**PÁLYÁZATI ÚTMUTATÓ**

A Felsőoktatási intézményi fejlesztéssel a felsőfokú oktatás minőségének és hozzáférhetőségének együttes javítása érdekében a 2020/2021-as tanév I. félévére vonatkozóan **diákmentor ösztöndíj elnyeréséhez** a Testnevelési Egyetem pályázatot hirdet.

A pályázatot a Testnevelési Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló, nappali vagy levelező tagozatos, állami ösztöndíjas vagy önköltséges finanszírozási formában, alap-, mesterképzésben, illetve egységes, osztatlan képzésen képzésben részt vevő hallgatók nyújthatják be.

**A diákmentor ösztöndíj célja**

A pályázat és a diákmentor ösztöndíj célja a Testnevelési Egyetem korszerű tudásközponttá alakítása a képzések eredményességének, a hallgatók elkötelezettségének javításával, a képzések megújításával és innovációs fejlesztésekkel. Ennek érdekében többek között olyan diákmentori hálózat, diákmentori szolgáltatási rendszer felállítása a cél, amely a hallgatók által legnehezebben teljesíthető tantárgyak vonatkozásában személyre szabott segítség révén növeli a sikeres vizsgák arányát és a tanulmányokban való előrehaladás, a képzésben történő bennmaradás esélyét, a lemorzsolódás csökkentését előremozdítja, a hátrányos helyzetű hallgatókat támogatja, illetve növeli az oklevélszerzés esélyét. A mentorálás során a hallgatók a diákmentor vezetésével hatékonyabb teljesítményt érhetnek el. A diákmentorálás számos előnyt kínál mentor és mentorált számára. A tevékenység a közös munkával történő ismeretszerzés, képességfejlesztés mellett pozitív hatással van a hallgatók egyetemhez való hozzáállására, a kapcsolatok alakulására, építésére, a teljesítményre,  a segítő attitűd kialakulására, az empátiára és erkölcsi gondolkodásra, a személyközi kommunikációra, valamint a konfliktuskezelési képességre. Mindezeken kívül a hátrányos helyzetű hallgatók kiemelt támogatása is az új szolgáltatás bevezetésének a célja.

**A diákmentor tevékenység**

A diákmentori tevékenység Diákmentor Szolgáltatási Rendszer keretében kerül megvalósításra, diákmentor felkészítő tréningek, illetve a tantárgyak sikeres teljesítéséhez kapcsolódó személyes konzultációk, egyéni és csoportos technikák átadásával. A diákmentor az egyetemmel kötött hallgatói szerződés alapján a tevékenységét személyesen látja el, amely feladat ellátásáért a program idején havonta diákmentor ösztöndíjban részesül.

**A diákmentor feladatai**

A diákmentor rendszerbe 4 fő/szemeszter diákmentor kerül bevonásra, akiket a diákmentor tréning során készítenek fel a hallgatók mentorálására. Egy szemeszter során 30 fő vonatkozásában kell ellátni mentori tevékenységet.

-          A mentor legalább heti egy (4/hó) alaklommal nyújt konrrepetálást, segíti a mentorált diáktársa felkészülését. A félév során legalább 3 alkalommal köteles egyeztetni a programban meghatározott, kijelölt tantárgyak oktatóival.

- Hetente egyszer az esti órákban (18-21 között), megegyezés szerint „ügyeletet” vállal online. Alkalmanként 1 óra.

-          Az egyetemen fogadja a program résztvevőit, bemutatja saját tevékenységét, a hatékonyabb tanulás elérése érdekében használt eszközöket, összegzi korábbi tapasztalatait. Pályaorientációs előadást, beszélgetéseket tart a program résztvevőinek.

-          Kapcsolatot tart a kijelölt tantárgyak oktatói és a mentorált hallgatók között. Egyeztet az oktatóval a hallgatót támogató oktatói lehetőségekről.

-          Egyezteti az oktatóval azokat a tanulmányi félév során teljesítendő feladatokat, amelyekkel a korrepetált tantárgy meghatározott követelményei megfelelően teljesíthetőek.

-          A diákmentor és a mentorált közös célokat, feladatokat határoz meg, megtervezik a korrepetációs program lépéseit.

-          A tanulmányi félév végén a tantárgyat oktató, a diákmentor és a hallgató közösen kiértékelik a mentorálási tevékenységet, a félév során szerzett tapasztalataikat összegzik.

**A diákmentor ösztöndíjra pályázó feltételei**

A diákmentor a Testnevelési Egyetem azon hallgatója, aki a mentorálási tevékenysége alatt **aktív hallgatói jogviszony**ban áll az egyetemmel és aki legalább egy évfolyammal feljebb tanul a mentoráltnál, a pályázat benyújtása előtti aktív tanulmányi félévben **4,0 feletti kummulált tanulmányi átlag**gal rendelkezik, valamint szociális érzékenységgel, pozitív, segítő attitűddel bír.

**Csatolandó dokumentumok listája**

**-** pályázati adatlap

-          aktív státuszt igazoló hallgatói jogviszony igazolás a 2020/2021-as tanév I. félévére vonatkozóan,

-          a mentorálást megelőző aktív tanulmányi félév tanulmányi átlagát igazoló dokumentum,

-          a korrepetálandó tantárgyat gondozó tanszék ajánlása,

-          kiemelkedő közéleti tevékenységet, társadalmi, illetve tudományos munkát igazoló dokumentum (HÖK állítja ki).

-          egy A4-es oldal terjedelmű motivációs levél, melyben a pályázó feltünteti az oktatni kívánt tantárgyat, szakmai előéletét, valamint diákmentori ambícióit

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- ha a diákmentor-jelölt több tantárgyból is vállal mentorálást (korrepetálást).

- magas szociális érzékenységgel rendelkezik.

A diákmentor ösztöndíj megállapítása a benyújtott pályázati dokumentáció alapján történik. A benyújtott pályázatokat a Testnevelési Egyetem általános rektorhelyettese által felkért ad hoc bizottság bírálja el a projekt szakmai vezetőjének felügyelete mellett.

**Az ösztöndíj összege:** havi minimum 20.000 Ft (a program végén a jól teljesítő mentorok további díjazásban részesülnek).

**A pályázatok benyújtásának módja:** Személyesen azAlumni Karrier és Speciális Hallgatói Szolgáltatások Irodában (Központi épület A204)

**A pályázatok benyújtásának határideje**: **2020. szeptember 15.**

A pályázatok elbírálásánál a bíráló bizottság figyelembe veszi a diákmentor-jelölt eddigi tanulmányi eredményeit, oktatói tapasztalatát, közéleti tevékenységeit. A pályázó által benyújtott pályázatot a bizottság egészében értékeli. A pozitív elbírálásban részesülő pályázókat a TE Alumni Karrier és Speciális Hallgatói Szolgáltatások Iroda munkatársai a megadott email címen értesítik.

Budapest, 2020. szeptember 1.

    Testnevelési Egyetem

Alumni Karrier és Speciális Hallgatói Szolgáltatások
Iroda