

Testnevelési Egyetem

Egyéni védőeszköz,
munkaruha és
éleslátást biztosító
szemüveg
juttatásának
szabályzata

TARTALOM

1. §	A szabályzat célja	3
2. §	A szabályzat hatálya.....	3
3. §	Illetékesség és felelősség	3
4. §	Fogalmak meghatározása	3
5. §	Az egyéni-védőeszköz juttatása	4
6. §	A munka- és formaruha juttatása.....	6
7. §	Az éleslátást biztosító szemüveg juttatása	6
8. §	Záró rendelkezések.....	7
1. sz. melléklet	Munkakörönként meghatározott egyéni-védőeszközök.....	9
2. sz. melléklet	Munkakörönként meghatározott munka- és formaruhák	11
3. sz. melléklet	Védőeszköz és/vagy Munkaruha nyilvántartó lap.....	12
4. sz. melléklet	munkaruha és védőeszköz nyilvántartás.....	13

A 65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet a munkavállalók munkahelyen történő egyéni védőeszköz használatának minimális biztonsági és egészségvédelmi követelményeiről, a 18/2008. (XII. 3.) SZMM rendelet az egyéni védőeszközök követelményeiről és megfelelőségének tanúsításáról, a 1992. évi XXXIII. törvény közalkalmazottak jogállásáról, a 1993. évi XCIII. törvény munkavédelemről, a 50/1999. (XI. 3.) EüM rendelet a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről, valamint a Testnevelési Egyetem (továbbiakban: Egyetem) Munkavédelmi Szabályzatában foglaltak alapján az Egyetem jelen szabályzatban (továbbiakban: Szabályzat) rendezi az egyéni védőeszközök, a munkaruhák és az éleslátást biztosító szemüvegek juttatását.

1. § A SZABÁLYZAT CÉLJA

(1) A Testnevelési Egyetem (továbbiakban: Egyetem) a munkavédelmi jogszabályoknak, előírásoknak és a közalkalmazotti törvénynek megfelelően az egyéni védőeszközök és a munkaruhák juttatási rendjének szabályozása, különös tekintettel a dolgozók biztonságára és a munkakörnyezeti kockázatokra.

2. § A SZABÁLYZAT HATÁLYA

(1) A Szabályzat hatálya kiterjed az Egyetem valamennyi munkavállalójára.

3. § ILLETÉKESSÉG ÉS FELELŐSSÉG

(1) A Szabályzat szakmai munkaegészségügyi tartalmáért Dr. Bencédy Anna foglalkozás-egészségügyi szakorvos, munkabiztonsági tartalmáért Oros Zsolt biztonságtechnikai referens felelős.

4. § FOGALMAK MEGHATÁROZÁSA

(1) Egyéni védőeszköz: minden olyan eszköz, amelyet a munkavállaló azért visel vagy tart magánál, hogy az a munkavégzésből, a munkafolyamatból, illetve a technológiából eredő kockázatokat az egészséget nem veszélyeztető mértékűre csökkentse.

(2) Nem minősül védőeszköznek: a közönséges munkaruha és az olyan egyenruha, illetve formaruha, amelyet nem a munkavállaló biztonságának és egészségének védelmére terveztek, illetve vizsgáltak.

(3) Munkaruha: a munkáltató által a jogszabályi előírások alapján munkavégzéshez biztosított ruházat.

(4) Formaruha: meghatározott munkakörökben a tevékenység ideje alatt kötelezően viselendő ruházat.

(5) Kihordási idő: a ruházati cikkek elhasználódására ható tevékenység figyelembevételével meghatározott időtartam.

(6) Képernyő előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító szemüveg: a szemészeti szakvizsgálat eredményeként meghatározott, a képernyő előtti munkavégzéshez szükséges szemüveglencse, és ennek a lencsének a rendeltetésszerű használatához szükséges keret, ide nem értve a munkavállaló által a képernyő előtti munkavégzéstől függetlenül egyébként is használt szemüveget vagy kontaktlencsét.

5. § AZ EGYÉNI-VÉDŐESZKÖZ JUTTATÁSA

(1) A munkáltató kötelezettségei:

- a) A munkavállalót megfelelő ruházattal és egyéni védőeszközökkel kell ellátni, ha munkakörében egészségét vagy testi épségét károsító hatás áll fenn, illetve léphet fel, vagy amennyiben közegészségügyi szempont indokolja.
- b) A munkáltatónak írásban kell meghatároznia, hogy mihez biztosítja a munkavállalók részére a szükséges egyéni védőeszközöket.
- c) A munkavállalót a biztonságtechnikai referens oktatásban részesíti, melyben tájékoztatja a munkahelyen előforduló azokról az ártalmakról és hatásokról, amelyek ellen az egyéni védőeszköz használata szükséges.
- d) Munkáltató köteles biztosítani a védőeszközök rendeltetésszerű használhatóságát, védőképességét, valamint a szükséges tisztítását, javítását, cseréjét és pótlását.
- e) A munkáltatónak soron kívül ellenőriznie kell az egyéni védőeszköz megfelelőségét, ha az előírt rendeltetésszerű alkalmazás során közvetlenül veszélyeztette a munkavállaló egészségét és/vagy biztonságát, továbbá ha ilyen okból adódó munkabaleset következett be.
- f) A munkáltató csak megfelelő minősítéssel ellátott védőeszközt, védőfelszerelést szerezhet be.
- g) A munkáltató köteles gondoskodni a védőeszköz állványon, polcon csoportosítva történő tárolásáról, a vonatkozó szabályok betartásával.
- h) A munkáltató a védőeszköz kiadásáról nyilvántartó lapot állít ki, feltüntetve a kiadott védőeszköz megnevezését, a dátumot. A munkavállaló az átvételt aláírásával igazolja.

A munkáltató a védőeszköz kiadásával egyidejűleg a munkavállaló rendelkezésére bocsátja a magyar nyelvű tájékoztatót és használati utasítást.

- i) A munkavállalókat a biztonságtechnikai referens oktatás keretében tájékoztatja a munkahelyen fennálló kockázatok jellegéről, mértékéről. Az adott munkaterületen használatos védelmi módokról, a kötelezően előírt egyéni védőeszközökről és azok használatáról. Az oktatás megtörténtét a biztonságtechnikai referens írásban köteles dokumentálni.
- j) A biztonságtechnikai referens és a munkavállaló közvetlen munkahelyi vezetője rendszeresen, valamint szükség esetén ellenőrzi a kiadott védőfelszerelések használatát. Az ellenőrzést végző személy a védőfelszerelést többszöri figyelmeztetés ellenére nem, vagy nem rendeltetésszerűen használó munkavállalót ismételt figyelmezteti. Majd a munkáltatói jogkörrel felruházott vezetőnek tájékoztatást ad, aki a szükséges munkajogi intézkedéseket megteszi.
- k) A munkáltató kötelessége az elhasználdott, nem javítható védőeszköz selejtezése. A selejtezésnél figyelembe kell venni a veszélyes hulladékok kezelésére vonatkozó szabályokat.

(2) A munkavállaló kötelezettségei:

- a) A munkavállaló feladata az egyéni védőeszközt rendeltetésének megfelelően használni, azt megóvni és annak tisztántartásáról gondoskodni. Az egyéni védőeszköz személyes használatra szolgál, másnak átadni nem megengedett.
- b) Az egyéni védőeszköz használata az előírt munkavégzéshez kötelező. Azt a munkavállalót, aki figyelmeztetés ellenére a védőeszközt nem, vagy nem rendeltetésszerűen használja a munkavégzéstől el kell tiltani, a kiesett időre illetmény vagy díjazás nem jár.
- c) A munkavállaló köteles a védőeszközök gondatlan használatból származó, vagy szándékos rongálása esetén bekövetkező károkat megtéríteni.
- d) A munkavállalónak jeleznie kell a biztonságtechnikai referensnek a védőeszköz elhasználdását, aki intézkedik azok cseréjéről és/vagy pótlásáról.

6. § A MUNKA- ÉS FORMARUHA JUTTATÁSA

(1) A munkáltatói kötelezettségei:

- a) Ha a munkavégzés a ruházat nagymértékű szennyeződésével vagy elhasználódásával jár, akkor a munkáltató a munkavállalónak munkaruhát biztosít. Amennyiben a munka jellege megkívánja formaruhát adhat.
- b) Ha a munka- és formaruha a rendeltetésszerű használat során nagy mértékben megrongálódik, akkor leselejtezhető. A ruházat pótlásáról a munkáltatónak kell gondoskodnia.
- c) A kihordási idő után a munka- és formaruhát a munkavállalónak térítésmentesen kell átadni.
- d) A munkáltató a munka- és formaruha kiadásáról az átvételt igazoló aláírással ellátott nyilvántartó lapot állít ki.

(2) Munkavállaló kötelezettsége:

- a) Ha a munkaviszony a kihordási idő letelte előtt megszűnik, akkor a munkavállaló időarányosan kötelezheti a munkavállalót a ruházatra vonatkozó költség visszatérítésére.
- b) A kiadott munka- és formaruha állagmegóvásáról, tisztításáról és karbantartásáról a munkavállaló saját költségén köteles gondoskodni.
- c) Ha a munka- és formaruha a munkavállalónak felróhatóan rongálódott meg, vagy válik használhatatlanná, akkor annak pótlásáról a munkavállaló a saját költségén kell, hogy gondoskodjon.

7. § AZ ÉLESLÁTÁST BIZTOSÍTÓ SZEMÜVEG JUTTATÁSA

(1) A munkáltató kötelezettségei:

- a) Amennyiben a munkavállaló által használt szemüveg vagy kontaktlencse a képernyő előtti munkavégzéshez nem megfelelő, a munkáltató a munkavállalót ellátja a képernyő előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító szemüveggel.
- b) A munkáltatónak úgy kell megszervezni a napi munkavégzést, hogy a munkavállalót érő képernyő előtti megterhelés csökkentése érdekében, rendszeres időszakonként szünetekkel szakítsák meg, vagy más tevékenységgel cseréljék fel. A munkavégzés megszakításának egyszeri időtartama ebben az esetben sem lehet kevesebb, mint tíz

perc, és a képernyő előtti tényleges munkavégzés összes ideje nem haladhatja meg a napi munkaidő hetvenöt százalékát.

c) A munkáltató köteles a foglalkozás-egészségügyi szakorvosnál kezdeményezni a munkavállaló szem- és látásvizsgálatának elvégzését:

- a képernyős munkakörben történő foglalkoztatás megkezdése előtt,
- ezt követően legalább kétévenként,

illetve ha olyan látási panasza jelentkezik, amely a képernyős munkával hozható összefüggésbe.

d) Minden munkavállalónak, aki napi munkaidejéből legalább négy órában képernyős munkát végez a munkáltató az éleslátást biztosító szemüveg költségét évi bruttó 10.000,- Ft összegben támogatja.

(2) A munkavállaló kötelezettsége:

- A munkavállaló köteles a meghatározott vizsgálaton részt venni. A vizsgálatot a foglalkozás-egészségügyi szakorvos végzi, és indokolt esetben a munkavállalót szemészeti szakvizsgálatra utalja be.
- A munkavállaló saját részére szerzi be az éleslátást biztosító szemüveget. A beszerzett szemüvegről számlát állíttat ki, majd azt a Gazdasági Igazgatóság részére benyújtja.

8. § ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az Egyetem Egyéni-védőeszköz, Munkaruha és Éleslátást biztosító szemüveg juttatásának szabályzatát a Szenátus 2015. október hó 29. napi ülésén megtárgyalta és elfogadta. Jelen szabályzat rendelkezései 2015. november hó 1. napján lépnek hatályba.

A Szabályzat mellékletei a Szabályzat módosítása nélkül, a kancellár jóváhagyásával módosíthatóak.

Budapest, 2015. október 29.


Dr. Genzwein Ferenc

kancellár





























Prof. Dr. h. c. Mocsai Lajos

rektor



1. SZ. MELLÉKLET MUNKAKÖRÖNKÉNT MEGHATÁROZOTT EGYÉNI-VÉDŐESZKÖZÖK

Sor-szám	Munkakör	Ártalmak	Védőeszköz/védőruha megnevezése	Szabvány szám	Védelmi szint	Biztonsági jel
1.	Állatgondozó	Biológiai (humán fertőzések), Mechanikai (tűszúrás, éles eszközök)	köpeny, nadrág, ing, színes	MSZ-EN 340	3	
			egyszer használatos félálarc szerves anyagok ellen (3M) - gázszűrő betét jelölése: "A" barna	MSZ-EN 405	OV	
			védőkesztyű	MSZ-EN 388 MSZ-EN 374	B	 
			vegyszerálló lábbeli	MSZ-EN 13832		
2.	Laborasszisztens, tanszéki kutató	Biológiai (humán fertőzések), Kémiai (maró anyagok, oldószer gőzök, irritáló és toxikus vegyszerek, toxinok), Mechanikai (tűszúrás, éles eszközök)	védőruha (ing, nadrág vagy köpeny)	MSZ-EN 340		
			védőszemüveg (fröccsenő anyagok ellen) vagy arcvédő (plexi, fröccsenő anyagok ellen)	MSZ-EN 166	3	
			védőkesztyű (vegyi anyagok használatakor)	MSZ-EN 374-2 MSZ-EN 374		 
			vegyszerálló lábbeli	MSZ-EN 13832		
			szűrő félálarc	MSZ-EN 149:2001	FFP2 OV	
3.	Orvos	Biológiai (humán fertőzések), Mechanikai (tűszúrás, éles eszközök) és Pszichikai ártalom (képernyő előtti)	védőruha (ing, nadrág vagy köpeny)	MSZ-EN 340		
			védőszemüveg (fröccsenő anyagok ellen)	MSZ-EN 166	3	
			védőkesztyű	MSZ-EN 374		
4.	Gépkocsivezető	Fizikai (anyagmozgatás)	Biztonsági lábbeli (200J) orrmerevítővel	MSZ-EN ISO 20345	S3	
			Mechanikai ártalom ellen védő kesztyű	MSZ-EN 388	B,D B	 
			Láthatósági mellény	MSZ-EN 471		
5.	Údvaros / Gondnok	Fizikai (időjárás hatás, vegyi ártalom, zaj ártalom, forgó mozgó gépek, rezgés)	védőruházat (hideg elleni védelemre) bélelt overál	MSZ-EN 342		
			védőkesztyű (téli időszakra)	MSZ-EN 511 MSZ-EN 388 MSZ-EN 374-2	A3C	  
			védőlábbeli	MSZ-EN ISO 20345	S3	
			esőkabát (nyári időszakra) védőruházat eső ellen	MSZ-EN 14360		
			permetező overál (kapucnival)	MSZ-EN 468	4	
			gázálarc (egész)	MSZ-EN 136		
			szűrőbetét	MSZ-EN 141	A2B2	
			fültok	MSZ-EN 352-1	1/ SNR=95 dB	
			arcvédő (sisakra szerelhető)	MSZ-EN 166	B	
			Vágásbiztos nadrág	MSZ-EN 340		
derékvédő						

Sor-szám	Munkakör	Ártalmak	Védőeszköz/védőruha megnevezése	Szabvány szám	Védelmi szint	Biztonsági jel
6.	Villanyszerelő	Fizikai (mechanikai, elektromosság)	védősisak	MSZ-EN 397, MSZ-EN 50365:2002	3	
			védőkesztyű	MSZ-EN 420, MSZ-EN 388, MSZ-EN 60903	A,B,D 3	
			villamos szigetelő lábbeli ormerevítővel (200 J), átszűrásmentes talplemezzel	MSZ-EN 50321, MSZ-EN ISO 20345	S3	
7.	Lakatos / Vízvezeték szerelő	Fizikai (repülő pattanó szilárd részecskék, mechanikai ártalom)	védőszemüveg	MSZ EN 166	3	
			fültok	MSZ EN 352-1	1/ SNR=95 dB	
			védőkesztyű	MSZ EN 420, MSZ EN 388,	3	
			védőlábbeli	MSZ EN ISO 20345	S3	
8.	Asztalos	Fizikai (repülő pattanó szilárd részecskék, mechanikai ártalom, zaártalom, légszennyeződés)	védőszemüveg	MSZ EN 166	3	
			szűrő félálarc	MSZ EN 149:2001	FFP2 OV	
			fültok	MSZ EN 352-1	1/ SNR=95 dB	
			védőkesztyű	MSZ EN 420, MSZ EN 388,	3	
			védőlábbeli	MSZ EN ISO 20345	S3	
9.	Úszoda gépész	Fizikai (elcsúszás), Kémiai (maró anyagok, vegyszerek)	védőszemüveg	MSZ EN 166	3	
			szűrő félálarc	MSZ EN 149:2001	FFP2	
			védőkesztyű	MSZ EN 374-3		
			gumicsizma	MSZEN 13832		
			védőruha	MSZ EN 466	3	
10.	Úszómester	Fizikai (elcsúszás), Kémiai (maró anyagok, vegyszerek)	védőkesztyű	MSZ EN 374-3		
			gumicsizma	MSZEN 13832		
11.	Fűtő	Fizikai (elcsúszás, hőártalom)	védőkesztyű	MSZ EN 407	B	
12.	Könyvtáros	Fizikai ártalmak (anyagmozgatás, éles felületek, vágás) Biológiai ártalmak (porok, penészgombák)	Vágás elleni cémakesztyű	MSZ EN 388	1	
			Részecskeszűrő félálarc	MSZ EN 149:2002	FFP2	
			védőlábbeli	MSZ EN ISO 20345	S3	

Az 50/1999. (XI. 3.) EüM rendelet értelmében minden munkavállalónak aki 4 órát meghaladó képernyős munkavégzést végez biztosítani kell az éleslátást biztosító szemüveget.

2. SZ. MELLÉKLET MUNKAKÖRÖNKÉNT MEGHATÁROZOTT MUNKA- ÉS FORMARUHÁK

Munkakör megnevezése	Munka- és formaruha megnevezése (egységes kék ruházat)	Kihordási idő
Technikus	dzseki	24 hó
	póló (évente 3db)	24 hó
	nadrág	24 hó
Uszodagépész	dzseki	24 hó
	póló (évente 3db)	24 hó
	nadrág	24 hó
Úszómester	póló (évente 3db)	24 hó
	nadrág	24 hó
Udvaros	2 részes munkaruha (2db)	24 hó
	póló (évente 3db)	24 hó
	esőkabát	48 hó
	baseball sapka	48 hó
Laboráns	köpeny	24 hó
Állatgondozó	köpeny	24 hó
Gépkocsi vezető	2 részes munkaruha	24 hó
	póló (évente 3db)	24 hó
Gyakorlati oktatók	2 részes melegítő	24 hó
	sportcipő	24 hó
	póló (évente 3db)	24 hó
Karbantartók	2 részes munkaruha (2db)	24 hó
	póló (évente 3db)	24 hó
	dzseki	24 hó
Kézbesítő	dzseki	24 hó
	póló (évente 3db)	24 hó
	nadrág	24 hó

3. SZ. MELLÉKLET VÉDŐESZKÖZ ÉS/VAGY MUNKARUHA NYILVÁNTARTÓ LAP

A munkavállaló adatai				
Neve:			Törzsszáma:	
Beosztása /munkaköre:			Munkahelyének megnevezése:	
Nyilvántartás kezdete:	A kiadás időpontja:	A védőeszköz, munka- és formaruha megnevezése:	A lejárat/kihordás ideje:	Átvétel igazolása:

A felsorolt védőeszközök szabályos használatáról oktatásban részesültem, melynek tényét aláírással elismerem.

4. SZ. MELLÉKLET MUNKARUHA ÉS VÉDŐESZKÖZ NYILVÁNTARTÁS

Munkavállaló neve:	
Beosztása:	

Munkaruha

- A használatra kiadott munkaruházat a kihordási idő lejártáig a munkáltató tulajdona
- A viselési idő elteltével a dolgozó tulajdonába megy át.
- Ha a dolgozó igényjogosultsága a munkaruházat viselési idejének letelte előtt megszűnik, a hátralevő időre a munkaruha időarányos árát meg kell térítenie.
- Nem kell megtéríteni a munkaruha időarányos árát, ha a dolgozó nyugdíjba vonul.

Védőeszköz

AZ EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ HASZNÁLATA KÖTELEZŐ!

- A használatra kiadott védőeszköz a munkáltató tulajdona.
- Védelmi képességének csökkenésekor cserére kerül.
- Az egészséges munkakörülmények biztosítása érdekében baleseti kockázatot jelentő tevékenység kizárólag megfelelő védelmi képességű védőeszközben végezhető, ezért a kiadott védőeszköz használatát meg kell követelni.
- A munkavállaló a kiadott egyéni védőfelszerelést köteles az idő előtti elhasználódástól megóvni.
- Szándékos rongálás esetén a munkavállaló kártérítésre kötelezhető.
- Az egyéni védőeszközök, védőfelszerelések lehetőség szerinti tisztítása, karbantartása a munkavállaló feladata.
- Az egyéni védőeszközt a munkahelyről hazavinni nem lehet

Alulírott aláírással elismerem, hogy a túloldalon megnevezett védőeszközt, illetve munkaruhát a fentiekben leírt feltételekkel átvettem és azért anyagi felelősséggel tartozom.

A mai napon az egyéni védőeszköz használatából oktatásban részesültem, annak használati módját megismertem. Tudomásul veszem, hogy a részemre átadott védőeszközök, védőruházat használata munkavégzés során kötelező!

Kelt,

.....
munkáltató aláírása

.....
átvevő aláírása