

MAGYAR TESTNEVELÉSI ÉS SPORTTUDOMÁNYI EGYETEM

Fogyatékoságügyi Szabályzat

A Szenátus elfogadta a 12/2024. (III. 27.) számú határozatával.

TARTALOM

1. § A SZABÁLYZAT TÁRGYI ÉS SZEMÉLYI HATÁLYA	2
2. § ALAPFOGALMAK.....	2
3. § A FOGYATÉKOSSÁGGAL ÉLŐ HALLGATÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉNEK ELŐMOZDÍTÁSA ÉRDEKÉBEN ALKALMAZHATÓ KEDVEZMÉNYEK	4
4. § A FOGYATÉKOSSÁGÜGYI BIZOTTSÁG.....	6
5. § A FOGYATÉKOSSÁGÜGYI KOORDINÁTOR.....	7
6. § A FOGYATÉKOSSÁGGAL ÉLŐ HALLGATÓK REGISZTRÁCIÓJA, A RÉSZÜKRE ADHATÓ KEDVEZMÉNYEK IGÉNYBEVÉTELÉNEK ELJÁRÁSA.....	8
7. § A MEGÍTÉLT KEDVEZMÉNYEK BIZTOSÍTÁSA A FOGYATÉKOSSÁGGAL ÉLŐ HALLGATÓK SZÁMÁRA.....	10
8. § OKTATÓ ÉS SEGÉDANYAGOK BIZTOSÍTÁSA.....	10
9. § ZÁRÓ ÉS HATÁLYBALÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK	10

A Magyar Testnevelési és Sporttudományi Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Szenátusa a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nftv. Vhr.), a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet, valamint a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény rendelkezéseire figyelemmel az alábbi szabályzatot alkotja:

I.FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. § A SZABÁLYZAT TÁRGYI ÉS SZEMÉLYI HATÁLYA

(1) A Szabályzat hatálya kiterjed az Egyetemre felsőoktatási felvételi eljárásban jelentkező, az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló, az Egyetem vagy jogelődjének azon volt hallgatóira, akik fogyatékossgal élő személyek (az Egyetem hallgatója, az Egyetemre jelentkező, illetve a volt hallgató a továbbiakban együtt: hallgató), valamint a jelen Szabályzat III. fejezetében meghatározott Bizottság tagjaira, a Fogyatékossgügyi koordinátorra, Oktatási Igazgatóság szakmailag illetékes referensére, a Bizottság és koordinátor, valamennyi feladatára és eljárására.

2. § ALAPFOGALMAK

A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 4. § értelmében:

a) fogyatékos személy: az a személy, aki tartósan vagy véglegesen olyan érzékszervi, kommunikációs, fizikai, értelmi, pszichoszociális károsodással – illetve ezek bármilyen halmozódásával – él, amely a környezeti, társadalmi és egyéb jelentős akadályokkal kölcsönhatásban a hatékony és másokkal egyenlő társadalmi részvételt korlátozza vagy gátolja

b) rehabilitáció: az egészségügyi, mentálhigiénés, oktatási, képzési, átképzési, foglalkoztatási, szociális rendszerekben megvalósuló folyamat, amelynek célja a fogyatékos személy képességének fejlesztése, szinten tartása, a társadalmi életben való részvételének, valamint önálló életvitelének elősegítése;

c) segédeszköz: a fogyatékos személy fizikai vagy érzékszervi képessége részleges vagy teljes hiányának részleges vagy teljes pótlását szolgáló eszköz;

d) akadálymentesség: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 2. §-ának 1. pontjában meghatározott feltételeknek megfelelő épített környezet;

e) egyenlő esélyű hozzáférés:

ea) a szolgáltatás egyenlő eséllyel hozzáférhető akkor, ha igénybevétele - az igénybe vevő állapotának megfelelő önállósággal - mindenki, különösen a mozgási, látási, hallási, mentális és kommunikációs funkciókban sérült emberek számára akadálymentes, kiszámítható, értelmezhető és érzékelhető,

eb) az épület egyenlő eséllyel hozzáférhető, ha mindenki, különösen a mozgási, látási, hallási, mentális és kommunikációs funkciókban sérült emberek számára megközelíthető, a nyilvánosság számára nyitva álló része bejárható, vészhelyzetben biztonsággal elhagyható, valamint az épületben a tárgyak, berendezések mindenki számára rendeltetésszerűen használhatók,

ec) az információ egyenlő eséllyel hozzáférhető akkor, ha az mindenki, különösen a mozgási, látási, hallási, mentális és kommunikációs funkciókban sérült emberek számára kiszámítható, értelmezhető és érzékelhető, az ahhoz való hozzájutás pedig az igénybe vevő számára akadálymentes.

Az Nftv.108. §-ának 6. pontja szerint:

Fogyatékossgal élő hallgató (jelentkező): aki mozgásszervi, érzékszervi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékossg együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 2. § d) pontja szerint:

Fogyatékossgal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult hallgató: az a hallgató, aki

- a) fogyatékossga miatt állandó vagy fokozott felügyeletre, gondozásra szorul, illetve aki fogyatékossga miatt rendszeresen személyi és/vagy technikai segítségnyújtásra és/vagy szolgáltatásra szorul, vagy
- b) munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette vagy legalább 50%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, és ez az állapot egy éve tart vagy előreláthatólag még legalább egy évig fennáll.

Fogyatékossgai csoportok, típusok:

- a) Mozgáskorlátozott
- b) Hallássérült (siket, nagyothalló)
- c) Látássérült (vak, aliglátó, gyengénlátó)
- d) Beszéd fogyatékos (diszfázia, diszlália, diszfónia, dadogás, hadarás, afázia, orrhangzós beszéd, dizartria, mutizmus, súlyos beszédészlelési és beszédmegértési zavar, centrális pöszesség, megkéssett beszédfejlődés)
- e) Pszichés fejlődési zavarral küzdő hallgató (a diszlexiás-diszgráfias-diszortográfias, a diszkalkuliás, hiperaktív, figyelemzavarral küzdő, magatartásszabályozási zavarral küzdő)
- f) Az autizmussal élő

II. FEJEZET A FOGYATÉKOSSÁGGAL ÉLŐ HALLGATÓK ESETÉBEN ALKALMAZHATÓ KEDVEZMÉNYEK

3. § A FOGYATÉKOSSÁGGAL ÉLŐ HALLGATÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉNEK ELŐMOZDÍTÁSA ÉRDEKÉBEN ALKALMAZHATÓ KEDVEZMÉNYEK

(1) A fogyatékossgal élő hallgató részére biztosítani kell a fogyatékossgához igazodó felkészítést és vizsgáztatást, továbbá segítséget kell nyújtani részére ahhoz, hogy teljesíteni tudja a hallgatói jogviszonyából eredő kötelezettségeit. Indokolt esetben mentesíteni kell egyes tantárgyak, tantárgyrészek tanulása vagy a beszámolás kötelezettsége alól. Szükség esetén mentesíteni kell a nyelvvizsga vagy annak egy része, illetve szintje alól. A vizsgán biztosítani kell a hosszabb felkészülési időt, az írásbeli beszámolón lehetővé kell tenni a segédeszköz – így különösen írógép, számítógép – alkalmazását, szükség esetén az írásbeli beszámoló szóbeli beszámolóval vagy a szóbeli beszámoló írásbeli beszámolóval történő felváltását. Az e bekezdés alapján nyújtott mentesítés kizárólag a mentesítés alapjául szolgáló körülménnyel összefüggésben biztosítható és nem vezethet az oklevél által tanúsított szakképzettség megszerzéséhez szükséges alapvető tanulmányi követelmények alóli felmentéshez.

(2) A jelen § (1) bekezdés rendelkezéseit a doktori képzés felvételi követelményeként előírt, valamint a doktori fokozat megszerzéséhez előírt idegen nyelvi követelményekre, valamint a doktori képzésre is alkalmazni kell.

(3) A fogyatékossgal élő hallgató kérelmére az Egyetem Fogyatékossgügyi Bizottságának a tanterv előírásaitól részben vagy egészben eltérő követelményeket kell megállapítani, illetve - figyelemmel az Nftv. 49. § (8) bekezdésére, valamint jelen § (1) bekezdésére - azok teljesítésétől el kell tekintenie a jelen § (4) bekezdésben foglalt kedvezmények közül legalább egy, szükség szerint több kedvezmény biztosításával, ha a fogyatékossgot igazoló szakvélemény megállapításai alapján kedvezmény, illetve mentesség biztosítható a hallgató számára.

(4) A fogyatékossgal élő hallgatót az Egyetem Fogyatékossgügyi Bizottsága a jelen § (8) és (9) bekezdésében meghatározott szerv által kiadott szakértői vélemény alapján, az egyéni sajátosságok függvényében, figyelemmel a jelen § (1) bekezdésére, az alábbi kedvezményekben részesítheti:

- a) írásbeli helyett szóbeli vagy szóbeli helyett írásbeli vizsga alkalmazása,
- b) a vizsgák során a nem fogyatékossgal élő hallgatókra megállapított felkészülési, válaszadási időnél hosszabb idő biztosítása,
- c) a hallgató tanulmányai alatt és vizsgái során a fogyatékossgának megfelelő segédeszközök, berendezési tárgyak alkalmazása,
- d) a hallgató tanulmányai alatt és vizsgái során személyi segítő, jelnyelvi, orális vagy jegyzetelő tolmács biztosítása,
- e) az érthetőség és a megértés szempontjából az előadásokon és vizsgákon az elhangzottak egyidejű írásban való megjelenítése, audiovizuális szemléltetés, pontírás, nagyítás használatának lehetővé tétele,

f) vizsgáknál a hallgató várakozási idejének minimálisra csökkentése, a hosszabb időtartamú vizsga több részletben való megtartása, vagy a vizsga helyiségének elhagyása nélküli szünetek alkalmazása,

g) a szóbeli vizsgáztatás során – hallgatói igény esetén – a kérdések leírása, az elvárások és kérdések tisztázása, a feltett kérdések, utasítások megfogalmazásának pontosítása,

h) egyéni vizsga engedélyezése,

i) mentesítés a manuális készségeket igénylő feladatok alól azzal, hogy az elméleti ismeretek megkövetelhetőek,

j) gyakorlati követelmények alóli részleges vagy teljes felmentés, vagy annak más formában történő teljesítése, illetve

k) nyelvismeret mérése, vagy annak egy része, illetve szintje alóli mentesítés.

(5) A hosszabb felkészülési időt a nem fogyatékossgal élő hallgatókra megállapított időtartamhoz képest legalább 30%-kal, legfeljebb 50%-kal hosszabb időtartamban kell megállapítani.

(6) Indokolt esetben a hallgató kérelmére, a szakértői vélemény alapján az Egyetem Fogyatékossgügyi Bizottsága a jelen § (4) bekezdésben szabályozott kedvezményektől eltérő, további vagy más kedvezményt is biztosíthat a hallgató részére.

(7) Az Egyetem Fogyatékossgügyi Bizottsága a fogyatékossgal nem járó egészségkárosodás, krónikus betegség fennállta esetén a szakorvosi vélemény alapján a hallgatót személyre szabott megsegítésben részesítheti.

(8) Ha a hallgató fogyatékossga, sajátos nevelési igénye már a középfokú tanulmányok ideje alatt is fennállt, a fogyatékossg, sajátos nevelési igény a megyei (fővárosi) pedagógiai szakszolgálati intézmények és azok megyei vagy országos szakértői bizottságként eljáró tagintézményei által kibocsátott szakértői véleménnyel igazolható.

(9) Ha a hallgató (jelentkező) fogyatékossga, sajátos nevelési igénye a középfokú tanulmányok ideje alatt nem állt fenn, a fogyatékossg az ELTE Gyakorló Országos Pedagógiai Szakszolgálat által kibocsátott szakértői véleménnyel igazolható.

(10) Az a nem magyar állampolgárságú hallgató, valamint külföldön lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező hallgató, aki

a) nem az Egyetem és a küldő egyetem között létrejött együttműködési megállapodás alapján folytat tanulmányokat az Egyetemen a külföldi szakhatóság által kibocsátott, eredeti szakvélemény magyar nyelvű hiteles fordítása alapján igazolhatja a fogyatékossgának fennálltát. Magyar nyelvű hiteles fordítást az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda vagy Magyarország külképviseleti szervei készíthetnek. Angol nyelvű hiteles fordítást Magyarország külképviseleti szervei vagy erre felhatalmazott magyarországi vagy külföldi közjegyző jogosultak készíteni.

b) az Egyetem és a küldő egyetem között létrejött együttműködési megállapodás alapján folytat tanulmányokat az Egyetemen, a küldő egyetem által kiállított, a fogyatékossg tényét és a kedvezmények listáját tartalmazó eredeti igazolásról készült másolatot, valamint – ha az nem angol nyelvű – annak angol vagy magyar nyelvű hiteles fordítását nyújtja be. Magyar nyelvű hiteles fordítást az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda vagy Magyarország külképviseleti szervei készíthetnek. Angol

nyelvű hiteles fordítást Magyarország külképviseleti szervei vagy erre felhatalmazott magyarországi vagy külföldi közjegyző jogosultak készíteni.

(11) Amennyiben a nem magyar állampolgárságú hallgató, valamint külföldön lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező hallgató nem rendelkezik külföldi szakhatóság által kibocsátott, eredeti szakvéleménnyel, akkor a fogyatékoságának típusát a jelen § (8) illetve (9) bekezdésben meghatározott szerv által kiadott szakértői véleménnyel igazolhatja.

III. FEJEZET

A FOGYATÉKOSSÁGGAL ÉLŐ HALLGATÓK ÜGYEIBEN ELJÁRÓ BIZOTTSÁGOK ÉS SZEMÉLYEK

4. § A FOGYATÉKOSSÁGÜGYI BIZOTTSÁG

(1) A Fogyatékoságügyi Bizottság (továbbiakban: Bizottság) a Szenátus által létrehozott a fogyatékosaggal élő hallgatók ügyeiben eljáró döntéshozó, véleményező testület.

(2) A Bizottság három tagból áll.

a) A Bizottság tagjai:

- aa) a fogyatékoságügyi koordinátor
- ab) szakmailag hozzáértő egyetemi oktató
- ac) a Hallgatói Önkormányzat delegáltja

b) A Bizottság elnöke a tagok közül lehet:

- ba) a fogyatékos hallgatók tanulmányait segítő fogyatékoságügyi koordinátor, vagy
- bb) a szakmailag hozzáértő egyetemi oktató.

(3) A Bizottság feladatai:

- a) a fogyatékosaggal élő jelentkezők által benyújtott speciális mentesítés vagy más engedmények iránti kérelmek elbírálása,
- b) a fogyatékosaggal élő hallgatók által benyújtott regisztrációs kérelmek, mentesítési kérelmek, valamint a tanulmányokkal kapcsolatos feladatok/kötelezettségek alóli felmentésre, segítségre, kedvezmények biztosítására irányuló kérelmek elbírálása,
- c) fogyatékosaggal élő hallgató kérelmére döntés az Nftv. szerinti támogatási idő legfeljebb négy (4) félévvel történő megnöveléséről,
- d) a fogyatékoság típusa és mértéke szerint az Egyetem rendelkezésére álló technikai és személyi segítség, és/vagy az egyes szolgáltatások igénybevételének elbírálása,
- e) ajánlások megfogalmazása az Egyetem vezetői számára a fogyatékos hallgatók tanulmányi és életfeltételeinek javítására,
- f) véleményezi a fogyatékoságügyi koordinátor által elkészített javaslatokat a fogyatékos hallgatók tanulmányainak segítségét szolgáló normatív költségvetési támogatás felosztásáról és felhasználásának módjáról,
- g) a jelen szabályzat alkalmazásának értékelése, szükség szerinti módosításának kezdeményezése,
- h) az Egyetemen tanuló fogyatékos hallgatók helyzetének évenkénti áttekintése és erről beszámoló előterjesztése az Egyetem vezetése részére,

- i) fogyatékoságügyi pályázatokat figyelése,
- j) éves érzékenyítő program szervezése, abból a célból, hogy az egyetem dolgozói saját élményű tapasztalatokat és ismereteket szerezzenek a fogyatékoság jelenségéről, a különböző sérülések funkcionális hatásairól, a fogyatékos hallgatók tanulási igényeiről,
- k) amennyiben a Bizottság tagjai hazai vagy nemzetközi konferenciákon részt vesznek tagjainak a Bizottság és a Szenátus fele beszámol a tapasztaltakról,
- l) saját ügyrendjének megállapítása.

(4) A Bizottság a fogyatékosággal élő hallgatók kérelmeit ülésen bírálja el. A Bizottság üléseit személyesen vagy online formában is tarthatja. Az ülés összehívása a Bizottság elnökének feladata. Az elnök az ügy jellege szerint hatáskörrel rendelkező bármely munkatársat meghívhatja az ülésre.

(5) A Bizottság határozatképes, ha az elnök és legalább egy tag jelen van. Amennyiben elektronikus úton történik a szavazás, a Bizottság legalább két tagjának elektronikus úton leadott szavazata szükséges a határozatképességhez. A Bizottság döntését tagjai többségének egybehangzó szavazatával hozza azzal, hogy szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

(6) A Bizottság személyi összetételét a rektor előterjesztésére a Szenátus hagyja jóvá. A Bizottság munkáját az oktatási rektorhelyettes felügyeli.

5. § A FOGYATÉKOSSÁGÜGYI KOORDINÁTOR

(1) A fogyatékosággal élő hallgatók támogatásának egyetemi szintű megszervezéséért, a fogyatékosági ügyek koordinálásáért az Egyetemen kijelölt fogyatékosági koordinátor felel.

(2) A fogyatékoságügyi koordinátornak felsőfokú végzettséggel, valamint fogyatékosügyi kompetenciákkal vagy fogyatékosügyi szakmai gyakorlattal kell rendelkeznie.

(3) A fogyatékoságügyi koordinátor feladatai:

- a) a fogyatékoságügyi szabályozások tartalmi kialakítása, előterjesztése, bevezetése,
- b) a Bizottság véleményének kikérésével az Egyetem költségvetésének részeként javaslatot tesz a fogyatékosággal élő hallgatók tanulmányainak segítésére szolgáló normatív támogatás felhasználására, a segítségnyújtáshoz szükséges tárgyi eszközök beszerzésére. A rendelkezésre álló eszközök nyilvántartását vezeti, kölcsönzésüket felügyeli,
- c) az intézményekben tanulmányokat folytató fogyatékosággal élő hallgatókkal és segítőkkel kapcsolatot tartása, róluk nyilvántartás vezetése,
- d) bizottsági tagként részt vesz a Fogyatékoságügyi Bizottság munkájában, ellátja Fogyatékoságügyi Bizottság munkájához kapcsolódó adminisztrációt, előkészíti a fogyatékosággal élő hallgatók által benyújtott felmentési vagy más engedmény iránti kérelmek elbírálását,
- e) javaslatot tesz a fogyatékosággal élő hallgatók által benyújtott regisztrációs kérelmek, mentesítési valamint a tanulmányi kedvezményekre/segítségre irányuló kérelmek elbírálásában,

- f) a Bizottság döntésének határozatba foglalja, melyet megküld a Tanulmányi Hivatalnak, az érintett tárgyfelelősnek, valamint a hallgatónak, a határozatok nyilvántartása,
- g) a Bizottság határozataiban foglaltak betartását előzetes egyeztetést követően történő ellenőrzi,
- h) a fogyatékos hallgatók létszámát és adatait az adatvédelmi rendelkezések betartásával folyamatosan nyilvántartja, kezeli és gondoskodik azok FIR-ben történő lejelentéséről,
- i) a fogyatékossgal élő hallgatók egyedi szükségleteit számba veszi, tájékoztatást, tanácsot ad és segítséget nyújt, megszervezi a fogyatékossgal élő hallgatók által igényelt konzultációs lehetőségeket,
- j) az Egyetemre jelentkező, fogyatékossgal élő személyek felvételi eljárásának lebonyolításához szükséges feltételek szakmai koordinálásának támogatása,
- k) a rektor megbízása szerint a hazai és nemzetközi fogyatékossgügyi ügyi konferenciákon, rendezvényeken az Egyetem képviselője.

(4) A fogyatékossgügyi koordinátor a fogyatékossgal élő hallgatókat megillető különleges bánásmód elbírálásához szükséges adatokhoz jogosult hozzáférni.

(5) A fogyatékossgügyi koordinátor személyére a Rektor tesz javaslatot, melyről a Szenátus a bizottsági tagsággal együtt dönt.

(6) A fogyatékossgügyi koordinátor adminisztrációs feladatainak ellátásában az Oktatási Igazgatóság szakmailag illetékes referense segíti.

IV. FEJEZET

A FOGYATÉKOSSÁGGAL ÉLŐ HALLGATÓK ESETÉBEN ALKALMAZHATÓ KEDVEZMÉNYEK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ ELJÁRÁS RENDJE

6. § A FOGYATÉKOSSÁGGAL ÉLŐ HALLGATÓK REGISZTRÁCIÓJA, A RÉSZÜKRE ADHATÓ KEDVEZMÉNYEK IGÉNYBEVÉTELÉNEK ELJÁRÁSA

(1) A fogyatékossgal élő hallgató akkor jogosult igénybe venni az Egyetem által biztosított segítségnyújtási formákat, eszközöket, mentességet vagy kedvezményeket (a továbbiakban együtt: támogatás), ha magát, mint fogyatékossgal élő hallgatót regisztrálja, és a regisztráció elfogadásáról való bizottsági döntés véglegessé válik.

(2) A benyújtott regisztrációs kérelmek, a mentesítési kérelmek elbírálására, valamint a tanulmányokkal kapcsolatos feladatok/kötelezettségek alóli felmentésre, kedvezmények biztosítására a fogyatékossgal élő hallgató kérelmére indult eljárásban kerülhet sor.

(3) A regisztráció folyamatáról, feltételeiről, az ez alapján kapható támogatásokról, a fogyatékossgügyi koordinátor elérhetőségéről a felvételi értesítéssel együtt minden felvételt nyert hallgatót tájékoztatni kell.

(4) A regisztrációs kérelmet, a mentesítési kérelmet, valamint a tanulmányokkal kapcsolatos feladatok/kötelezettségek alóli felmentésre, kedvezmények biztosítására vonatkozó kérelmet a fogyatékossgal élő hallgatónak a Neptunon keresztül, a regisztrációs időszakban, de legkésőbb szeptember 30-ig vagy március 1-jéig kell benyújtania a Bizottságnak. A kérelem melléklete a jelen Szabályzat 3. §-nak (8) (9) (10)

pontjában meghatározott szerv által kibocsátott szakértői vélemény, valamint (11) pontjában meghatározott igazolás.

(5) Amennyiben a fogyatékoság a képzési idő alatt következik be, a hallgató a bekövetkezéstől számított 15 napon belül nyújthatja be kérelmét a Bizottságnak a jelen § (4) bekezdésében meghatározott eljárás szerint.

(6) A fogyatékosággal élő hallgató tanulmányai során kérelme alapján tanulmányi kötelezettségei tekintetében kedvezményt, részleges vagy teljes felmentést kaphat. A hallgató fogyatékoságának típusát és mértékét, annak végleges vagy időszakos voltát szakvéleménnyel igazolja.

(7) Hiányos tartalmú szakvélemény esetén a hallgató tizenöt (15) napos határidő kitűzésével hiánypótlásra kötelezhető. A határidőt a Bizottság meghosszabbíthatja. Igazolási kérelemnek van helye, amelyről a Bizottság dönt. Az igazolási kérelmet a Neptunon keresztül kell benyújtani.

(8) A kérelemről a fogyatékoságügyi koordinátor előterjesztése alapján a Bizottság dönt. A Bizottság főszabály szerint okiratok alapján hozza meg döntését, de szükség esetén meghallgathatja a fogyatékosággal élő hallgatót. A fogyatékosággal élő hallgatók tanulmányokkal kapcsolatos feladatok/kötelezettségek alóli felmentésre, segítségre, kedvezmények biztosítására irányuló kérelmek ügyében a Bizottság a tárgyfelelős véleményének kikérését követően hozza meg a döntést.

(9) A Bizottság a kérelmekről őszi félév esetén október 15-ig, tavaszi félév esetén március 15-ig dönt. A tanév közbeni kérelmekről a Bizottság a kérelem benyújtásától számított tizenöt (15) napon belül dönt. A Bizottság elnöke a határidőt indokolt esetben egyszeri alkalommal legfeljebb nyolc (8) nappal meghosszabbíthatja.

(10) A regisztrációs kérelem elfogadásáról hozott döntést a fogyatékoságügyi koordinátor a döntés meghozatalát követő három (3) munkanapon belül határozatba foglalja és megküldi a Tanulmányi Hivatalnak, amely azt a Neptunban rögzíti. A döntést a hallgatóval a Neptunon keresztül, határozatban kell közölni.

(11) A regisztrációs kérelem elfogadásáról hozott döntés írásba foglalását követő öt (5) munkanapon belül a fogyatékoságügyi koordinátor írásba foglalja a kérelmező hallgató számára azt a határozatot, amely alapján a fogyatékosággal élő hallgató jogosulttá válik a Vhr. szerint adható és/vagy a Bizottság által megítélt, engedélyezett támogatások igénybevételére. A határozatot annak kiállítását követő (3) munkanapon belül a Neptunon keresztül meg kell küldeni a kérelmező hallgatónak, valamint – a hallgató képzésének megfelelően – a Tanulmányi Hivatalnak vagy az Egyetem Doktori Iskolájának, az érintett tárgyfelelősnek. Egy eredeti példányt a Bizottság irattárában kell elhelyezni.

(12) A hallgató tanulmányi kötelezettség alól kedvezményt, részleges vagy teljes felmentést kizárólag a Fogyatékoságügyi Bizottság határozata alapján vehet igénybe.

(13) A Fogyatékoságügyi Bizottság határozatában foglaltakat a tantárgy oktatójának biztosítani kell. A határozatban foglaltak betartását a fogyatékoságügyi koordinátor előzetes egyeztetést követően ellenőrizheti, mely jogosultsága a vizsgákon biztosítandó kedvezmények, mentességek ellenőrzésére is kiterjed.

(14) A fogyatékosággal élő hallgató, illetve fogyatékosággal élő jelentkező a Bizottság döntése ellen jogorvoslással fordulhat az Egyetem Felülbírálati Bizottságához.

7. § A MEGÍTÉLT KEDVEZMÉNYEK BIZTOSÍTÁSA A FOGYATÉKOSSÁGGAL ÉLŐ HALLGATÓK SZÁMÁRA

- (1) A fogyatékkal élő hallgatónak a határozat kézhezvételétől számított tizenöt (15) napon belül írásban tájékoztatnia kell az oktatóit a számára adható és az általa igénybe venni kívánt oktatási, vizsgáztatási kedvezményről, részleges vagy teljes mentességről.
- (2) A hallgatónak a kedvezmény, részleges vagy teljes felmentés igénybevételének napját megelőző 15 nappal jeleznie kell a fogyatékosügyi koordinátor felé amennyiben jelnyelvi vagy orális tolmács, segédeszköz biztosítása szükséges.
- (3) Az érintett tanszék, valamint oktató köteles a határozatban rögzített kedvezményeket biztosítani a fogyatékossgal élő hallgatók részére.
- (4) Az oktató feladata, hogy szükség esetén a határozatnak megfelelően alakítsa a tantárgyi programban foglalt előírásokat. Az Egyetem feladata, hogy a fogyatékossgal élő hallgatók számára adható és/vagy megítélt kedvezmények igénybevételéhez a támogató személyi és infrastrukturális feltételeket megszervezze és biztosítsa.
- (5) Amennyiben a tantárgy oktatója, vizsgáztatója nem biztosítja a hallgató számára adható és/vagy megállapított kedvezményt, részleges vagy teljes felmentést a hallgató jogosult az ügyben az Egyetem Felülbírálati Bizottságához fordulni az őt ért sérelmes döntés vagy intézkedés, illetve intézkedés elmulasztása ellen a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül.

8. § OKTATÓ ÉS SEGÉDANYAGOK BIZTOSÍTÁSA

- (1) Az Egyetemen a fogyatékos hallgatók részére a fogyatékossguknak megfelelő formátumban kell a tananyagot, az oktató és segédanyagokat biztosítani, melynek megszervezéséért a fogyatékossgügyi koordinátor felel.
- (2) Az Egyetemen a tananyag, oktató és segédanyag elkészítéséért és biztosításáért a tantárgy oktatója és a tanszékvezető felel, melyet a fogyatékossgügyi koordinátornak átadni kötelesek a fogyatékos személyek képzésének segítésére.
- (3) A hallgató és az oktató közötti kommunikációt a fogyatékossgügyi koordinátor segíti.

V. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

9. § ZÁRÓ ÉS HATÁLYBALÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

Jelen szabályzatot a Szenátus a 12/2024. (III. 27.) számú határozatával elfogadta, a Szabályzat 2024. április 15. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti az Egyetem 2015. május 28-án elfogadott Fogyatékossgügyi Szabályzata. A szabályzat rendelkezéseit a hatálybalépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

Budapest, 2024. március 27.


Prof. Dr. Sterbenz Tamás
rektor

