoni viszonyai rendezésének, közfeladatai és egyéb feladatai ellátásának, illetve megszűnésének szabályait törvény állapítja meg. Az Alapítvány jogutód nélküli megszűnésére egyebekben a jogszabályban meghatározott esetekben kerülhet sor. Az Alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyon az Alapítót illeti meg abban az esetben is, ha a vagyon az alapítói juttatás mértékét meghaladja.
2. Az Alaptörvény tizenhatodik módosítása alapján az Alapítvány megszűnésekor az Alapítvány vagyona ingyenesen az államra, mint általános jogutódra száll, továbbá megszűnik az állami tulajdonban álló vagyontárgy tekintetében a vagyonkezelői jog, illetve a közfeladathoz rendelt vagyonkezelői jog.
3. Az Alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítését követően az Alapító, illetve a csatlakozó által juttatott ingatlan, illetve társasági részesedés az Alapítóra, illetve csatlakozóra száll vissza. A csatlakozó a megmaradó vagyonnak a juttatásával arányos részére tarthat igényt.

XV. Záró rendelkezések

1. Az alapítvánnyal kapcsolatos jognyilatkozatot – ha a Ptk.-ból más nem következik – írásban lehet megtenni, és igazolható módon lehet közölni. Ezt a rendelkezést alkalmazni kell az Alapítvány bármely szerve vagy az alapító határozatára, valamint jognyilatkozatnak és határozatnak a címmel való közlésére.
2. Az írásbeli nyilatkozat közlése történhet az írásba foglalt nyilatkozat
a) postai úton történő elküldésével;
b) elektronikus levélben történő elküldésével;
c) érintett által vagy képviselője által történő személyes átvételével.
3. Az írásbeli nyilatkozat postai úton történő elküldése esetén igazolható módon történő közlésnek minősül a küldemény ajánlottan vagy tértivevénnyel történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot postán küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig a tértivevényen feltüntetett átvételi időpontban, ajánlott küldemény esetén a feladástól számított ötödik munkanapon a belföldi címzetthez megérkezettnek kell tekinteni.
4. Az írásbeli nyilatkozat elektronikus levélben történő elküldése esetén igazolható módon történő közlésnek minősül az elektronikus levél kézbesítés eredményének visszaigazolása iránti kérelemmel történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot elektronikus levél útján küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig a kézbesítés eredményéről érkező elektronikus visszaigazolásán feltüntetett átvételi időpontban a címzetthez megérkezettnek kell tekinteni.
5. Az írásbeli nyilatkozatnak az érintett vagy képviselője által történő személyes átvétele esetén igazolható módon történő közlésnek minősül, ha az érintett személy vagy képviselője a jognyilatkozat másodpéldányán aláírásával és az átvétel időpontjának megjelölésével elismeri az átvétel tényét.

6. Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekre a KEKVA tv., a TE tv., a Ptk. és az Ectv. rendelkezései az irányadók.

Kelt: Budapest, 2026. augusztus 25. napján



Magyar Állam
Alapító

képviselőtében: Lannert Judit Orsolya
oktatási és gyermekügyi miniszter

Záradék:

Jelen egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat a Testnevelési Egyetemért Alapítvány alapítójának 1-3/2026. (08.25) számú alapítói határozataira tekintettel az IX. fejezet 3-5. pontjában és a XI. fejezet 2-4. pontjában módosult, a módosított részek vastag dőlt betűvel kerültek feltüntetésre. Igazolom, hogy az Alapító Okirat jelen egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító Okirat módosítások alapján 2026. szeptember 1. napjától hatályos tartalmának.

Jelen egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot ellenjegyzem.

Budapest, 2026. augusztus 31.


dr. László-Bölcskei Kinga
ügyvéd
KASZ: 36064418

dr. László-Bölcskei Kinga
ügyvéd
Bán, S. Szabó, Rausch & Partners
1051 Budapest, József nádor tér 5-6.
Telefon: 266-3522
KASZ: 36064418