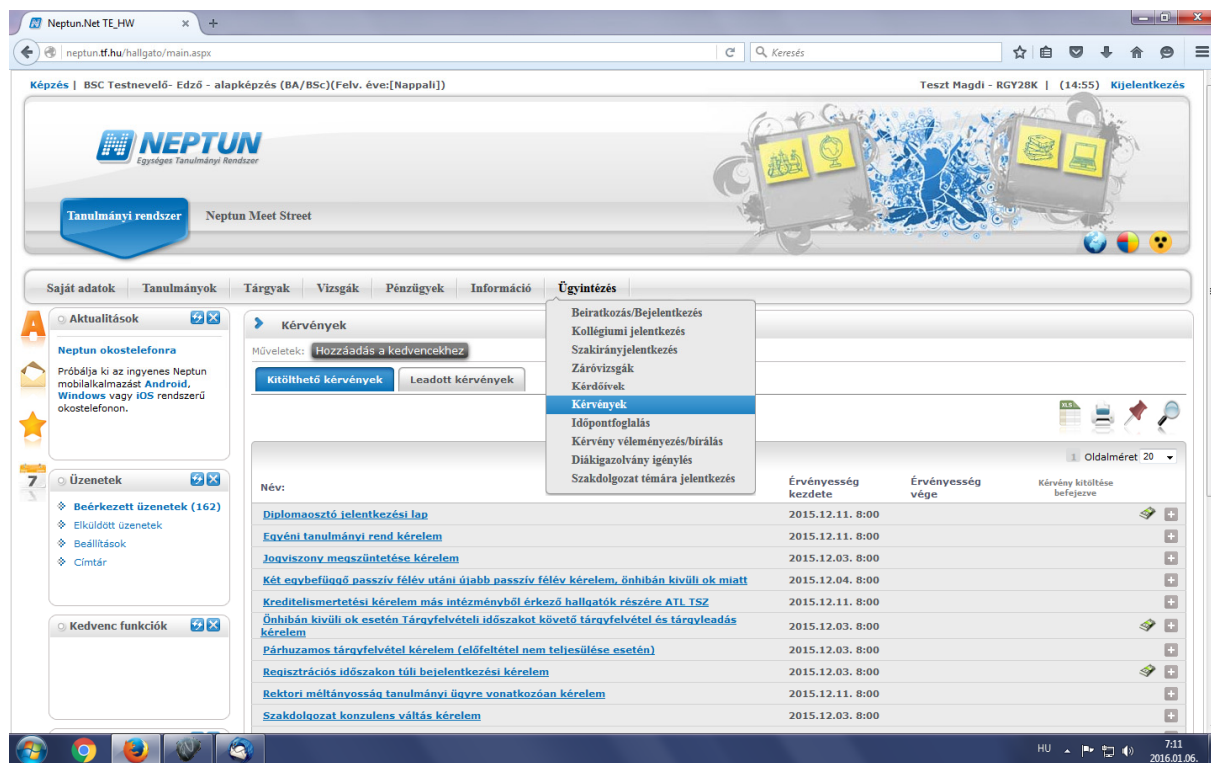


Hallgatói dokumentáció a kérvénykezelő modul használatáról

I. BELÉPÉS

A Hallgatói Web-en a szokásos módon lépjen be a Neptunba, majd válassza ki az Ügyintézés/Kérvények menüpontot.



Itt láthatja az aktuális kérvényezési időszakban kitölthető kérvényeket.

II. KÉRVÉNYEZÉS FOLYAMATA

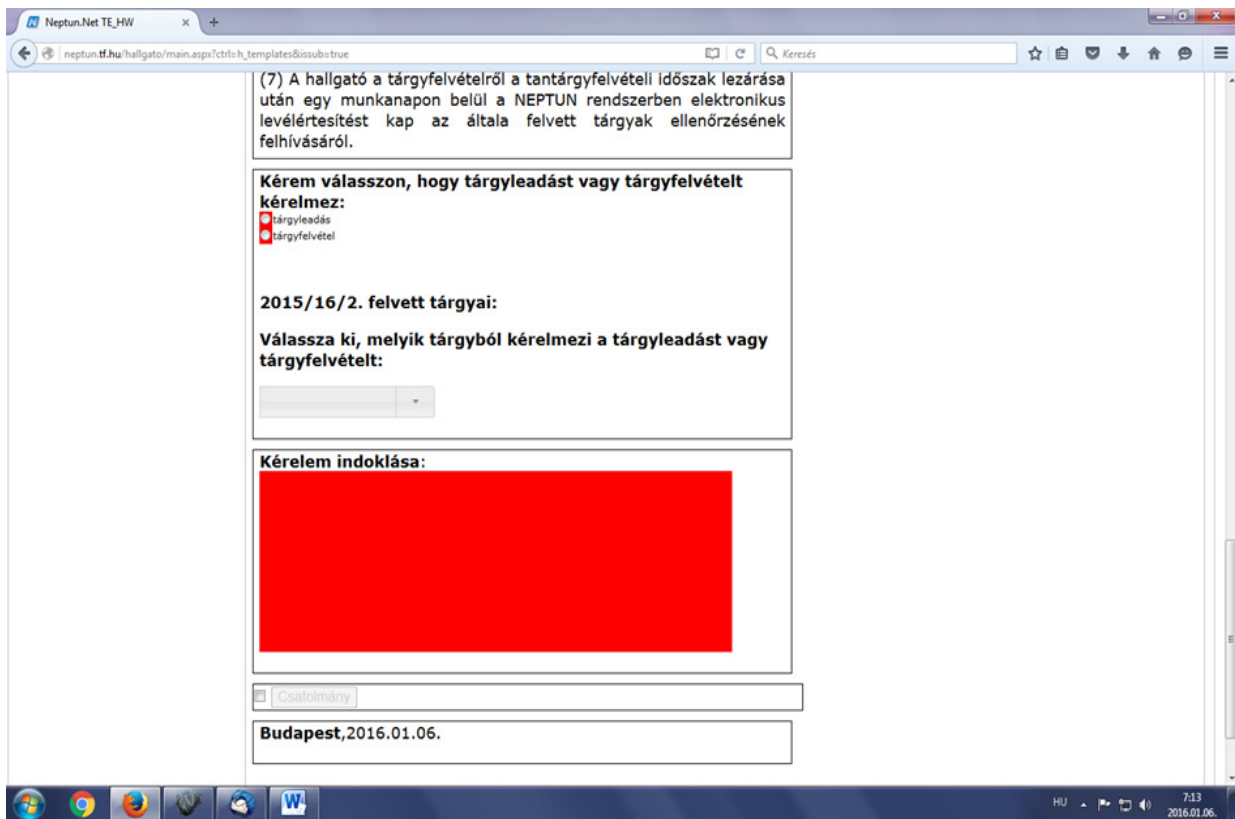
• Kérvény megnyitása

Két módon tudja megnyitni a leadni kívánt kérvényt:

1. Kitölthető kérvények/Lehetőségek/Kiválaszt
2. vagy kattintás a kiválasztott kérvény nevére.

• A kérvény kitöltése

Egyes kérvények esetében legördülő menüben megadott lehetőségek közül kell választani, és van, ahol szabad szöveges kitöltés lehetséges. Kérjük, minden esetben figyelmesen járjon el a kitöltés során.



- **A kérvény beadása**

A Kérvény leadása gombra kattintva a kérvény leadásra került, ezzel beadta a kérvényt, törölni nem tudja. Ezért kérem, figyelmesen olvassa át a leírtakat a mentés előtt!

A kérvény leadáskor a kérvénysablonhoz rendelt díjtétel automatikusan kiírásra kerül a hallgató web felületén és addig, amíg nem teljesül a befizetés, felfüggesztett státuszban marad. Lehetnek a kérvényen kötelezően töltendő mezők. Ha nem tölti ki, a kérvény nem menthető!

A mentés sikerességét üzenet jelzi vissza



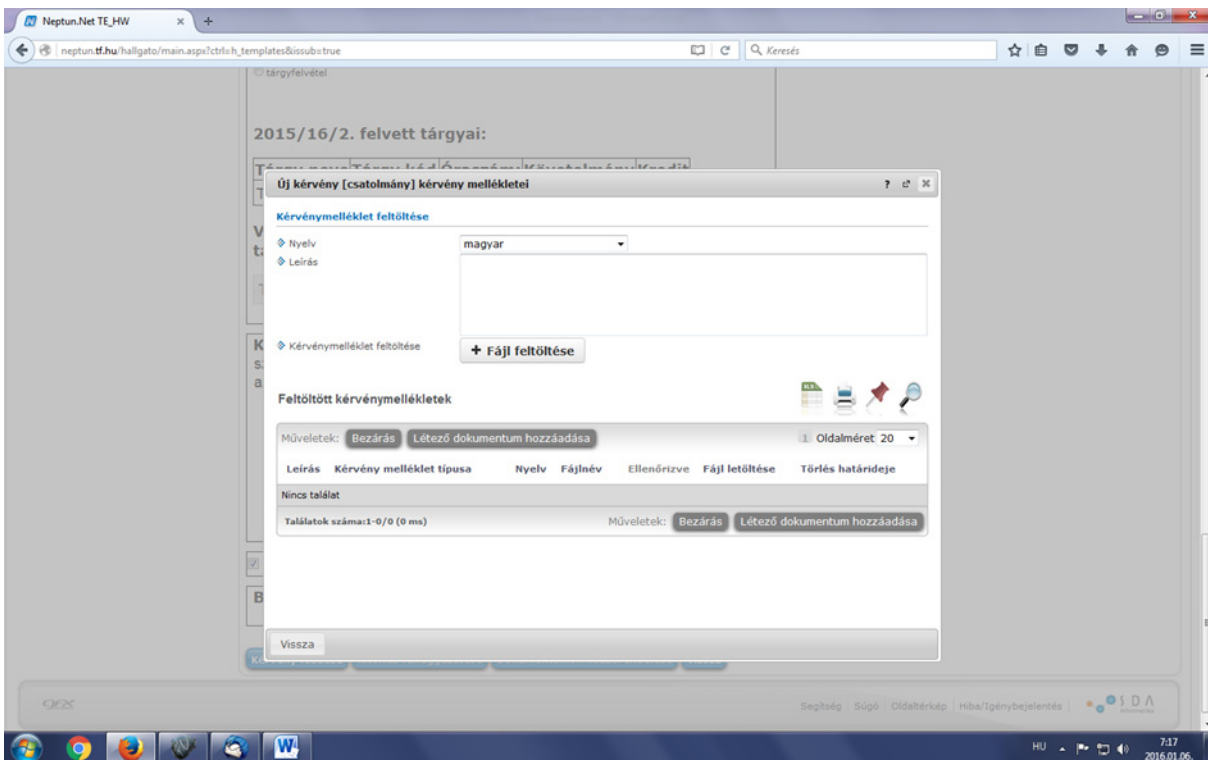
- **Díjköteles kérvény**

A díjköteles kérvénynél (a kérvény neve mellett „pénzköteg” ikon kerül megjelenítésre) a kérvény leadásakor visszajelző üzenetben értesül a befizetési kötelezettségéről: „A kérvényhez befizetés lett kiírva Ft-os összegben, a kérvényleadás a befizetést követően lesz sikeres!” A leadott kérvény megjelenik a Leadott kérvények menüpontban, de a többi kérvénytől eltérően az a kérvény, melyhez kiírt tétel tartozik, a leadáskor nem „Ügyintézés alatti” státuszba kerül, hanem „Befizetésre vár” státuszba.

FONTOS! A kérvény ügyintézője számára addig nem jelenik meg a leadott kérvénye, amíg nem válik a díj Teljesített státuszúvá. Ezért kérjük, hogy bankkártyás befizetést részesítse előnyben, ezáltal percekben belül Teljesített lesz a díj. Amennyiben utalással oldja meg a befizetést, előfordulhat 1-2 hetes átfutás, ezáltal késhe a kérelem elbírálása.

A kérvényekhez dokumentumot is lehet/kell csatolni. Ha pipával jelöli a Csatolmány jelölő négyzetet a kérvényben, akkor megjelenik, hogy a mezőhöz kötelező a dokumentum csatolása. Ha nem jelöli be, nem lesz kötelező a csatolás.

Csatolni az alábbi felületen tud a négyzet bejelölése után:



A mellékletek feltöltése után a Bezárás gombra kattintva fejezhetjük be a műveletet.

- **Leadott kérvények**

Beadott kérelmét a Leadott kérvények fülre váltva találja. Itt megtekintheti, kinyomtathatja a kérvényt. A kérvény sorában információkat talál kérvényéről.

The screenshot shows the Neptun web portal interface. The main content area is titled 'Kérvények' (Requests). Below the title, there are buttons for 'Kitölthető kérvények' and 'Leadott kérvények'. A table lists the following requests:

Név:	Azonosító	Leadás dátuma	Státusz:	Ügyintéző	Döntés indoka
Onhibán kívüli ok esetén Tárgyfelvételi időszaktól követő tárgyfelvétel és tárgyleadás kérelem	Tárgy felvétel onhibán kívüli ok/6	2016.01.06. 9:27:57	Befizetésre vár		
Jogviszony megszüntetése kérelem	Jogviszony megszüntetése/2	2016.01.06. 7:33:31	Ügyintézés alatt		

At the bottom of the table, it says 'Tárlatok száma: 1-2/2 (0 ms)'. The browser's address bar shows the URL: neptun.f.hu/hallgato/FileDownload.aspx?FileName=Testst Magdi (RGY28K); Kérvényazonosító:284069869; Kérvény leadási dátuma:2016.01.06. 9:27:57.pdf&DocumentationID=284073080. The system tray at the bottom right shows the date and time: 9:28 2016.01.06.

- **A kérvénnyel kapcsolatos információk**

Ha kérvényét elbírálták, a Leadott kérvények alatt az adott kérvény státusza azonnal megváltozik, ha döntés született. Rendszerüzenet kap a Hivatalos bejegyzésről:

pl.:BSC Sportszervező L képzésén Általános bejegyzés típusú hivatalos bejegyzés került rögzítésre.

A Tanulmányok/Leckekönyv menüpont alatt megtalálhatóak az egyes kérvényekhez tartozó Hivatalos bejegyzések.

A rendszerüzenetben a Határozat letöltésével kapcsolatban kap információt, a határozatot postai úton is kézbesítjük.